

MAPA

DE COMPETÊNCIAS DO

MINISTÉRIO DA

AGRICULTURA, PECUÁRIA

E ABASTECIMENTO

BRASÍLIA, NOVEMBRO DE 2017



MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

Secretaria-Executiva

Escola Nacional de Gestão Agropecuária – ENAGRO

Esplanada dos Ministérios – Bloco D – Brasília/DF

70.043-900 – Brasília/DF

www.agricultura.gov.br

enagro.agricultura.gov.br

Mapa de Competências do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento – MAPA 2017

Brasília, Janeiro de 2018

MAPA

DE COMPETÊNCIAS DO
MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

EQUIPE TÉCNICA

Coordenação-Geral da Escola Nacional de Gestão Agropecuária - ENAGRO/SE

Luciana Gomes Rodrigues Barbosa dos Santos

Reginaldo Joaquim Bezerra da Silva

Fabricio Muniz Teles Brandao

Técnica em Secretariado

Debora Ferreira de Souza

Estagiária

Leticia dos Santos Lemos

PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Divisão de Gestão por Competências e do Conhecimento - DICC/ENAGRO

Queisi Chaiana Schneider

Wanessa Araruna de Medeiros

Estagiário

Kilmer Batista Sales

Serviço de Diagnóstico e Monitoramento de Competências – SDM/DICC

Maricelia Nunes Gomes

Serviço de Sistematização e Disseminação do Conhecimento – SEDC/DICC

Lucileide Guedes da Silva

Mayrla Velloso Villela Ferreira

Marta Aguiar Sabo Mendes

MAPA

DE COMPETÊNCIAS DO
MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

EXECUÇÃO

Divisão de Educação Continuada – DIEC/ENAGRO

Wanessa Araújo Miquelino da Silva

Serviço de Execução e Acompanhamento da Capacitação – SEC/DIEC

Marcio Luiz Cabral Alexandre de Moraes

Jarbas Fernandes de Almeida

Raimundo Ribeiro Oliveira

Jorge Luiz Lasneaux

Cristiane Freitas de Araujo Goes

Evaldo Jose de Sousa

Keila Oliveira Teixeira Marinho Ceschini Dias

Emiliana Ribeiro Campos

Hellen Matos Sallum

Jose Alves de Souza

Maria de Fatima Vieira

Estagiários

Raul Macedo Dias

Eliaquim Pereira de Lima Almeida

SUMÁRIO

Sumário

1. Competências organizacionais:	5
2. Competências transversais	8
2.1 Administrativas:	8
2.2. Gerenciais:	9
2.3. Pessoais:	10
3. Competências específicas:	11

1. Competências organizacionais:

Código	Nome	Descrição	Categoria
O001	Excelência na Prestação de Serviços	Buscar o aperfeiçoamento contínuo dos serviços prestados pelo Ministério, por meio de grupos de trabalho, alinhando-os à consecução das políticas públicas traçadas pelo órgão para o desenvolvimento do agronegócio.	ORGANIZACIONAIS
O002	Excelência Administrativo-Operacional	Analisar e propor aperfeiçoamentos nos processos administrativos e operacionais em que atua - por meio da participação em trabalhos e projetos - visando maior eficiência, eficácia e efetividade das atividades institucionais realizadas pelo Ministério em conformidade com as políticas públicas definidas.	ORGANIZACIONAIS
O003	Foco em Resultados	Definir as prioridades e ações a serem executadas, a partir da análise das metas, programas e planos estabelecidos pelo MAPA, contribuindo para a geração de resultados e excelência dos processos em que atua, conforme as políticas públicas e objetivos setoriais, definidos pelo Ministério.	ORGANIZACIONAIS
O004	Monitoramento de Resultados	Monitorar os indicadores da execução das metas, programas e planos estabelecidos pelo MAPA, contribuindo para a viabilização da excelência da gestão dos processos, em conformidade com as políticas públicas e objetivos setoriais definidos pelo Ministério.	ORGANIZACIONAIS
O005	Gestão Compartilhada	Estabelecer e manter parcerias com equipes e servidores do Ministério para que, juntos, possam contribuir para a elaboração dos planos de trabalho, análise de problemas, tomada de decisões, execução, monitoramento e avaliação das atividades e processos.	ORGANIZACIONAIS
O006	Visão Sistêmica e Integrada	Tomar decisões de acordo com a estrutura da organização, seu funcionamento, a cadeia hierárquica e suas relações com outros órgãos, de forma a produzir sinergia de ações tendo em	ORGANIZACIONAIS

		vista os resultados esperados e os seus impactos não só na sua atividade, mas em toda sua área e demais do Ministério.	
O007	Sustentabilidade na Tomada de Decisões	Tomar decisões técnico-operacionais, considerando o impacto de curto, médio e longo prazo, nas dimensões econômica, social e ambiental do agronegócio.	ORGANIZACIONAIS
O008	Gestão do Conhecimento e da Informação com Trabalho em Rede	Compartilhar informações e conhecimentos pertinentes às suas atividades com os demais servidores do Ministério, de forma clara e apropriada a cada área, utilizando plataformas e ferramentas internas e externas de comunicação, intercâmbio de informações, conexões e registros, de forma eficaz.	ORGANIZACIONAIS
O009	Trabalho em Equipe	Compartilhar habilidades, conhecimentos e informações, com diferentes unidades organizacionais e pessoas do Ministério, definindo seus papéis e atribuições, de acordo com a expertise de seus membros, em busca de efetividade na decisão tomada e consecução de objetivos comuns.	ORGANIZACIONAIS
O010	Ética e Transparência	Agir em conformidade com os princípios éticos do Ministério e da Administração Pública em suas relações com o público interno e/ou externo à instituição, identificando as implicações de suas ações e contribuindo para o fortalecimento da imagem do MAPA.	ORGANIZACIONAIS
O011	Flexibilidade para Mudanças e Capacidade de se Adaptar e Inovar	Analisar o ambiente interno e externo da instituição, de forma antecipada, observando oportunidades e mudanças nesses meios, para propor novas ideias e melhorias nas formas de atuação, serviços e processos do Ministério, em conformidade com os objetivos estratégicos do MAPA.	ORGANIZACIONAIS
O012	Proatividade	Agir de forma preventiva à situações que possam reduzir a produtividade, a qualidade e aumentar os custos e riscos da instituição, propondo soluções aos problemas apresentados pelo MAPA, com base em uma visão estratégica e	ORGANIZACIONAIS

		sistêmica, em conformidade com os objetivos estratégicos estabelecidos pelo Ministério.	
O013	Relacionamento Interpessoal	Criar e estabelecer relações entre equipes de trabalho e parceiros, dos diferentes níveis hierárquicos e áreas do MAPA, de forma cordial e cooperativa.	ORGANIZACIONAIS
O014	Negociação	Estabelecer diálogos e acordos entre pessoas e grupos internos e externos ao MAPA, de forma flexível e imparcial, visando um consenso entre as partes, em conformidade com os princípios do Ministério.	ORGANIZACIONAIS
O015	Autodesenvolvimento	Buscar, continuamente, o desenvolvimento de suas competências técnicas e comportamentais para atualização e aprimoramento dos seus métodos de trabalho.	ORGANIZACIONAIS
O016	Receptividade	Aceitar sugestões e orientações de outras pessoas a respeito da execução do seu trabalho, dificuldades ou carências, revendo posições e mostrando-se aberto ao feedback (devolutiva).	ORGANIZACIONAIS

2. Competências transversais

2.1 Administrativas:

Código	Nome	Descrição	Categoria
C0001	Análise de Documentos	Analisar diferentes tipos de processos e documentos, identificando falhas e subsidiando decisões.	ADMINISTRATIVA
C0002	Arquivar Documentos	Arquivar documentos possibilitando sua fácil localização e conservação, de acordo com a legislação vigente.	ADMINISTRATIVA
C0003	Assessoramento de Reuniões	Preparar e acompanhar as reuniões, elaborando as pautas e redigindo as atas com as decisões.	ADMINISTRATIVA
C0004	Atualização de Informações e Dados	Inserir, excluir e/ou atualizar dados e informações de servidores e/ou institucionais nos sistemas e bancos de dados pertinentes.	ADMINISTRATIVA
C0005	Comunicação Escrita	Identificar corretamente a solicitação e respondê-la, conforme o demandado, dentro do prazo previsto, de maneira clara e objetiva, sem erros de português, utilizando ferramentas de produção de texto.	ADMINISTRATIVA
C0006	Editor de Apresentações (Avançado)	Utilizar programa de edição de apresentações de slides, utilizando recursos de animação, multimídia, e construindo modelos.	ADMINISTRATIVA
C0007	Editor de Apresentações (Básico)	Utilizar programa de edição de apresentações de slides, utilizando recursos de formatação e inserção de figuras, gráficos e tabelas, produzindo apresentações claras em acordo com as necessidades da instituição.	ADMINISTRATIVA
C0008	Editor de Planilhas Avançado	Utilizar programa de edição de planilhas, incluindo fórmulas lógicas (Se, E, Não, Ou), estatísticas e financeiras, recursos de banco de dados e/ou macros.	ADMINISTRATIVA
C0009	Editor de Planilhas Básico	Utilizar programa de edição de planilhas, inserindo, organizando e formatando tabelas, utilizando fórmulas básicas (Média e Auto Soma) e gráficos.	ADMINISTRATIVA
C0010	Editor de Textos Avançado	Utilizar programa de edição de textos, incluindo recursos de mala direta, estilos, formulários, modelos, marca d'água e/ou macros.	ADMINISTRATIVA
C0011	Editor de Textos Básico	Utilizar programa de edição de textos, incluindo recursos de formatação, revisão textual, figuras, gráficos e tabelas.	ADMINISTRATIVA
C0012	Fluxos de Processos	Analisar fluxos de processos de acordo com a legislação, identificando necessidades de modificação nos fluxos internos da instituição.	ADMINISTRATIVA
C0013	Recursos Materiais e Patrimoniais	Identificar necessidades e solicitar recursos materiais permanentes e de consumo para a Unidade, a fim de garantir o funcionamento da mesma.	ADMINISTRATIVA

C0014	Redação Oficial	Formular documentos oficiais, de acordo com o manual de Redação Oficial da Presidência da República de maneira clara e objetiva, sem erros de português.	ADMINISTRATIVA
C0015	Tramitar Documentos e Processos	Receber, encaminhar e acompanhar diferentes modalidades de documentos e processos para os setores competentes, de acordo com a sua natureza e com a legislação pertinente.	ADMINISTRATIVA

2.2. Gerenciais:

Código	Nome	Descrição	Categoria
C0016	Acompanhamento com Foco em Resultados	Monitorar o andamento das ações e soluções planejadas em conformidade com os objetivos estratégicos da Unidade e da instituição.	GERENCIAIS
C0017	Avaliação com Foco em Resultado	Avaliar a qualidade das ações e soluções executadas e seu impacto para o alcance dos objetivos definidos pelo Planejamento Estratégico da Unidade e da instituição.	GERENCIAIS
C0018	Decisões Estratégicas	Tomar decisões com base em uma visão estratégica e sistêmica, assumindo as responsabilidades decorrentes das mesmas, visando atender as prioridades e necessidades do trabalho.	GERENCIAIS
C0019	Delegar Tarefas	Delegar tarefas de acordo com as características e atribuições dos membros da equipe.	GERENCIAIS
C0020	Gestão de Conflitos	Administrar conflitos entre indivíduos da mesma equipe ou entre equipes diferentes da organização de maneira eficiente, eficaz e com imparcialidade.	GERENCIAIS
C0021	Negociação	Estabelecer acordos e consensos com pessoas e grupos, gerindo adequadamente os interesses.	GERENCIAIS
C0022	Oferecer Devolutiva (Feedback)	Oferecer ao servidor informações a respeito de seu desempenho, de forma diretiva, pessoal e objetiva.	GERENCIAIS
C0023	Planejamento com Foco em Resultados	Planejar ações e soluções com base na realidade da Unidade, definindo metas e resultados alinhados aos objetivos do Planejamento Estratégico da Unidade e da instituição.	GERENCIAIS
C0024	Supervisão de Atividades	Supervisionar, controlar e avaliar as atividades realizadas pelos servidores e Unidades subordinadas, garantindo o alcance dos objetivos da Instituição.	GERENCIAIS

2.3. Pessoais:

Código	Nome	Descrição	Categoria
C0025	Análise e Síntese	Analisar os componentes de um processo de trabalho, fornecendo as informações válidas e precisas para a tomada de decisão.	PESSOAIS
C0026	Atendimento ao Público Interno e Externo	Atender às demandas do público com qualidade, agilidade e eficiência.	PESSOAIS
C0027	Autogerenciamento	Buscar feedback sobre seu próprio desempenho, identificando possibilidades de melhoria contínua de seu papel enquanto servidor.	PESSOAIS
C0028	Comunicação Interna	Compartilhar informações pertinentes às suas atividades, de forma clara, fidedigna e apropriada favorecendo os objetivos institucionais.	PESSOAIS
C0029	Disciplina	Agir em suas atividades com respeito ao próximo, integridade, honestidade e impessoalidade, observando as normas e princípios da instituição, o conceito de cidadania e do bem público.	PESSOAIS
C0030	Flexibilidade	Aceitar e assumir opiniões, ideias e pensamentos de outras pessoas, revendo posições e mostrando-se aberto ao feedback (devolutiva).	PESSOAIS
C0031	Iniciativa	Agir, sem a necessidade de orientação prévia do gestor, em acordo com normas e legislação pertinentes, assumindo responsabilidades na resolução de problemas, proposição de melhorias e concretização de ideias.	PESSOAIS
C0032	Inovação	Propor inovações teóricas, procedimentais e/ou tecnológicas para incremento dos serviços prestados pela instituição.	PESSOAIS
C0033	Legislação	Agir de acordo com leis, normas e códigos profissionais da organização, inclusive o de Ética, identificando as implicações de suas ações para a instituição como um todo.	PESSOAIS
C0034	Língua Estrangeira	Dominar a escrita, leitura e comunicação em outras línguas atendendo as demandas em nível internacional.	PESSOAIS
C0035	Relacionamento Interpessoal	Relacionar-se de forma cordial com as pessoas dos diversos níveis hierárquicos e culturais, expressando pensamentos, sentimentos, crenças e direitos apropriadamente.	PESSOAIS
C0036	Responsabilidade	Assumir e cumprir atividades que lhe são propostas e de suas atribuições, de maneira a responder pelos resultados, dentro do prazo previsto.	PESSOAIS
C0037	Trabalho em Equipe	Cooperar com os servidores, buscando um consenso e demonstrando interesse em somar esforços junto aos demais, tendo em vista os objetivos grupais.	PESSOAIS

3. Competências específicas:

Código	Nome	Descrição	Categoria
C0038	Monitoramento do PPA no Âmbito do Mapa	Monitorar os programas temáticos e o resultado da execução de seus respectivos atributos (indicadores, objetivos, metas e iniciativas), no Módulo de Monitoramento do PPA do Sistema de Gestão Integrada (SGI) do Mapa e no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP) do MP, conforme as orientações e diretrizes da Departamento de Administração (DA) e da Secretaria de Investimentos Estratégicos (SPI) do MP.	ESPECÍFICAS
C0039	Abertura de Processos	Abrir processos de aquisição de bens e serviços, instrução e tramitação, de acordo com a demanda, observando as Leis nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002.	ESPECÍFICAS
C0040	Ação Fiscal	Inspecionar estabelecimentos, equipamentos e produtos, identificando pontos de inconformidades.	ESPECÍFICAS
C0041	Acesso ao Crédito Rural	Propor redirecionamento de recursos do crédito rural, em tempo hábil, com base na avaliação da performance verificada nas diversas finalidades, visando a não descontinuidade da oferta de recursos.	ESPECÍFICAS
C0042	Ações de Capacitação	Promover ações de capacitação e educação continuada, para público externo, visando a promoção das ações de ATER, por meio de apoio de parcerias institucionais, nos prazos estabelecidos pela coordenação.	ESPECÍFICAS
C0043	Ações de Controle e Interferência	Conduzir apreensões da competência do MAPA efetuadas por outros órgãos de segurança, de maneira legal e apropriada, visando a proteção da agropecuária nacional.	ESPECÍFICAS
C0044	Ações do PRONATEC AGRO	Articular com órgãos e entidades estaduais e municipais, para a sensibilização dos produtores rurais, para realização dos treinamentos disponibilizados pelo Pronatec Agro	ESPECÍFICAS
C0045	Ações e Projetos	Elaborar e executar ações que visem o desenvolvimento agropecuário regional, com base nas boas práticas agropecuárias.	ESPECÍFICAS
C0046	Ações e Projetos Agropecuários Regionais	Elaborar e executar ações que visem o desenvolvimento agropecuário regional.	ESPECÍFICAS

C0047	Ações Fiscais	Implementar ações fiscais junto ao estabelecimento detentor do SIF, quando do descumprimento da legislação sanitária, por meio da lavratura de Autos de Infração e multa, bem como de Termos de Interdição, Suspensão, Apreensão e Inutilização, dentro do que preconiza a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0048	Acompanhamento com Foco em Resultados do SGQ	Explicar relatórios de desempenho do Sistema de Gestão da Qualidade, anualmente, à equipe gerencial, em conformidade com os objetivos estratégicos da Unidade e da Instituição.	ESPECÍFICAS
C0049	Acompanhamento da Gestão de Contratos	Acompanhar a execução dos contratos firmados, com suporte aos respectivos fiscais de contrato.	ESPECÍFICAS
C0050	Acompanhamento da Gestão de Projetos	Acompanhar a implementação e a utilização do método PMBOK, nas Unidades organizacionais da SDA	ESPECÍFICAS
C0051	Acompanhamento de Acontecimentos	Acompanhar acontecimentos reportados pela mídia, de interesse da instituição, para operações futuras.	ESPECÍFICAS
C0052	Acompanhamento de Convênios	Verificar as execuções física, financeira e cumprimento do objeto dos convênios de defesa agropecuária, por meio dos relatórios apresentados pelos serviços da superintendência.	ESPECÍFICAS
C0053	Acompanhamento de Mercado	Acompanhar diariamente o mercado, por meio de boletins encaminhados por consulta contratada (AGROCAST).	ESPECÍFICAS
C0054	Acompanhamento de Metas da SDA	Acompanhar e avaliar a execução das metas físicas da SDA	ESPECÍFICAS
C0055	Acompanhamento de Modificações	Acompanhar as modificações do PPA, do LOA e de decisões do congresso, para antecipar suas consequências à Unidade.	ESPECÍFICAS
C0056	Acompanhamento de Perícias	Acompanhar perícias e concessões de licenças médicas feitas por junta médica Oficial, por meio do sistema SIAPE/ SAUDE/ SIASS, para obtenção de benefícios gerados devido às condições de saúde do servidor, aposentado e beneficiário de pensão.	ESPECÍFICAS
C0057	Acompanhamento de Programas Fitossanitários	Orientar e acompanhar o estabelecimento de áreas e locais livres de pragas, áreas de baixa prevalência de pragas e sistemas de medidas integradas de manejo de risco de pragas.	ESPECÍFICAS

C0058	Acompanhamento de Projetos	Avaliar a execução dos projetos para desenvolvimento de sistemas informatizados aprovados e classificados, de acordo com os parâmetros técnicos estipulados e prazos acordados, utilizando-se de ferramentas de gerenciamento de projetos.	ESPECÍFICAS
C0059	Acompanhamento de Projetos de Apoio ao Setor Rural	Fiscalizar e acompanhar projetos de apoio ao desenvolvimento ao setor agropecuário.	ESPECÍFICAS
C0060	Acompanhamento de Quarentena	Supervisionar as atividades do Órgão Estadual de Defesa Sanitária Vegetal (OEDSV), quanto aos aspectos técnicos e operacionais, na aplicação das normas sanitárias que disciplinam o trânsito interestadual de vegetais, a instalação de barreiras fitossanitárias, a definição de rotas para o trânsito interestadual e a prevenção e controle de pragas.	ESPECÍFICAS
C0061	Acompanhamento do Mercado (Pecuária)	Acompanhar o mercado da pecuária, diariamente, por meio de boletins encaminhados por consultoria contratada (AGROCAST).	ESPECÍFICAS
C0062	Acompanhamento do PPA	Elaborar relatório culminando dados de diferentes Unidades para o acompanhamento do PPA	ESPECÍFICAS
C0063	Acompanhamento do Sistema SIOP	Operar o sistema SIOP, realizando acompanhamento e alterações Orçamentárias/Créditos.	ESPECÍFICAS
C0064	Acompanhamento dos Adidos Agrícolas	Acompanhar as atividades de adidos agrícolas brasileiros, utilizando ferramentas em excel e mediante leitura de documentos em inglês e espanhol.	ESPECÍFICAS
C0065	Acompanhamento dos Estudos de Riscos	Acompanhar e manter controle dos processos que geram os estudos de riscos, inclusive dados climáticos, métodos e sistemas.	ESPECÍFICAS
C0066	Acompanhamento dos Servidores Técnicos	Acompanhar os relatórios das atividades dos servidores técnicos das Unidades de Vigilância Agropecuária (UVAGROS) e do convênio com o Estado.	ESPECÍFICAS
C0067	Acompanhamento e Fiscalização	Gerir processos de manutenção de equipamentos de baixa e alta complexidade, respeitando as especificidades de cada produto.	ESPECÍFICAS
C0068	Acompanhamento e Fiscalização de Convênios	Acompanhar e fiscalizar a execução de convênios de defesa sanitária vegetal, celebrados com o órgão Estadual, de acordo com o Plano de Trabalho.	ESPECÍFICAS

C0069	Acompanhar a Execução de Convênios	Acompanhar a execução das etapas pelo conveniente, durante a vigência do convênio.	ESPECÍFICAS
C0070	Acompanhar Ações de Trânsito Internacional	Acompanhar as atividades da inspeção sanitária de produtos de origem vegetal desempenhadas pelos Serviços de Vigilância Agropecuária e pelas Unidades Técnicas Regionais de Agricultura, Pecuária e Abastecimento no que diz respeito às atividades de competência, com base na legislação vigente, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0071	Acompanhar Acordos Bilaterais	Acompanhar, gerenciar e executar os acordos bilaterais referentes aos programas de exportação com certificação na origem, de acordo com a demanda e especificação de cada produto.	ESPECÍFICAS
C0072	Acompanhar e Avaliar Políticas Públicas Implementadas	Fiscalizar, à luz da legislação vigente, a implementação das políticas públicas regionais.	ESPECÍFICAS
C0073	Acompanhar Embarque de Produtos	Acompanhar embarques de produtos de origem animal com destino à exportação, por meio da verificação "in loco" e documental, com preenchimento de formulário de autocontrole específico, estabelecido por normatização oficial.	ESPECÍFICAS
C0074	Acompanhar Execução de Contratos	Acompanhar a execução dos contratos, designando fiscais, atendendo a AGU fornecendo subsídios para demandas judiciais, aplicando penalidades, aos fornecedores, quando necessário.	ESPECÍFICAS
C0075	Acompanhar Execução de Convênios	Fiscalizar a execução de atividades de convênio, com a finalidade de elaborar Relatórios e Pareceres Técnicos referentes ao acompanhamento de convênios.	ESPECÍFICAS
C0076	Acompanhar Missões Internacionais	Acompanhar e supervisionar, "in loco", as ações previstas na agenda de missões internacionais, para elaborar relatórios sobre as atividades desenvolvidas e demandas levantadas.	ESPECÍFICAS
C0077	Acompanhar o DSV em Auditorias	Acompanhar a realização de auditorias técnico-fiscais e operacionais relacionadas aos centros colaboradores, às estações quarentenárias e aos acordos bilaterais em apoio ao Departamento de Sanidade Vegetal (DSV), quando solicitado.	ESPECÍFICAS

C0078	Acompanhar Prazos de Vigência	Acompanhar os prazos das vigências dos contratos e analisar as condições técnico-administrativas das execuções, quanto à viabilidade legal de prorrogação, em observação ao contrato e legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C0079	Acreditação do Escopo	Avaliar, propor e acompanhar o processo de acreditação do LANAGRO, junto à Coordenação-Geral de Acreditação do Inmetro, visando atender as prioridades e necessidades da Instituição.	ESPECÍFICAS
C0080	Adequabilidade do Processo Tecnológico	Verificar a adequabilidade do processo tecnológico de produção, embalagem, transporte e toda cadeia produtiva aos padrões definidos pelo MAPA.	ESPECÍFICAS
C0081	Administrar Patrimônio	Mover bens e imóveis, conforme solicitado, com exatidão e velocidade.	ESPECÍFICAS
C0082	Administrar Suprimentos, Serviços e Materiais	Organizar depósito do almoxarifado, conforme necessidades operacionais e técnicas, com eficiência.	ESPECÍFICAS
C0083	Adoção de PDCA	Dominar ferramentas de planejamento e monitoramento, inserindo-as na rotina de trabalho, na perspectiva do PDCA (Plan Do Check Act).	ESPECÍFICAS
C0084	Adotar Medidas Cautelares	Aplicar as medidas cautelares disciplinadas nas legislações específicas de insumos agropecuários. Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto-Lei nº 467/1969 (Med. Veterinários), Lei nº 6.198/1974 (Alimentação Animal), Lei nº 6.894/1980 (Fertilizantes) e Lei nº 10.711/2003 (Sementes e mudas).	ESPECÍFICAS
C0085	Afastamento e Viagens	Promover as atividades para o afastamento de pessoal ao exterior, com conhecimento da legislação específica de afastamento e de pessoal, de forma tempestiva.	ESPECÍFICAS
C0086	Agenda de Trabalho	Organizar, planejar e modificar a agenda interna de compromissos do superintendente, bem como as atividades dos auditórios, utilizando o Outlook e disponibilizando-a via web e smartphone.	ESPECÍFICAS
C0087	Agenda Internacional	Apoiar a preparação da agenda internacional do Gabinete do Ministro (e outras autoridades em viagem ao exterior), orientando os temas relevantes, apoiando contatos e	ESPECÍFICAS

		reservas e subsidiando com informações relevantes.	
C0088	Agendamentos	Agendar os trabalhos, cerimonial, despachos e representação institucional, conforme Regimento Interno.	ESPECÍFICAS
C0089	Agentes Financeiros	Acompanhar e monitorar os recursos repassados aos agentes financeiros, para fins de reembolso, devoluções e remuneração, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C0090	Agrofit	Operar o Sistema de Agrotóxicos Fitossanitários.	ESPECÍFICAS
C0091	AgroStat Brasil	Administrar o AgroStat Brasil, mediante aplicação do sistema harmonizado, da nomenclatura comum do Mercosul e normas de comércio exterior.	ESPECÍFICAS
C0092	Águas da União	Receber, analisar preliminarmente, de acordo com check list oficial, e montar processos referentes à solicitação de cessão de uso de área da união, para fins de aquicultura, de acordo com a legislação.	ESPECÍFICAS
C0093	Águas da União (Documentação)	Receber e encaminhar documentação referente à processos de cessão de uso de área da união, para fins de aquicultura.	ESPECÍFICAS
C0094	Águas da União (Orientação)	Orientar os interessados sobre os procedimentos e legislações pertinentes à cessão de uso de área da união para fins de aquicultura	ESPECÍFICAS
C0095	Alertas Fitossanitários	Coordenar o Sistema Nacional de Informações e Alerta Fitossanitário, de acordo com a demanda e legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0096	Alienar	Alienar bens móveis ociosos, antieconômicos ou inservíveis, incorporação e permuta.	ESPECÍFICAS
C0097	Alimentar o Sistema SIOP	Operar o sistema SIOP, alimentando informações para subsidiar a elaboração e revisão dos Projetos de Lei do Plano Plurianual, Diretrizes Orçamentárias e de Lei Orçamentária Anual.	ESPECÍFICAS
C0098	Almoxarifado	Manter a guarda de material adquirido e controlar a redistribuição nas diversas Unidades da SFA-SP, com a utilização do Sistema ASI.	ESPECÍFICAS

C0099	Alterações Orçamentárias	Analisar propostas de alterações orçamentárias da Lei Orçamentária Anual (LOA), inseridas no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP), de acordo com a legislação orçamentária vigente, conforme demanda.	ESPECÍFICAS
C0100	Amostragem	Realizar amostragens em geral, seguindo os ritos legais.	ESPECÍFICAS
C0101	Amostras Fiscais	Colher amostras de produtos de uso veterinário, alimentos para animais e material genético animal segundo os critérios preconizados pelo LANAGRO para cada tipo de análise a ser efetuada.	ESPECÍFICAS
C0102	Amostras Laboratoriais	Coletar amostras laboratoriais de produtos de origem animal e água junto aos estabelecimentos detentores de SIF, por meio do preenchimento de solicitação/requerimento específico, em consonância com manuais oficiais e não oficiais, em cumprimento às legislações/programas vigentes.	ESPECÍFICAS
C0103	Analisar Conformidade	Proceder a coleta de amostras de produtos vegetais para fins de análise de resíduos químicos e biológicos e de contaminantes, conforme os procedimentos estabelecidos no PNCRC-VEGETAL.	ESPECÍFICAS
C0104	Analisar contribuições vindas de consulta pública	Analisar e responder às contribuições vindas de consulta pública, conforme a legislação e princípios da produção orgânica	ESPECÍFICAS
C0105	Analisar documentação para cadastramento de produtores orgânicos	Analisar documentação para cadastramento de produtores orgânicos conforme a legislação aplicada à produção orgânica, dentro do prazo estabelecido	ESPECÍFICAS
C0106	Analisar documentação para cadastramento de produtos fitossanitários	Analisar documentação para cadastramento de produtos fitossanitários, de acordo com a legislação pertinente	ESPECÍFICAS
C0107	Analisar documentação para credenciamento de OAC	Analisar e emitir nota técnica a respeito da documentação para credenciamento de organismos de avaliação da conformidade orgânica, de acordo com a legislação aplicada à produção orgânica	ESPECÍFICAS
C0108	Analisar documentos	Analisar planos de trabalho de propostas de concessão de recursos no âmbito do SUASA	ESPECÍFICAS
C0109	Analisar Documentos	Analisar documentos verificando o atendimento da legislação específica, obedecendo os prazos legais.	ESPECÍFICAS

C0110	Analisar Documentos do Conveniente ou Contratante	Analisar a regularidade dos documentos apresentados pelo conveniente ou contratante, conforme Leis nº 8.666/90, 10.520/2002 e Portaria Interna nº 507/2011.	ESPECÍFICAS
C0111	Analisar e Decidir Sobre Pedidos de Impugnação	Analisar e deferir, ou indeferir, os recursos as impugnações recebidas, de acordo com as normas legais e infralegais vigentes, dentro do prazo legalmente estabelecido.	ESPECÍFICAS
C0112	Analisar Eficiência de Produtos Fitossanitários	Analisar eficiência agrônômica, toxicidade e ecotoxicidade dos produtos fitossanitários, de acordo com a legislação aplicada à produção orgânica.	ESPECÍFICAS
C0113	Analisar Informações Técnicas Sobre Produtos Fitossanitários	Analisar informações técnicas a respeito dos produtos fitossanitários e seus ingredientes, em relação às restrições para uso na produção orgânica, de acordo com a legislação aplicada à produção orgânica	ESPECÍFICAS
C0114	Analisar Licenças de Importação	Analisar licenças de importação de produtos de origem animal, em conformidade com as diretrizes do DIPOA/SDD, e prover emissão de parecer técnico.	ESPECÍFICAS
C0115	Analisar Mercados	Analisar dados de produção, preços e comercialização das cadeias produtivas agro energéticas, para subsidiar decisões e preparar documentos.	ESPECÍFICAS
C0116	Analisar os Bens Adquiridos	Receber e analisar os bens adquiridos pelo conveniente, de acordo com as especificações do Plano de Trabalho, inerente ao convênio.	ESPECÍFICAS
C0117	Analisar Planos de Trabalho	Analisar planos de trabalho de propostas de concessão de recursos no âmbito do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária (SUASA).	ESPECÍFICAS
C0118	Analisar Pleitos e Demandas de Políticas Públicas	Analisar, à luz da legislação vigente, os projetos submetidos à análise técnica da Unidade, oriundos dos setores públicos ou privados onde estão envolvidos o repasse de recursos públicos.	ESPECÍFICAS
C0119	Analisar Prestação de Contas	Analisar a prestação de contas e as diárias concedidas na vigência do convênio, de acordo com o Plano de Trabalho e legislação específica do conveniente.	ESPECÍFICAS
C0120	Analisar Procedimentos Relativos às Licitações	Receber, examinar e julgar os documentos e procedimentos relativos às licitações, e ao cadastramento de licitantes.	ESPECÍFICAS

