



LABORATÓRIO DE
GESTÃO DO
COMPORTAMENTO
ORGANIZACIONAL

UFPA - UNIVERSIDADE
FEDERAL DO PARÁ



Avaliação de Competências no Sistema Gestcom: Manual do Servidor



ENAGRO

Escola Nacional de Gestão Agropecuária



Gestão por Competências

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO





Sumário

<i>Apresentação.....</i>	<i>4</i>
<i>1. Análise Documental.....</i>	<i>4</i>
<i>2. Oficina de Mapeamento de Competências.....</i>	<i>4</i>
<i>3. Avaliação das Necessidades de Desenvolvimento.....</i>	<i>5</i>
<i>3.1. Como acessar o Sistema de Gerenciamento de Competências (GESTCOM).....</i>	<i>6</i>
<i>3.2. Confirmação de dados pessoais.....</i>	<i>7</i>
<i>3.3. Como preencher o questionário de avaliação das minhas necessidades de desenvolvimento.....</i>	<i>8</i>
<i>3.4. Como retomar o preenchimento do questionário de avaliação das minhas necessidades de desenvolvimento.....</i>	<i>9</i>
<i>3.5. Como finalizar o preenchimento do meu questionário de avaliação das minhas necessidades de desenvolvimento.....</i>	<i>9</i>

Apresentação

Prezado Servidor,

O Projeto de Mapeamento de Competências do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA), conduzido em **parceira** com o Laboratório de Gestão do Comportamento Organizacional (GESTCOM-UFGA), que teve início em **Março** de 2016 **está** em sua fase final. Até agora foram realizadas as seguintes etapas: Análise **documental** e Definição das Competências Setoriais e Individuais do MAPA. Agora chegou o momento de avaliar suas necessidades de desenvolvimento nas competências mapeadas. No entanto, antes de orientarmos você quanto ao preenchimento do seu questionário, vamos relembrar o que aconteceu até aqui.

1. Análise Documental

Após firmada a parceria entre o MAPA e a Universidade, sendo aqui representada pelo **Gestcom**, foi iniciada a fase de Análise Documental. **Essa fase consistiu na** análise dos documentos institucionais disponibilizados pelo MAPA. Essa análise foi realizada com o objetivo de identificar categorias e descrever objetivamente os documentos, **possibilitando, assim, a** inferência sobre competências individuais e organizacionais relevantes para a consecução dos objetivos da instituição.

2. Oficina de Mapeamento de Competências

Com a análise documental feita, foram programadas e realizadas oficinas de mapeamento de competências. Para isso, foram convocados representantes das diferentes unidades do MAPA para identificarem as competências

imprescindíveis para a execução das atividades da sua unidade. As oficinas de **Mapeamento de Competências** foram realizadas na Sede do Ministério e nas Unidades Descentralizadas, **no período de 14/03/2016 a 14/2016.**



Com as competências mapeadas, inicia-se a fase de **avaliação** das necessidades de desenvolvimento dos diferentes servidores do MAPA, **que participaram, ou não, da fase anterior do projeto.** Fase esta que será foco desta cartilha.

3. **Avaliação** das Necessidades de Desenvolvimento

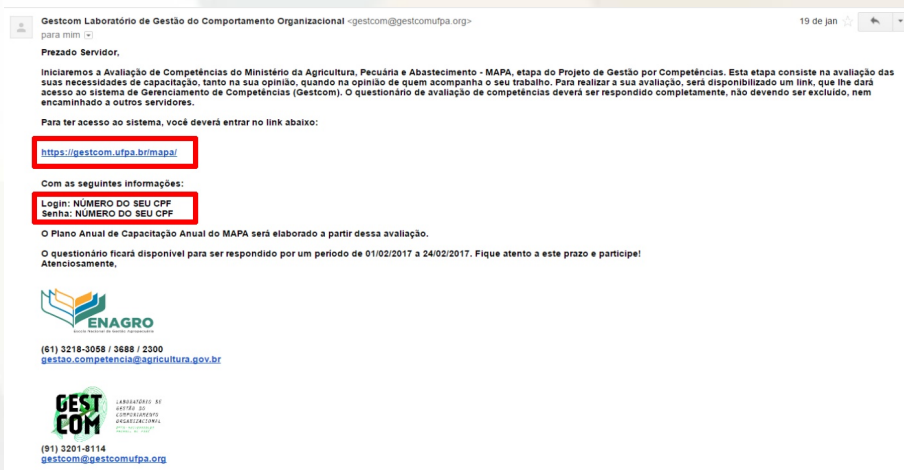
Esta etapa do Projeto de Gestão por Competências consiste em investigar as suas necessidades de desenvolvimento nas competências descritas para a sua unidade, com base na sua opinião.