C0121	Analisar Processos de Importação e Exportação	Identificar requisitos necessários e emitir parecer técnico no prazo regulamentar.	ESPECÍFICAS
C0122	Analisar Proposta de Compra de Material e de Prestação de Serviço	Propor compra de material e contratação de prestação de serviço pertinentes, de acordo com a legislação e demandas.	ESPECÍFICAS
C0123	Analisar Proposta em Saúde Animal	Analisar propostas em saúde animal, de acordo com os parâmetros em saúde animal de acordo com os parâmetros legais de interesse nacional adotadas pelo MAPA.	ESPECÍFICAS
C0124	Analisar Propostas	Analisar propostas de emendas parlamentares, convênios e ajustes de plano de trabalho, conforme prevê a legislação e as recomendações nacionais e internacionais para boas práticas agropecuárias, garantindo a correta execução do processo.	ESPECÍFICAS
C0125	Analisar Propostas (Convênios)	Analisar propostas de convênios e ajustes de plano de trabalho, conforme prevê a legislação, garantindo a correta execução do processo.	ESPECÍFICAS
C0126	Analisar Propostas de Convênios e Reformulações	Analisar propostas de convênios e reformulações do plano de trabalho relativos à defesa agropecuária, conforme prevê a legislação, garantindo a correta execução do processo.	ESPECÍFICAS
C0127	Analisar Propostas de Emendas	Analisar propostas de emendas parlamentares, convênios e ajustes de plano de trabalho, conforme prevê a legislação, garantindo a correta execução do processo.	ESPECÍFICAS
C0128	Analisar Propostas e Planos de Trabalho	Analisar e emitir parecer de propostas de emendas parlamentares, de acordo com a legislação em vigor.	ESPECÍFICAS
C0129	Analisar Relatórios	Analisar relatórios contábeis das atividades turfísticas, realizadas pelos Jôqueis Clubes.	ESPECÍFICAS
C0130	Analisar Requerimentos de Cadastro/Registro de Estabelecimentos	Estudar e deferir os requerimentos de cadastro/registro recebidos, desde que adequadamente preenchidos e com documentação completa, de acordo com a importância técnica do estabelecimento.	ESPECÍFICAS
C0131	Analisar Requerimentos de Registro de Produtos	Estudar e deferir os requerimentos de registro de produtos, desde que adequadamente preenchidos conforme os atos normativos.	ESPECÍFICAS

C0132	Analisar Resultados Laboratoriais	Analisar resultados laboratoriais microbiológicos e físico químicos, de produtos de origem animal, dentro do escopo do DIPOA e emissão de parecer técnico.	ESPECÍFICAS
C0133	Analisar Solicitações de Importação e Exportação	Analisar pedidos e autorizar as importações e exportações de insumos pecuários, conforme previsto em legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0134	Análise Crítica	Avaliar os insumos adquiridos de acordo com as especificações dos editais	ESPECÍFICAS
C0135	Análise Crítica para Tomada de Decisão	Identificar fatores críticos e propor soluções/alternativas para tomada de decisão no prazo regulamentar.	ESPECÍFICAS
C0136	Análise das Amostras Vivas	Realizar a análise das amostras de sementes, de acordo com as metodologias oficiais.	ESPECÍFICAS
C0137	Análise das Demandas	Analisar e encaminhar as demandas aos setores competentes, utilizando sistema (SDM).	ESPECÍFICAS
C0138	Análise de Acordos Comerciais	Analisar textos de acordos comerciais e legislações de comércio exterior, por meio de conhecimentos avançados em inglês, espanhol e comércio internacional.	ESPECÍFICAS
C0139	Análise de Amostras	Identificar pragas nas amostras vegetais e amostras de solo encaminhados oficialmente pelos fiscais do MAPA e/ou do OEDSV (Órgão Estadual de Defesa Sanitária Vegetal).	ESPECÍFICAS
C0140	Análise de Cadeias Produtivas Importadoras e Exportadoras do Agronegócio	Analisar as principais cadeias produtivas exportadoras e importadoras do agronegócio brasileiro, utilizando ferramentas como excel avançado e conhecimentos em economia.	ESPECÍFICAS
C0141	Análise de Composição Principal de Produto	Verificar a conformidade da Composição Principal do Produto, por meio de cálculos e observância dos PIQs e demais legislações vigentes, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0142	Análise de Dados	Analisar dados extraídos de relatórios, sistemas operacionais e planilhas, para subsídios de decisões internas.	ESPECÍFICAS
C0143	Análise de Dados Quantitativos e Qualitativos	Processar dados quantitativos e qualitativos, alimentando o sistema de informação mensalmente, para campos mapas estatísticos.	ESPECÍFICAS

C0144	Análise de Demandas	Analisar demandas para desenvolvimento de sistemas informatizados, utilizando ferramentas para classificação e priorização, com base no conhecimento da estrutura, funcionamento e objetivos estratégicos do órgão.	ESPECÍFICAS
C0145	Análise de Demandas de Políticas Públicas	Emitir parecer quanto ao mérito das propostas de políticas para os setores de frutas, florestas e café, quando da elaboração do PPA.	ESPECÍFICAS
C0146	Análise de Documentos (Produtos Formulados)	Analisar processos de registro de produtos formulados.	ESPECÍFICAS
C0147	Análise de Documentos (Produtos Técnicos)	Analisar processos de registro de produtos técnicos	ESPECÍFICAS
C0148	Análise de Documentos (Registro)	Analisar documentos enviados, para fins de registro de estabelecimentos e produtos, quanto a sua conformidade em relação à legislação	ESPECÍFICAS
C0149	Análise de Documentos do SGQ	Elaborar, analisar e aprovar os diferentes tipos de documentos do Sistema de Gestão da Qualidade, atendendo aos critérios da ISO 17025:2005, com clareza e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0150	Análise de Documentos e de Dados Inseridos em Sistema Eletrônico - SCDP	Analisar diferentes tipos de processos, identificando falhas na documentação e nos dados registrados no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP.	ESPECÍFICAS
C0151	Análise de Documentos e de Dados Inseridos em Sistema Eletrônico - SIAD	Analisar diferentes tipos de processos, identificando falhas na documentação e nos dados registrados no Sistema de Autorização de Deslocamento - SIAD.	ESPECÍFICAS
C0152	Análise de Documentos Gerados no Sistemas	Analisar diferentes documentos gerados por meio do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI)/Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), identificando falhas/inversão de saldos, a fim de promover os ajustes necessários.	ESPECÍFICAS
C0153	Análise de Estruturas Decisórias	Levantar informações e analisar as estruturas decisórias de outros países e organizações internacionais, para proposição de ações de negociação eficazes.	ESPECÍFICAS
C0154	Análise de Fiscalização	Realizar análise de insumos pecuários, para verificar o cumprimento dos dispositivos legais aplicáveis em laboratórios da rede MAPA e credenciados.	ESPECÍFICAS

C0155	Análise de informações do SIGORG	Analisar as informações contidas no SIGORG para subsidiar ações fiscais e auditorias, assim como políticas de fomento e produção de dados estatísticos	ESPECÍFICAS
C0156	Análise de Juízo de Admissibilidade	Analisar as representações e denúncias que lhe forem encaminhadas, opinando sobre a necessidade de deflagração de procedimento disciplinar ou de processo de responsabilização de empresas, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C0157	Análise de Licenciamento de Importação e Exportação	Analisar e determinar as providências específicas para os licenciamentos de importação e de exportação, nos sistemas eletrônicos específicos do MAPA e de outros intervenientes em comércio exterior.	ESPECÍFICAS
C0158	Análise de Mapas de Risco	Analisar os mapas de risco, a partir da avaliação, "in loco", dos riscos físicos, químicos e biológicos dos espaços de trabalho do órgão.	ESPECÍFICAS
C0159	Análise de Negociações na OMC	Analisar as negociações comerciais no âmbito da OMC, mediante pleno conhecimento dos acordos sobre tarifas, agricultura, dumping, subsídios e apoio à indústria doméstica.	ESPECÍFICAS
C0160	Análise de Parecer em Processos	Avaliar e emitir parecer técnico-administrativo em Processos oriundos das diversas áreas da Defesa Agropecuária, em consonância com a legislação prevista.	ESPECÍFICAS
C0161	Análise de Planos de Autocontrole (PAC)	Analisar os Planos de Auto Controle (PACs) nas empresas durante a fiscalização/supervisão seguindo a legislação específica, identificando as não conformidades nos documentos gerados em "in loco" (nas empresas) para tomada de ações.	ESPECÍFICAS
C0162	Análise de Políticas Comerciais	Analisar a política comercial do Brasil, Mercosul, e de terceiros países ou blocos econômicos, utilizando conhecimentos referentes à legislação nacional e internacional de comércio exterior.	ESPECÍFICAS
C0163	Análise de Processo Administrativo de Auto de Infração	Analisar processo administrativo de auto de infração de empresas produtoras de produtos de origem animal, em até 30 dias para subsidiar julgamento.	ESPECÍFICAS

C0164	Análise de processo de Registro, Reforma e Ampliação de Estabelecimento	Analisar documentos, plantas arquitetônicas de estabelecimentos de produtos de origem animal, em 30 dias conforme legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0165	Análise de Processos	Abertura, prosseguimento e fechamento de processos, conforme legislação vigente (SEI).	ESPECÍFICAS
C0166	Análise de Processos da Área de Fertilizantes	Emitir pareceres e notas técnicas, a partir da análise de processos e documentos relativos à área de fertilizantes.	ESPECÍFICAS
C0167	Análise de Processos e Documentos de Importação e Exportação	Analisar processos e documentos necessários à exportação e importação, aplicando o direito administrativo.	ESPECÍFICAS
C0168	Análise de Processos para Tomada de Decisões	Analisar processos, com clareza e objetividade, dentro das normas legais, para dar subsídios à tomada de decisões.	ESPECÍFICAS
C0169	Análise de Produtos Veterinários	Realizar colheita para fins de análise fiscal de produtos de uso veterinário, conforme programação elaborada pela CPV/DFIP/DAS.	ESPECÍFICAS
C0170	Análise de Projetos de Apoio ao Setor Rural	Analisar propostas de projetos de apoio ao setor rural, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0171	Análise de Projetos de Construção, Reforma e Ampliação de Estabelecimentos	Analisar projetos de construção, reforma e ampliação de estabelecimentos, conforme diretrizes circulares não oficiais.	ESPECÍFICAS
C0172	Análise de Proposições	Analisar as proposições (Projeto Lei, Medidas Provisórias, Requerimentos de Indicação e Informação, Pleitos), dentro do site das casas legislativas (Senado, Câmara dos Deputados), baseado nas legislações pertinentes e ao rito do processo legislativo.	ESPECÍFICAS
C0173	Análise de Propostas de Políticas Públicas	Analisar as propostas de políticas para os setores de frutas, florestas e café, quando da elaboração do Plano Agrícola e Pecuário ou quando necessário.	ESPECÍFICAS
C0174	Análise de Registro de Produtos	Analisar a documentação apresentada, requerida em legislação, utilizando-se de conhecimentos de processos de produção e garantias de qualidade para concessão de registro a produtos destinados à alimentação animal.	ESPECÍFICAS
C0175	Análise de Regras para Importação	Analisar as regras de outros países que impactam o agronegócio brasileiro em sua consistência com acordos internacionais (OMC, ambientais e sociais), avaliando o impacto no Brasil.	ESPECÍFICAS

C0176	Análise de Relatórios	Analisar os relatórios das atividades executadas nas SFA'S, objetivando subsidiar as decisões das Coordenações-Gerais, até o dia 10 de cada mês.	ESPECÍFICAS
C0177	Análise de Relatórios de Ensaio	Analisar resultados de relatórios de ensaio de diagnóstico fitossanitário para verificar conformidades de produtos vegetais, com a finalidade de emitir baixas de Termos de Depositário para produtos vegetais importados ou determinar e acompanhar a aplicação de medidas fitossanitárias em produtos vegetais importados com não conformidades.	ESPECÍFICAS
C0178	Análise de Resultados	Analisar e interpretar os resultados analíticos, de acordo com o estabelecido em instituições de trabalho do laboratório.	ESPECÍFICAS
C0179	Análise de Risco	Analisar o risco de introdução de doenças e pragas pelas importações de animais e seus produtos de acordo com diretrizes do SSA e OIE.	ESPECÍFICAS
C0180	Análise de Risco de Pragas (ARP)	Avaliar e encaminhar para as instâncias superiores os requerimentos para realização de Análise de Risco de Pragas (ARP) e para credenciamento de centros colaboradores para realização de ARP e comunicar aos interessados a situação da análise dos requerimentos, conforme legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0181	Análise de Risco de Pragas dos Vegetais	Estabelecimento de requisitos fitossanitários, conforme análise de risco de pragas, para que seja autorizada a importação de vegetais.	ESPECÍFICAS
C0182	Análise de Risco em Saúde Animal	Detectar riscos epidemiológicos em saúde animal utilizando o Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergência Veterinária (SISBRAVET), Sistema de Informação Zoossanitária (SIZ) e outras fontes de informação a partir de análise de risco.	ESPECÍFICAS
C0183	Análise de Risco para Fundamentar as Ações do DIPOA	Adotar a ferramenta de análise de risco (avaliação, gerenciamento e comunicação) para subsidiar normas, programas e fiscalizações em estabelecimentos de produtos de origem animal	ESPECÍFICAS

C0184	Análise de Rótulos de Produtos	Analisar rótulos de produtos de origem animal, conforme orientações descritas em memorandos e ofícios circulares e normas da ANVISA.	ESPECÍFICAS
C0185	Análise de Solicitações de Registro	Analisar solicitações relacionadas a registros de estabelecimentos e produtos, de acordo com o arcabouço legal de produtos de origem vegetal, por meio do Sistema Integrado de Registro de Produto e Estabelecimento (SIPE) e do Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários (SIPEAGRO), em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0186	Análise do Processo de Registro de Estabelecimento no Serviço de Inspeção Federal	Elaborar parecer técnico a partir da análise de documentos obrigatórios para o processo de registro/reforma/ampliação de estabelecimento, com base em normativas oficiais e não oficiais.	ESPECÍFICAS
C0187	Análise Documental	Analisar, preferencialmente por meio de Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, todos os documentos recolhidos ao acervo, providenciando o necessário à sua correta guarda.	ESPECÍFICAS
C0188	Análise dos Estudos de Riscos	Receber, analisar e propor a divulgação dos estudos de riscos.	ESPECÍFICAS
C0189	Análise dos Recursos do PROAGRO	Receber, analisar e propor voto para o julgamento dos recursos administrativos dos produtores rurais, sobre operações do Programa de Garantia da Atividade Agropecuária (PROAGRO).	ESPECÍFICAS
C0190	Análise e Acompanhamento	Acompanhar, analisar e desenvolver estudos do agronegócio e projeções nacionais e internacionais.	ESPECÍFICAS
C0191	Análise e Aprovação de Programas de Autocontrole	Emitir parecer técnico sobre Programa de Autocontrole apresentado por estabelecimento detentor de SIF, a partir da análise técnica do documento e cruzamento do descrito coma realidade da indústria, observando o cumprimento da legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0192	Análise e Implementação de Métodos e Instrumentos de Apoio à Gestão	Analisar e implementar métodos, técnicas e instrumentos de apoio à gestão de projetos e processos na SDA	ESPECÍFICAS
C0193	Análise Epidemiológica	Analisar informação epidemiológica em saúde animal, utilizando metodologia científica (epidemiologia veterinária).	ESPECÍFICAS
C0194	Análise Espacial	Elaborar mapas a partir de dados brutos ou manipulados (trabalhados).	ESPECÍFICAS

C0195	Análise Laboratorial	Realizar análises laboratoriais, considerando a legislação específica, os procedimentos de biossegurança, boas práticas laboratoriais, ISO 17025:2005 e políticas internas do Laboratório, respeitando os prazos estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C0196	Análise Processual	Elaborar parecer técnico, conforme natureza da demanda, à luz da legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0197	Análise Processual	Elaborar parecer técnico, de acordo com a legislação vigente e natureza da demanda.	ESPECÍFICAS
C0198	Análises	Analisar o comércio exterior do agronegócio do Brasil, relacionados à países, produtos e potenciais de exportação, quando demandado, mediante utilização de ferramentas como excel avançado e sites em inglês e espanhol.	ESPECÍFICAS
C0199	Análises de Demandas	Analisar as demandas da chefia superior direcionadas aos servidores do setor, dando o devido encaminhamento, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0200	Análises de Propostas de Políticas Públicas (Pecuária)	Analisar as propostas de políticas para a pecuária, a fim de elaborar o plano agrícola e pecuário, quando necessário.	ESPECÍFICAS
C0201	Análises e Pareceres	Proceder emissão de análises e pareceres técnicos, sobre as diferentes demandas afetas ao mapa no campo da agricultura em regime de irrigação.	ESPECÍFICAS
C0202	Anuir Demanda de Importação e Exportação	Anuir demandas de importação e exportação, dentro das normas do SISCOMEX.	ESPECÍFICAS
C0203	Aperfeiçoamento	Elaborar estudos e propostas para desenvolvimento de instrumentos normativos/portarias, visando a implementação e o acompanhamento periódico da política de gestão de documentos.	ESPECÍFICAS
C0204	Aplicação da Lista de Verificação em Estabelecimento Industrial (bebidas, vinhos e vinagres)	Avaliar a conformidade de requisitos dispostos na Lista de Verificação e normas legais pertinentes, lavrando documentos corretamente, de forma harmonizada com os critérios da Coordenação Nacional.	ESPECÍFICAS
C0205	Aplicação da Norma NBR ISO/IEC 17025:2005	Aplicar a Norma NBR ISO/IEC 17025:2005 à rotina do LANAGRO, a fim de garantir a acreditação do laboratório junto ao INMETRO.	ESPECÍFICAS
C0206	Aplicação das Diretrizes do DIPOA	Fazer cumprir as diretrizes do DIPOA/DAS nas atividades de	ESPECÍFICAS

		fiscalização e inspeção de produtos de origem animal.	
C0207	Aplicação das Normas Sanitárias na Vigilância Fitossanitária	Analisar, elaborar e emitir parecer técnico que disciplinam a importação e exportação de sementes, mudas, fertilizantes e produtos para alimentação animal, conforme demanda e de acordo com a legislação.	ESPECÍFICAS
C0208	Aplicação de Recursos Orçamentários	Aplicar os recursos orçamentários, para atender as despesas da Superintendência Regional de Agricultura no Estado.	ESPECÍFICAS
C0209	Aplicação de Sanção Administrativa	Empregar penalidades quando constatadas irregularidades contratuais, conforme evidências apuradas.	ESPECÍFICAS
C0210	Aplicação do PAEC	Aplicar o Plano Anual de Educação Continuada para promover os conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias à execução das atividades.	ESPECÍFICAS
C0211	Aplicações Financeiras	Verificar, diariamente, as aplicações financeiras dos recursos programados no sistema "Tesouro Gerencial".	ESPECÍFICAS
C0212	Aplicar Legislação Internacional	Aplicar/fazer cumprir a legislação internacional, nas atividades de inspeção sobre estabelecimentos registradas no SIF, habilitados à exportação de produtos de origem animal.	ESPECÍFICAS
C0213	Aplicar Medidas Cautelares	Aplicar as medidas cautelares disciplinadas nas legislações específicas de insumos agropecuários: Decreto nº 5053/2004 (Med. Veterinários), Decreto nº 6296/2007 e Decreto nº 187/1991 (Material Genético Animal).	ESPECÍFICAS
C0214	Apoiar a Atuação das Instâncias Intermediárias e Locais do SUASA	Planejar e orientar a execução das ações de fiscalização, registro, cadastramento e certificação de estabelecimentos e produtos de origem vegetal executadas no âmbito do SUASA.	ESPECÍFICAS
C0215	Apoiar Defesa Jurídica	Preparar e enviar para órgãos, internos e externos, documentos sobre contenciosos jurídicos.	ESPECÍFICAS
C0216	Apoiar Negociações Internacionais	Analisar, preparar documentos e representar o MAPA em reuniões, grupos de trabalho e organismo internacionais.	ESPECÍFICAS

C0217	Apoiar o Cooperativismo	Prestar orientação técnica, por meio de parcerias institucionais, aos pequenos e médios produtores sobre a importância do cooperativismo e do associativismo rural para a organização socioeconômica e sustentável das cadeias produtivas.	ESPECÍFICAS
C0218	Apoiar Processos Judiciais	Fornecer à Advocacia Geral da União, informações (relativas à pessoal) necessárias a defesa da União em ações judiciais.	ESPECÍFICAS
C0219	Apoio à Participação	Apoiar a participação da SFA em comissões regionais estaduais e municipais, por meio de reuniões e palestras, conforme demanda das Câmaras setoriais.	ESPECÍFICAS
C0220	Apoio à Secretaria de Política Agrícola	Apoiar a Secretaria de Política Agrícola, tecnicamente, no atendimento às solicitações de auditoria dos órgãos de controle.	ESPECÍFICAS
C0221	Apoio ao Julgamento dos Recursos da CER	Levar a julgamento os recursos analisados, no prazo regulamentar, nas diversas turmas.	ESPECÍFICAS
C0222	Apoio às Unidades Descentralizadas	Apoiar e acompanhar as atividades desempenhadas pelas UVAGROS e UTRA, atuando na interlocução técnica e administrativa com a SFA, coordenações e departamentos.	ESPECÍFICAS
C0223	Apoio Financeiro ao SUASA	Viabilizar a liberação de recursos de convênios para estruturação do OEDA (Órgão Estadual de Defesa Agropecuária), por meio de diagnóstico e emissão do parecer técnico	ESPECÍFICAS
C0224	Apoio Orçamentário	Colaborar com o orçamento para a realização do evento, em um tempo hábil para a sua realização, atendendo suas necessidades.	ESPECÍFICAS
C0225	Apoio Técnico à SFA/MAPA	Apoiar e subsidiar, de acordo com a demanda, a participação da SFA/MAPA em comissões regionais, estaduais e municipais relacionadas às atividades de competência.	ESPECÍFICAS
C0226	Apoio Técnico Institucional	Apoiar e subsidiar a participação da SFA em comissões regionais, estaduais e municipais relacionadas às atividades de competência, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0227	Apoio Técnico Operacional	Acompanhar e orientar, quando necessário, as atividades desempenhadas pelo SVA, UVAGRO e UTRA.	ESPECÍFICAS

C0228	Apreciar Defesas Administrativas	Realizar a apreciação de defesas apresentadas no âmbito do processo administrativo, em atendimento à demanda emanada pelas coordenações dos serviços técnicos, obedecendo a legislação relacionada.	ESPECÍFICAS
C0229	Apresentação em Língua Estrangeira	Realizar apresentações sobre o funcionamento dos programas gerenciados pela Secretaria de Mobilidade Social, do Produtor Rural e do Cooperativismo (SMC) para diferentes públicos (organizações internacionais, agências de fomento, governos estrangeiros), manejando recursos informacionais (laptop, projetor, Power Point, vídeos, internet) em língua estrangeira (inglês), de forma fluente e correta.	ESPECÍFICAS
C0230	Apresentações	Preparar e finalizar apresentações sobre o agronegócio brasileiro, em português e em língua estrangeira de forma clara, precisa e com estética adequada.	ESPECÍFICAS
C0231	Apresentar Informações sobre Legislação Fitossanitária para o Público Interno/Externo	Apresentar informações sobre a legislação fitossanitária, para atendimento de demandas (via fone, e-mail ou presencial) de usuários.	ESPECÍFICAS
C0232	Apresentar Relatório Contábil	Apresentar relatório contábil, com os registros das alterações ocorridas.	ESPECÍFICAS
C0233	Aprimoramento	Aprimorar seus conhecimentos técnicos, na sua área de atuação, aplicando-as para o alcance dos resultados.	ESPECÍFICAS
C0234	Aprimoramento de Conhecimento Técnico	Aprimorar conhecimentos técnicos relacionados à área de atuação, de forma a manter as exigências institucionais.	ESPECÍFICAS
C0235	Aprimoramento de Processos de Negócios	Elaborar projeto de aprimoramento de processos, de acordo com a metodologia de mapeamento utilizada pela unidade, conforme as demandas e planejamento anual.	ESPECÍFICAS
C0236	Aprovar Propostas	Aprovar proposta orçamentária e financeira da SFA/MAPA, a ser encaminhada ao órgão competente do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.	ESPECÍFICAS
C0237	Aptidão no Uso de Ferramentas/Sistemas de Trabalho (RENASEM)	Operar sistema informatizado RENASEM.	ESPECÍFICAS
C0238	Aptidão no Uso de Ferramentas/Sistemas de Trabalho (SIOR)	Operar sistema informatizado SIOR	ESPECÍFICAS

C0239	Aptidão no Uso de Ferramentas/Sistemas de Trabalho (SIPE)	Operar sistema informatizado SIPE	ESPECÍFICAS
C0240	Aptidão no Uso de Ferramentas/Sistemas de Trabalho (SIPEAGRO)	Operar sistema informatizado SIPEAGRO	ESPECÍFICAS
C0241	Apuração	Apurar as irregularidades funcionais em nível de investigação preliminar, sindicância ou PAD, e aquelas que podem gerar a responsabilização de entes privados, por meio de investigação preliminar e PAR, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C0242	Apuração de Custos	Orientar e acompanhar a apuração de custos de programas, ações e projetos institucionais, usando o Sistema de Informações de Custos do Governo Federal, evidenciando resultados da gestão, informações financeiras de execução orçamentária e informações de execução física.	ESPECÍFICAS
C0243	Apuração de Denúncias	Apurar denúncias em estabelecimentos clandestinos.	ESPECÍFICAS
C0244	Apuração de Denúncias Encaminhadas pela Ouvidoria	Apurar denúncias a respeito de irregularidades em Produtos Veterinários, Material de Multiplicação Animal e Produtos destinados à Alimentação Animal, encaminhadas pela Ouvidoria do MAPA, sem prejuízo ao cumprimento do POA (Plano Operativo Anual).	ESPECÍFICAS
C0245	Apuração de Denúncias Feitas nos Canais do MAPA	Receber e apurar denúncias feitas por meio dos canais do MAPA (ouvidoria e sistema eletrônico), com divulgação de resultados no sistema eletrônico, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C0246	Apuração de Processos Administrativos	Instruir e relatar processo administrativo de apuração de infração na área Insumos Pecuários (Produtos Veterinários, Material Genético e Produtos destinados à Alimentação Animal), de acordo com a legislação específica e outras que regem o trâmite dos processos administrativos.	ESPECÍFICAS
C0247	Apurar Denúncia	Apurar denúncias a respeito de irregularidades em Produtos Veterinários, Material de Multiplicação Animal e Produtos destinados à Alimentação Animal, encaminhadas pela Ouvidoria do MAPA, sem prejuízo ao	ESPECÍFICAS

		cumprimento do POA (Plano Operativo Anual).	
C0248	Apurar Denúncias	Realizar a apuração de denúncias no menor tempo de resposta possível levando em consideração as legislações de insumos agropecuárias específicas. Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto nº 5.053/2004 (Medicamentos Veterinários), Lei nº 6.296/2007 (Alimentação Animal) e Decreto nº 187/1991 (Material Genético Animal).	ESPECÍFICAS
C0249	Apurar Denúncias (Insumos Agropecuários)	Realizar a apuração de denúncias no menor tempo de resposta possível levando em consideração as legislações de insumo agropecuários específicos. Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto nº 5.053/2004 (Medicamentos Veterinários), Decreto nº 6.296/2007 (Alimentação Animal), Decreto nº 187/1991 (Material Genético Animal).	ESPECÍFICAS
C0250	Apurar Denúncias (Legislação)	Realizar a apuração de denúncias no menor tempo de resposta possível levando em consideração as legislações de insumos agropecuárias específicas. Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto-Lei nº 467/1969 (Med. Veterinários), Lei nº 6.198/1974 (Alimentação Animal), Lei nº 6.894/1980 (Fertilizantes) e Lei nº 10.711/2003 (Sementes e mudas).	ESPECÍFICAS
C0251	Aquisições	Especificar material laboratorial e serviços a serem adquiridos, de acordo com a legislação técnica vigente, por meio da criação de catálogos de insumos químicos, biológicos e materiais laboratoriais.	ESPECÍFICAS
C0252	Aquisições de Material Laboratorial	Especificar material laboratorial e serviços, de acordo com a legislação técnica vigente.	ESPECÍFICAS
C0253	Aquisições de Técnicas de TI	Planejar aquisições técnicas de TI para facilitar o alcance dos objetivos estratégicos institucionais conforme a legislação vigente	ESPECÍFICAS
C0254	Aquisições Internacionais	Especificar e viabilizar a aquisição de insumos importados, superando barreiras alfandegárias.	ESPECÍFICAS

C0255	Aquisições Técnicas de TI	Planejar aquisições técnicas de TI para facilitar o alcance dos objetivos estratégicos institucionais, conforme a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0256	Áreas e Locais Livres de Pragas	Incentivar e orientar o estabelecimento de áreas e locais livres de pragas conforme normas internacionais de medidas fitossanitárias.	ESPECÍFICAS
C0257	Armazenagem	Redefinir a distribuição geográfica das Unidades armazenadoras, mediante a instalação de novas estruturas nas regiões de maior déficit de capacidade estática.	ESPECÍFICAS
C0258	Armazenagem da Produção Agropecuária	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades de empresas certificadoras da Armazenagem da produção agropecuária, conforme legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0259	Arquivamento e Conservação de Documentos	Arquivar e conservar a documentação sob sua guarda, mantendo salvaguarda da documentação sigilosa e propondo, quando necessário, a eliminação de documentos com prazo de guarda expirado, nos termos da legislação específica vigente.	ESPECÍFICAS
C0260	Arquivos Eletrônicos	Reunir e organizar as informações e documentos da área em pastas eletrônicas específicas - pasta compartilhada.	ESPECÍFICAS
C0261	Articulação	Articular com os órgãos de governo para priorizar as políticas que ampliem a infraestrutura de transportes e portuárias, para atender o crescimento da demanda.	ESPECÍFICAS
C0262	Articulação com Cadeias Produtivas	Articular a posição brasileira com setores produtivos do agronegócio, a respeito de questões que impactem o comércio internacional de produtos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C0263	Articulação com demais Secretarias	Articular as ações que envolvam as demais Secretarias do Ministério, de forma a facilitar a comunicação interna e harmonização de posições.	ESPECÍFICAS
C0264	Articulação com Instituições Parceiras	Articular, com instituições parceiras, ações para o desenvolvimento das cadeias produtivas regionais.	ESPECÍFICAS
C0265	Articulação com Órgãos Públicos	Manter a articulação com órgãos públicos que exercem atividades de defesa agropecuária, e também com os órgãos de controle (MORS, MPF, CGU).	ESPECÍFICAS

C0266	Articulação com Outros Países	Articular o posicionamento que contemple as posições do MAPA com os representantes de outros países, de forma prévia e concomitante às reuniões internacionais.	ESPECÍFICAS
C0267	Articulação de Demandas dos Usuários	Analisar pleitos e demandas dos usuários acerca de assuntos técnico-administrativos da vigilância internacional, procedendo melhorias na gestão de processos ou pessoas ou encaminhando à área competente.	ESPECÍFICAS
C0268	Articulação de Demandas Externas	Analisar pleitos e demandas dos usuários dos serviços e Unidades acerca de assuntos técnico-administrativos de defesa agropecuária, procedendo melhorias na gestão de processos ou pessoas ou encaminhando à área competente em Brasília.	ESPECÍFICAS
C0269	Articulação de Parceiros	Identificar os parceiros que maximizem os resultados da Unidade, por meio da interação com os diferentes setores.	ESPECÍFICAS
C0270	Articulação de Programas e Projetos Agropecuários	Interagir com as instituições parceiras, para o desenvolvimento das cadeias produtivas, com base nas boas práticas agropecuárias e sustentabilidade.	ESPECÍFICAS
C0271	Articulação de Projetos	Articular com os órgãos governamentais para acelerar a ampliação da oferta portuária, mediante a instalação de novos terminais.	ESPECÍFICAS
C0272	Articulação entre Departamentos	Articular as ações dos três departamentos da Secretaria, distribuindo tarefas e coordenando atividades de forma clara e tempestiva.	ESPECÍFICAS
C0273	Articulação Institucional	Articular com o Congresso Nacional o posicionamento Ministerial no que se refere aos temas de pasta na legislação e orçamento.	ESPECÍFICAS
C0274	Articulação Técnico Administrativa	Articular a integração técnico administrativa das Unidades e serviços, visando assegurar o cumprimento das programações de defesa agropecuária no Estado, de forma contínua, por meio de reuniões e comunicados.	ESPECÍFICAS
C0275	Articular com Outros Órgãos	Atuar em conjunto com demais órgãos das esferas municipal, estadual e federal, para obter resultados mais abrangentes das ações de fiscalização.	ESPECÍFICAS
C0276	Articular Intra e Intersetorialmente	Articular intra e intersetorialmente para execução de atividades de saúde animal (ex. saúde pública, meio ambiente, Ministério Público, ensino, conselho de classe).	ESPECÍFICAS

C0277	ASI	Operar o Automation System Inventory (ASI), no que tange à solicitação de material de almoxarifado.	ESPECÍFICAS
C0278	Assessor no PPA	Orientar em oficinas e reuniões as diversas áreas do MAPA, no planejamento, elaboração e na revisão das diretrizes do PPA, conforme Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)	ESPECÍFICAS
C0279	Assessoramento	Subsidiar os superiores nos assuntos correlatos ao Funcafé, ações e recursos.	ESPECÍFICAS
C0280	Assessoramento à Coordenação	Propor e elaborar normas, procedimentos e instruções que dizem respeito às atividades das Unidades técnicas e administrativas.	ESPECÍFICAS
C0281	Assessoramento de Reuniões	Preparar, anualmente, relatórios de desempenho do Sistema de Gestão da Qualidade de acordo com os dados obtidos dos segmentos, e redigir a memória com as decisões.	ESPECÍFICAS
C0282	Assessoramento de Reuniões do CIMA	Preparar, acompanhar e relatar reuniões do grupo técnico do CIMA (Conselho Interministerial do Açúcar e do Alcool).	ESPECÍFICAS
C0283	Assessoramento de Reuniões do SGQ	Preparar relatórios de desempenho do Sistema de Gestão da Qualidade, anualmente, de acordo com os dados obtidos dos segmentos, redigindo a memória com as decisões.	ESPECÍFICAS
C0284	Assessoramento Federativo	Participar de reuniões na Secretaria de Governo, gerindo os temas de pauta em suas convocações.	ESPECÍFICAS
C0285	Assessorar Ministro	Assessorar Ministro de Estado nos assuntos relacionados com o desenvolvimento da política agrícola traçada para a respectiva Unidade da Federação.	ESPECÍFICAS
C0286	Assessorar Reunião	Levantar dados e preparar relatórios que irão subsidiar as reuniões sobre a administração orçamentária e financeira da SFA.	ESPECÍFICAS
C0287	Assistência Técnica e Extensão Rural	Desenvolver ações para promover assistência técnica aos produtores rurais.	ESPECÍFICAS
C0288	Atenção à Saúde do Servidor	Realizar perícia oficial em saúde e emitir laudos ou pareceres, nas formas do Manual de Perícia Oficial em Saúde do Servidor Público Federal, sempre no mês natalício do servidor.	ESPECÍFICAS

C0289	Atender ao Público	Dar informações e fornecer suporte aos usuários do serviços de saúde animal prestando informações sobre o cumprimento das legislações federais específicas.	ESPECÍFICAS
C0290	Atender ao público	Atender aos usuários do Serviço de Fiscalização, prestando informações sobre o cumprimento das legislações federais específicas.	ESPECÍFICAS
C0291	Atender as demandas com SCDP	Operar SCDP, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C0292	Atender as demandas com SCVA	Operar SCVA, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C0293	Atender Denúncias na Área de Aviação Agrícola	Verificar e tomar providência à prestação de serviços aeroagrícolas por empresas irregulares, junto ao MAPA, quando do atendimento de denúncias.	ESPECÍFICAS
C0294	Atender Fiscalizados	Atender as demandas dos fiscalizados com conhecimento dos limites legais das ações fiscais.	ESPECÍFICAS
C0295	Atender Usuários do Serviço de Fiscalização	Atender os usuários do Serviço de Fiscalização, prestando informações sobre o cumprimento das legislações federais específicas.	ESPECÍFICAS
C0296	Atendimento à Imprensa	Receber as demandas dos veículos de comunicação e encaminhá-las às secretarias, cumprindo os prazos dados pelos jornalistas setoristas.	ESPECÍFICAS
C0297	Atendimento a Recomendações	Atender às recomendações do controle interno procedendo as alterações recomendadas.	ESPECÍFICAS
C0298	Atendimento a Suspeitas de Focos de Doenças	Aplicar medidas de defesa sanitária animal, com vistas a evitar disseminação de doenças, conforme os planos de contingência específicos vigentes no país.	ESPECÍFICAS
C0299	Atendimento Ambulatorial	Prestar atendimento ambulatorial no âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0300	Atendimento ao Público Fiscalizado pelo Serviço	Atender às demandas do público externo entregando um serviço com qualidade, agilidade, eficiência, com um tratamento urbano e seguindo os preceitos legais.	ESPECÍFICAS
C0301	Atendimento ao Público Interno - SCDP	Atender as demandas do público interno, no que se refere às demandas sobre a legislação e operacionalidade do	ESPECÍFICAS

		Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP).	
C0302	Atendimento ao Público Interno - SIAD	Atender as demandas do público interno, no que se refere às demandas sobre orientações internas e operacionalidade do Sistema de Autorização de Deslocamento (SIAD).	ESPECÍFICAS
C0303	Atendimento ao Usuário	Prestar assistência referencial/informacional aos usuários nacionais e internacionais, utilizando diferentes formatos e fontes de informação eletrônicos e impressos.	ESPECÍFICAS
C0304	Atendimento aos Órgãos de Controle	Atender, a tempo e a contento, às auditorias dos órgãos de controle.	ESPECÍFICAS
C0305	Atendimento às Demandas	Gerenciar as Unidades analíticas para que sejam atendidas as demandas quantitativas e qualitativas do MAPA, conforme acordado no fim do ano anterior.	ESPECÍFICAS
C0306	Atendimento às Diligências	Efetuar diligências para apurar as denúncias dos serviços, da Ouvidoria, MPU e Polícia.	ESPECÍFICAS
C0307	Atendimento das Demandas	Realizar inspeções e fiscalizações de rotina, de acordo com o cronograma proposto, ou todos os serviços solicitados da sede.	ESPECÍFICAS
C0308	Atendimento de Demandas Não Programadas	Compilar dados diversos para repasse às Divisões e Coordenações, dentro do próprio MAPA (DIPES/CGI/DIPOA), por meio de levantamento de informações e preenchimento de planilhas diversas, conforme demanda do serviço e em cumprimento às legislações vigentes.	ESPECÍFICAS
C0309	Atendimento de Suspeita de Focos de Doenças	Aplicar medidas de defesa sanitária animal com vista a evitar disseminação de doenças com base nos planos de contingência específicas vigentes no país	ESPECÍFICAS
C0310	Atendimento Político	Atender aos parlamentares, chefes do Executivo, nas demandas pertinentes, no prazo demarcado pelo calendário orçamentário.	ESPECÍFICAS
C0311	Atividades de Comunicações Administrativas	Controlar a execução das atividades de documentos correntes, guarda e preservação de acervo documental, manutenção e controle do sistema de telefonia, comunicação rádio-telefone, auditórios e salas de reunião por meio da fiscalização de contratos.	ESPECÍFICAS

C0312	Atividades de Mecanização e Aviação Agrícola	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades relacionadas à mecanização e aviação agrícola.	ESPECÍFICAS
C0313	Atividades de Pesquisa	Fomentar, albergar e dar suporte técnico e logístico à realização de atividades de pesquisa de interesse da EQC e da DSA/SDA/MAPA.	ESPECÍFICAS
C0314	Atividades de Suporte Operacional	Supervisionar, controlar e orientar atividades de segurança e vigilância, transporte de cargas e funcionários, zeladoria e manutenção predial por meio da fiscalização dos diversos contratos vigentes.	ESPECÍFICAS
C0315	Atividades de Vigilância	Orientar e supervisionar a execução das atividades de vigilância e brigada de incêndio, mediante atendimento das normas legais de segurança, sistemas eletrônicos e fiscalização diária e permanente dos contratos.	ESPECÍFICAS
C0316	Atividades de Zeladoria	Acompanhar a execução das atividades de limpeza, jardinagem, copeiragem, uso de elevadores por meio de fiscalização diária e permanente dos contratos.	ESPECÍFICAS
C0317	Atividades do SISORG	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades relacionadas ao Sistema Brasileiro de Avaliação da Conformidade Orgânica (SISORG).	ESPECÍFICAS
C0318	Atividades Gerais	Administrar a execução das atividades administrativas da SFA, quais sejam, Almoxarifado, Manutenção Predial, Material e Patrimônio, Portaria, Protocolo, Telefonia, Transporte.	ESPECÍFICAS
C0319	Atividades Permanentes	Implementar atividades relativas a tramitação de documentação corrente e malotes, mediante rotinas administrativas e operacionalização dos sistemas SEI/SIGED/MPADOC, de acordo com sua natureza e com a legislação pertinente, diariamente.	ESPECÍFICAS
C0320	Atividades Processuais para Contratações	Executar as atividades processuais para a efetivação das contratações de acordo com as legislações específicas e em vigor.	ESPECÍFICAS
C0321	Atividades Turísticas e Hípicas	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades relacionadas às competições e demais atividades turísticas e hípicas.	ESPECÍFICAS

C0322	Atos Normativos	Propor os atos normativos do Programa, de acordo com as deliberações do comitê gestor.	ESPECÍFICAS
C0323	Atuação em Operações com Outros Órgãos Governamentais	Participar de ações conjuntas com outros órgãos aduaneiros governamentais (Receita Federal, Polícia Federal, ANVISA e IBAMA), oferecendo a fiscalização agropecuária.	ESPECÍFICAS
C0324	Atualização de Banco de Dados	Utilizar sítios de pesquisa de mercado para atualizar banco de dados dos setores de sua competência mensalmente, quinzenalmente ou semanalmente, a depender das oscilações do mercado.	ESPECÍFICAS
C0325	Atualização de Banco de Dados (Pecuária)	Utilizar sites de pesquisa de mercado para atualizar bancos de dados da pecuária, mensalmente, quinzenalmente ou semanalmente, a depender das oscilações do mercado.	ESPECÍFICAS
C0326	Atualização de Bancos de Dados	Atualizar, identificar erros e corrigir o banco de dados do cadastro de servidores de acordo com direcionamento do MPOG.	ESPECÍFICAS
C0327	Atualização de Dados	Manter atualizado o cadastro de autoridades do setor público.	ESPECÍFICAS
C0328	Atualização de Processos	Analisar/Atualizar processos, de acordo com as mudanças na legislação de pessoal.	ESPECÍFICAS
C0329	Atualização do Manual de Crédito Rural	Propor alterações no Manual de Crédito Rural, em consonância com as demandas do setor agropecuário.	ESPECÍFICAS
C0330	Atualização Financeira	Operar o sistema financeiro (SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira), atualizando-o mensalmente em relação a estoque, patrimônio e entrada de notas fiscais.	ESPECÍFICAS
C0331	Atualizar Dados Cadastrais Fornecedores	Implementar atualização dos dados cadastrais dos fornecedores, no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF.	ESPECÍFICAS
C0332	Atuar em Conjunto com a Diretoria Técnica e Serviços Técnicos	Realizar os procedimentos de fiscalização, de acordo com a diretoria técnica e com a coordenação dos serviços técnicos, no atendimento às demandas originadas na região de atuação da Unidade.	ESPECÍFICAS
C0333	Auditar a Atuação das Instâncias Intermediárias e Locais do SUASA	Planejar e coordenar os procedimentos de verificação da conformidade das ações de fiscalização, registro, cadastramento e certificação de	ESPECÍFICAS

		estabelecimentos e produtos de origem vegetal executadas no âmbito do SUASA.	
C0334	Auditar a execução do SUASA pela instância intermediária.	Elaborar relatórios de execução das ações de defesa agropecuária realizadas pela OEDSV	ESPECÍFICAS
C0335	Auditar Acordos e Convênios	Auditar os acordos e convênios firmados com os governos estaduais e municipais, quanto à execução da inspeção e classificação de produtos de origem vegetal, com base na legislação específica e de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0336	Auditar as Instâncias Intermediárias e Locais do SUASA	Realizar auditorias técnico fiscal e operacional nas instâncias intermediárias e locais do SUASA, no nível nacional, em apoio ao Departamento de Saúde Animal da DAS/MAPA.	ESPECÍFICAS
C0337	Auditar Convênios Fiscais	Auditar convênios realizados ao nível de fiscais de estado, na frequência necessária para diagnosticar o uso dos recursos federais, emitindo pareceres técnicos.	ESPECÍFICAS
C0338	Auditar Credenciadas	Auditar certificadoras de produtos de origem vegetal credenciadas pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, com base na legislação específica, de acordo com a programação da Unidade.	ESPECÍFICAS
C0339	Auditar Estabelecimento Rural Aprovado no SISBOV e Serviço Veterinário Estadual	Verificar periodicamente de acordo com a legislação específica "in loco", os documentos auditáveis produzindo relatórios padronizados.	ESPECÍFICAS
C0340	Auditar Estabelecimentos	Auditar estabelecimentos produtores, de acordo com as boas práticas de fabricação.	ESPECÍFICAS
C0341	Auditar Laboratórios da Rede MAPA	Analisar e apontar conformidades e não conformidades existentes nos laboratórios credenciados da rede MAPA, de acordo com as legislações vigentes.	ESPECÍFICAS
C0342	Auditar Orgânico	Avaliar os procedimentos de mecanismos de controle da produção orgânica de forma rotineira e/ou programada e/ou por denúncia, para garantir cumprimento da legislação.	ESPECÍFICAS
C0343	Auditar Órgãos	Identificar, "in loco" e por análise documental, a conformidade das ações desenvolvidas por parte do órgão, conforme legislação pertinente.	ESPECÍFICAS

C0344	Auditar Processo de Rotulagem	Auditar processos digitalizados de rótulos sem/com embalagem, "in loco" (nas empresas fiscalizadas), visando sua conformidade perante a legislação (MAPA, IBAMA, ANVISA, INMETRO), no prazo de 30 dias.	ESPECÍFICAS
C0345	Auditar Programas de Autocontrole	Auditar programas de autocontrole das empresas registradas no SIF/DIPOA, em conformidade com as orientações do DIPOA.	ESPECÍFICAS
C0346	Auditar SISBI	Auditar processo de adesão do órgão estadual de inspeção, por meio de visitas em estabelecimentos de produto de origem animal comestível, com a chancela do Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal (SISBI) e análise de documentos gerados pelo estado, na frequência estimada na legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0347	Auditar/Fiscalizar Laboratório	Auditar ou fiscalizar laboratório da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários, de forma a verificar, "in loco" ou por análise documental, o cumprimento da legislação e normas em vigor, afetas ao credenciamento/monitoramento de laboratório (ISO 17025:2005, ISO 19011:2002, ISO 9001:2015, legislações específicas e demais normas técnicas).	ESPECÍFICAS
C0348	Auditoria	Realizar ações de auditoria em processos e procedimentos administrativos e de fiscalização agropecuária na Unidade de atuação, objetivando apontar falhas e fragilidades, bem como propostas de melhorias e correções.	ESPECÍFICAS
C0349	Auditoria (Conformidade)	Verificar conformidade do sistema auditado, de acordo com a legislação pertinente, em documentos e procedimentos em todos os níveis.	ESPECÍFICAS
C0350	Auditoria de Estabelecimentos	Realizar auditoria de Estabelecimentos abrangidos pelo Regulamento da Lei nº 6.894/1980 com base no conhecimento da tecnologia de produção de insumos agrícolas e das boas práticas de fabricação.	ESPECÍFICAS
C0351	Auditoria de Estabelecimentos Industriais e Comerciais na Área de Material Genético	Auditar e fiscalizar estabelecimentos na área de Material Genético, quanto ao atendimento das normas legais vigentes, na frequência mínima pré-estabelecida no POA (Plano Operativo Anual).	ESPECÍFICAS
C0352	Auditoria de Serviços	Realizar auditoria técnica-fiscal e operacional, sobre os serviços de fiscalização do MAPA nas Unidades da federação.	ESPECÍFICAS

C0353	Auditoria de Unidades Laboratoriais	Realizar auditorias internas e externas, de Unidades laboratoriais, para avaliar o atendimento de requisitos do SGQ.	ESPECÍFICAS
C0354	Auditoria do Serviço Veterinário Estadual (SVE)	Verificar a execução das atividades realizadas pelo SVE, analisando os registros auditáveis com base na legislação vigente e emitindo o relatório.	ESPECÍFICAS
C0355	Auditoria e Credenciamento	Realizar auditorias em laboratórios credenciados do MAPA, observando o atendimento à Instrução Normativa nº 57/2013 e aplicação da ISO: 19111:2007 na condução das auditorias.	ESPECÍFICAS
C0356	Auditoria e Fiscalização	Executar auditoria e/ou fiscalização nas atribuições da DPDAG/SFA, conforme legislação do âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0357	Auditoria e Supervisão das Unidades de Vigilância Agropecuária Internacional	Supervisionar e auditar as Unidades de Vigilância Agropecuária Internacional, de acordo com normas estabelecidas pela Coordenação do Vigiagro, com o objetivo de garantir que as Unidades estejam atuando dentro dos procedimentos operacionais do Vigiagro.	ESPECÍFICAS
C0358	Auditoria em Estabelecimentos Fabricantes de Alimentos para Animais	Auditar e fiscalizar estabelecimentos fabricantes de Alimentos para Animais, quanto aos atendimentos das normas legais vigentes, na frequência mínima pré-estabelecida no POA (Plano Operativo Anual).	ESPECÍFICAS
C0359	Auditoria em Estabelecimentos Fabricantes de Produtos Veterinários	Auditar e fiscalizar estabelecimentos fabricantes de Produtos Veterinários, quanto ao atendimento das normas legais vigentes, na frequência mínima pré-estabelecida no POA (Plano Operativo Anual)	ESPECÍFICAS
C0360	Auditoria Técnica	Realizar auditorias técnico fiscal e operacional das atividades de fiscalização de insumos pecuários, observada a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0361	Auditoria Técnico-Fiscal	Realizar auditorias técnico-fiscais e operacionais das atividades de fiscalização do comércio de insumos pecuários, emitindo parecer sobre a execução física dos convênios, mensalmente, no Sistema de Convênios (SINCOV).	ESPECÍFICAS
C0362	Auditoria Técnico-Operacional das Unidades Descentralizadas do MAPA e Estabelecimentos de Produtos de Origem Animal	Auditar os SIPOA/SISA/SIFISA quanto a aplicação das normas inerentes aos	ESPECÍFICAS

		produtos de origem animal, podendo amostrar estabelecimentos	
C0363	Auditoria Técnico-Operacional dos Serviços de Inspeção de Produtos de Origem Animal Aderidos ao SISBI-POA ou Considerados Equivalentes	Auditar os Serviços de Inspeção de Produtos de Origem Animal dos estados, Distrito Federal e municípios aderidos ao SISBI-POA, e os Serviços de Inspeção estrangeiros, cuja equivalência com o SIF foi reconhecida.	ESPECÍFICAS
C0364	Auditoria/Credenciamento	Identificar, em laboratórios visitados "in loco", o atendimento à Instrução Normativa nº 57/2013 e legislação aplicada ao escopo do credenciamento, aplicando a ISO 19.011:2002 na condução de auditorias.	ESPECÍFICAS
C0365	Auditorias	Realizar auditorias em entidades sujeitas a fiscalização, de acordo com as técnicas/procedimentos de boas práticas de auditoria.	ESPECÍFICAS
C0366	Auditorias de Laboratórios	Realizar auditorias laboratoriais, "in loco" ou por análise documental, do cumprimento e/ou atendimento à legislação vigente e às normas de referência.	ESPECÍFICAS
C0367	Auditorias e Supervisões	Auditar, "in loco" e documentalmente, os estabelecimentos que processam produtos de origem animal, avaliando as condições higiênico sanitárias e tecnológicas de conformidade, em atendimento a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0368	Auditorias ou Visitas Externas Nacionais ou Internacionais	Organizar as auditorias ou visitas externas, nacionais ou internacionais, recebendo e acompanhando os visitantes, de acordo com o objetivo especificado.	ESPECÍFICAS
C0369	Autorização de Tratamento de Sementes e Mudas	Autorizar o uso de agrotóxicos e afins não registrados às culturas específicas com exigências de órgãos internacionais de defesa agropecuária, visando à exportação de sementes e mudas conforme legislação de regência.	ESPECÍFICAS
C0370	Autorização para Empresas Prestadoras de Serviços Aerográficas Atuarem no Estado	Analisar as solicitações de empresas de outros estados para prestação de serviços aeroagrícolas no estado, seguindo os critérios legais e da forma mais célere possível, emitindo ou não a autorização.	ESPECÍFICAS

C0371	Autorizar a Importação e Exportação	Anuir demandas de importação e exportação de sementes, mudas e fertilizantes, dentro das normas do SISCOMEX - Sistema Integrado de Comércio Exterior.	ESPECÍFICAS
C0372	Autorizar Pagamentos	Assinar, conjuntamente com o ordenador de despesas, as autorizações de pagamento, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0373	Autuação de Infrações	Executar autuação contra os administrados que estejam em inconformidade com as legislações de insumos agropecuárias específicas. Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto Lei nº 467/1969 (Medicamentos Veterinários), Lei nº 6.198/1974 (Alimentação Animal), Lei nº 6.894/1980 (Fertilizantes) e Lei nº 10.711/2003 (Sementes e mudas).	ESPECÍFICAS
C0374	Autuação de Processos	Montar processos administrativos e fiscais decorrente de infração aos dispositivos legais, por meio eletrônico, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C0375	Autuar Infração	Executar autuação contra administrados que estejam em inconformidade com as legislações de insumos agropecuários específicas. Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto nº 5.053/2004 (Medicamentos Veterinários), Decreto nº 6.296/2007 (Alimentação Animal) e Decreto nº 187/1991.	ESPECÍFICAS
C0376	Autuar Infrações	Autuar infrações, com fundamento legal, e promover o processo de aprovação fiscal, conforme a Lei do processo administrativo.	ESPECÍFICAS
C0377	Auxiliar na Organização de Agenda de Missões Internacionais	Repassar informações, preparar e disponibilizar documentos para organização da agenda e demandas de missões internacionais que visam questões fitossanitárias.	ESPECÍFICAS
C0378	Auxílio no Uso do SEI	Auxiliar os servidores da Unidade na adequada utilização do Sistema Eletrônico de Informações - SEI.	ESPECÍFICAS
C0379	Avaliação com Foco em Resultado - Auditorias	Planejar e acompanhar a realização das auditorias internas e externas da qualidade, com imparcialidade.	ESPECÍFICAS
C0380	Avaliação da Capacitação dos Servidores do MAPA	Identificar a necessidade de capacitação e atualização dos servidores do MAPA que atuam executando atividades relacionadas à Inspeção de Produtos de Origem Animal.	ESPECÍFICAS

C0381	Avaliação da Conformidade	Avaliar a conformidade de processos de trabalho críticos que envolvam a aplicação direta de valores pelas Unidades, continuamente e em nível gerencial, fazendo uso de sistemas informatizados e ferramentas de business intelligence dedicadas.	ESPECÍFICAS
C0382	Avaliação da Equivalência de Serviços de Inspeção de Produtos de Origem Animal	Avaliar a solicitação de equivalência (legislação e atuação) dos Serviços de Inspeção de produtos de Origem Animal de países, estados e distrito federal, e municípios.	ESPECÍFICAS
C0383	Avaliação da instância intermediária do SUASA no Estado	Avaliar, por meio de análise crítica dos indicadores técnicos dos programas nacionais, a qualidade das ações do OEDA	ESPECÍFICAS
C0384	Avaliação de Análises de Alimentos para Animais	Avaliar Laudo de Análise Laboratorial Fiscal de Alimentos para Animais, de acordo com padrões vigentes e garantias apresentadas pelos produtos.	ESPECÍFICAS
C0385	Avaliação de Certificados de Calibração	Analisar os certificados de calibração e/ou qualificação, quanto à estrutura e resultados, para a verificação de aptidão para uso de instrumentos de medição (equipamentos e vidrarias) frente ao critério de aceitação estabelecido.	ESPECÍFICAS
C0386	Avaliação de Equipamentos	Verificar se o equipamento está apto a ser utilizado nas análises, de acordo com os critérios de aceitação definidos pelo laboratório.	ESPECÍFICAS
C0387	Avaliação de Não Conformidade	Monitorar e avaliar não conformidades, identificando a causa raiz e propondo ações corretivas, preventivas e melhorias, conforme as normativas vigentes.	ESPECÍFICAS
C0388	Avaliação de Novas Tecnologias	Avaliar novas tecnologias, incluindo testes e provas de conceito de softwares propostos para apoio à gestão	ESPECÍFICAS
C0389	Avaliação de Plano de Trabalho (Animais)	Avaliar planos de trabalho para implementação ou alteração de métodos de ensaio, conforme a legislação e uso ético de animais.	ESPECÍFICAS
C0390	Avaliação de Resultados	Utilizar legislações específicas para interpretar resultados.	ESPECÍFICAS
C0391	Avaliação de Servidores	Realizar a avaliação dos servidores, por meio de formulário próprio e sistema informatizado.	ESPECÍFICAS

C0392	Avaliação do Desempenho do Sistema da Gestão da Qualidade	Avaliar o desempenho do sistema de gestão de qualidade, periodicamente, por meio dos resultados das auditorias internas e externas, reclamações de clientes, não conformidades, ações corretivas e preventivas, indicadores de desempenho, consolidados em reuniões de análise outra da Alta Direção.	ESPECÍFICAS
C0393	Avaliação do Evento	Elaborar o relatório de acompanhamento do evento, mediante a utilização de instrumentos adequados a cada tipo de evento.	ESPECÍFICAS
C0394	Avaliação do PDA	Desenvolver método de avaliação de projetos do Plano de Defesa Agropecuário	ESPECÍFICAS
C0395	Avaliação do Plano de Trabalho (Legislação Ambiental)	Avaliar planos de trabalho para implementação ou alteração de métodos de ensaio, conforme a legislação ambiental.	ESPECÍFICAS
C0396	Avaliação do PPA no Âmbito do Mapa	Avaliar os programas temáticos do PPA nos aspectos relacionados aos respectivos indicadores, objetivos, metas e iniciativas, a partir das informações inseridas nos Sistemas SGI e SIOP, como também as informações complementares enviadas pelas Unidades do Mapa, segundo modelo e diretrizes emanadas pelo MP.	ESPECÍFICAS
C0397	Avaliação dos Adidos Agrícolas	Avaliar o desempenho de adidos agrícolas brasileiros, utilizando técnicas de RH.	ESPECÍFICAS
C0398	Avaliação dos Controles dos Estabelecimentos Habilitados à Exportação	Avaliar os controles encaminhados ao SIPOA pelos SIFs locais de acordo com legislação específica dos países importadores.	ESPECÍFICAS
C0399	Avaliação dos Relatórios de Supervisão dos Estabelecimentos	Avaliar os relatórios de supervisão, e respectivos Planos de Ação, encaminhados pelos estabelecimentos, visando verificar se o estabelecimento demonstra controle sobre seu processo produtivo.	ESPECÍFICAS
C0400	Avaliação dos relatórios de Supervisão em Relação às Equipes dos SIFs Locais	Avaliar as atividades realizadas pelos integrantes das equipes dos SIFs locais, e as atividades das ações fiscais de rotina adotadas por seus componentes.	ESPECÍFICAS
C0401	Avaliação dos Servidores	Avaliar a performance de cada um dos serviços, de acordo com os indicadores estabelecidos pelo plano operacional.	ESPECÍFICAS

C0402	Avaliação e Adequação dos Procedimentos Padronizados	Avaliar os procedimentos adotados na Unidade quanto à sua eficiência, por meio de suas atividades finalísticas, apontando possíveis melhorias para que os produtos entregues pelo Serviço tenham qualidade e sejam uniforme.	ESPECÍFICAS
C0403	Avaliações de Práticas Administrativas	Realizar avaliação dos riscos que envolvem práticas na área administrativas/atividades.	ESPECÍFICAS
C0404	Avaliar Certificação Zootécnica	Analisar as solicitações de certificação zootécnicas para avaliações de desempenho dos animais doadores de sêmen, conforme os procedimentos estabelecidos, seguindo os critérios legais e da forma mais célere possível, com a emissão ou não do certificado.	ESPECÍFICAS
C0405	Avaliar Conformidade	Avaliar a conformidade da aplicação das normativas dos programas fitossanitários, área livre e SMR, em âmbito estadual.	ESPECÍFICAS
C0406	Avaliar Conformidade (CFO/PTV)	Avaliar a conformidade da aplicação das normativas de CFO/PTV no trânsito vegetal, em âmbito estadual .	ESPECÍFICAS
C0407	Avaliar Demanda	Avaliar demandas e necessidades institucionais, propondo diretrizes para o aperfeiçoamento das mesmas.	ESPECÍFICAS
C0408	Avaliar Desempenho de Equipamentos e Padrões	Definir critérios para avaliação de desempenho de equipamentos e padrões, aplicando-os aos dados dos certificados de calibração/qualificação.	ESPECÍFICAS
C0409	Avaliar Impacto da Legislação Institucional	Pesquisar e manter informações referentes a atos normativos, e avaliar impacto da legislação institucional na operacionalização dos processos do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0410	Avaliar Insumos	Avaliar os insumos adquiridos, de acordo com as especificações do PCMES (Pedido de Compra de Materiais e Serviços).	ESPECÍFICAS
C0411	Avaliar os Servidores	Realizar a avaliação periódica dos servidores, com fins de progressão funcional, de acordo com a Lei nº 8.112/1990.	ESPECÍFICAS
C0412	Avaliar Projetos	Acompanhar e avaliar execução de projetos, de acordo com seus objetivos.	ESPECÍFICAS
C0413	Avaliar Propostas e Plano de Trabalho	Analisar as propostas de Plano de Trabalho, de acordo com os critérios técnicos e objetivos do Programa de Planos de Trabalho, após a	ESPECÍFICAS

		comunicação da solicitação para análise.	
C0414	Avaliar Requerimentos de Cursos de Certificação Fitossanitária de Origem	Avaliar proposição de cursos para habilitação de responsáveis técnicos para Certificação Fitossanitária de Origem propostos pela instancia intermediária do SUASA (Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária).	ESPECÍFICAS
C0415	Avaliar Usuário	Avaliar satisfação do usuário dos serviços prestados pelo MAPA, buscando o aprimoramento dos serviços prestados.	ESPECÍFICAS
C0416	Aviação Agrícola	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades de empresas prestadoras de serviço aeroagrícola, conforme legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0417	Aviso de Violação	Investigar casos de violação de produtos de origem animal pela presença de substâncias em níveis não permitidos, com origem provável nos produtos destinados à Alimentação Animal ou por uso indevido de Produtos Veterinários.	ESPECÍFICAS
C0418	Baixa de Depositário	Analisar os resultados das análises de diagnóstico fitossanitário do material vegetal importado, e proceder a respectiva baixa de depositário.	ESPECÍFICAS
C0419	Balanço de Oferta e de Demanda (Pecuária)	Produzir o balanço de oferta e de demanda da pecuária, mensalmente.	ESPECÍFICAS
C0420	Balanço de Oferta e Demanda (Produtos Agropecuários)	Produzir o balanço de oferta e de demanda dos produtos agropecuários, mensalmente.	ESPECÍFICAS
C0421	Banco de Dados	Utilizar softwares de banco de dados com uso de tabelas, formulários, relatórios, consultas, produzindo relatórios de acordo com as necessidades da Instituição.	ESPECÍFICAS
C0422	Banco de Dados de Atividades de Fiscalização	Organizar e computar as informações relativas às atividades de fiscalização de produtos de uso veterinário, alimentos para animais e material genético, em planilhas de Excel.	ESPECÍFICAS
C0423	Barreiras Fitossanitárias	Manter o registro e mapeamento da localização das barreiras fitossanitárias e supervisionar seu funcionamento, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS

C0424	Bioestatística/Epidemiologia	Organizar e analisar dados epidemiológicos de doenças de animais, para a geração de relatórios de interesse público.	ESPECÍFICAS
C0425	Biologia Molecular	Realizar ensaios de Biologia Molecular, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0426	Biossegurança	Elaborar, atualizar e executar medidas de biossegurança necessárias aos processos de quarentena animal, controlando os recursos humanos e materiais necessários e elaborando e controlando os documentos pertinentes.	ESPECÍFICAS
C0427	Boas Práticas	Promover ações de Boas Práticas Agropecuárias em Agricultura de Baixo Carbono, Produção Integrada, Produção Orgânica, Bem Estar Animal, Manejo Zootécnico e Aviação Agrícola.	ESPECÍFICAS
C0428	Boletins de Divulgação	Incluir boletins de rádio/tv e mídia sociais na divulgação das políticas agrícolas para a sociedade e primordialmente, para os produtores agrícolas.	ESPECÍFICAS
C0429	Boletins de Rádio e TV	Realizar cobertura jornalística com gravação de áudio e imagem de assuntos pertinentes à agropecuária normatizados pelo Governo Federal, para a divulgação no site do MAPA, no mailing de jornalistas, cooperativas e associações de produtores, representantes de agroindústrias, parlamentares e mídias sociais.	ESPECÍFICAS
C0430	Buscar Soluções Para Problemas Apresentados	Definir ações que resultem na solução definitiva do problema debatido e esquematizar o acompanhamento das etapas a serem seguidas, a partir das decisões tomadas na reunião.	ESPECÍFICAS
C0431	Business Intelligence	Usar ferramenta de business intelligence e congêneres, incluindo estruturação de consultas, criação de scripts, funções e criação de objetos interativos.	ESPECÍFICAS
C0432	Cadastramento de OCS	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e via documental, as atividades relacionadas ao cadastramento de Organismos de Controle Social (OCS), na venda direta de produtos orgânicos sem certificação.	ESPECÍFICAS

C0433	Cadastramento e Atualização do Banco de Dados	Manter atualizado o banco de dados sobre os representantes do setor de Agricultura e Pecuária de Precisão.	ESPECÍFICAS
C0434	Cadastrar	Cadastrar os bens adquiridos, emitindo o registro patrimonial.	ESPECÍFICAS
C0435	Cadastrar Dados	Operar o SIAPENET, para inserção de dados que reflitam os pagamentos diversos a servidores (ativos, inativos, beneficiários de pensão) da SFA.	ESPECÍFICAS
C0436	Cadastrar Fontes de Informação	Mapear competências de diferentes instituições ou pessoas para construir bases de dados de possíveis parceiros ou fontes de informação.	ESPECÍFICAS
C0437	Cadastrar no SICAF	Cadastrar e manter atualizados registros de fornecedores no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF).	ESPECÍFICAS
C0438	Cadastrar Usuários (OGM)	Cadastrar usuários junto à base de dados de Biossegurança de Organismos Geneticamente Modificados (OGM).	ESPECÍFICAS
C0439	Cadastrar Usuários (PGA)	Cadastrar usuários junto ao Sistema de Identificação e Certificação de Bovinos e Bubalinos (SISBOV) e módulo rastreabilidade da Plataforma de Gestão Agropecuária (PGA).	ESPECÍFICAS
C0440	Cadastrar Usuários (SISRES)	Cadastrar usuários junto ao Sistema de Controle de Resíduos e Contaminantes (SISRES).	ESPECÍFICAS
C0441	Cadastro de Propriedades	Cadastrar, registrar e fiscalizar as propriedades rurais e empresas exportadoras que tenham aderido aos programas de exportação cancelados pelo MAPA.	ESPECÍFICAS
C0442	Cadastro Institucional	Atualizar o cadastro de instituições relacionadas e de autoridades do setor público e privado, mensalmente, de acordo com as necessidades, dentro do banco de dados Access da mala direta.	ESPECÍFICAS
C0443	Cadeia de Valor do Processo	Elaborar Cadeia de Valor do Processo, conforme metodologia aplicada pela instituição, e de acordo com o cronograma estabelecido.	ESPECÍFICAS
C0444	Calcular Incerteza da Medição	Calcular a estimativa da incerteza de medição dos métodos analíticos, utilizando ferramentas estatísticas.	ESPECÍFICAS
C0445	Calcular Multas	Calcular multas pecuniárias, de acordo com as legislações específicas.	ESPECÍFICAS
C0446	Cálculo da Incerteza de Medição	Planejar experimentos, elaborar, alimentar e atualizar planilhas necessárias ao cálculo de estimativa da	ESPECÍFICAS

		incerteza de medição analítica de todo o escopo analítico do laboratório.	
C0447	Capacitação	Analisar e identificar a necessidade de capacitação para cursos em processo disciplinar e de responsabilização de empresas para os servidores disponibilizados a integrar comissões.	ESPECÍFICAS
C0448	Capacitação	Capacitar os fiscais federais agropecuários, consoante normas técnicas e em conjunto com a ENAGRO.	ESPECÍFICAS
C0449	Capacitação de Acadêmicos	Atender entidades de ensino superior, disponibilizando estágios na área de inspeção de produtos de origem animal a acadêmicos de medicina veterinária, conforme demanda e legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0450	Capacitação de Pessoal Técnico	Identificar necessidade de treinamento e formação de pessoal técnico em atividades ligadas à inspeção de produtos de origem animal, durante as visitas técnicas e execução de atividades, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0451	Capacitação de Servidores (Administrativos)	Promover a capacitação de administradores para a execução das atividades, de acordo com a legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0452	Capacitação de Servidores (Técnicos)	Promover a capacitação de técnicos e pessoal de apoio para a execução de ensaios, de acordo com a legislação e metodologia específica.	ESPECÍFICAS
C0453	Capacitação de Servidores em Eventos Externos	Analisar, junto a instituição, a possibilidade de liberação ou não de servidores para capacitação.	ESPECÍFICAS
C0454	Capacitação e Treinamento	Executar, prover suporte técnico e logístico e albergar atividades de capacitação e treinamento em áreas de interesse do DSA e de outras Unidades do MAPA, bem como de outros órgãos e instituições, gerindo os recursos humanos e materiais necessários e emitindo certificados, quando necessário.	ESPECÍFICAS
C0455	Capacitação Interna	Promover reuniões para harmonização de procedimentos e capacitação continuada dos servidores envolvidos com as atividades de Auditoria de estabelecimentos fiscalizados pelo SEFIP, com a frequência mínima anual.	ESPECÍFICAS

C0456	Capacitação Profissional	Capacitar profissionais para execução das ações de sanidade vegetal, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0457	Capacitação Técnica	Divulgar ações de capacitação técnica de produtores e técnicos em florestas plantadas e tecnologias do plano ABC por meio de mídia digital/impressa e atividades de campo.	ESPECÍFICAS
C0458	Capacitação Técnica Externa	Participar de evento externo (Curso, Congresso, Seminário, Simpósio, Pós-graduação) para capacitação técnica e atualização de conhecimentos relacionados às atividades de Auditoria de estabelecimentos fiscalizados pelo SEFIP, de acordo com as disponibilidades financeira e pessoal.	ESPECÍFICAS
C0459	Capacitação/Reunião Técnica	Elaborar e realizar treinamentos e reuniões técnicas, para repasse de informações aos Agentes de Inspeção Sanitária e Industrial de Produtos de Origem Animal (AISIPOA) e aos usuários do Serviço de Inspeção Federal (SIF), por meio de apresentações, discussões e repasse de material didático (impresso e eletrônico), de acordo com a necessidade do serviço e em consonância com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0460	Capacitação/Treinamento	Prestar capacitação/treinamento aos servidores das diferentes áreas conforme diferentes metodologias do sistema.	ESPECÍFICAS
C0461	Carta de Anuência	Emitir carta de anuência e nos casos previstos a permissão prévia de pesca.	ESPECÍFICAS
C0462	Carta de Anuência (Orientação)	Orientar os interessados sobre os procedimentos e legislações pertinentes à emissão de cartas de anuência e permissão prévia de pesca.	ESPECÍFICAS
C0463	Carta de Serviços ao Cidadão - Descrição e Atualização	Descrever e atualizar as informações sobre os serviços que são oferecidos aos cidadãos com todos os padrões de qualidade no atendimento.	ESPECÍFICAS
C0464	Carta de Serviços ao Cidadão - Identificação	Identificar os serviços e produtos do MAPA para a composição da Carta de Serviços ao Cidadão, de acordo com os ditames legais, em prazo estabelecido à ação.	ESPECÍFICAS
C0465	Celebrar Convênios	Celebrar convênios mediante aprovação do Ministro de Estado, convênios, acordos, ajustes ou contratos com órgãos e entidades públicas ou privadas, visando à execução de atividades de competência da SFA/MAPA.	ESPECÍFICAS

C0466	Certificação	Certificar produtos agropecuários, animais vivos, aos países de destino, atendendo às exigências sanitárias vigentes.	ESPECÍFICAS
C0467	Certificação - Atividades Agropecuárias	Prospectar, promover e orientar atividades de desenvolvimento agropecuário com foco em indicações geográficas, marcas coletivas e marcas de certificação no agronegócio (produtos orgânicos, produção integrada).	ESPECÍFICAS
C0468	Certificação Agropecuária	Conceder certificação e/ou registro de prestação de serviços agropecuários.	ESPECÍFICAS
C0469	Certificação de Documentos	Atuar em sistemas de controle do MAPA, validando procurações particulares e públicas, utilizando conhecimentos básicos de Direito Administrativo.	ESPECÍFICAS
C0470	Certificação de Exportação de Produtos Destinados à Alimentação Animal	Emitir certificados para exportação de produtos destinados à Alimentação Animal, de acordo com a legislação vigente, condições das empresas e exigências dos países exportadores.	ESPECÍFICAS
C0471	Certificação de Produtos	Emitir certificados para produtos de origem animal destinados ao comércio nacional e internacional, após verificação dos documentos de suporte, por meio de sistema eletrônico, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C0472	Certificação de Produtos Agropecuários e Insumos Agropecuários	Certificar produtos de origem animal e vegetal em trânsito internacional pelo país, a partir das normas vigentes e dos tratados internacionais.	ESPECÍFICAS
C0473	Certificação de Propriedades Rurais	Analisar diferentes tipos de processos, considerando a legislação vigente para fins de certificação de propriedades.	ESPECÍFICAS
C0474	Certificação Fitossanitária	Realizar a emissão de Certificação Fitossanitária, corretamente, em atenção às diretrizes normativas vigentes (IN 29).	ESPECÍFICAS
C0475	Certificação Fitossanitária Internacional	Elaborar e propor subsídios à formulação da política de certificação fitossanitária internacional, de acordo com as normas internacionais de certificação.	ESPECÍFICAS
C0476	Certificação Fitossanitária na Origem	Verificar procedimento, inspecionar e emitir Certificado Fitossanitário para exportação de produtos vegetais para atender a exigência específica do país importador.	ESPECÍFICAS
C0477	Certificação Fitossanitária para Cargas	Emitir Certificação Fitossanitária, para as cargas que atendam as exigências internacionais.	ESPECÍFICAS

C0478	Certificação Internacional	Emitir certificados sanitários para animais vivos e produtos de multiplicação animal, na forma da legislação nacional e de acordos sanitários internacionais.	ESPECÍFICAS
C0479	Certificação Sanitária	Emitir certificados sanitários nacionais e internacionais para produtos e derivados de origem animal, utilizando o Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal (SIGSIF), de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0480	Certificação Sanitária de Produtos de Origem Animal	Elaborar, dar parecer técnico e estabelecer os modelos de Certificação Sanitária de produtos de origem animal.	ESPECÍFICAS
C0481	Certificação Sanitária e Zoosanitária	Certificar a exportação de animais vivos, materiais de multiplicação, produtos e subprodutos de origem animal e insumos veterinários, após cumprimento dos requisitos acordados entre o Brasil e o país importador.	ESPECÍFICAS
C0482	Certificação Vegetal e Agrícola	Certificar a exportação de plantas, sementes, produtos e subprodutos de origem vegetal e insumos agrícolas, após cumprimento dos requisitos acordados entre o Brasil e o país importador.	ESPECÍFICAS
C0483	Certificação Zoosanitária Internacional	Realizar a emissão de Certificados Zoosanitários Internacionais, corretamente, em atenção às exigências externas.	ESPECÍFICAS
C0484	Certificações da Exportação (Fitozoossanitário)	Conceder o certificado fitozoossanitário para as mercadorias e produtos que atendam os requisitos sanitários dos países importadores.	ESPECÍFICAS
C0485	Certificações de Exportação (Sanitário/Fitossanitários)	Conceder os certificados sanitário/fitossanitários para os produtos e mercadorias que atendam aos requisitos dos países importadores.	ESPECÍFICAS
C0486	Certificados de Proteção	Emitir os certificados de proteção, conforme modelo estabelecido, utilizando o editor de textos Word.	ESPECÍFICAS
C0487	Certificar Produtos Agropecuários e Animais Vivos	Certificar produtos agropecuários e animais vivos, aos países de destino, atendendo as exigências sanitárias exigidas.	ESPECÍFICAS
C0488	Classificação de Fiscalização, Pericial e de Produtos Importados	Classificar os produtos de origem vegetal, seus subprodutos e resíduos de valor econômico, de acordo com os Padrões Oficiais de Classificação, com emissão de Laudos de Classificação, Laudos de Classificação Pericial e	ESPECÍFICAS

		Certificados de Classificação de Produtos Importados.	
C0489	Classificação Documental	Realizar a classificação arquivística de todos os documentos e processos protocolados, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0490	Classificação Vegetal	Realizar ensaios de Classificação Vegetal, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0491	Classificar Dados e Informações	Atribuir confiança aos dados e informações, por meio da análise crítica da fonte de informação ou do processo.	ESPECÍFICAS
C0492	Cobranças Mensais	Preparar a cobrança das demandas que ultrapassaram 30 dias sem resposta, utilizando planilha do Excel, ao fim de cada mês.	ESPECÍFICAS
C0493	Colaborar com Outras Instituições	Prestar informações técnicas a outras instituições, emitindo pareceres, relatórios e laudos.	ESPECÍFICAS
C0494	Coleta de Amostras	Coletar amostras de produtos sob importação, quando estabelecido pela legislação específica, para classificação e análise laboratorial.	ESPECÍFICAS
C0495	Coleta de Amostras (Fiscalização)	Coletar amostras necessárias às análises de fiscalização e de controle de importação, de forma adequada, lavrando-se o respectivo termo, e encaminhando-os para análise em laboratório, de modo a validar a qualidade dos produtos fabricados.	ESPECÍFICAS
C0496	Coleta de Amostras - Aferição de Qualidade	Coletar amostras para aferição da qualidade dos produtos de origem vegetal, seus subprodutos e resíduos de valor econômico, bebidas em geral, e fertilizantes, de acordo com os procedimentos estabelecidos na legislação vigente, para atendimento do PNCRC (Plano Nacional de Controle de Resíduos e Contaminantes) e estabelecimento de seu padrão de classificação.	ESPECÍFICAS
C0497	Coleta de Amostras - Produtos de Origem Vegetal	Coletar amostras para aferição da qualidade dos produtos de origem vegetal, seus subprodutos e resíduos de valor econômico, bem como de vinhos, derivados da uva e do vinho e das	ESPECÍFICAS

		bebidas em geral, para atendimento do PNCRC.	
C0498	Coleta de Amostras de Produtos	Coletar amostras de produtos de origem animal e vegetal para análise laboratorial, para fins de desembaraço aduaneiro e liberação para entrada no país.	ESPECÍFICAS
C0499	Coleta de Amostras Fiscais e de Programas	Colher amostras de água e produtos de origem animal para fins de análise fiscal e para atender programas específicos, submetendo à análises laboratoriais, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0500	Coletar Amostras	Coletar amostras de bebidas, fertilizantes, produtos vegetais de acordo com os procedimentos estabelecidos na legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0501	Coletar Amostras (Físicas)	Coletar amostras físicas em áreas em perigo de introdução de pragas quarentenárias.	ESPECÍFICAS
C0502	Coletar Amostras (SIGSIF)	Coletar amostras em atendimento aos programas oficiais, utilizando o Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal (SIGSIF), conforme cronograma estabelecido.	ESPECÍFICAS
C0503	Coletar Amostras de Fiscalização	Coletar amostras para fins de fiscalização em laboratório oficial.	ESPECÍFICAS
C0504	Coletar e Acompanhar Informações das Atividades de Fiscalização	Coletar e acompanhar as informações relativas às atividades de fiscalização de insumos pecuários, sem erros, em planilhas padronizadas pela instituição, para subsidiar a construção de relatórios.	ESPECÍFICAS
C0505	Coletar Produtos no Comércio	Coletar produtos no comércio para análise laboratorial, estabelecendo seu padrão de classificação.	ESPECÍFICAS
C0506	Colheita de Amostras	Colher e remeter aos laboratórios amostras previstas nos Programas de Saúde Animal, atendendo o previsto nas normas referentes à Saúde Animal, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0507	Colheita de Produtos Destinados à Alimentação Animal	Colher amostras para Análises Laboratoriais Fiscais para quantificação de nutrientes, quantificação de resíduos, pesquisa de Organismos Geneticamente Modificados, pesquisa de contaminantes, pesquisa de Salmonela e pesquisa de subprodutos de origem animal em Alimentos para Animais, de acordo com legislação vigente, programação apresentada pela	ESPECÍFICAS

		CPAA/DFIP/SDA e conforme disponibilidade dos laboratórios.	
C0508	Colheita de Vacinas de Uso Veterinário	Colher amostra de vacinas de programas oficiais, de acordo com a legislação vigente e conforme solicitação do interessado e disponibilidade dos Laboratórios Oficiais.	ESPECÍFICAS
C0509	Colher Amostras	Colher amostras, de acordo com a programação da coordenação, e sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C0510	Colher Amostras de Produtos	Colher amostras de produtos de origem vegetal para fins de análise fiscal ou de controle, de resíduos e contaminantes, em conformidade com a legislação específica e com a programação do Serviço de Inspeção de Produtos de Origem Vegetal (SIPOV).	ESPECÍFICAS
C0511	Comércio	Emitir certificado de exportação e autorização de exportação de insumos pecuários, conforme demanda, dentro do menor prazo possível e conforme a legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0512	Comércio Exterior	Promover o nivelamento do conhecimento sobre as atividades de comércio exterior e a inserção do MAPA nessas atividades.	ESPECÍFICAS
C0513	Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos - CPADS	Representar a Binagri na Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos (CPADS), de acordo com a Portaria nº 745/2012 e as normas publicadas no DOU de 14/08/2012.	ESPECÍFICAS
C0514	Comitê de Segurança da Informação	Representar a Biblioteca Nacional de Agricultura (Binagri) no Comitê de Segurança da Informação. Portaria nº 1.1.76/2014.	ESPECÍFICAS
C0515	Compartilhamento de Informações e Dados	Apoiar a manutenção da cultura da qualidade na organização, com estabelecimento de diretrizes e elaboração de procedimentos.	ESPECÍFICAS
C0516	Compatibilizar POAS com PPA	Compatibilizar os Planos Orçamentários Anuais com o Plano Plurianual, registrando-os em relatórios institucionais de gestão da SDA.	ESPECÍFICAS
C0517	Compilação	Compilar informações relativas às fiscalizações e auditorias, mensalmente.	ESPECÍFICAS

C0518	Compilação de Informações	Compilar informações das análises realizadas, de forma a subsidiar a tomada de decisões gerenciais.	ESPECÍFICAS
C0519	Compras	Realizar licitação, utilizando sistema próprio, de acordo com o Termo de Referência.	ESPECÍFICAS
C0520	Compras Diretas	Realizar dispensas de licitação e inexigibilidades, por meio do Compras-Governamentais, de acordo com a legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0521	Comprometimento	Planejar e executar as ações fiscais em atendimento das metas da Unidade e instituição.	ESPECÍFICAS
C0522	Comunicabilidade Externa	Realizar palestras, conceder entrevistas e preparar informes dos assuntos e atividades relacionados à defesa agropecuária, direcionados à mídia e ao público interessado.	ESPECÍFICAS
C0523	Comunicação	Contribuir para a disseminação da cultura da qualidade na organização, conforme diretrizes do setor de gestão da qualidade.	ESPECÍFICAS
C0524	Comunicação - Formas de Expressão	Expressar em público ideias e/ou técnicas, de forma clara, objetiva e apropriada, utilizando ferramentas de comunicação adequadas.	ESPECÍFICAS
C0525	Comunicação com Colaboradores Externos	Ministrar e orientar os conhecimentos técnicos e a visão do MAPA aos colaboradores externos do órgão (fiscais estaduais, profissionais habilitados e credenciados e outros parceiros), para que todos trabalhem conforme as diretrizes estabelecidas por este Ministério.	ESPECÍFICAS
C0526	Comunicação com Embaixadas em Brasília	Centralizar as comunicações do MAPA com as embaixadas dos demais países em Brasília, inclusive seus adidos agrícolas, de forma clara precisa e ágil, registrando as informações estratégicas para as negociações internacionais do agronegócio.	ESPECÍFICAS
C0527	Comunicação de Risco e Educação Sanitária	Produzir material de comunicação de risco e educação sanitária, a partir de mídias eletrônicas e não-eletrônicas em saúde animal.	ESPECÍFICAS
C0528	Comunicação Externa	Adotar estratégias e ferramentas da comunicação para divulgar a Rede Lanagro em mídias diversas (audiovisuais e eletrônicas).	ESPECÍFICAS

C0529	Comunicação Externa e Atendimento	Comunicar às empresas e público externo, de maneira clara, as pendências e exigências nas solicitações de registro e cadastro, resultados de análises e decisões administrativas.	ESPECÍFICAS
C0530	Comunicação Interinstitucional	Estabelecer canais de comunicação rápidos e eficientes com os demais órgãos intervenientes.	ESPECÍFICAS
C0531	Comunicação Oral	Conduzir reuniões, se expressando com clareza, interagindo com os participantes e resumindo verbalmente, ao final da reunião, os assuntos tratados e propondo que se delibere a respeito.	ESPECÍFICAS
C0532	Comunicação Social	Elaborar matérias para SECOM, atuais e alinhadas com a estratégia da Unidade, para publicação em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0533	Comunicação Visual	Realizar as atividades de comunicação visual, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C0534	Conceder a Certificação para o Trânsito Internacional	Realizar os procedimentos de fiscalização das mercadorias, por meio da análise física, documental e afins, de acordo com o estabelecido pela legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0535	Concessão - SIAPNET	Operar os sistemas SIAPNET, para registro, preparo, concessão de benefícios aos servidores (ativos, inativos, beneficiários de pensão) da SFA.	ESPECÍFICAS
C0536	Concessão - SIGED	Operar os sistemas SIGED, para registro, preparo, concessão de benefícios aos servidores (ativos, inativos, beneficiários de pensão) da SFA.	ESPECÍFICAS
C0537	Concessão de Benefícios	Conceder benefícios diversos aos servidores em atendimento às suas demandas.	ESPECÍFICAS
C0538	Concessão de Certificação Internacional	Avaliar e conceder a certificação de produtos de origem vegetal exportáveis, em conformidade com os atos normativos vigentes.	ESPECÍFICAS
C0539	Concessão de Certificados para Embarcações	Conceder certificados para embarcações pesqueiras, observando-se os critérios legais estabelecidos e as competências ainda a serem definidas.	ESPECÍFICAS
C0540	Concessão de Progressão Funcional	Conceder a progressão/promoção funcional a cada servidor, com base nos resultados alcançados.	ESPECÍFICAS

C0541	Concessão de Registro de Estabelecimentos de Insumos Pecuários - SIPE 2000	Analisar documentação para registro, conforme legislação vigente, após vistoria das instalações, emitindo parecer técnico no sistema específico SIPE 2000, sob demanda.	ESPECÍFICAS
C0542	Concessão de Registro de Estabelecimentos de Insumos Pecuários - SIPE WEB	Analisar documentação para registro, conforme legislação vigente, após vistoria das instalações, emitindo parecer técnico no sistema específico SIPE WEB, sob demanda.	ESPECÍFICAS
C0543	Concessão de Registro de Estabelecimentos de Insumos Pecuários - SIPEAGRO	Analisar documentação para registro, conforme legislação vigente, após vistoria das instalações, emitindo parecer técnico no sistema específico SIPEAGRO, sob demanda.	ESPECÍFICAS
C0544	Concessão de Registro de Estabelecimentos de Insumos Pecuários - SIPEORA	Analisar documentação para registro, conforme legislação vigente, após vistoria das instalações, emitindo parecer técnico no sistema específico SIPEORA, sob demanda.	ESPECÍFICAS
C0545	Concessão de Registro de Insumos Pecuários	Analisar relatório técnico do insumo, conforme legislação vigente, emitindo parecer para o registro, usando sistema específico.	ESPECÍFICAS
C0546	Concessão de Registros e Licenças	Conceder licenças de pesca para embarcações pesqueiras e licença para aquicultura, observando-se os critérios legais estabelecidos e as competências ainda a serem definidas.	ESPECÍFICAS
C0547	Concessões (Férias, Licenças, Aposentadorias, Pensões, etc.)	Analisar os processos de concessão, conforme sua natureza, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0548	Conduzir Ações Fiscais sob a Produção Orgânica	Conduzir ações fiscais sob a produção orgânica, de acordo com normas específicas do direito administrativo, em especial no que diz respeito à ação fiscal e conduta do servidor público.	ESPECÍFICAS
C0549	Conduzir Auditorias em OAC	Conduzir as auditorias sob organismos de avaliação da conformidade orgânica, conforme normas nacionais e internacionais.	ESPECÍFICAS
C0550	Conduzir Grupos Focais	Aplicar a metodologia de grupos focais para levantamento de dados necessários às ações da Enagro.	ESPECÍFICAS
C0551	Conferência de Notas Fiscais Referentes aos Contratos	Analisar as faturas emitidas pelas empresas contratadas, encaminhando-as ao setor competente para pagamento, que deve ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias.	ESPECÍFICAS
C0552	Conferir Materiais	Conferir e distribuir os materiais de consumo requisitados.	ESPECÍFICAS

C0553	Conferir Processos	Analisar os processos, conferindo todos os documentos, de acordo com os procedimentos legais e institucionais.	ESPECÍFICAS
C0554	Conformidade Contábil	Realizar a conformidade contábil, por meio dos relatórios de ordem bancárias, extraídos do SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira), diariamente.	ESPECÍFICAS
C0555	Conformidade Documental	Analisar fatos e atos financeiros, para o aprova no SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira), no âmbito do GM.	ESPECÍFICAS
C0556	Conhecimento de Língua Espanhola	Habilitar-se em língua espanhola para palestrar e expor em eventos internacionais as iniciativas e projetos desenvolvidos sobre boas práticas agropecuárias, de forma clara.	ESPECÍFICAS
C0557	Conhecimento de Língua Inglesa	Habilitar-se em língua inglesa para palestrar e expor em eventos internacionais as iniciativas e projetos desenvolvidos sobre boas práticas agropecuárias, de forma clara.	ESPECÍFICAS
C0558	Conselho Editorial	Representar a Secretaria Executiva no Conselho Editorial do Mapa, de acordo com a Portaria n. 853/2014 e o Boletim de Pessoal n. 23, de 20 de agosto de 2014.	ESPECÍFICAS
C0559	Conservação de Recursos Naturais	Apoiar a implementação do programa estadual para adoção de práticas conservacionistas, técnica e financeiramente, por meio de instrumentos de parcerias (convênios, editais públicos, termo de execução).	ESPECÍFICAS
C0560	Consolidação de Dados	Consolidar dados específicos dos serviços técnicos e Unidades descentralizadas, emitindo relatórios das atividades de defesa agropecuária desempenhadas.	ESPECÍFICAS
C0561	Consolidação de Informações	Aprimorar e implementar processos de padronização e consolidação de informações, objetivando viabilizar análise crítica da instituição como um todo (Rede).	ESPECÍFICAS
C0562	Consolidar Dados e Compor Relatório	Consolidar dados e compor o Relatório de Gestão, nos termos da legislação específica.	ESPECÍFICAS
C0563	Consolidar Informações Técnicas	Consolidar informações provenientes das Unidades analíticas, fazendo análises críticas dos dados para compor o Relatório Técnico do LANAGRO,	ESPECÍFICAS

		utilizando critérios estabelecidos no Plano Operativo.	
C0564	Constituição de Processo Fiscal	Lavrar auto de infração decorrente da qualidade inferior do produto analisado no laboratório, de acordo com a lei.	ESPECÍFICAS
C0565	Constituir Grupos de Trabalho	Constituir grupos de trabalho, selecionando membros com os perfis mais adequados, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0566	Contabilidade Financeira e Patrimonial (Planilha de Apoio)	Registrar os lançamentos, em planilhas de apoio, de acordo com a legislação, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0567	Contabilidade Financeira e Patrimonial (SGI)	Registrar os lançamentos no Sistema de Gestão Integrada (SGI), de acordo com a legislação, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0568	Contabilidade Financeira e Patrimonial (SISGRU)	Registrar os lançamentos no Sistema de Gestão de Recolhimento da União (SISGRU), de acordo com a legislação, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0569	Contratação Administrativa	Elaborar e analisar contratos administrativos.	ESPECÍFICAS
C0570	Contratação de Consultoria para Mapeamento de Processos	Orientar a contratação de serviços de consultoria para mapeamento de processos, conforme legislação de licitação, e de acordo com a programação anual de demandas.	ESPECÍFICAS
C0571	Contratação dos Serviços	Solicitar todos os serviços e estrutura necessários à empresa licitada, quando precisar da contratação da mesma.	ESPECÍFICAS
C0572	Contratos com Agentes Financeiros	Formalizar contratos com agentes financeiros, para disponibilização das linhas de crédito aos beneficiários finais, anualmente, seguindo o Manual de Crédito Rural (MCR), no Sistema de Operacionalização das Linhas de Crédito do Fundo de Defesa da Economia (FUNCAFE).	ESPECÍFICAS
C0573	Contratos de Terceirização	Fiscalizar o cumprimento das cláusulas dos Contratos de Terceirização.	ESPECÍFICAS
C0574	Controlar	Controlar as cargas e movimentações dos bens móveis e dos respectivos Termos de Responsabilidade.	ESPECÍFICAS