A avaliação das suas necessidades de

desenvolvimento será feita através do Sistema de Gestão por Competências (GESTCOM), utilizando um usuário e uma senha que serão disponibilizados para você através de um link de acesso.

3.1. Como acessar o Sistema de Gerenciamento de Competências (GESTCOM)

Durante o período de avaliação, você receberá um e-mail intitulado “Diagnóstico de Competências MAPA”, enviado pelo próprio Laboratório de Gestão do Comportamento Organizacional (GESTCOM). Este e-mail conterà o link de acesso ao sistema, seu usuário (login), senha e o período em que o questionário estará disponível para ser preenchido. Para ter acesso ao questionário você deverá incluir nos campos usuário e senha o número do seu CPF. Posteriormente você poderá alterar os seus dados de acesso.



Para ter acesso ao seu questionário, você deverá entrar no sistema conforme orientações repassadas anteriormente, e avaliar sua necessidade de desenvolvimento

somente nas competências que couberem a você, ou seja, que sejam essenciais para a realização das suas atividades. Ressaltamos isso, já que no questionário constarão todas as competências, suas e de seus colegas de trabalho, que foram identificadas na fase de mapeamento das competências.

SISTEMA DE GESTÃO DO COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL
UFFPA - UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

ENAGRO
INSTITUTO DE GESTÃO DE NEGÓCIOS E ADMINISTRAÇÃO

Bem vindo ao GESTCOM
Sistema de Gestão do Comportamento Organizacional

Acesso ao Sistema

Usuário:

Senha:

[Continuar conectado](#)

[Acessar](#)

[Precisa de ajuda?](#) | [Esqueceu sua senha?](#)

GESTCOM - Sistema de Gestão do Comportamento Organizacional | Laboratório de Gestão do Comportamento Organizacional | Copyright © 2014-2015 - UFFPA - v2.2.0

3.2 Confirmação de dados pessoais

Ao clicar no botão “Acessar”, você será direcionado a página de apresentação contendo instruções para o preenchimento do seu questionário. Nesse momento é essencial que você confirme alguns dados, tais como: a instituição e a unidade à qual você pertence e o seu nome. Caso haja alguma incompatibilidade, entre em contato com o GESTCOM através do e-mail disponibilizado no final desta cartilha. Para ter acesso ao questionário você deverá clicar no campo “Visualizar”, sinalizado com a seta.

Prezado Servidor/Gestor,

Durante a etapa de Mapeamento de Competências foram identificadas competências essenciais para a realização das diferentes atividades nas unidades do MAPA.

Nesta etapa, serão identificadas as necessidades de capacitação de todos os servidores. Assim, contamos com o seu auxílio para responder o "Questionário de Necessidade de Desenvolvimento" contendo as competências mapeadas para a sua unidade. Cada competência é composta por um nome e uma descrição. Você deverá indicar somente as competências que forem essenciais para a realização das suas atividades, seguindo as instruções abaixo:

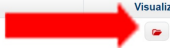
I) Servidor – Ao responder ao "Questionário de Necessidade de Desenvolvimento", identifique e indique apenas as competências que você utiliza individualmente para o desenvolvimento do seu trabalho, avaliando a sua necessidade de capacitação na competência, sendo: (1) "Nenhuma necessidade de desenvolvimento" e (10) "Urgente necessidade de desenvolvimento". Portanto, quanto mais próximo de (10), maior a necessidade de desenvolvimento do servidor naquela competência indicada. Caso o servidor não necessite da competência para realizar as suas atividades, marque "Não utilize" e siga para a competência seguinte.