C0575	Controlar o Almoxarifado	Controlar e orientar as atividades de almoxarifado central, no atendimento das requisições de materiais; controle de curvas de estoques para reposição de materiais; elaboração de pedidos de compra para suprimento do almoxarifado e atendimento de demandas extemporâneas e emergenciais; acompanhamento físico e financeiro dos estoques de materiais; elaboração dos inventários periódicos.	ESPECÍFICAS
C0576	Controlar Prazos de Entrega	Controlar os prazos estabelecidos para entrega de materiais, bens e execução de serviços, informando sobre a aplicação de penalidades e multas devidas em caso de atraso, conforme preceitua a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0577	Controlar produtos de origem vegetal	Controle higiênico-sanitário dos produtos de origem vegetal de acordo com os padrões de identidade e qualidade estabelecidos em atos normativos do Ministério da Agricultura.	ESPECÍFICAS
C0578	Controle de Gastos	Elaborar planilha com previsão ou gastos com inspeções/fiscalizações, utilizando o aplicativo Excel, mensalmente.	ESPECÍFICAS
C0579	Controle de Pragas Versus Pesquisa	Identificar as prioridades que devem ser listadas para a pesquisa no controle das pragas, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C0580	Controle de Prazos Contratuais	Monitorar os prazos contratuais, conforme estabelecido no termo de referência/ata de registro de preços, com agilidade e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0581	Controle de Prazos de Recolhimento de Anuidades	Controlar e acompanhar os prazos de recolhimento das anuidades de proteção, por meio da base de dados.	ESPECÍFICAS
C0582	Controle de Prescrição	Controlar os prazos prescricionais, de acordo com a Lei nº 8.112/1990 e outras normas pertinentes (Código Penal, Instruções Normativas da AGU e CGU).	ESPECÍFICAS
C0583	Controle de Processos	Propor, implementar e acompanhar indicadores de desempenho, para monitorar e aprimorar o Sistema de Gestão da Qualidade adotado.	ESPECÍFICAS
C0584	Controle de Produto na área Produtos Veterinários	Renovar licenças, cadastrar produtos de uso exclusivo de uso para higiene e embelezamento do animal, avaliar e aprovar impressos (rótulos, cartuchos, rótulo-bula, cartuchos-bula e bula) dos Produtos de Uso Veterinário, avaliar solicitações para fabricação de vacinas	ESPECÍFICAS

		autógenas e autorizar comercialização de vacinas aprovadas em testes oficiais, de acordo com a legislação vigente.	
C0585	Controle de Produtos de Origem Vegetal - Aspectos Higiênicos-Sanitários	Controlar os aspectos higiênicos-sanitários dos produtos de origem vegetal, de acordo com os padrões de identidade e qualidade estabelecidos em atos normativos do Ministério da Agricultura.	ESPECÍFICAS
C0586	Controle de Produtos Veterinários no Comércio	Supervisionar ações de fiscalização do comércio delegadas ao órgão estadual (IMA) em convênio, por meio de auditorias, de acordo com o previsto no POA (Plano Operativo Anual).	ESPECÍFICAS
C0587	Controle de Qualidade Intralaboratorial e Interlaboratorial	Planejar e estabelecer tratativos aos resultados obtidos nas ferramentas de controle de qualidade intralaboratorial e interlaboratorial, assegurando a conformidade dos requisitos estabelecidos na Norma NBR ISO/IEC 17025:2005.	ESPECÍFICAS
C0588	Controle de Reprodutores	Inscrever e emitir baixa de reprodutores doadores de sêmen nas centrais de inseminação, conforme a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0589	Controle de Ressarcimento	Controlar, por meio de planilhas, os ressarcimentos ao erário relativos à cessão de servidores da SFA a outros órgãos.	ESPECÍFICAS
C0590	Controle do Ambiente	Realizar o controle do ambiente, de acordo com a instrução de trabalho do SLAV, para garantia da qualidade dos trabalhos.	ESPECÍFICAS
C0591	Controle e Revisão de Contratos	Controlar e revisar os contratos com base nas regras estabelecidas pela Lei nº 8.666/1994.	ESPECÍFICAS
C0592	Controle Higiênico-Sanitário de Produtos	Executar as atividades de controle higiênico-sanitário dos produtos de origem vegetal, com base na legislação específica e de acordo com a programação da Divisão de Inspeção de Produtos de Origem Vegetal (DIPOV).	ESPECÍFICAS

C0593	Controle Interno de Trânsito de Vegetais	Controlar o trânsito de vegetais e suas partes, de acordo com as normativas específicas de cada praga.	ESPECÍFICAS
C0594	Controle na Vigilância Fitossanitária do Trânsito Internacional	Liberar ou condenar vegetais, partes de vegetais, produtos e subprodutos de origem vegetal com pragas quarentenárias ausentes ou sem ocorrência de acordo com as legislações vigentes. (termos de depositário e quarentenas).	ESPECÍFICAS
C0595	Controle Sobre o Uso da Aviação Agrícola	Orientar e fiscalizar os produtores e empresas em relação à utilização de aviação agrícola.	ESPECÍFICAS
C0596	Convênios	Orientar, fiscalizar e auditar as atividades apoiadas por meio de convênios, "in loco" e por via documental, conforme legislação específica e direção do órgão central.	ESPECÍFICAS
C0597	Convênios - SICONV	Assessorar a SFA na celebração de Convênios utilizando sistema SICONV.	ESPECÍFICAS
C0598	Coordenação da Apresentação de Contas	Coordenar o processo de apresentação de contas da Secretaria-Executiva, junto aos órgãos de controle, diligenciando e orientado as diversas Unidades, usando sistemas dedicados do TCU e CGU, com excelência e nos prazos estipulados.	ESPECÍFICAS
C0599	Coordenação das Ações de Fiscalização	Definir as ações e estratégias da fiscalização de estabelecimentos e produtos de Origem Vegetal, até o dia 10 de dezembro.	ESPECÍFICAS
C0600	Coordenação das Atividades	Coordenar os trabalhos do setor em todas as suas etapas, a fim de solucionar problemas.	ESPECÍFICAS
C0601	Coordenação das Atividades de Defesa Agropecuária (SGI)	Acompanhar a execução das atividades de Defesa Agropecuária, analisando o desempenho das metas programadas de cada serviço, utilizando os sistemas informatizados (SGI).	ESPECÍFICAS
C0602	Coordenação das Atividades de Defesa Agropecuária (SICAR)	Acompanhar a execução das atividades de Defesa Agropecuária, analisando o desempenho das metas programadas de cada serviço, utilizando os sistemas informatizados (SICAR).	ESPECÍFICAS
C0603	Coordenação de Ações Garantidoras da Conformidade	Orientar o desenvolvimento de ações garantidoras de conformidade junto às Unidades, em processos de trabalho que envolvam a aplicação direta de valores.	ESPECÍFICAS

C0604	Coordenação de Atividades	Coordenar as atividades de reprografia, comunicações administrativas, vigilância, transporte, zeladoria, manutenção predial, gestão e arquivamento de documentos, subsidiadas por Regimento Interno e mediante a Fiscalização de Contratos, promovendo a execução e acompanhamento permanentes da prestação de serviços.	ESPECÍFICAS
C0605	Coordenação de Elaboração e Revisão do PPA no Âmbito do MAPA	Coordenar e orientar as Unidades do MAPA, por meio de oficinas e reuniões, sobre o planejamento de suas atividades relativas à elaboração e revisão dos programas temáticos e respectivos atributos (Indicadores, objetivos, metas e iniciativas), segundo as orientações e diretrizes do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MP).	ESPECÍFICAS
C0606	Coordenação de Equipes	Coordenar equipes de trabalho, buscando o melhor resultado possível, baseado no conhecimento científico vigente e nas habilidades e conhecimentos individuais dos membros da equipe.	ESPECÍFICAS
C0607	Coordenação de Equipes	Coordenar equipes previamente estipuladas por Portaria para condução de processos específicos do Plano de Metas do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0608	Coordenação de Geoconhecimento	Coordenar as ações de implementação da plataforma de geoconhecimento para o setor agropecuário.	ESPECÍFICAS
C0609	Coordenação de Processos	Analisar e encaminhar às áreas competentes, os processos referentes à administração de pessoal no âmbito das administrações direta e indireta do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0610	Coordenação de Recursos Logísticos e Serviços Gerais	Coordenar, acompanhar e avaliar os processos referentes à gestão dos recursos logísticos e dos serviços gerais, subsidiada por Regimento Interno e mediante a Fiscalização de Contratos, no âmbito da Administração direta do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0611	Coordenação e Acompanhamento	Organizar, assistir e avaliar as ações de fiscalização e vigilância agropecuária, observando as diretrizes dos departamentos e coordenações.	ESPECÍFICAS
C0612	Coordenação e Execução	Coordenar e executar ações para atração de investimentos estrangeiros e cooperação.	ESPECÍFICAS

C0613	Coordenar Área Técnica e Controle Operacional	Coordenar, acompanhar e integrar os processos da área técnica e do controle operacional, durante a análise da prestação de contas, de forma eficiente.	ESPECÍFICAS
C0614	Coordenar Atividades	Coordenar as atividades de aquisição, recebimento, controle e guarda e distribuição de bens, registro, cadastramento, controle e alienação de bens móveis e processo de contratação	ESPECÍFICAS
C0615	Coordenar Comissões Técnicas e Grupos de Trabalho	Convocar, debater e encaminhar medidas às comissões técnicas e grupos de trabalho em temas agropecuários de interesse do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0616	Coordenar Cursos	Planejar, treinar e acompanhar cursos ofertados a servidores da Instituição.	ESPECÍFICAS
C0617	Coordenar Cursos de Capacitação	Planejar, acompanhar e coordenar cursos de capacitação ofertados à servidores da Instituição.	ESPECÍFICAS
C0618	Coordenar e Acompanhar Procedimentos Específicos de Auditoria, Fiscalização e Investigação	Coordenar e acompanhar procedimentos específicos de auditoria, fiscalização e investigação em defesa agropecuária, por meio do processo de gestão de equipes.	ESPECÍFICAS
C0619	Coordenar Execução de Atividades	Coordenar execução das atividades da SFA/MAPA, em consonância e respeito aos normativos.	ESPECÍFICAS
C0620	Coordenar Processo Licitatório	Coordenar o processo licitatório, eletrônico ou presencial, de acordo com o Decreto nº 5.450/2005 e Decreto nº 3.555/2000.	ESPECÍFICAS
C0621	Correção do Processo	Solicitar a correção de possíveis falhas no processo, ao setor correspondente.	ESPECÍFICAS
C0622	Correspondência	Enviar as correspondências e os documentos oficiais para as instituições, de acordo com a demanda da SFA, por meio do banco de dados Access.	ESPECÍFICAS
C0623	Credenciamento de Empresas Prestadoras de Serviços de Classificação	Avaliar os requisitos técnicos e estruturais para a concessão do credenciamento às entidades ou empresas especializadas, em conformidade com os atos normativos vigentes.	ESPECÍFICAS
C0624	Credenciamento de Empresas que Realizam Tratamentos Fitossanitários Com Fins Quarentenários	Verificar conformidades documentais e "in loco" (estrutura física/equipamentos) para credenciamento de empresas que realizam tratamentos fitossanitários com fins quarentenários.	ESPECÍFICAS
C0625	Credenciamento de Entidades	Avaliar a capacidade técnica, de infraestrutura e a legalidade com vistas ao credenciamento para exercício de	ESPECÍFICAS

		atividades originais da SDA ou acessórias.	
C0626	Credenciamento de Estações Quarentenárias	Analisar e instruir processos de credenciamento de estações quarentenárias, sem vínculo com a administração pública, para a execução de atividades fitossanitárias, bem como realizar o acompanhamento e auditorias técnico-fiscais e operacionais das atividades executadas.	ESPECÍFICAS
C0627	Credenciamento de Organismos de Avaliação da Conformidade - OAC	Orientar, fiscalizar e auditar as atividades relacionadas ao credenciamento de Organismos de Avaliação da Conformidade (OAC), "in loco" e por via documental.	ESPECÍFICAS
C0628	Credenciamento no MAPA	Credenciar pessoas físicas e jurídicas, de direito público ou privado, para execução de atividades da classificação de produtos de origem vegetal, com base na legislação específica e conforme demanda.	ESPECÍFICAS
C0629	Credenciamentos e Habilitações	Credenciar e habilitar os servidores em órgãos, recintos alfandegários e cursos específicos (COSAVE, Curso de Classificação e Terminais Aduaneiros) necessários para acesso aos locais de fiscalização e certificações.	ESPECÍFICAS
C0630	Credenciar Empresas	Habilitar as empresas para realização de tratamento fitossanitário com fins quarentenários, conforme a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0631	Criação de Canais de Comunicação	Criar canais de comunicação entre as áreas técnicas demandantes e a área de tecnologia de informação.	ESPECÍFICAS
C0632	Criação de Controles BI	Criar instrumentos de controle gerencial, usando tecnologia de business intelligence, disponibilizando-os tempestivamente aos gestores.	ESPECÍFICAS
C0633	Criação e Manutenção de Bancos de Dados	Criar e manter atualizado bancos de dados com informações econômicas básicas, com o auxílio de planilhas eletrônicas e softwares, nos prazos pré-determinados.	ESPECÍFICAS
C0634	Criação e Uso de Signos Distintos	Articular com parceiros o fomento à criação e uso de signos distintos na região.	ESPECÍFICAS
C0635	Cromatografia Gasosa	Realizar ensaios de Cromatografia Gasosa, conforme método da Unidade,	ESPECÍFICAS

		para gerar dados experimentais exatos e precisos.	
C0636	Cromatografia Iônica	Realizar ensaios de Cromatografia Iônica, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0637	Cromatografia Líquida	Realizar ensaios de Cromatografia Líquida, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0638	Cultura de Associativismo e Cooperativismo Rural	Apoiar a cultura de associativismo e cooperativismo rural, por meio de capacitação e articulação com instituições parceiras.	ESPECÍFICAS
C0639	Cumprimento de Sentenças	Cumprir as determinações advindas de ações judiciais.	ESPECÍFICAS
C0640	Cumprir Prazos	Orientar as áreas demandadas sobre o cumprimento dos prazos da Instrução Normativa nº 01/2014 da OGU/CGU.	ESPECÍFICAS
C0641	Curso de Capacitação dos Fiscais	Coordenar, junto com a Escola Nacional de Gestão Agropecuária (ENAGRO), os cursos para capacitação fitossanitária e tratamentos quarentenários.	ESPECÍFICAS
C0642	Cursos de Certificação Fitossanitária de Origem - CFO	Estabelecer o conteúdo programático dos cursos de Certificação Fitossanitária de Origem e analisar as propostas para aprovação, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C0643	Cursos de Representação Institucional	Promover cursos sobre técnicas de negociação nacional e internacional, de acordo com as demandas do MAPA	ESPECÍFICAS
C0644	Customização de Material Informativo	Adaptar e customizar materiais informativos, educativos e instrucionais, utilizando técnicas de design responsivo e as atuais linguagens de programação web (HTML5, CSS3, Java script, e outros) para publicação de informações institucionais e de estímulo ao cooperativismo e ao associativismo rural nos diferentes meios de comunicação.	ESPECÍFICAS
C0645	Dados do SIAFI	Analisar, associar, filtrar e apresentar dados do SIAFI, antes do exercício de 2015.	ESPECÍFICAS
C0646	Dados do TESOIRO GERENCIAL	Analisar, associar, filtrar e apresentar dados do TESOIRO GERENCIAL, a partir do exercício de 2015.	ESPECÍFICAS

C0647	Dados e Estatísticas do Sistema de Produção Orgânica	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades relacionadas aos dados e às estatísticas dos sistemas de produção orgânica.	ESPECÍFICAS
C0648	Dar conformidade no SIAFI	Realizar o registro da conformidade diária no Sistema Administrativo Financeiro - SIAFI	ESPECÍFICAS
C0649	Defesa Agropecuária	Executar as atividades de defesa agropecuária e desenvolvimento agropecuário, de acordo com as instruções técnico-normativas.	ESPECÍFICAS
C0650	Definição de Áreas Prioritárias	Identificar áreas prioritárias para o desenvolvimento da agricultura irrigada, considerando os parâmetros tecnológicos, econômicos e ambientais.	ESPECÍFICAS
C0651	Definição de Índices dos Trabalhos de ATER	Definir critérios e metodologia, para estabelecer os índices de desempenho por resultado, por meio da análise das demandas resultantes da pesquisa de campo, para aplicação de Assistência Técnica e Extensão Rural (ATER), no prazo estabelecido pela coordenação.	ESPECÍFICAS
C0652	Definição de Metodologia de Supervisão	Estabelecer procedimentos e metodologia técnico e administrativos, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0653	Definição de Modelos	Definir a estrutura e formato do Sistema de Gestão da Qualidade, de acordo com a ISO 17025:2005.	ESPECÍFICAS
C0654	Definição de Padrões e Arquitetura Tecnológica	Definir padrões e arquitetura tecnológicos para o desenvolvimento de Sistemas da Informação, visando a economicidade da administração.	ESPECÍFICAS
C0655	Definir as Ações de ATER	Definir as ações de ATER, para médios produtores, com base na apuração das demandas prioritárias resultantes da pesquisa de campo, no prazo estabelecido pela coordenação.	ESPECÍFICAS
C0656	Definir Demandas de ATER	Definir demandas dos médios produtores, para os serviços de ATER, por meio de pesquisa de campo, no prazo estabelecido pela coordenação	ESPECÍFICAS
C0657	Definir Ferramentas de Controle Intralaboratorial	Identificar e aplicar ferramentas de controle intralaboratorial, demonstrando adequação do método.	ESPECÍFICAS
C0658	Definir Prioridades	Definir prioridades a serem atendidas em situação de recursos orçamentários limitados e de limitação de pessoal.	ESPECÍFICAS

C0659	Definir Projetos	Definir indicadores de desempenho dos projetos, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C0660	Definir Técnica de Processo	Definir e aprimorar técnicas e ferramentas de apoio a processos, de acordo com as necessidades da instituição.	ESPECÍFICAS
C0661	Delineamento de Logística para Proficiência	Estabelecer critérios e condições das instalações para dar suporte à logística para implementar atividades como provedor de ensaios de proficiência, de acordo com a ISO 17043:2010.	ESPECÍFICAS
C0662	Demandas de Pesquisa	Selecionar demandas de pesquisa e desenvolvimento para aprimorar a gestão de riscos agrometeorológicos.	ESPECÍFICAS
C0663	Demandas Externas	Responder às demandas externas, de forma objetiva, com base nos normativos do Programa.	ESPECÍFICAS
C0664	Demandas Gerenciais	Atender demandas (relatórios, inserção de dados) institucionais, oriundos do Gabinete, da superintendência e do MAPA Sede.	ESPECÍFICAS
C0665	Demandas Judiciais	Subsidiar, dando informações à AGU para a defesa da União.	ESPECÍFICAS
C0666	Descentralizações Orçamentárias de Emendas Parlamentares	Analisar as solicitações recebidas da Assessoria Parlamentar (ASPAR/GM), de acordo com a Lei Orçamentária Anual (LOA), por demanda.	ESPECÍFICAS
C0667	Desempenho Físico Financeiro	Monitorar o desempenho físico-financeiro, utilizando o sistema Tesouro Gerencial, identificando o uso de cada rubrica.	ESPECÍFICAS
C0668	Desenvolver Estudos	Desenvolver estudos, diagnósticos e avaliações para a formulação das políticas de gerenciamento de riscos do setor agropecuário.	ESPECÍFICAS
C0669	Desenvolver Métodos de Análise	Desenvolver métodos de análise em produtos e insumos agropecuários para atender exigências legais.	ESPECÍFICAS
C0670	Desenvolvimento Agropecuário	Prospectar o desenvolvimento de uma região e aplicar ações/atividades cabíveis do âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0671	Desenvolvimento de Cadeias Produtivas	Participar de Câmaras Setoriais relacionadas às atribuições da Unidade, esclarecendo dúvidas, captando demandas e auxiliando no desenvolvimento das cadeias produtivas.	ESPECÍFICAS

C0672	Desenvolvimento de Capacitação	Apoiar a qualificação técnica e o treinamento em agricultura irrigada de produtores, técnicos e demais agentes do setor agropecuário, por meio de parcerias.	ESPECÍFICAS
C0673	Desenvolvimento de Coleções	Identificar, selecionar e adquirir publicações de interesse ao agronegócio.	ESPECÍFICAS
C0674	Desenvolvimento de Métodos Cromatográficos/Espectrométricos	Desenvolver métodos para análise de alimentos e rações, utilizando cromatografia líquida acoplada à espectrometria de massas.	ESPECÍFICAS
C0675	Desenvolvimento de Métodos de Ensaio	Desenvolver métodos de ensaio adequados às demandas dos serviços de fiscalização do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0676	Desenvolvimento de Pessoal	Desempenhar ações, visando o desenvolvimento de pessoal, obedecendo a legislação.	ESPECÍFICAS
C0677	Desenvolvimento de Pessoas	Propor treinamento na área de cadastro dos servidores, ativos, inativos e pensionistas, para aprimoramento das atividades que competem à Unidade.	ESPECÍFICAS
C0678	Desenvolvimento de Programas	Formular programas de infraestrutura rural para médio produtor, com base em estudos e análises de campo, dentro dos prazos estabelecidos pela coordenação	ESPECÍFICAS
C0679	Desenvolvimento de Programas Educacionais	Definir programas de capacitação e de ações de desenvolvimento nos níveis operacionais, táticos e estratégicos para atendimento das demandas.	ESPECÍFICAS
C0680	Desenvolvimento de Sistema	Definir ferramentas para desenvolvimento de sistemas de informações relativas a fiscalização do trânsito internacional agropecuário, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0681	Desenvolvimento e Manutenção de Terminologia de Indexação	Definir e montar vocabulário especializado em agropecuária para indexação de informação e do conhecimento.	ESPECÍFICAS
C0682	Design Responsivo	Criar peças de publicidade institucional para serem reproduzidos nos diferentes dispositivos de acesso à internet, tais como tablets, smartphones e computadores.	ESPECÍFICAS
C0683	Despesas Compartilhadas com a Área Técnica	Identificar despesas que possam ser compartilhadas com a área técnica, a fim de fornecer dados para a elaboração	ESPECÍFICAS

		da programação orçamentária e financeira da área técnica.	
C0684	Destinação de Apreensões Encaminhadas por outros Órgãos Governamentais	Receber e dar destino às apreensões de produtos de origem animal e vegetal com risco sanitário e fitossanitário, apreendidos por órgãos aduaneiros governamentais.	ESPECÍFICAS
C0685	Destinação de Mercadorias Apreendidas	Acompanhar a destinação e destruição de mercadorias apreendidas pelo MAPA e por outros Órgãos, dando destinação correta às amostras coletadas durante as fiscalizações de importações e exportações, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0686	Destinação Final de Resíduos	Identificar resíduos químicos e biológicos a serem descartados e promover a destinação final, de acordo com a legislação ambiental vigente.	ESPECÍFICAS
C0687	Destinar	Destinar os bens móveis	ESPECÍFICAS
C0688	Destinar Resíduos e Apreensões	Dar a destinação aos produtos apreendidos em ala de passageiros, assim como acompanhar o tratamento dos resíduos de bordo das companhias aéreas.	ESPECÍFICAS
C0689	Destruição de Mercadorias Apreendidas	Dar destinação aos produtos agropecuários, pelo órgão de segurança apreendidos, destruindo de forma segura e planejada, observando a segurança dos servidores e do meio ambiente.	ESPECÍFICAS
C0690	Destruição de Produtos Apreendidos	Determinar e acompanhar a destruição de produtos apreendidos em importações irregulares, de acordo com o manual de procedimentos do VIGIAGRO (IN36/2006).	ESPECÍFICAS
C0691	Determinação da Periodicidade de Calibração de Instrumentos de Medição	Estabelecer periodicidade de calibração de instrumentos de medição baseada em diversos fatores, tais como o tipo de instrumento, as recomendações do fabricante, a especificidade das condições de operação e a frequência de utilização previsível.	ESPECÍFICAS
C0692	Determinação de Medidas para Mitigação de Risco Fitozoossanitário	Determinar medidas de desinfecção e desinfestação em animais e vegetais e partes de vegetais, de seus produtos e derivados de origem animal e vegetal, além de materiais de acondicionamento, embalagens e veículos, quando se fizer necessário.	ESPECÍFICAS

C0693	Determinação de Medidas Restritivas à Entrada de Produto Agropecuários em Desacordo com a Legislação	Apreender, interditar ou determinar a destruição de animais, vegetais, partes de vegetais, de seus produtos e derivados, além de materiais de acondicionamento e embalagens, quando passíveis de veicular agentes de doenças e de pragas que constituem ameaça à agropecuária nacional.	ESPECÍFICAS
C0694	Determinar e Acompanhar Tratamento Fitossanitário	Determinar e acompanhar "in loco" o tratamento fitossanitário de pallets e embalagens de madeira, de acordo com o manual de procedimentos do VIGIAGRO (IN36/2006 e NINF15).	ESPECÍFICAS
C0695	Determinar e Acompanhar Tratamento Fitossanitário (Pallets e Embalagens)	Determinar e acompanhar o tratamento fitossanitário de pallets e embalagens de madeira.	ESPECÍFICAS
C0696	Diagnóstico de cadeia produtiva	Realizar levantamento de dados disponíveis em publicações públicas, privadas e "in loco" por meio de visitas e aplicações de questionários, para organizar informações para diagnósticos das cadeias produtivas a fim de embasar tecnicamente as ações, projetos e iniciativas desenvolvidas.	ESPECÍFICAS
C0697	Diagnósticos dos Ciclos de Avaliação de Desempenho	Analisar e diagnosticar o grau de implementação dos modelos dos ciclos de avaliação de desempenho institucional e individual, anualmente.	ESPECÍFICAS
C0698	Dimensionar Riscos em Defesa Agropecuária	Definir a chance de ocorrência e a magnitude de eventos indesejados no âmbito da sanidade vegetal, saúde animal ou saúde pública, com base na identificação da ameaça e da avaliação de risco.	ESPECÍFICAS
C0699	Direito Administrativo	Realizar as atividades profissionais, atendendo aos princípios e diretrizes de conduta preconizados no cabedal de normas de Direito Administrativo.	ESPECÍFICAS
C0700	Direito Administrativo	Elaborar propostas de lei, normas e diretrizes, baseado em direito administrativo, voltados à área laboratorial.	ESPECÍFICAS
C0701	Diretrizes dos Trabalhos	Elaborar as instruções de trabalho dos setores, conforme as normas de padronização (ISO 17025:2005 e ISO 9001:2015), com monitoramento das rotinas.	ESPECÍFICAS
C0702	Dirigir Veículo Oficial	Dirigir veículo oficial, no exercício da atividade de fiscalização, obedecendo às normas de trânsito para categoria "B" e conduzindo o veículo com segurança em estradas de terra e asfalto.	ESPECÍFICAS

C0703	Distribuir	Distribuir editais e avisos de licitações e outros materiais informativos legais, referentes às compras de bens e materiais e de contratações de serviços.	ESPECÍFICAS
C0704	Diversificação de Comunicação	Identificar e analisar novas plataformas de divulgação e comunicação, onde o Ministério possa se inserir e criar página/perfil oficial para diversificar o contato com a população.	ESPECÍFICAS
C0705	Divulgação	Planejar, implementar e acompanhar as divulgações de ações da Enagro, observando as normas e procedimentos do MAPA.	ESPECÍFICAS
C0706	Divulgação	Tornar público as ações do MAPA por meio do site oficial e mailing dos veículos de comunicação diariamente.	ESPECÍFICAS
C0707	Divulgação	Promover a divulgação a respeito da importância de não introduzir mercadorias de origem animal, vegetal ou animais vivos sem as devidas certificações, em aeroportos, aduanas e pontos de ingresso.	ESPECÍFICAS
C0708	Divulgação	Elaborar boletins informativos relacionados à performance dos portos e respectivos corredores de exportação.	ESPECÍFICAS
C0709	Divulgação de Compras	Divulgar processos de compras, utilizando a ferramenta SIASG (Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais), com precisão e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0710	Divulgação de Eventos e Notícias	Divulgar cursos, eventos, programas, resultados e publicações da Instituição, por meio de Associações e Conselhos de Classes referentes às atividades desenvolvidas.	ESPECÍFICAS
C0711	Divulgação de Oportunidades de Investimento	Divulgar oportunidades para investidores estrangeiros do agronegócio, por diferentes mídias (imprensa e mala direta).	ESPECÍFICAS
C0712	Divulgação do Cooperativismo	Divulgar a prática do cooperativismo por meio da elaboração de planos, projetos e ações de comunicação.	ESPECÍFICAS
C0713	Divulgação e Fomento da Proteção de Cultivares	Ministrar palestras em seminários, congressos, reuniões técnicas, workshops, divulgando a Lei de Proteção de Cultivares e os serviços prestados pelo SNPC.	ESPECÍFICAS
C0714	Divulgação Interna	Promover a divulgação interna de notícias e informações, por meio do Intercom da superintendência, o Intercom Nacional e comunicados internos em geral, observando os	ESPECÍFICAS

		padrões disponíveis no MAPA por meio eletrônico e por mídia áudio visual.	
C0715	Divulgar Informações	Orientar, coordenar e aprovar a divulgação de informações institucionais, de acordo com as especificidades da mesma.	ESPECÍFICAS
C0716	Divulgar Métodos	Redigir métodos de ensaio, aplicando os critérios de redação científica, visando a divulgação.	ESPECÍFICAS
C0717	Divulgar os Termos Contratuais	Divulgar e publicar os termos contratuais, comunicando as providências administrativas requeridas para cumprimento das condições contratuais a contratada.	ESPECÍFICAS
C0718	Documentos da Fiscalização	Lavrar os documentos da área de fiscalização de agrotóxicos, de acordo com a legislação vigente e o manual de fiscalização.	ESPECÍFICAS
C0719	Documentos de Fiscalização	Lavrar documentos de fiscalização conforme determina a legislação de Sementes e Mudanças e no manual de fiscalização.	ESPECÍFICAS
C0720	Documentos de importação	Receber, revisar e cadastrar documentos de importação, incluindo termo de depositário em planilha de bancos de dados.	ESPECÍFICAS
C0721	Doenças de Animais	Responder a consultas sobre causa, desenvolvimento, disseminação, diagnóstico, prevenção, e combate / tratamento de doenças de animais com base em conhecimento científico de forma segura e rápida.	ESPECÍFICAS
C0722	Dominar Sistema de Contabilidade Pública	Dominar o funcionamento do sistema contábil do serviço público para a correta execução orçamentária e financeira.	ESPECÍFICAS
C0723	Edição de Atos no Diário Oficial da União (D.O.U)	Editar em formato padrão do D.O.U., portarias de designação/exoneração de cargos em comissão e de funções gratificadas e editais de restabelecimento de pensões e aposentadorias, encaminhando-os para a publicação no D.O.U.	ESPECÍFICAS
C0724	Edição do Boletim de Pessoal e Serviços - BPS	Coletar, organizar e editar em formato padrão, os atos oficiais da SFA, encaminhando-os para a publicação no BPS/MAPA.	ESPECÍFICAS

C0725	Editor de Fluxo de Processos	Utilizar programas de edição de fluxos de processos (como por exemplo, BIZAGI - Business Process Management), utilizando recursos de criação, formatação e inserção de figuras, de forma a produzir fluxogramas claros e objetivos dos diferentes processos da instituição.	ESPECÍFICAS
C0726	Editor de Planilhas Avançado - SCDP/DW	Utilizar programa de edição de planilhas SCDP/DW (Data Warehouse) para elaboração de Relatórios Gerenciais.	ESPECÍFICAS
C0727	Educação Fitossanitária	Elaborar cartilhas/folders para conscientização da importância das ações de defesa vegetal, conforme legislação específica da praga.	ESPECÍFICAS
C0728	Educação Sanitária e Comunicação Social	Conduzir a definição de estratégia e disseminação de ações educacionais para prevenção, controle e erradicação de doenças dos animais de acordo com os programas sanitários implantados no MAPA.	ESPECÍFICAS
C0729	Educação Sanitária em Produtos de Origem Animal	Educar os consumidores e os produtores agroindustriais de produtos de origem animal por meio de técnicas de comunicação (Rádio e TV) e pedagógicas visando a prevenção de riscos aos consumidores.	ESPECÍFICAS
C0730	Efetuar Ações de Auditoria	Efetuar ações de auditoria visando averiguar a conformidade nos processos e procedimentos previstos na legislação de Sementes e Mudanças.	ESPECÍFICAS
C0731	Efetuar Controle	Efetuar controle das cargas e movimentações dos bens móveis e dos respectivos Termos de Responsabilidade	ESPECÍFICAS
C0732	EITB	Realizar ensaio de EITB (Enzyme-Linked Immuno-electrotransfer Blot), conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0733	Elaboração de Balancetes	Elaborar balancetes, mensalmente, utilizando planilhas de Excel, e os sistemas SIAFI e ASI, a fim de registrar a entrada e saída dos materiais, os preços dos produtos e seus custos de uso, subsidiando a formulação de relatórios e contribuindo para a gestão dos bens do laboratório.	ESPECÍFICAS
C0734	Elaboração de Cenários e Projeções Econômicas	Elaborar cenários e projeções econômicas, utilizando softwares e	ESPECÍFICAS

		programas estatísticos, com agilidade e nos prazos determinados.	
C0735	Elaboração de Contratos	Elaborar contratos e outros termos legais para aquisição de materiais e execução de serviços diversos	ESPECÍFICAS
C0736	Elaboração de Contratos	Elaborar contratos de prestação de serviços, atendendo as demandas de manutenção e calibração de equipamentos, de acordo com a linha do equipamento e quantidade de horas necessárias.	ESPECÍFICAS
C0737	Elaboração de Documentos	Elaborar documentos, utilizando sistemas e softwares existentes, tempestivamente.	ESPECÍFICAS
C0738	Elaboração de Documentos	Elaborar documentos, conforme a necessidade, de acordo com os ditames legais, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0739	Elaboração de Documentos em Processos	Elaborar documentos em processos administrativos, observando as normas legais e diretrizes da instituição com clareza, objetividade e ética.	ESPECÍFICAS
C0740	Elaboração de Editais de Licitação	Elaborar editais de licitação, utilizando as minutas da Advocacia-Geral da União, com clareza e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0741	Elaboração de Editais/Contratos e Aditamentos	Elaborar editais conforme Lei nº 8.666/1993 e Lei nº 10.520/2002 nos prazos requeridos para cada contratação/prorrogação/aditamento e supressões.	ESPECÍFICAS
C0742	Elaboração de Estudos Econômicos	Elaborar pesquisas, com metodologia apropriada (referências técnicas e acadêmicas - ABNT), dentro dos prazos estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C0743	Elaboração de Indicadores de Desempenho Operacional	Propor e acompanhar os indicadores de desempenho operacional da defesa agropecuária.	ESPECÍFICAS
C0744	Elaboração de Instrumentos Convocatórios de Licitações	Elaborar edital ou carta-convite referente às licitações a serem realizadas, a partir das informações constantes no termo de referência ou projeto básico, bem como nos demais documentos constantes do processo, no prazo de 32 horas úteis.	ESPECÍFICAS
C0745	Elaboração de Minutas de Atos Normativos	Formular minutas de atos normativos de competência da Secretaria-Executiva, concernentes aos temas de Controle Interno e Gestão de Riscos, de acordo com os princípios e normas de direito administrativo vigente.	ESPECÍFICAS

C0746	Elaboração de Minutas de Contratos	Elaborar minutas de contratos, considerando características do objeto e do edital, com clareza e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0747	Elaboração de Normas	Elaborar atos normativos e subsidiar as alterações de Leis e Decretos que visam regulamentar as atividades de fiscalização de estabelecimentos e produtos de Origem Vegetal, sempre que houver demanda interna ou externa.	ESPECÍFICAS
C0748	Elaboração de Normas e Propostas para Termos de Parceria e Cooperação Técnica	Propor e auxiliar o DSA na elaboração de normas e diretrizes governamentais para a saúde animal e de Termos de Parceria e Cooperação Técnica com entidades públicas e privadas.	ESPECÍFICAS
C0749	Elaboração de Parecer Fiscal	Elaborar parecer fiscal, utilizando aplicativo Word, observando as normas da vigilância.	ESPECÍFICAS
C0750	Elaboração de Parecer Técnico	Elaborar parecer técnico a partir da fiscalização dos estabelecimentos, encaminhando-o à superintendência.	ESPECÍFICAS
C0751	Elaboração de PDA	Formular o PDA - Plano de Desenvolvimento Agropecuário (2016-2026)	ESPECÍFICAS
C0752	Elaboração de PDTI	Elaborar o plano diretor de TI (PDTI), de acordo com as necessidades do negócio e a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0753	Elaboração de Planilha de Preços	Preparar planilha de preços, utilizando o aplicativo Excel, de acordo com a legislação, com clareza e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0754	Elaboração de Plano de Trabalho	Elaborar planos de trabalho para confirmação de desempenho ou validação do método de ensaio, de acordo com os parâmetros de qualidade e as necessidades do cliente.	ESPECÍFICAS
C0755	Elaboração de Plano Operativo Anual	Elaborar plano operativo anual das ações de inspeção de produtos de origem vegetal, conforme orientação técnica do Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Vegetal, da SDA/MAPA.	ESPECÍFICAS
C0756	Elaboração de Procedimentos Administrativos	Utilizar as interfaces entre a ISO 17025:2005 e a ISO 9000:2015 para elaborar procedimentos administrativos da rede LANAGRO.	ESPECÍFICAS
C0757	Elaboração de Procedimentos Padronizados	Elaborar documentos que descrevam todas as etapas dos processos executados pela Unidade para que o produto entregue pelo Serviço por meio	ESPECÍFICAS

		das atividades finalísticas tenha qualidade e seja uniforme (elaborar um manual de qualidade).	
C0758	Elaboração de Projeto Básico de Capacitação	Elaborar projetos básicos para a promoção de cursos e treinamentos para todas as pessoas que contribuam para o alcance dos objetivos estratégicos do MAPA, dominando os procedimentos padronizados, adotados pela ENAGRO e legislação pertinente, para a apresentação do documento de forma correta e adequada, assegurando sua aprovação em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0759	Elaboração de Projetos de Políticas Públicas	Elaborar projeto de política pública, tendo por base demandas sociais ou da alta gestão, organizando a ideia de maneira clara e objetiva, em formato apropriado para leitura e apresentação, de forma a difundi-la entre os atores interessados.	ESPECÍFICAS
C0760	Elaboração de Propostas	Elaborar propostas para subsidiar a posição do MAPA no âmbito das negociações comerciais multilaterais, bilaterais e regionais, baseando-se em conhecimentos de economia internacional e legislações de comércio internacional (OMC e Mercosul).	ESPECÍFICAS
C0761	Elaboração de Relatório	Operar o SIAFI Gerencial, identificando as ferramentas e os filtros sistêmicos mais adequados para a elaboração de relatórios de tomada de decisão.	ESPECÍFICAS
C0762	Elaboração de Relatório de Fiscalização	Elaborar relatórios de fiscalização de acordo com o modelo próprio da coordenação correlata.	ESPECÍFICAS
C0763	Elaboração de Relatório de Gestão	Organizar e estruturar fluxo de informações, objetivando subsidiar relatório de gestão para órgãos de controle.	ESPECÍFICAS
C0764	Elaboração de Relatórios	Tabular e elaborar relatórios do desempenho orçamentário e financeiro, em forma de planilhas e gráficos, atendendo solicitação das Unidades da sede e da superintendência.	ESPECÍFICAS
C0765	Elaboração de Relatórios	Construir relatórios a respeito do desempenho orçamentário e financeiro, em forma de planilhas e gráficos, quando solicitado pela superintendência.	ESPECÍFICAS

C0766	Elaboração de Relatórios	Elaborar relatórios operacionais relacionados as ações da defesa agropecuária, visando, entre outros, consolidar e subsidiar o Relatório de Gestão.	ESPECÍFICAS
C0767	Elaboração de Relatórios (Atividades)	Elaborar relatórios das atividades desempenhadas, semestralmente, e subsidiar a preparação do Relatório Anual de Gestão de Superintendência Federal, de forma clara e concisa.	ESPECÍFICAS
C0768	Elaboração de Relatórios (Convênios)	Elaborar relatórios de acompanhamento de convênio trimestralmente.	ESPECÍFICAS
C0769	Elaboração de Relatórios de Atividades	Elaborar e enviar relatórios anuais das atividades desenvolvidas, aos órgãos de controle (como por exemplo, TCU, CGU).	ESPECÍFICAS
C0770	Elaboração de Relatórios de Ensaios	Elaborar relatórios de ensaios, de acordo com a legislação vigente e as necessidades dos clientes, embasando as tomadas de decisões.	ESPECÍFICAS
C0771	Elaboração de Relatórios de Gestão	Elaborar relatórios das atividades desempenhadas, conforme solicitações das chefias superiores, para subsidiar a preparação do Relatório de Gestão da Superintendência Federal.	ESPECÍFICAS
C0772	Elaboração de Relatórios de Gestão da SF	Consolidar os dados específicos da política, produção e desenvolvimento agropecuários desempenhados para subsidiar a elaboração do Relatório de Gestão da Superintendência Federal.	ESPECÍFICAS
C0773	Elaboração de Relatórios Específicos e de Atividades	Elaborar relatórios específicos das atividades desempenhadas, visando a melhoria da gestão do risco agropecuário pertinente ao trânsito internacional de produtos agropecuários e subsidiar a preparação do Relatório de Gestão da Superintendência Federal.	ESPECÍFICAS
C0774	Elaboração de Relatórios Operacionais e Financeiros	Elaborar Relatórios operacionais e financeiros das atividades de Defesa Agropecuária em atendimento às demandas e diretrizes das Secretarias de Defesa Agropecuária, do Gabinete da Superintendência federal da Agricultura e Órgãos de Controladoria externos.	ESPECÍFICAS
C0775	Elaboração de Respostas a Riscos	Elaborar respostas a riscos mapeados e indicadores de mensuração de riscos, em conjunto com as áreas envolvidas, conforme as normas legais e infralegais e os objetivos estratégicos da instituição.	ESPECÍFICAS

C0776	Elaboração de Termo de Referência/Projeto Básico	Elaborar Termo de Referência, de acordo com a legislação e as características da demanda, com clareza e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0777	Elaboração do Manual do Processo	Elaborar o Manual do Processo, de acordo com as Normas para Elaboração do Manual, estabelecidas pela unidade, dentro do tempo programado.	ESPECÍFICAS
C0778	Elaboração dos Planos Operativos Anuais	Orientar e supervisionar a elaboração dos planos operativos anuais.	ESPECÍFICAS
C0779	Elaboração e Gerenciamento de Projetos	Elaborar, acompanhar e avaliar planos, programas, projetos e ações para o desenvolvimento do cooperativismo e associativismo rural, dentro do prazo e orçamento estratégico da Unidade	ESPECÍFICAS
C0780	Elaborar Atestados de Capacidade Técnica	Elaborar atestados de capacidade técnica, solicitados por fornecedores ou prestadores de serviços.	ESPECÍFICAS
C0781	Elaborar ato normativo	Elaborar minuta de ato normativo, conforme boas práticas para elaboração de atos normativos	ESPECÍFICAS
C0782	Elaborar Cenários	Construir árvores de cenários em processos de avaliação de risco, observando diretrizes nacionais e internacionais.	ESPECÍFICAS
C0783	Elaborar Documentos	Elaborar documentos, conforme a necessidade e de acordo com os ditames legais, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C0784	Elaborar Documentos	Descrever procedimentos técnicos nos documentos do Sistema de Gestão da Qualidade, de forma clara e objetiva, que possam ser prontamente executados.	ESPECÍFICAS
C0785	Elaborar Documentos	Formatar e redigir documentos técnicos e normativos, conforme a necessidade do serviço, de acordo com os ditames legais, para prover subsídios técnicos específicos e material técnico-informativo relacionados.	ESPECÍFICAS
C0786	Elaborar Documentos Técnicos	Emitir documentos técnicos (pareceres, notas técnicas, orientações) observando a legislação referente à Saúde Animal, com qualidade, agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C0787	Elaborar Documentos, Tabelas, Planilhas, Relatórios e Estatística Referentes a Registro e Fiscalização	Preparar modelos de termos, de pareceres, de registro e relatórios de acordo com a legislação e demais tabelas, planilhas e dados estatístico de acordo com o desempenho e as informações obtidas com as atividades.	ESPECÍFICAS

C0788	Elaborar e Acompanhar Programação Orçamentária	Elaborar e acompanhar programação orçamentária, para atender ações de defesa sanitária vegetal.	ESPECÍFICAS
C0789	Elaborar e divulgar novas Diretrizes de Distinguibilidade, Homogeneidade e Estabilidade (DHE)	Elaborar e publicizar as diretrizes de DHE e respectivos descritores mínimos, de acordo com as normas legais e infralegais, nacionais e internacionais, a fim de possibilitar a proteção de cultivares de novas espécies vegetais	ESPECÍFICAS
C0790	Elaborar e Implementar Doutrina	Elaborar e implementar doutrina de inteligência em defesa agropecuária, mediante prospecção junto ao órgão da administração pública que dispõem de doutrina de inteligência implementada.	ESPECÍFICAS
C0791	Elaborar e produzir material técnico	Elaborar e produzir material técnico, conforme aspectos técnicos relacionados com a agroecologia, produção orgânica e outros assuntos correlatos.	ESPECÍFICAS
C0792	Elaborar Editais e Termos de Parcerias	Elaborar editais e termos de parcerias para o desenvolvimento do cooperativismo e do associativismo rural, de acordo com a legislação e o planejamento estratégico da Unidade.	ESPECÍFICAS
C0793	Elaborar Indicadores	Elaborar indicadores de desempenho institucional e operacional, obedecendo os objetivos estratégicos institucional.	ESPECÍFICAS
C0794	Elaborar Instrumentos de Pesquisa	Elaborar instrumentos de pesquisa (questionários, roteiros de entrevistas, formulários de coleta de informações), utilizando plataformas de elaboração de questionários (ex: PDA; survey monkey) com qualidade, coerência, consistência e objetividade.	ESPECÍFICAS
C0795	Elaborar Manuais	Orientar a elaboração de manuais operacionais de caráter geral, de acordo com a legislação.	ESPECÍFICAS
C0796	Elaborar manuais sobre o SIGORG	Elaborar e atualizar manuais sobre o sistema, anualmente	ESPECÍFICAS
C0797	Elaborar Minutas	Elaborar minutas de instrumentos contratuais ou congêneres de acordo com o modelo elaborado pela Advocacia Geral da União, em consonância com legislação em vigor.	ESPECÍFICAS
C0798	Elaborar normas complementares sobre proteção de cultivares	Elaborar normas complementares sobre proteção de cultivares em conformidade com a legislação nacional e internacional, para submissão do Ministro da Agricultura.	ESPECÍFICAS
C0799	Elaborar Normas Internas	Elaborar as normas internas atinentes a fiscalização/inspeção de produtos de origem animal, bem como participar de	ESPECÍFICAS

		eventos internacionais de regulamentação.	
C0800	Elaborar Notas Técnicas	Elaborar notas técnicas de análise de prestação de contas, no Word, a fim de sugerir ao ordenador de despesa aprovação, reprovação ou aprovação com ressalva.	ESPECÍFICAS
C0801	Elaborar Organograma	Elaborar organograma da Estrutura organizacional, de acordo com a realidade do órgão.	ESPECÍFICAS
C0802	Elaborar Plano de Educação Continuada	Propor ações de desenvolvimento, capacitação e gerenciamento de informações e conhecimento com base nos dados extraídos do Sistema GESTCOM.	ESPECÍFICAS
C0803	Elaborar Plano Operativo Anual (Ações e Recursos)	Elaborar planejamento anual das ações e dos recursos a serem desempenhados pelo serviço.	ESPECÍFICAS
C0804	Elaborar Plano Operativo Anual (POA)	Elaborar plano operativo anual de fiscalização de insumos pecuários, conforme orientação técnica da SDA/MAPA estabelecidos pelo país importador.	ESPECÍFICAS
C0805	Elaborar Processos	Elaborar processos de fomento ao associativismo e ao cooperativismo, conforme demandas e planejamento anual.	ESPECÍFICAS
C0806	Elaborar Programação Financeira	Vincular a liberação de orçamentário (SIOR) com a reserva de financeiro (SIAFI) para agilizar os compromissos com os credores.	ESPECÍFICAS
C0807	Elaborar Programação Orçamentária Anual	Operar o sistema POA para a programação orçamentária, anualmente, de acordo com as especificações do manual.	ESPECÍFICAS
C0808	Elaborar Programação Orçamentária e Financeira	Elaborar a programação orçamentária e financeira dos recursos destinados à administração da SFA, de acordo com o valor liberado para o ano.	ESPECÍFICAS
C0809	Elaborar Projetos de Monitoramento	Elaborar e coordenar o projeto de monitoramento e avaliação da gestão por processos, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C0810	Elaborar Relatório	Elaborar relatórios gerenciais das atividades desenvolvidas, de acordo com o Manual da República, encaminhando-o para conhecimento superior.	ESPECÍFICAS
C0811	Elaborar relatório de acreditação	Elaborar relatório de acreditação de certificadoras conforme normas aplicadas pelo INMETRO	ESPECÍFICAS

C0812	Elaborar Relatório de Atividades	Elaborar relatórios específicos das atividades desempenhadas, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C0813	Elaborar relatório de auditoria de credenciamento	Elaborar relatório de auditoria de credenciamento e manutenção de credenciamento, conforme legislação aplicada à produção orgânica	ESPECÍFICAS
C0814	Elaborar Relatório Técnico	Elaborar Relatório Técnico mensal das atividades realizadas nas Unidades analíticas em consonância com o Plano Operativo Anual, a fim de identificar o atingimento da meta estabelecida.	ESPECÍFICAS
C0815	Elaborar Relatórios	Elaborar relatórios de eventos e processos de desenvolvimento de pessoas, de maneira clara e objetiva, respeitando a norma culta da língua portuguesa, no prazo estabelecido.	ESPECÍFICAS
C0816	Elaborar Relatórios	Subsidiar com informações demandadas para elaboração de relatórios de atividades e gestão da SFA.	ESPECÍFICAS
C0817	Elaborar Relatórios	Elaborar relatórios contábeis dos bens móveis, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C0818	Elaborar Relatórios (RIB e RMB)	Elaborar relatório do Inventário dos Bens móveis - RIB - e relatório de Movimentação de Bens Móveis - RMB.	ESPECÍFICAS
C0819	Elaborar Relatórios de Execução das Ações de Defesa Agropecuária	Elaborar relatórios de execução das ações de defesa agropecuária realizadas pelos Órgãos Estaduais de Defesa Sanitária Vegetal (OEDSV).	ESPECÍFICAS
C0820	Elaborar Relatórios Externos	Elaborar relatórios demandados pela Controladoria Geral da União (CGU), Tribunal de Contas da União (TCU), Casa Civil da Presidência da República e Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MP), a partir da coleta de informações inseridas nos Sistemas SGI e SIOP, e em informações complementares enviadas pelas Unidades do Mapa.	ESPECÍFICAS
C0821	Elaborar termo de execução descentralizada	Elaborar minuta de termo de execução descentralizada, de acordo com as normas de formatação e legislação específica da administração pública e gestão de orçamento público	ESPECÍFICAS
C0822	Elaborar Termo de Referência Materiais Permanentes e Serviços	Elaborar Termo de Referência, de acordo com a demanda e manual, mapa e Lei nº 8.666/1990.	ESPECÍFICAS
C0823	Elaborar Textos	Orientar e elaborar textos regimentais e de normas internas e operacionais, de acordo com a legislação.	ESPECÍFICAS
C0824	Eletroquímicos	Realizar ensaios eletroquímicos, conforme método da Unidade, para	ESPECÍFICAS

		gerar dados experimentais exatos e precisos.	
C0825	ELISA	Realizar ensaios de ELISA (Enzyme-Linked Immunosorbent Assay), conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0826	Emergência Zoossanitária	Organizar a resposta a emergência zoossanitária, utilizando o Sistema de Comando de Incidentes (ICS).	ESPECÍFICAS
C0827	Emissão de Certificado Sanitário Internacional (CSI)	Emitir Certificado Sanitário Internacional (CSI), utilizando o Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal (SIGSIF), com base nos achados do formulário de autocontrole e demais documentos pertinentes, observando a legislação nacional e internacional específica.	ESPECÍFICAS
C0828	Emissão de Certificados	Emitir certificados de registro, nos devidos sistemas informatizados, de estabelecimento, de registro de produto, de inspeção, de livre venda, conforme requisitos constantes nos dispositivos legais vigentes.	ESPECÍFICAS
C0829	Emissão de Certificados (Fitossanitários)	Emitir certificados fitossanitários de produtos, em conformidade com a legislação e de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0830	Emissão de Declaração	Expedir declaração de conformidade e/ou livre venda para exportação de produtos destinados à alimentação animal consoante os requisitos estabelecidos pelo país importador.	ESPECÍFICAS
C0831	Emissão de Parecer e Nota Técnica	Emitir pareceres e notas técnicas a partir da análise de processos e documentos relativos à área de Sementes e Mudanças.	ESPECÍFICAS
C0832	Emissão de Parecer Técnico	Emitir parecer técnico, conforme a natureza da demanda, e à luz da legislação vigente e pertinente.	ESPECÍFICAS
C0833	Emissão de Parecer Técnico	Emitir parecer técnico conforme a natureza da demanda, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0834	Emissão de Parecer Técnico - Apuração de Denúncias	Emitir parecer técnico sobre denúncia apresentada pelo público externo, por meio de investigação junto ao estabelecimento detentor do SIF, com vistas ao cumprimento da legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0835	Emissão de Parecer Técnico de Acordo com a Demanda	Emitir parecer técnico, conforme a natureza da demanda, e à luz da legislação vigente e pertinente.	ESPECÍFICAS

C0836	Emissão de Parecer Técnico para Registro	Emitir parecer técnico para registro de estabelecimentos, fabricantes e comerciantes de insumos pecuários e seus produtos conforme a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0837	Emissão de Pareceres	Emitir parecer quanto ao mérito das propostas de políticas para a pecuária, quando da elaboração do PPA.	ESPECÍFICAS
C0838	Emissão de Pareceres	Emitir pareceres e notas técnicas, a partir da análise de processos e documentos relativos à área de agrotóxicos.	ESPECÍFICAS
C0839	Emissão de Pareceres	Emitir nota técnica e parecer sobre assuntos afetos dos produtos da pecuária quando da elaboração do PPA.	ESPECÍFICAS
C0840	Emissão de Passagens	Emitir passagens aos servidores, utilizando o SCDP, conforme a demanda.	ESPECÍFICAS
C0841	Emissão de Parecer Técnico	Emitir parecer técnico, conforme a natureza da demanda e à luz da legislação vigente e pertinente.	ESPECÍFICAS
C0842	Emissão de Resultados	Compilar as informações da amostra e dos ensaios, de forma clara e objetiva, para subsidiar a correta interpretação dos resultados pelo cliente.	ESPECÍFICAS
C0843	Emissão de Termos de Fiscalização	Emitir Termos de Fiscalização para descrever situação fitossanitária encontrada, medidas adotadas e ações determinadas, de acordo com a legislação de defesa vegetal.	ESPECÍFICAS
C0844	Emitir Certificação Sanitária para Cargas	Emitir Certificação Sanitária, para as cargas que atendam as exigências internacionais.	ESPECÍFICAS
C0845	Emitir Certificação Veterinária Internacional	Analisar a conformidade dos animais em trânsito internacional e sua documentação aos requisitos sanitários necessários do país de destino, para a emissão do modelo acordado para o trânsito internacional.	ESPECÍFICAS
C0846	Emitir Certificado Fitossanitário (Cargas Vegetais)	Emitir o Certificado Fitossanitário para cargas vegetais em trânsito internacional, de acordo com a legislação vigente e acordos Internacionais.	ESPECÍFICAS

C0847	Emitir Certificado Zoossanitário Internacional	Analisar a conformidade dos animais voltados à produção ou Material de Multiplicação Animal em trânsito internacional e sua documentação aos requisitos sanitários necessários do país de destino, para a emissão do modelo acordado para o trânsito internacional.	ESPECÍFICAS
C0848	Emitir Certificados de Importação e Exportação	Emitir certificados de importação e exportação para trânsito internacional de animais, seus produtos e subprodutos em consonância com os estabelecidos em acordos internacionais, regionais e bilaterais.	ESPECÍFICAS
C0849	Emitir de Parecer Técnico	Emitir parecer técnico com base na legislação vigente e recomendações nacionais e internacionais conforme a natureza da demanda.	ESPECÍFICAS
C0850	Emitir Documentação	Emitir a documentação pertinente ao desfazimento de bens e dos termos de transferência, de cessão de doação e de baixa.	ESPECÍFICAS
C0851	Emitir Documentos	Emitir pareceres técnicos, sobre assuntos relacionados às áreas orçamentária e financeira, com base na legislação vigente, conforme demanda.	ESPECÍFICAS
C0852	Emitir Parecer para Registro de Produto	Emitir pareceres técnicos para registro de produtos de uso veterinário, utilizando-se de conhecimentos de farmacologia, toxicologia, estatística, farmacotécnica, química analítica, estabilidade de fármacos, validação de métodos analíticos e controle de qualidade, entre outros.	ESPECÍFICAS
C0853	Emitir parecer sobre TED	Avaliar e emitir parecer a respeito das informações e relatórios de execução dos projetos de termo de execução descentralizada, conforme legislação específica	ESPECÍFICAS
C0854	Emitir Parecer Técnico	Emitir parecer técnico ou nota sobre a importação ou exportação de insumos e material de origem vegetal.	ESPECÍFICAS
C0855	Emitir Pareceres	Emitir pareceres relativos aos registros de produtos de origem vegetal e estabelecimentos a eles relacionados, com base na legislação específica, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C0856	Emitir Relatório de Não - Conformidade	Emitir, diariamente, relatório de não conformidade das ações de fiscalização em estabelecimentos de origem animal em conformidade com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0857	Emitir Relatórios	Emitir relatórios e termos de responsabilidade dos bens móveis.	ESPECÍFICAS

C0858	Ensaio de Proficiência	Organizar ensaios de proficiência, conforme procedimento estabelecido na ISO 17043:2010, a fim de mensurar a qualidade analítica da Rede LANAGRO e laboratórios credenciados pelo MAPA.	ESPECÍFICAS
C0859	Envio de certificados	Enviar o encaminhamento de diversos certificados referentes ao Registro Geral da Pesca, por meio de ofício.	ESPECÍFICAS
C0860	Epidemiologia	Colher e consolidar dados de Saúde Animal utilizando o Sistema Brasileiro de Vigilância e Emergência Veterinária (SISBRAVET), o Sistema de Informação Zoossanitária (SiZ) e outras fontes de informação disponíveis a partir de metodologia bioestatística.	ESPECÍFICAS
C0861	Equipamentos de Proteção	Elaborar diretrizes para o uso de equipamentos de proteção individual e coletiva.	ESPECÍFICAS
C0862	Equipamentos de Proteção Individual	Utilizar equipamentos de proteção individual, com treinamento de uso e dos aspectos ligados à segurança e saúde do trabalho.	ESPECÍFICAS
C0863	Esclarecimento de Denúncias	Receber informações de pontos críticos ou de crise (por exemplo leite adulterado, focos de mormo) e responder as denúncias informando o que o MAPA faz/desempenha para solucionar os problemas.	ESPECÍFICAS
C0864	Espectrometria de Absorção Atômica	Realizar ensaios de Espectrometria de Absorção Atômica, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0865	Espectrometria de Emissão Atômica	Realizar ensaios de Espectrometria de Emissão Atômica, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0866	Espectrometria de Massas	Realizar ensaios de Espectrometria de Massas, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0867	Espectrometria de NIR	Realizar ensaios de Espectrometria de NIR (Near Infrared Reflectance), conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS

C0868	Espectrometria de UV/Visível	Realizar ensaios de Espectrometria de UV/Visível, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C0869	Estabelecer Cooperação Interinstitucional	Construir mecanismos de cooperação interinstitucional, por meio de acordos de cooperação, grupos de trabalho e grupos ou consultores "Ad hoc".	ESPECÍFICAS
C0870	Estabelecer Medidas	Estabelecer medidas de contenção, contingência ou erradicação de pragas quarentenárias no calendário agrícola.	ESPECÍFICAS
C0871	Estabelecer Parcerias	Estabelecer, acompanhar e auditar convênios e termos de cooperação técnica com órgãos, empresas públicas e entidades sem fins lucrativos para ampliar a atuação da Unidade.	ESPECÍFICAS
C0872	Estabelecimento de Medidas de Contenção	Estabelecer medidas de contenção, contingência ou erradicação de pragas quarentenárias no calendário agrícola.	ESPECÍFICAS
C0873	Estabelecimento de Parceiras	Articular parceiros institucionais com outros órgãos, por meio da assinatura de documentos formais.	ESPECÍFICAS
C0874	Estabelecimento de Parcerias	Identificar instituições com potencial para contribuir com as atividades finalísticas do LANAGRO e estabelecer termos de parceria.	ESPECÍFICAS
C0875	Estabelecimentos dos Padrões de Classificação	Acompanhar e coordenar o processo de regulamentação dos padrões oficiais de classificação de produtos de origem vegetal.	ESPECÍFICAS
C0876	Estações Quarentenárias	Fiscalizar e auditar as atividades das estações quarentenárias, de acordo com a legislação vigente e procedimentos operacionais padrões.	ESPECÍFICAS
C0877	Estatística Aplicada	Identificar e utilizar softwares relacionados à análise de dados estatísticos produzidos em ensaios de proficiência.	ESPECÍFICAS
C0878	Estatística para Dados Primários	Inserir informações coletadas e gerar dados estatísticos (índices, tabelas, gráficos e mapas) utilizando o Software Estatístico STATA de forma rápida e oportuna para subsidiar a tomada de decisões.	ESPECÍFICAS
C0879	Estatística para Dados Secundários	Compilar informações de bancos de dados pré-existent (demográficos, econômicos, agrícolas, sociais e outros) e organizar as informações Big Data no Software QlikView, disponibilizando links digitais online para consulta que sejam	ESPECÍFICAS

		atuais, amigáveis, relevantes e de fácil manuseabilidade.	
C0880	Estatísticas	Compilar e tabular dados estatísticos do setor cafeeiro, mensalmente, para disponibilizar no portal do Ministério da Agricultura (MAPA).	ESPECÍFICAS
C0881	Estimar Incerteza de Medição	Estimar incerteza de medição em ensaios analíticos e discutir a aplicação da mesma para subsidiar processos decisórios por parte da área técnica.	ESPECÍFICAS
C0882	Estimativa de Receita	Fornecer as estimativas de receita do Funcafé para inserção no SIOP, para fins de captação de receita, de acordo com o calendário do Ministério do Planejamento.	ESPECÍFICAS
C0883	Estimular a Organização do Setor Agropecuário	Organizar reuniões técnicas, palestras, seminários, encontros, para discussão dos temas relacionados às atividades de desenvolvimento agropecuário.	ESPECÍFICAS
C0884	Estimular o Cooperativismo	Estimular parcerias com entidades públicas e privadas, por meio de reuniões, eventos, termos (de parcerias, cooperação, convênios, congêneres), entre outros, conforme a legislação vigente para o desenvolvimento do associativismo rural e do cooperativismo entre pequenos e médios produtores rurais.	ESPECÍFICAS
C0885	Estocar Materiais	Estocar os materiais de consumo em conformidade com os critérios para armazenagem.	ESPECÍFICAS
C0886	Estrutura de Funcionamento	Examinar aplicabilidade das legislações e dos normativos reguladores da estrutura de funcionamento do MAPA, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C0887	Estudar a Viabilidade de Prorrogações	Estudar quanto da viabilidade de prorrogações de prazos de entrega de materiais e de execução de serviços e obras, em acordo com as normas legais e cláusulas contratuais.	ESPECÍFICAS
C0888	Estudos	Elaborar estudos técnico-científicos sobre seguro rural, para subsidiar as decisões estratégicas do departamento de crédito, recursos e riscos.	ESPECÍFICAS