II) Gestor – Responda o "Questionário de Necessidade de Desenvolvimento" como Servidor seguindo os passos do item I acima. Como Gestor, você também deverá opinar sobre a necessidade de desenvolvimento dos servidores de sua equipe. Nesse caso, indique a necessidade de desenvolvimento para cada servidor em cada uma das competências utilizadas para a realização do trabalho do servidor, sendo: (1) "Nenhuma necessidade de desenvolvimento" e (10) "Urgente necessidade de desenvolvimento". Portanto, quanto mais próximo de (10), maior a necessidade de desenvolvimento do servidor naquela competência indicada. Caso o servidor não necessite da competência para realizar as suas atividades, marque "Não utiliza". Repita este procedimento para todos os servidores da sua equipe.

OBSERVAÇÃO: Caso seja necessário incluir, excluir servidores ou alterar dados , envie e-mail para cgrhgestcom@cgu.gov.br e gestcom@gestcomufpa.org.

Vínculos

Órgão: Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento
Nome: Servidor 0

Cargo	Unidade	Visualizar
- Cargo 1	Unidade 1 - UN1	

3.3. Como preencher o questionário de avaliação das minhas necessidades de desenvolvimento

Ao abrir o seu questionário você visualizará as competências identificadas e validadas por representantes da sua unidade como sendo essenciais para a realização das atividades do seu setor. Você deverá atribuir, para cada competência, um número que indica o quanto você precisa de desenvolvimento nela. O número 1 indica o mais baixo grau de necessidade de desenvolvimento, e o 10, o mais alto grau. Desse modo, quanto mais próximo do número 1 for o valor que você indicar, menor é a sua necessidade de desenvolver a competência e, quanto mais próximo do 10, maior é a sua necessidade. Caso, a competência não seja necessária para a realização das suas atividades atuais, marque o campo "Não utilizo". No final de cada página, você terá um status do tamanho de seu questionário e do número de competências

1. Análise de Documentos: Analisar, diferentes tipos de documentos, para corrigir falhas e/ou subsidiar processos decisórios.

Não utilizo 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

visualizadas por página.

Durante o preenchimento do **seu** questionário é essencial que você “Salve Rascunho” para que, **na medida em que você for fazendo a avaliação**, suas respostas sejam salvas no sistema.

3.4. Como retomar o preenchimento do questionário de **avaliação** das minhas necessidades de desenvolvimento

Caso **you** não consiga finalizar o preenchimento do seu questionário no **seu** primeiro acesso e queira continuar em outro momento, você deverá clicar no botão “Salvar rascunho”. Entretanto, é essencial que **you** não esqueça de retomá-lo e finalizá-lo dentro do prazo de vigência **da avaliação**.

Avaliar suas competências é opinar sobre suas necessidades de desenvolvimento!



3.5. Como finalizar o preenchimento do **meu** questionário de **avaliação** das minhas necessidades de desenvolvimento

Caso **you** tenha finalizado o preenchimento do seu questionário, seja no **seu** primeiro acesso, ou em momento posterior, você deverá clicar no botão “*Enviar questionário*”.

Para que o questionário possa ser enviado, ele deverá ter sido completamente preenchido.

Competência 10 - Comunicação Escrita: Identificar corretamente a solicitação e respondê-la, conforme o demandado, dentro do prazo previsto, de maneira clara e objetiva, sem erros de português, utilizando ferramentas de produção de texto.

Não utilizo 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

(1 of 3) 1 2 3 10

Fechar Questionário

Salvar Rascunho

Enviar Questionário

Ao finalizar sua avaliação você visualizará uma página de confirmação, indicando que seu questionário foi enviado com sucesso. Fique atento!!!



Início

Início > Vínculo > Confirmação de envio do questionário

Confirmação

Questionário Enviado com Sucesso.

Servidor(a): Servidor 1
Gestor(a): Servidor 0
Data da última alteração: 17.01.2017

Voltar

Dessa forma, você finalizou sua participação como Servidor no Projeto de Gestão por Competências do MAPA.



Alguma dúvida?

Entre em contato conosco:

gestcom@gestcomufpa.org

gestao.competencia@agricultura.gov.br