C0889	Estudos	Elaborar estudos de produtos ou setores específicos, com mapeamento de plano de ação do MAPA, mediante utilização de excel avançado e sites em inglês espanhol e conhecimento de estatística e economia.	ESPECÍFICAS
C0890	Estudos	Coordenar estudos permanentes para avaliar as demandas e execução de programas de infraestrutura logística e energização, objetivando o desenvolvimento e agregação de valor da cadeia produtiva.	ESPECÍFICAS
C0891	Estudos de Armazenagem	Elaborar estudos e projetos para otimizar a utilização das estruturas públicas de armazenagem.	ESPECÍFICAS
C0892	Estudos e Pesquisas de TI	Promover estudos e pesquisas de TI, com vistas à formulação e implementação de estratégias e mecanismos de integração e fortalecimento institucional	ESPECÍFICAS
C0893	Estudos Epidemiológicos	Planejar a relação de estudo epidemiológicos em saúde animal utilizando o Sistema de Gestão de Estudos Epidemiológicos (SIGEP)	ESPECÍFICAS
C0894	Estudos Subsidiários e Suporte Tecnológico	Estimular, caracterizar e inventariar as tecnologias em irrigação e drenagem, para promoção dos trabalhos de implantação e manejo adequados à agricultura irrigada, observando os requisitos do uso eficiente da água.	ESPECÍFICAS
C0895	Evento Comemorativo	Planejar evento comemorativo, utilizando recursos disponíveis na instituição	ESPECÍFICAS
C0896	Execução de Análises	Executar métodos de análises clássicas e instrumentais nas áreas de química, biologia, microbiologia e imunologia, com base no escopo de cada laboratório.	ESPECÍFICAS
C0897	Execução de Atividade de Apoio Administrativo	Providenciar execução de atividade de apoio administrativo requeridas para o desempenho operacional da Unidade Descentralizada, consoante às orientações da Divisão de Apoio Administrativo ou do Serviço de Apoio Administrativo da SFA/MAPA.	ESPECÍFICAS
C0898	Execução de Ensaio	Executar ensaios em amostras, para atender demandas dos clientes, de acordo com os itens requeridos na legislação ou procedimentos específicos.	ESPECÍFICAS

C0899	Execução de Medidas de Prevenção e Controle	Executar medidas de prevenção e controle de situações de risco em um almoxarifado químico com eficiência.	ESPECÍFICAS
C0900	Execução de Projetos	Planejar e gerenciar projetos de implantação de pesquisa, validação de métodos de análise e de processos administrativos (como por exemplo, MS Project, na metodologia PMBOK).	ESPECÍFICAS
C0901	Execução de Saneamento do Depósito	Executar o saneamento do depósito do almoxarifado, a fim de manter o estoque em condições de uso, com precisão.	ESPECÍFICAS
C0902	Execução de Tarefas	Elaborar e digitalizar documentos infográficos, cartográficos, imagens e textos utilizando equipamentos convencionais e eletrônicos de reprografia, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C0903	Execução dos Convênios e/ou Acordos da Área Técnica	Coordenar e acompanhar a fiscalização da execução técnica dos planos de trabalho dos convênios ou acordos envolvendo ações da Defesa Agropecuária, atendendo a legislação específica e registrando as informações no Sistema de Convênios (SICONV).	ESPECÍFICAS
C0904	Execução dos Procedimentos Padronizados	Aplicar os procedimentos padronizados estabelecidos na Unidade na execução de seus processos, para que os produtos entregues pelo serviço por meio de suas atividades finalísticas tenha qualidade e seja uniforme.	ESPECÍFICAS
C0905	Execução dos Programas Oficiais de Análise de Produtos de Origem Animal	Monitorar e orientar a coleta de amostras de produtos, subprodutos e derivados para fins de análise fiscal, controle e registro, de acordo com os programas oficiais de análise.	ESPECÍFICAS
C0906	Execução dos Projetos Aprovados	Acompanhar a execução dos projetos de desenvolvimento aprovados, utilizando ferramentas de acompanhamento de resultados.	ESPECÍFICAS
C0907	Execução Financeira (SCDP)	Realizar execução orçamentária e financeira, utilizando a ferramenta SCDP.	ESPECÍFICAS
C0908	Execução Financeira (SIASG)	Realizar execução orçamentária e financeira, utilizando a ferramenta SIASG.	ESPECÍFICAS
C0909	Execução Financeira - Novo SIAFI	Realizar execução orçamentária e financeira, utilizando o Novo SIAFI.	ESPECÍFICAS

C0910	Execução Financeira - SIAFI	Operar o SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira), para realizar a execução orçamentária, financeira e demais atividades pertinentes.	ESPECÍFICAS
C0911	Execução Financeira - SIASG	Operar o SIASG (Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais), diariamente, para realizar a execução orçamentária e financeira e demais atividades pertinentes.	ESPECÍFICAS
C0912	Execução Financeira SIAFI	Executar os pagamentos, conforme normas estabelecidos no manual SIAFI em tempo hábil ao vencimento.	ESPECÍFICAS
C0913	Executar Levantamento	Executar levantamento físico das localizações dos bens móveis.	ESPECÍFICAS
C0914	Executar Pregão	Executar pregão presencial, eletrônico conforme demanda, observando as regras do Edital, Leis e Instruções Normativas.	ESPECÍFICAS
C0915	Executar Programação Orçamentária e Financeira	Analisar os processos recebidos com conhecimento da legislação vigente, com domínio dos sistemas utilizados pela Unidade.	ESPECÍFICAS
C0916	Expedição de Certificados Sanitários, Zoonosológicos e Fitossanitários	Expedir certificados sanitários, zoonosológicos e fitossanitários para a exportação de animais vivos, vegetais, partes de vegetais, produtos e derivados de origem animal e vegetal e de materiais de multiplicação vegetal e animal, quando previamente autorizados.	ESPECÍFICAS
C0917	Expedição de Resultados	Encaminhar os relatórios de ensaio ao cliente, cumprindo os critérios estabelecidos pela instituição.	ESPECÍFICAS
C0918	Explanar Relatórios de Desempenho	Explanar, anualmente, relatórios de desempenho do Sistema de Gestão da Qualidade à equipe gerencial em conformidade com os objetivos estratégicos da Unidade e da Instituição.	ESPECÍFICAS
C0919	Exportação e Importação de Insumos Pecuários	Analisar pedidos de importação e exportação de insumos pecuários, expedindo certificados e declarações de conformidade em tempo hábil, acompanhando missões estrangeiras, quando necessário.	ESPECÍFICAS
C0920	Expressão em Língua Espanhola	Ler, escrever e falar em língua espanhola, de forma clara e correta, para relacionamento com autoridades estrangeiras no interesse do agronegócio brasileiro.	ESPECÍFICAS

C0921	Expressão em Língua Inglesa	Ler, escrever e falar em língua inglesa de forma clara e correta, para relacionamento com autoridades estrangeiras no interesse do agronegócio brasileiro.	ESPECÍFICAS
C0922	Expressão Técnica em Demais Línguas Estrangeiras	Comunicar as posições brasileiras, de forma oral e escrita, com clareza e concisão, a partir da compreensão de documentos e reuniões em outras línguas estrangeiras que não sejam inglês e espanhol (ex.: francês, chinês, russo, árabe).	ESPECÍFICAS
C0923	Expressão Técnica em Língua Espanhola	Comunicar posições brasileiras de forma oral e escrita, clara, concisa e com precisão técnica em Espanhol.	ESPECÍFICAS
C0924	Expressão Técnica em Língua Inglesa	Comunicar posições brasileiras de forma oral e escrita, clara, concisa e com precisão técnica em Inglês.	ESPECÍFICAS
C0925	Extração de Dados	Extrair dados do sistema SIAPE e tratá-los em Excel para elaboração de relatórios.	ESPECÍFICAS
C0926	Farmacovigilância	Investigar efeitos adversos pelo emprego de produtos de uso veterinário disponíveis no comércio.	ESPECÍFICAS
C0927	Ferramentas Estatísticas	Utilizar diferentes ferramentas estatísticas para garantir a qualidade dos métodos analíticos.	ESPECÍFICAS
C0928	Fiscal de Contrato	Fiscalizar, na oficina, o trabalho de conserto de automóveis, verificando a originalidade das peças, a necessidade da intervenção e a finalidade do serviço prestado.	ESPECÍFICAS
C0929	Fiscalização	Identificar, junto a fornecedores e prestadores de serviço, o correto cumprimento de contratos	ESPECÍFICAS
C0930	Fiscalização	Acompanhar "in loco" o objeto contratual e/ou termo de convênio, verificando visualmente o efetivo cumprimento dos termos legais.	ESPECÍFICAS
C0931	Fiscalização	Participar de ações de fiscalização realizadas nos Estados.	ESPECÍFICAS
C0932	Fiscalização	Realizar a fiscalização da exportação de Material de Pesquisa (Material Vegetal), corretamente.	ESPECÍFICAS
C0933	Fiscalização (Análise de Documentos)	Analisar a documentação, de todo o processo, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS

C0934	Fiscalização (Documentos Fiscais)	Atestar, quando for o caso, documentos fiscais de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0935	Fiscalização (Parecer Técnico)	Emitir pareceres técnicos conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0936	Fiscalização (SIAFI)	Atualizar dados nos sistemas específicos (SIAFI).	ESPECÍFICAS
C0937	Fiscalização (SiASG)	Atualizar dados nos sistemas específicos (SiASG).	ESPECÍFICAS
C0938	Fiscalização (SICONV)	Atualizar dados nos sistemas específicos (SICONV).	ESPECÍFICAS
C0939	Fiscalização Administrativa	Fiscalizar contratos administrativos a fim de realizar o controle de legalidade.	ESPECÍFICAS
C0940	Fiscalização Agropecuária	Realizar ações de fiscalização às pessoas físicas e jurídicas sujeitas à fiscalização agropecuária, em atendimento à programação da Unidade ou em atendimento às demandas provenientes dos serviços técnicos.	ESPECÍFICAS
C0941	Fiscalização da Importação de Cargas com Embalagens ou Suporte de Madeira	Identificar não-conformidades na fiscalização de embalagens de madeira, da forma mais eficiente possível.	ESPECÍFICAS
C0942	Fiscalização da Importação de Produtos de Origem Animal ou Insumos para Pecuária	Identificar não-conformidades nas importações de produtos de origem animal ou insumos para pecuária.	ESPECÍFICAS
C0943	Fiscalização da Importação de Produtos de Origem Vegetal ou Insumos para Agricultura	Identificar não-conformidades nas importações de produtos de origem vegetal ou insumos para agricultura.	ESPECÍFICAS
C0944	Fiscalização da Quarentena de Vegetais	Fiscalizar e acompanhar a execução da quarentena de vegetais.	ESPECÍFICAS
C0945	Fiscalização das Entidades Turísticas	Fiscalizar entidades turísticas detentoras de cada patente emitida pelo MAPA, na frequência estabelecida na programação.	ESPECÍFICAS
C0946	Fiscalização das Importações	Fiscalizar as importações das mercadorias de origem estrangeira, conforme o nível de riscos sanitários, a fim de impedir a entrada de pragas exóticas no território nacional que possam causar danos à agropecuária.	ESPECÍFICAS
C0947	Fiscalização de Ações de Registro Genealógico e Melhoramento Animal	Identificar "in loco", ou por análise documental, o cumprimento da legislação por parte das associações de registro genealógico e programas de melhoramento animal.	ESPECÍFICAS

C0948	Fiscalização de Aeronaves, Bagagens e Passageiros	Inspecionar aeronaves, bagagens e passageiros que entram no país pelos aeroportos internacionais, com o apoio de órgãos de segurança e Receita Federal, para impedir a entrada de animais vivos, plantas e produtos e subprodutos de origem animal e vegetal com risco sanitário, zoossanitário e fitossanitário.	ESPECÍFICAS
C0949	Fiscalização de Animais Vivos	Examinar animais vivos na importação e na exportação.	ESPECÍFICAS
C0950	Fiscalização de Bagagens Acompanhadas ou Desacompanhadas	Identificar não-conformidades na importação de bagagens, da forma mais eficiente possível.	ESPECÍFICAS
C0951	Fiscalização de Bagagens e Passageiros	Inspecionar bagagens e passageiros que entram no país pela fronteira, com o apoio de órgãos de segurança e Receita Federal, para impedir a entrada de animais vivos, plantas, produtos e subprodutos de origem animal e vegetal com risco sanitário, zoossanitário e fitossanitário.	ESPECÍFICAS
C0952	Fiscalização de Contenedores de Produtos em Embarcações	Fiscalizar produtos agropecuários e/ou insumos em embarcação fluvial, sob demanda, obedecendo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0953	Fiscalização de Contratos	Aplicar legislação específica para fiscalização dos contratos, nos moldes da Instrução Normativa nº 02/2008 e legislação correlata.	ESPECÍFICAS
C0954	Fiscalização de Contratos de TI	Fiscalizar os serviços ou aquisições contratados, conforme a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0955	Fiscalização de Convênios	Acompanhar a execução de planos de trabalho proposto em convênios SUASA, observando o cumprimento das metas/etapas estabelecidas pelo termo de convênios	ESPECÍFICAS
C0956	Fiscalização de CR e Convênios da Execução Física do Objeto	Fiscalizar aplicação do recurso de CR e Convênios, conforme objeto pactuado na sua correta utilização, de acordo com o cronograma físico.	ESPECÍFICAS
C0957	Fiscalização de Embalagem de Madeira	Realizar a fiscalização de Embalagens e Suportes de Madeira, via TECAPLUS, realizando a emissão de turnos correlatos necessários com eficiência.	ESPECÍFICAS
C0958	Fiscalização de Empresas	Identificar "in loco", ou por análise documental, as empresas credenciadas para o tratamento fitossanitário com fins quarentenários quanto ao cumprimento da legislação aplicada.	ESPECÍFICAS

C0959	Fiscalização de Empresas que Realizam Tratamentos Fitossanitários com Fins Quarentenários	Fiscalizar conformidades documentais e locais para averiguar atuação de empresas credenciadas para realização de tratamentos fitossanitários com fins quarentenários.	ESPECÍFICAS
C0960	Fiscalização de Empresas que Realizam Tratamentos Fitossanitários com Fins Quarentenários	Fiscalizar conformidades documentais e locais para averiguar atuação de empresas credenciadas para realização de tratamentos fitossanitários com fins quarentenários.	ESPECÍFICAS
C0961	Fiscalização de estabelecimento agropecuário	Fiscalizar de estabelecimento agropecuário.	ESPECÍFICAS
C0962	Fiscalização de Estabelecimento Agropecuário	Inspeccionar e avaliar o processo de credenciamento de estabelecimento agropecuário, verificando as conformidades, para fins quarentenários, conforme Instrução Normativa nº 66/2009.	ESPECÍFICAS
C0963	Fiscalização de Estabelecimento Detentor de SIF/ER	Constatar o cumprimento dos Programas de Autocontrole por parte dos estabelecimentos registrados, junto ao SIF, por meio do preenchimento dos formulários de verificação de autocontroles estabelecidos em norma oficial, em cumprimento à legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0964	Fiscalização de Estabelecimentos	Fiscalizar estabelecimentos, aplicando as legislações pertinentes a cada atividade, dentro dos prazos e custos estabelecidos no plano operativo anual.	ESPECÍFICAS
C0965	Fiscalização de Estabelecimentos (SIF)	Fiscalizar os estabelecimentos que necessitam do acompanhamento do serviço de inspeção federal, diariamente ou quando necessário, por meio de vistorias "in loco", aplicando penalidades.	ESPECÍFICAS
C0966	Fiscalização de Estabelecimentos com OGM	Fiscalizar estabelecimentos com Organismos Geneticamente Modificado (OGM), medicamentos veterinários, alimentação animal e material genético animal de acordo com a legislação de insumos agropecuários Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto nº 5.053/2004 (Med. Veterinários), decreto 6.296/2007 (Alimentação Animal), Decreto nº 187/1991 (Material Genético Animal).	ESPECÍFICAS
C0967	Fiscalização de Execução de Atividades	Relatar mensalmente em formulário próprio a execução das atividades programadas e a aplicação dos recursos	ESPECÍFICAS

		envolvidos, de acordo com o plano de trabalho aprovado.	
C0968	Fiscalização de Fabricantes e Produtos de Origem Animal	Fiscalizar estabelecimentos fabricantes de produtos de origem animal avaliando a conformidade de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0969	Fiscalização de Insumos Pecuários	Verificar o atendimento da legislação em vigor, pelos estabelecimentos, dentro do prazo estipulado na programação anual ou conforme demanda (denúncia e vistorias).	ESPECÍFICAS
C0970	Fiscalização de OGM	Fiscalizar as atividades relacionadas aos Organismos Geneticamente Modificados, em articulação com o SEFIA/SFA, de acordo com a legislação de biossegurança.	ESPECÍFICAS
C0971	Fiscalização de Passageiros	Realizar a fiscalização de bagagens de passageiros internacionais em desembarque no aeroporto atendendo aos critérios de seleção e processamento orientados, zelando pela segurança e ordem no recinto alfandegado.	ESPECÍFICAS
C0972	Fiscalização de Produtos e Insumos Agropecuários	Fiscalizar produtos de origem animal, vegetal e insumos agropecuários, sob demanda, observando as condições e requisitos estabelecidos por normas vigentes e acordos internacionais.	ESPECÍFICAS
C0973	Fiscalização de TFQ	Analisar e instruir processos de credenciamento de empresa e técnicos para a execução da atividade de Tratamento Fitossanitário com fins Quarentenários (TFQ), sem vínculo com a administração pública, bem como realizar a fiscalização dessas atividades.	ESPECÍFICAS
C0974	Fiscalização de Transeuntes	Abordar veículos e pessoas em fronteiras e locais de acesso, vindos de países fronteiriços, a fim de fiscalizar bagagens para identificar mercadorias de origem animal ou vegetal que não estejam com as devidas certificações.	ESPECÍFICAS
C0975	Fiscalização de Tratamentos Fitossanitários	Fiscalizar os Tratamentos Fitossanitários com fins quarentenários, com treinamento e uso de equipamentos de proteção individual adequados.	ESPECÍFICAS
C0976	Fiscalização de Tratamentos Quarentenários	Verificar e avaliar a correta aplicação dos procedimentos previstos no manual de tratamentos quarentenários.	ESPECÍFICAS
C0977	Fiscalização de Uso Ético de Animais	Realizar auditorias fiscalizatórias do uso ético de animais, conforme os planos de trabalhos aprovados.	ESPECÍFICAS

C0978	Fiscalização de Vegetais e Partes de Vegetais	Examinar vegetais e partes de vegetais, na importação e exportação.	ESPECÍFICAS
C0979	Fiscalização de Veículos de Passageiros	Inspeccionar veículos de passageiros em trânsito internacional que ultrapassam a linha da fronteira, para verificar produtos não autorizados e ainda ilícitos.	ESPECÍFICAS
C0980	Fiscalização do Trânsito e Comércio Internacional	Promover o nivelamento do conhecimento aplicado às ações de fiscalização do trânsito internacional, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0981	Fiscalização do Trânsito Interestadual e Internacional	Fiscalizar o trânsito interestadual e internacional de vegetais, partes de vegetais e de produtos e subprodutos de origem vegetal, quando da ocorrência de pragas na região de origem.	ESPECÍFICAS
C0982	Fiscalização do Trânsito Intermunicipal e Interestadual	Elaborar e fiscalizar a aplicação das normas para o trânsito de vegetais, conforme legislação e procedimentos operacionais padrão.	ESPECÍFICAS
C0983	Fiscalização dos Aspectos Físicos	Avaliar aspectos físicos e tecnológicos dos estabelecimentos fiscalizados, verificando se processos e equipamentos e instalações são adequados às atividades desenvolvidas, de acordo com a norma em vigor.	ESPECÍFICAS
C0984	Fiscalização dos Aspectos Tecnológicos	Avaliar aspectos tecnológicos dos estabelecimentos fiscalizados, verificando se os processos e os equipamentos empregados são adequados às atividades desenvolvidas.	ESPECÍFICAS
C0985	Fiscalização dos Insumos Agropecuários	Verificar a conformidade das instalações, dos equipamentos e a qualidade dos produtos agropecuários, de acordo com a norma em vigor.	ESPECÍFICAS
C0986	Fiscalização e Auditoria (Orgânicos, Aviação Agrícola, Fiscon, Registro Genealógico)	Fiscalizar "in loco" o cumprimento da legislação pelas empresas e instituições públicas e privadas, de acordo com a programação estabelecida.	ESPECÍFICAS
C0987	Fiscalização e Controle	Programar e controlar a execução de atividades de inspeção e fiscalização higiênico-sanitária e tecnológica dos estabelecimentos que produzem, fabricam, padronizam, acondicionam, engarrafam, importam e exportam vinhos, derivados da uva e do vinho, bebidas e vinagres, inclusive os estabelecimentos cadastrados como importadores de vinhos estrangeiros e derivados da uva e do vinho para o mercado nacional.	ESPECÍFICAS

C0988	Fiscalização e Inspeção para Credenciamento de Estabelecimento Agropecuário	Realizar inspeção para credenciamento de estabelecimento agropecuário para fins quarentenários, conforme a Instrução Normativa nº 66/2009.	ESPECÍFICAS
C0989	Fiscalização Física de Produtos Vegetais e Animais Vivos	Inspecionar os produtos, subprodutos, insumos vegetais e animais vivos para garantir as condições estabelecidas nos requisitos de importação do Brasil (rotulagem e presença de pragas).	ESPECÍFICAS
C0990	Fiscalização Mensal de Convênios	Relatar mensalmente, em formulário próprio, a execução das atividades programadas e a aplicação dos recursos envolvidos, de acordo com o plano de trabalho aprovado.	ESPECÍFICAS
C0991	Fiscalização Orgânica	Avaliar os procedimentos de comercialização de produtos orgânicos em Unidades de comercialização e armazenamento, por denúncia e/ou programada e/ou suspeita, para garantir o cumprimento da legislação.	ESPECÍFICAS
C0992	Fiscalização para Avaliação de Conformidade	Realizar vistoria para avaliação da conformidade do credenciamento de estabelecimento agropecuário para fins quarentenário	ESPECÍFICAS
C0993	Fiscalização Periódica em Fábrica	Fiscalizar os estabelecimentos sob regime de fiscalização periódica, verificando a manutenção dos Programas de Autocontrole da Empresa (PAE), estes previamente validados pelo SIFISA.	ESPECÍFICAS
C0994	Fiscalização Permanente e/ou Periódica	Emitir auto de infração em decorrência das ações de fiscalização, em estabelecimentos ou produtos de origem animal em conformidade com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0995	Fiscalização Permanente e/ou Periódica	Emitir auto de infração em decorrência das ações de fiscalização, em estabelecimentos ou produtos de origem animal, em conformidade com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C0996	Fiscalização/Auditoria	Avaliar estrutura física, fluxos de produção, processos e procedimentos operacionais de estabelecimentos quanto ao atendimento da legislação específica, utilizando-se de conhecimentos sobre meio-ambiente, segurança do trabalho, análise de risco visando o produto final, controles de qualidade e processos de produção.	ESPECÍFICAS

C0997	Fiscalização/Inspeção de Estabelecimentos de Produtos de Origem Animal	Fiscalizar/inspecionar os estabelecimentos de produtos de origem animal.	ESPECÍFICAS
C0998	Fiscalizar a Conformidade dos Produtos	Fiscalizar a conformidade dos produtos de origem vegetal no comércio atacadista e varejista, de acordo com os padrões de classificação vegetal estabelecidos em atos normativos do Ministério da Agricultura.	ESPECÍFICAS
C0999	Fiscalizar a Execução de Convênios	Fiscalizar a execução de atividades de convênio com a finalidade de elaborar Relatórios e Pareceres Técnicos referentes ao acompanhamento de convênios.	ESPECÍFICAS
C1000	Fiscalizar as Associações de Registro Genealógico de Animais	Avaliar os procedimentos internos do serviço de registro genealógico das associações registradas no MAPA, de forma rotineira e/ou denúncia, de modo a mantê-las cumprindo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1001	Fiscalizar as Entidades "In Loco"	Identificar "in loco" ou por análise documental o cumprimento da legislação por parte das entidades responsáveis pelo registro genealógico no estado.	ESPECÍFICAS
C1002	Fiscalizar Atividades Aeroagrícolas	Identificar "in loco", ou por análise documental, o cumprimento da legislação por parte dos operadores aeroagrícolas	ESPECÍFICAS
C1003	Fiscalizar Contratos	Fiscalizar a execução e o andamento de contratos firmados com iniciativa privada, no município de lotação, a fim de garantir os quesitos firmados em contrato.	ESPECÍFICAS
C1004	Fiscalizar Contratos de Equipamentos	Fiscalizar a execução de contratos de manutenção e qualificação de equipamentos, de acordo com os critérios definidos nos próprios contratos.	ESPECÍFICAS
C1005	Fiscalizar Convênios	Identificar "in loco" ou por análise documental, o cumprimento da legislação por parte do órgão conveniente.	ESPECÍFICAS
C1006	Fiscalizar Convênios (Pareceres)	Acompanhar, fiscalizar e elaborar pareceres sobre a execução de convênios e demais parcerias relacionadas a defesa sanitária vegetal.	ESPECÍFICAS

C1007	Fiscalizar Convênios de Defesa Sanitária Vegetal	Elaborar pareceres sobre a execução de convênios e demais parcerias relacionadas à defesa sanitária vegetal.	ESPECÍFICAS
C1008	Fiscalizar Convênios e Propriedades	Fiscalizar convênios com as instâncias intermediárias e locais do SUASA, propriedades, estabelecimentos para importação e exportação e profissionais habilitados, de acordo com o plano de trabalho e normas de saúde animal definidas pelo MAPA.	ESPECÍFICAS
C1009	Fiscalizar e Auditar	Fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades turfísticas realizadas pelos Jóqueis Clubes, de acordo com as normas.	ESPECÍFICAS
C1010	Fiscalizar e Inspeccionar	Verificar "in loco" estabelecimentos e entidades ligados à cadeia produtiva de insumos agrícolas, de acordo com a legislação específica, obedecendo os prazos legais.	ESPECÍFICAS
C1011	Fiscalizar Embarcações	Fiscalizar e apoiar as ações de fiscalização de outros órgãos ambientais, sobre a prática ilegal da atividade pesqueira e aquícola, em todos os Estados Brasileiros.	ESPECÍFICAS
C1012	Fiscalizar Empresas	Identificar "in loco", e por análise documental, o cumprimento da legislação por parte das empresas.	ESPECÍFICAS
C1013	Fiscalizar Empresas Prestadoras de Serviços Aeroagrícolas (Aviação Agrícola)	Avaliar os procedimentos das empresas prestadoras de serviços aeroagrícolas registradas e autorizadas a atuar no Estado rotineiramente e/ou por denúncia de modo a mantê-las cumprindo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1014	Fiscalizar Entidade (Conformidade)	Verificar a conformidade dos postos de serviço de classificação das entidades credenciadas pelo MAPA para prestação de serviços de classificação, conforme a legislação específica vigente.	ESPECÍFICAS
C1015	Fiscalizar Entidades	Acompanhar e fiscalizar os projetos oriundos de parcerias institucionais e entidades sujeitas à fiscalização da Unidade, de acordo com a legislação vigente, competências regimentais e conhecimento técnico científico.	ESPECÍFICAS
C1016	Fiscalizar Estabelecimento	Fiscalizar estabelecimentos produtores de bebidas em geral conforme a legislação vigente e periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1017	Fiscalizar Estabelecimento Produtor de Bebidas	Fiscalizar estabelecimentos produtores de bebidas em geral conforme a legislação vigente e periodicamente.	ESPECÍFICAS

C1018	Fiscalizar Estabelecimento Produtor de Bebidas	Fiscalizar estabelecimentos produtores de bebidas em geral, conforme a legislação vigente, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1019	Fiscalizar Estabelecimentos	Verificar, "in loco" ou por análise documental, o cumprimento da legislação específica por parte dos fabricantes e comerciantes de insumos pecuários.	ESPECÍFICAS
C1020	Fiscalizar Estabelecimentos (Conformidade)	Verificar a conformidade dos estabelecimentos produtores, embaladores, importadores, exportadores, varejistas e atacadistas de produtos de origem vegetal, conforme a legislação específica vigente.	ESPECÍFICAS
C1021	Fiscalizar Estabelecimentos com OGM	Fiscalizar estabelecimentos com Organismos Geneticamente Modificados (OGM), Fertilizantes e afins, Sementes e mudas, medicamentos veterinários, alimentação animal e material genético animal de acordo com a legislação de insumos agropecuários - Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto Lei nº 467/1969 (Med. Veterinários), Lei nº 6.198/1974 (Alimentação Animal), Lei nº 6894/1980 (Fertilizantes) e Lei nº 10.711/2003 (Sementes e Mudas).	ESPECÍFICAS
C1022	Fiscalizar Estabelecimentos com Organismos Geneticamente Modificado	Fiscalizar estabelecimentos com Organismos Geneticamente Modificado (OGM), medicamentos veterinários, alimentação animal e material genético animal de acordo com a legislação de insumos agropecuários - Lei nº 11.105/2005 (OGM), Decreto nº 5053/2004 (Med. Veterinários), Decreto nº 6296/2007 (Alimentação Animal), Decreto nº 187/1991 (Material Genético Animal).	ESPECÍFICAS
C1023	Fiscalizar Estabelecimentos de Alimentos/Bebidas	Inspecionar os estabelecimentos de alimentos/bebidas, de forma a verificar se os mesmos atendem ao Manual de Boas Práticas de Fabricação estabelecido.	ESPECÍFICAS
C1024	Fiscalizar Estabelecimentos e Entidades	Verificar, "in loco" ou por análise documental, o cumprimento da legislação específica por parte dos produtores e entidades responsáveis pela produção e certificação dos insumos agrícolas.	ESPECÍFICAS

C1025	Fiscalizar Estabelecimentos e Produtos	Analisar o cumprimento da legislação técnica afeta ao estabelecimento e seus produtos, no âmbito da jurisdição e de acordo com o planejamento operacional, embasado na importância técnica dos estabelecimentos e produtos.	ESPECÍFICAS
C1026	Fiscalizar o trânsito internacional	Fiscalizar a importação e exportação de animais vivos, vegetais e partes de vegetais, produtos, subprodutos e insumos agropecuários conforme estabelece o manual de procedimentos agropecuários do VIGIAGRO.	ESPECÍFICAS
C1027	Fiscalizar Produtos	Verificar a conformidade dos produtos de origem quanto aos padrões de identidade, qualidade e rotulagem estabelecidos em normas legais vigentes, utilizando as diversas ferramentas disponíveis.	ESPECÍFICAS
C1028	Fiscalizar Produtos de Origem Vegetal e Estabelecimentos	Executar as atividades de inspeção, fiscalização e supervisão técnica dos produtos de origem vegetal e dos estabelecimentos a eles relacionados, em conformidade com a programação da Unidade e com a legislação específica (Manual de Boas Práticas de Fabricação, dentre outros), periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1029	Física-Química Qualitativos	Realizar ensaios de física-química qualitativos, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1030	Física-Química Quantitativos	Realizar ensaios de física-química quantitativos, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1031	Florestas Plantadas	Fornecer informações sobre oportunidades de recursos financeiro dentro da política pública para florestas plantadas, por meio de mídia digital/impressa e atividades de campo.	ESPECÍFICAS
C1032	Fluxo de Caixa	Acompanhar o fluxo de caixa do Funcafé, por meio do SIAFI, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1033	Fluxos de Processos de Pagamento	Identificar e instruir os diversos setores da SFA no que diz respeito ao pagamento de fornecedores /diárias/ ressarcimentos, em conformidade com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1034	Folha de Pagamento	Processar a folha de pagamento dos servidores ativos inativos e beneficiário de pensão, mensalmente.	ESPECÍFICAS

C1035	Folha de Pagamento - SIAPE	Conferir e incluir as ocorrências mensais que interferem no pagamento do servidor no sistema SIAPE, dentro do prazo de abertura da folha.	ESPECÍFICAS
C1036	Fomentar Indicação Geográfica (IG)	Atuar junto aos diversos atores do estado, das cadeias produtivas para sensibilização e dar conhecimento ao assunto.	ESPECÍFICAS
C1037	Fomentar o desenvolvimento de pesquisas e estudos agropecuários	Fomentar a inovação na agropecuária, apoiando, elaborando e executando ações, por meio de parcerias e cooperação técnica	ESPECÍFICAS
C1038	Fomentar Parcerias	Interagir com instituições parceiras, por meio do estabelecimento de parcerias, a fim de fomentar e fortalecer o cooperativismo e o associativismo rural.	ESPECÍFICAS
C1039	Fomentar Plano ABC	Atuar junto aos diversos atores do estado, para implementar iniciativas do MAPA conforme cronograma de ações previamente estabelecidos (reunião, palestras, formação de comitê).	ESPECÍFICAS
C1040	Fomento à Agricultura Irrigada	Formular normas e padrões voltados para apoio à agricultura irrigada, mais especificamente em termos de crédito rural e seguros.	ESPECÍFICAS
C1041	Fomento à Equideocultura	Analisar projetos de fomento à equideocultura nacional, diante das demandas apresentadas pelo setor.	ESPECÍFICAS
C1042	Fomento à Organização das Cadeias Produtivas	Estimular a organização e a diversificação da produção das cadeias produtivas por meio do cooperativismo e do associativismo rural, assistência técnica e gerencial continuada e compartilhada.	ESPECÍFICAS
C1043	Fomento ao Desenvolvimento das Cadeias Produtivas Agropecuárias	Promover o desenvolvimento das cadeias produtivas, por meio da participação em órgãos colegiados, eventos agropecuários entre outros.	ESPECÍFICAS
C1044	Fomento ao Melhoramento Genético dos Rebanhos Nacionais	Orientar e fiscalizar os produtores a suas entidades em relação ao melhoramento genético animal, e a comercialização de material genético nacional e importado.	ESPECÍFICAS
C1045	Fomento ao Setor Agropecuário	Promover parcerias públicas e privadas para o desenvolvimento agropecuário visando a qualidade, sustentabilidade, agregação de valores inclusive a	ESPECÍFICAS

		produção orgânica e de base agroecológica.	
C1046	Fomento ao Sistema de Produção Integrada Pecuária	Implementar ações necessárias ao desenvolvimento do sistema de produção integrada, em parceria com as cadeias produtivas.	ESPECÍFICAS
C1047	Fomento aos Sistemas de Produção Agropecuários de Baixa Emissão de Carbono	Apoiar sistemas de produção agropecuária, de acordo com as normas do Programa ABC, em parceria com as EMBRAPAs, por meio da difusão de tecnologias e informação.	ESPECÍFICAS
C1048	Fomento às Indicações Geográficas e Marcas Coletivas	Participar de reuniões de fórum de indicação geográfica e marcas coletivas, orientando sobre a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1049	Fomento BEA	Divulgar e propor boas práticas de manejo, alinhar legislação brasileira com os avanços científicos, preparar e estimular o setor agropecuário brasileiro para atendimento às novas exigências (reuniões, palestras, visitas técnicas, participar da elaboração e discussão de normativas, treinamentos).	ESPECÍFICAS
C1050	Fomento Orgânico	Divulgar e promover qualidade de vida com proteção ao meio ambiente, articulando com parceiros estaduais, municipais e entidades para desenvolvimento da agroecologia e agricultura orgânica do estado.	ESPECÍFICAS
C1051	Fontes de Recursos	Identificar fontes de recursos a serem aplicados no crédito rural, de acordo com as diretrizes emanadas pelo núcleo econômico do governo.	ESPECÍFICAS
C1052	Formação de Auditores	Preparar novos auditores, por meio de treinamento, e promover treinamento de reciclagem de auditores já qualificados na Norma NBR ISO/IEC 17025:2005, conforme estabelecido na Norma ISO 19011:2012.	ESPECÍFICAS
C1053	Formalização de Processos	Formalizar processos de interesse do Unidade dentro do Sistema Eletrônico de Informação - SEI.	ESPECÍFICAS
C1054	Formalizar Contratos com Agentes Financeiros	Formalizar contratos com agentes financeiros, para disponibilização das linhas de crédito aos beneficiários finais, anualmente, seguindo o Manual de Crédito Rural - MCR - 9- FUNCAFÉ.	ESPECÍFICAS

C1055	Formalizar Processos	Autuar processos de interesse da Unidade, no Sistema Eletrônico de Informação - SEI.	ESPECÍFICAS
C1056	Formatação de Documentos	Formatar documentos conforme a necessidade de acordo com os ditames legais, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C1057	Formatação de Processos	Aprimorar orientações sobre a prática de formatação do processo de registro de preços e pregão eletrônicos.	ESPECÍFICAS
C1058	Formulação de Posição	Formular posição de negociação eficaz com instruções para os negociadores após consultas internas e ao setor produtivo.	ESPECÍFICAS
C1059	Fornecer Documentos e Informações	Prover a coordenação dos serviços e DDA, com documentos fiscais e informações geradas pela Unidade no exercício de sua função regimental, para subsidiar a elaboração de relatórios gerenciais específicos de cada área.	ESPECÍFICAS
C1060	Frequência	Acompanhar e conferir, mensalmente, as folhas de frequência dos servidores, com arquivamento no Serviço de Gestão de Pessoas.	ESPECÍFICAS
C1061	Frequência e Demais Documentos	Controlar e requisitar as frequências, férias, licenças e termos de ocorrência de todos os servidores da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1062	Garantia de Rastreabilidade de Processo	Registrar informações referentes à execução das atividades, conforme requerido nos procedimentos.	ESPECÍFICAS
C1063	Garantir Edificações Biosseguras	Especificar condições de Infraestrutura para melhoria e adequação dos laboratórios, conforme normas de biossegurança vigentes.	ESPECÍFICAS
C1064	Geoconhecimento	Espacializar dados relacionados à produção, à infraestrutura e à logística de abastecimento e exportação.	ESPECÍFICAS
C1065	Gerar Dados Estatísticos	Selecionar dados do SAPCANA (Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira) e outras fontes de informação, para preparar e publicar tabelas e gráficos na página do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1066	Gerenciamento das Atividades de Inspeção/Fiscalização nos Estabelecimentos de Abate	Identificar a necessidade de servidores em estabelecimento em regime de inspeção permanente onde está prevista a realização de inspeção sanitária.	ESPECÍFICAS

C1067	Gerenciamento das Atividades de Inspeção/Fiscalização nos Estabelecimentos Elaboradores de Produtos de Origem Animal (exceção aos estabelecimentos de abate)	Identificar a frequência de inspeção/fiscalização nos estabelecimentos elaboradores de produtos de origem animal por meio da estimativa do risco, baseada nos critérios de volume de produção, categoria e característica do produto e histórico de fiscalização do estabelecimento de acordo com a Norma Interna nº 02/2015.	ESPECÍFICAS
C1068	Gerenciamento de Amostras Laboratoriais	Gerenciar resultados laboratoriais, por meio da análise do Certificado Oficial de Análise e/ou laudos laboratoriais não oficiais, observando-se os limites críticos estabelecidos nas legislações vigentes.	ESPECÍFICAS
C1069	Gerenciamento de Atividades	Assumir responsabilidades e gerenciar atividades dentro do setor, para atingir os abjetivos da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1070	Gerenciamento de Crédito Orçamentário	Programar e empenhar crédito orçamentário para viabilizar o funcionamento do laboratório, de acordo com a legislação orçamentária federal, diariamente, mensal e anualmente.	ESPECÍFICAS
C1071	Gerenciamento de Dados e Elaboração de Relatórios	Gerenciar dados gerados nas atividades de Auditorias em estabelecimentos fiscalizados pelo SEFIP, emitir relatórios, fazendo os lançamentos nas planilhas próprias em tempo previsto.	ESPECÍFICAS
C1072	Gerenciamento de Dados Estatísticos	Computar dados quantitativos e qualitativos necessários à alimentação dos sistemas de informações por meio de sistema eletrônico, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C1073	Gerenciamento de Execução de Atividades e Recursos	Planejar, gerenciar e acompanhar a execução das atividades (metas físicas e financeiras) de inspeção e fiscalização relacionadas ao PI INSP.	ESPECÍFICAS
C1074	Gerenciamento de Materiais	Controlar o uso do veículo oficial, por meio de requisições e autorizações, utilizando o Sistema de Controle de Veículos Automotores (SCVA).	ESPECÍFICAS
C1075	Gerenciamento de Orçamentos	Gerenciar as programações orçamentárias bem como as execuções das programações físicas das ações específicas de suas atividades, conforme o plano operativo anual.	ESPECÍFICAS
C1076	Gerenciamento de Políticas Públicas	Criar mecanismos e ferramentas gerenciais eficientes para acompanhamento da implementação de políticas públicas, desde sua	ESPECÍFICAS

		implantação até sua estabilização ou conclusão.	
C1077	Gerenciamento de Projetos e Programas de Desenvolvimento ou Fomento das Cadeias Produtivas	Analisar, à luz da legislação vigente, os projetos submetidos à análise técnica da Unidade decidindo sobre sua aprovação.	ESPECÍFICAS
C1078	Gerenciamento de Recurso Financeiro	Analisar e autorizar as solicitações de Ordens de Serviço, de acordo com os Recursos Financeiros disponíveis para diárias, deslocamento e combustível, observando os critérios de economicidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C1079	Gerenciamento de Risco Operacional	Estabelecer parâmetros para gerenciamento do risco para direcionamento da fiscalização do trânsito internacional, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1080	Gerenciamento de Sistemas	Gerenciar os novos e antigos sistemas de informação do negócio sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1081	Gerenciamento de Sites	Gerir conteúdos de sites internos e externos do Ministério, por meio de plataformas administrativas acessíveis por navegadores, de forma a facilitar e viabilizar o acesso do público alvo a informação.	ESPECÍFICAS
C1082	Gerenciamento do Laboratório	Gerenciar os recursos necessários (equipe, insumos, equipamentos, instalações) para viabilizar a rotina das análises laboratoriais.	ESPECÍFICAS
C1083	Gerenciamento e Supervisão de Recursos	Gerenciar e supervisionar recursos utilizados para a realização de ações de promoção internacional, por meio de relatórios e informações recebidas.	ESPECÍFICAS
C1084	Gerenciar Contrato de Serviços com a Mandatária	Conferir as condições de execução estabelecidas nos contratos de repasse, assim como os valores, e encaminhar para pagamento, com base nos contratos firmados, nos prazos estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C1085	Gerenciar Contratos	Gerenciar contratos continuados com a Unidade durante a validade dos instrumentos de acordo com as leis e instruções normativas.	ESPECÍFICAS
C1086	Gerenciar Documentos	Digitar documentos a serem assinados pela chefia imediata, dando a cada servidor a sua competência, conforme a necessidade do setor.	ESPECÍFICAS
C1087	Gerenciar Escala de Motoristas	Controlar escala de motoristas, adequando às necessidades do serviço	ESPECÍFICAS

		e ao quantitativo de diárias, utilizando planilhas específicas.	
C1088	Gerenciar Frota de Veículos	Controlar a manutenção e movimentação da frota de veículos por meio dos sistemas informatizados.	ESPECÍFICAS
C1089	Gerenciar o andamento dos Processos de Registro e de Fiscalização	Instruir e dar andamento aos processos administrativos atinentes ao serviço de registro e fiscalização, respeitando os prazos necessários e almejando a celeridade dos mesmos em face de sua importância e prazos inerentes.	ESPECÍFICAS
C1090	Gerenciar os Bens Patrimoniais	Classificar, registrar e gerenciar os bens patrimoniais, de acordo com a legislação vigente, por meio dos sistemas informatizados.	ESPECÍFICAS
C1091	Gerenciar Programações Orçamentárias	Gerenciar as programações orçamentárias e as execuções das programações físicas das ações específicas conforme plano operativo.	ESPECÍFICAS
C1092	Gerenciar Serviços Gerais	Acompanhar as atividades de conservação predial e os serviços de vigilância, limpeza e conservação, avaliando a qualidade destes, produzindo relatórios.	ESPECÍFICAS
C1093	Gerir a Preservação de Recursos Genéticos para a Agropecuária	Promover a manutenção de bancos de germoplasma e de recursos genéticos, junto a instituições de pesquisa e instituições mantenedoras, por meio de cooperação técnica e parcerias institucionais	ESPECÍFICAS
C1094	Gerir Contabilidade	Aplicar o conhecimento do Plano de Contas da União nos processos referentes à contabilidade.	ESPECÍFICAS
C1095	Gerir Contratos	Gerenciar contratos de bens e serviços, de acordo com a legislação aplicável, acompanhando a execução e observando os prazos.	ESPECÍFICAS
C1096	Gerir Contratos (Serviços de Apoio)	Gerir o Contrato de Prestação de Serviços de Apoio Operacional e Laboratorial de Classificação de Produtos Vegetais Importados, conforme as cláusulas do contrato e a legislação específica vigente.	ESPECÍFICAS
C1097	Gerir Contratos de Bens e Serviços	Verificar o fiel cumprimento das obrigações assumidas pelas partes, assegurando a execução do contrato com qualidade e em respeito à legislação vigente na defesa do interesse público.	ESPECÍFICAS

C1098	Gerir Créditos Orçamentários (SIOR)	Gerir créditos orçamentários, realizando programações financeiras e orçamentárias.	ESPECÍFICAS
C1099	Gerir Desenvolvimento e Educação Corporativa	Implementar documentação específica do Sistema de Gestão da Qualidade, garantindo que os mesmos sejam cumpridos para assegurar a qualidade requerida pela Norma NBR ISO/IEC 17.025:2005.	ESPECÍFICAS
C1100	Gestão Administrativa e Financeira	Realizar os atos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial relativos aos créditos orçamentários disponibilizados, por meio da autorização e homologação de licitações, ratificação de dispensas e irregularidades.	ESPECÍFICAS
C1101	Gestão da Biblioteca	Organizar o acervo da SFA para usuários internos e externos, de acordo com a metodologia AGRIS, disponibilizando-o para consultas em banco de dados nacionais, para atendimento das demandas	ESPECÍFICAS
C1102	Gestão da Fiscalização	Planejar a fiscalização de estabelecimentos e dos produtos de Origem Vegetal e avaliar os resultados obtidos.	ESPECÍFICAS
C1103	Gestão da Folha de Pagamento	Inserir/Alterar dados na folha de pagamento de acordo com a legislação vigente, respeitando direitos e benefícios dos servidores.	ESPECÍFICAS
C1104	Gestão da Metrologia (Ação Laboratorial)	Avaliar elementos metrológicos voltados à ação laboratorial do Mapa, utilizando ferramentas básicas, especialmente as relacionadas à verificação de desempenho de métodos, validação de métodos e comparação interlaboratorial.	ESPECÍFICAS
C1105	Gestão da Padronização e Classificação de Produtos de Origem Vegetal	Estabelecer os atos normativos necessários à promoção da padronização e da classificação dos produtos de Origem Vegetal, anualmente.	ESPECÍFICAS
C1106	Gestão da Qualidade	Integrar equipe multidisciplinar para a realização de auditorias nos laboratórios da rede MAPA.	ESPECÍFICAS
C1107	Gestão da Rede Lanagro	Gerenciar as ações da Rede Lanagro, por meio do provimento planejado de recursos e do gerenciamento (planejamento e monitoramento) do POA e PPA.	ESPECÍFICAS

C1108	Gestão da Vigilância Internacional	Acompanhar e orientar as ações do trânsito internacional agropecuário executadas nas Unidades e Serviços de Vigilância Internacional do Estado.	ESPECÍFICAS
C1109	Gestão de Ata de Registro de Preços	Controlar e administrar, de acordo com as normas legais, o sistema de registro de preços, realizando periodicamente pesquisa de mercado para comprovar a vantajosidade de ata.	ESPECÍFICAS
C1110	Gestão de Bens Móveis	Registrar os bens móveis no sistema ASI-Patrimônio na aquisição e encaminhá-los ao setor pertinente.	ESPECÍFICAS
C1111	Gestão de Compromissos	Registrar e sistematizar as informações dos compromissos das autoridades da Secretaria bem como os compromissos externos das autoridades do Ministério, tempestivamente, e informando sobre as urgências e pendências.	ESPECÍFICAS
C1112	Gestão de Contrato	Analisar faturas, formalização de processo e envio de pagamento a CGOF/MAPA.	ESPECÍFICAS
C1113	Gestão de Contratos	Gerir contratos de acordo com a Lei nº 8.112/1993, Lei 8.666/1993 e o Manual de Fiscalização do órgão.	ESPECÍFICAS
C1114	Gestão de Contratos	Gerir contratos de acordo com a Lei nº 8.112/1993, Lei nº 8.666/1993 e o Manual de Fiscalização de Contratos.	ESPECÍFICAS
C1115	Gestão de Contratos - Controle Administrativo e Financeiro	Desempenhar a gestão de contratos, com controle administrativo e financeiro, considerando suas prorrogações e repactuações, com observância à Lei nº 8.666/1993, à Instrução Normativa nº 02/2008 e demais legislações correlatas.	ESPECÍFICAS
C1116	Gestão de Contratos - Programa de Subvenção	Gerir os contratos firmados entre o Mapa e as seguradoras, para operar no Programa de Subvenção.	ESPECÍFICAS
C1117	Gestão de Contratos pelo SIASG	Elaborar contratos e cronogramas no sistemas SIASG, bem como realizar apostilamentos, aditamentos e supressões utilizando o citado sistema.	ESPECÍFICAS
C1118	Gestão de Convênios	Gerenciar os convênios no sistema SICONV onde o Ministério da Agricultura seja concedente de recursos federais.	ESPECÍFICAS
C1119	Gestão de Convênios	Coordenar, acompanhar e emitir pareceres relativos à viabilidade e execução de convênios nas ações do SUASA, de forma periódica, por meio de reuniões, fiscalizações e análise de projetos com a utilização do SICONV.	ESPECÍFICAS

C1120	Gestão de Demandas	Gerenciar as demandas por análises laboratoriais, incluindo seu planejamento e análise crítica, de forma eficaz (obtendo melhores resultados com menos recursos), em atendimento aos programas e controles do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1121	Gestão de Informações Funcionais	Manter o histórico funcional dos servidores, inclusive inativos, visando a manutenção das informações relevantes à concessão e permanente atualização de direitos, vantagens e benefícios, observadas as devidas disposições legais, registrando os fatos no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE).	ESPECÍFICAS
C1122	Gestão de Licitações	Executar licitações, bem como dispensas e inexigibilidades, conforme legislação relacionada, atenta a todas as etapas relativas.	ESPECÍFICAS
C1123	Gestão de Materiais	Controlar a movimentação dos materiais de uso e consumo, obedecendo aos princípios da administração pública pertinentes, por meio de planilhas e sistemas informatizados.	ESPECÍFICAS
C1124	Gestão de Materiais Consumíveis	Organizar os produtos em estoque, conforme especificidade dos químicos, biológicos, dentre outros em questão, levando em consideração a segurança do trabalho.	ESPECÍFICAS
C1125	Gestão de Metrologia	Interagir com instituições parceiras, para o desenvolvimento da metrologia na Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1126	Gestão de Ocorrências	Levantar as variáveis relacionadas à ocorrência, sugerindo intervenções plausíveis para sua diminuição.	ESPECÍFICAS
C1127	Gestão de Pessoas	Implantar e gerenciar os processos de administração e desenvolvimento de Pessoal.	ESPECÍFICAS
C1128	Gestão de Processos da Área Internacional	Organizar os documentos e promover o devido encaminhamento processual, com conhecimento da legislação aplicável à arquivologia e aos sistemas de trâmites documentais.	ESPECÍFICAS
C1129	Gestão de Processos e Projetos	Coordenar as ações dos programas e projetos de cooperação técnica, por meio de controles de execução físico-financeira do projeto, durante a vigência do projeto.	ESPECÍFICAS

C1130	Gestão de Programas e Projetos Agropecuários	Interagir com as instituições parceiras para o desenvolvimento das cadeias produtivas.	ESPECÍFICAS
C1131	Gestão de Projeto	Identificar, selecionar, padronizar e implementar método, técnica e ferramentas de apoio à gestão de projetos.	ESPECÍFICAS
C1132	Gestão de Qualidade	Implementar e manter sistemas de Gestão da Qualidade, segundo norma ISO 9001:2015.	ESPECÍFICAS
C1133	Gestão de Recursos Consumíveis	Operar o sistema de almoxarifado (ASI-Almoxarifado), atualizando-o diariamente em relação à entrada e saída de material.	ESPECÍFICAS
C1134	Gestão de Recursos Financeiros	Prever, planejar e executar as atividades orçamentárias e financeiras, garantindo a consecução dos objetivos constantes do Plano Operativo Anual.	ESPECÍFICAS
C1135	Gestão de Relatório de Entidade Turística	Gerir relatórios de movimento de apostas enviados pelas entidades turísticas detentoras de carta patente, dentro dos prazos previstos.	ESPECÍFICAS
C1136	Gestão de Risco Fitossanitário	Aplicar a gestão de risco em todos os processos de importação, de acordo com critérios próprios, a serem estabelecidos em legislação e sistemas de informação próprios.	ESPECÍFICAS
C1137	Gestão de Risco Fitozoossanitário	Identificar e priorizar a fiscalização dos produtos de maior risco, de acordo com a natureza e origem dos mesmos, respeitando a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1138	Gestão de Sistemas (E-OUV)	Operar sistemas gerenciais e da ouvidoria (E-OUV) para atendimento e desenvolvimento das ações corriqueiras.	ESPECÍFICAS
C1139	Gestão de Sistemas (SDM)	Operar sistemas gerenciais e da ouvidoria (SDM) para atendimento e desenvolvimento das ações corriqueiras.	ESPECÍFICAS
C1140	Gestão de Sistemas (SEI)	Operar sistemas gerenciais e da ouvidoria (SEI) para atendimento e desenvolvimento das ações corriqueiras.	ESPECÍFICAS
C1141	Gestão de Sistemas Informatizados	Gerenciar e realizar a manutenção dos sistemas utilizados pelo DIPOV: SIPEAGRO e SIVIBE.	ESPECÍFICAS
C1142	Gestão de Tecnologia da Informação	Coordenar e executar as atividades inerentes à tecnologia da informática.	ESPECÍFICAS
C1143	Gestão de Transporte	Controlar as requisições e manutenções dos veículos oficiais no âmbito da SFA conforme legislação específica e em vigor.	ESPECÍFICAS

MAPA

DE COMPETÊNCIAS DO

MINISTÉRIO DA
AGRICULTURA, PECUÁRIA
E ABASTECIMENTO

C1144	Gestão de Veículos	Controlar o uso e a manutenção dos veículos destinados à Unidade, obedecendo aos princípios da administração pública pertinentes.	ESPECÍFICAS
C1145	Gestão do Escritório	Empregar métodos para operacionalização da gestão do Escritório de Processos, de acordo com as necessidades da instituição.	ESPECÍFICAS
C1146	Gestão do Estagiário	Incluir no SIAPE e acompanhar junto aos servidores, com relação aos direitos e deveres dos estagiários contratados.	ESPECÍFICAS
C1147	Gestão do FUNCAFÉ	Opinar sobre a aplicação dos recursos do FUNCAFÉ no Conselho Deliberativo da Política do Café - CDPC e em seus comitês, trimestralmente.	ESPECÍFICAS
C1148	Gestão do Tempo	Estabelecer diretrizes para organização e cumprimento da agenda de tarefas, de forma tempestiva e eficaz.	ESPECÍFICAS
C1149	Gestão do VIGIAGRO	Monitorar, avaliar e corrigir problemas associados ao movimento de produtos agropecuários internalizados e externalizados pela UVAGRO no Estado.	ESPECÍFICAS
C1150	Gestão dos Contratos Firmados por Meio de Parceria Institucionais	Analisar e aprovar os planos de trabalho dos instrumentos, e acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos, nos prazos estabelecidos legalmente.	ESPECÍFICAS
C1151	Gestão dos Recursos Orçamentários e Financeiros Referentes aos Contratos	Solicitar recursos orçamentários para o pagamento das despesas contratuais fixas e acompanhar os saldos dos respectivos empenhos.	ESPECÍFICAS
C1152	Gestão e Controle Institucional	Realizar atividades de desenvolvimento de pessoas com vistas a servir de interface entre a SFA e a ACF/SE, bem como identificar críticas e sugestões de aperfeiçoamento ao modelo de desenvolvimento de competências.	ESPECÍFICAS
C1153	Gestão Estratégica	Propor melhorias, por meio da análise de informações da Unidade, de forma a direcionar os recursos a atividades de maior risco e importância.	ESPECÍFICAS
C1154	Gestão Estratégica	Gerir os elementos estratégicos relacionados à gestão da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários: mapa estratégico, seus objetivos, indicadores, metas, iniciativas e projetos estratégicos.	ESPECÍFICAS
C1155	Gestão Financeira das ações de Vigilância Internacional (SGI)	Planejar e executar mensalmente o cronograma da execução financeira das ações relativas à vigilância internacional por meio da utilização do SGI.	ESPECÍFICAS

C1156	Gestão Financeira das ações de Vigilância Internacional (SIAFI)	Planejar e executar mensalmente o cronograma da execução financeira das ações relativas à vigilância internacional por meio da utilização do SIAFI.	ESPECÍFICAS
C1157	Gestão Financeira das ações de Vigilância Internacional (SIOR)	Planejar e executar mensalmente o cronograma da execução financeira das ações relativas à vigilância internacional por meio da utilização do SIOR.	ESPECÍFICAS
C1158	Gestão Interna	Promover debates a partir de demandas internas para elaboração de propostas de normas técnicas e para subsidiar a tomada de decisões pelo gestor da superintendência.	ESPECÍFICAS
C1159	Gestão Orçamentária	Gerir ações orçamentárias, de acordo com a legislação pertinente para dar subsídios às ações internas da Enagro e nas propostas da LOA, LDO e PPA.	ESPECÍFICAS
C1160	Gestão Orçamentária	Fazer a gestão dos recursos aprovados nas ações orçamentárias voltadas a riscos na atividade agropecuária.	ESPECÍFICAS
C1161	Gestão Orçamentária	Elaborar planejamento de custos, conforme Plano Plurianual, praticando ações relacionadas à Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial para os créditos disponibilizados a todas as áreas da instituição.	ESPECÍFICAS
C1162	Gestão Orçamentária - SIOP	Fazer a gestão orçamentária, utilizando o SIOP, nos prazos determinados pelo Ministério do Planejamento.	ESPECÍFICAS
C1163	Gestão Orçamentária e Financeira	Gerenciar a locação de recursos financeiros e orçamentários para concepção das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1164	Gestão Patrimonial	Desempenhar as atividades de controle e acompanhamento necessários a gestão de bens móveis e imóveis atendendo a legislações específicas e em vigor.	ESPECÍFICAS
C1165	Gestão por Processos	Desenvolver e coordenar estudos de tecnologia e modelos de gestão, de estrutura de metodologia de monitoramento da gestão por processo, para implementação no MAPA.	ESPECÍFICAS
C1166	Gestão Pública	Gerenciar a empresa pública com consonância em respeito à legislação.	ESPECÍFICAS
C1167	Gestão SUASA	Analisar acordos e convênios firmados com governos estaduais e municipais, quanto à execução da inspeção sanitária de produtos de origem animal, por meio de verificação documental, conforme legislação.	ESPECÍFICAS

C1168	Guarda e Manutenção das Amostras Vivas	Guardar e manter as amostras vivas das cultivares protegidas, de acordo com as recomendações técnicas.	ESPECÍFICAS
C1169	Habilitação	Avaliar a documentação das seguradoras para habilitação no Programa de Subvenção, de acordo com os normativos do comitê gestor.	ESPECÍFICAS
C1170	Habilitação de Médicos Veterinários	Emitir e publicar portarias de habilitação de médicos veterinários, para a formulação de guias de trânsito animal.	ESPECÍFICAS
C1171	Habilitação de Médicos Veterinários da Iniciativa Privada	Emitir portaria de autorização para Médicos Veterinários sem vínculo com o serviço Público para o exercício de atividades de saúde animal no Estado, de acordo com legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1172	Habilitação de Médicos Veterinários Sem Vínculo Com a Administração Pública	Analisar documentos recebidos do interessado conforme estipulado pelo MAPA e orientar o médico veterinário, conforme manual técnico do MAPA, para aplicação da legislação sanitária vigente para fins de emissão da portaria de habilitação.	ESPECÍFICAS
C1173	Habilitação em Manutenção	Formar pessoas habilitadas a realizar pequenos reparos/manutenções nas Unidades.	ESPECÍFICAS
C1174	Habilitação para Exportação ou Importação de Estabelecimentos de Produtos de Origem Animal	Analisar as solicitações de habilitação para exportação ou importação dos estabelecimentos de produtos de origem animal.	ESPECÍFICAS
C1175	Harmonização de Políticas Globais	Compatibilizar a política para a agricultura irrigada, com as demais políticas de governo relacionadas com o setor, para harmonizar os diversos interesses dos agentes e beneficiários.	ESPECÍFICAS
C1176	Home Page	Construir a home page da SFA e manter página atualizada.	ESPECÍFICAS
C1177	Homologação de Atos	Cadastrar e enviar atos de aposentadoria, admissão e benefício de pensão por meio do Sistema SISACNET/TCU, para análise junto a CGU/TCU - Controladoria Geral da União.	ESPECÍFICAS
C1178	Identidade e Qualidade	Verificar características de identidade e qualidade nos produtos importados, obedecendo os parâmetros legais.	ESPECÍFICAS
C1179	Identidade Visual	Apresentar propostas visuais para materiais e programas impressos e/ou digitais, utilizando-se de noções de harmonia visual e aplicativos voltados a este fim, observando as necessidades.	ESPECÍFICAS

C1180	Identificação Básica de Pragas e Doenças	Identificar as principais pragas e doenças com histórico de ocorrência significativa nas operações de importação e exportação, utilizando métodos próprios, visando a agilidade no processo.	ESPECÍFICAS
C1181	Identificação das Regras Internacionais	Identificar regras internacionais (OMC, COB, OIE, CODEX, UNFCCC, OIT, Convenções de Roterdã e Estocolmo, MERCOSUL, União Europeia, ALADI) e sua aplicação nas negociações em andamento.	ESPECÍFICAS
C1182	Identificação de Barreiras Não Tarifárias	Identificar barreiras não tarifárias (sanitárias, ambientais e sociais) ao comércio internacional de produtos agropecuários brasileiros.	ESPECÍFICAS
C1183	Identificação de demandas	Identificar, avaliar e distribuir as demandas associadas ao agronegócio do estado.	ESPECÍFICAS
C1184	Identificação de Demandas de Inspeção de Produtos de Origem Animal	Identificar, auxiliar e distribuir as demandas associadas a serviços de inspeção de produtos de origem animal.	ESPECÍFICAS
C1185	Identificação de Pragas Vegetais em Produtos Importados, Incluindo Embalagem de Madeira	Promover o nivelamento e disponibilizar ferramentas que possibilitem a fiscalização desenvolver suas ações com maior segurança, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1186	Identificação de Problemas	Identificar os problemas relativos ao SGQ (não conformidades) e promover ações corretivas e preventivas no SLAV, previstas nos procedimentos e instruções de trabalho do LANAGRO.	ESPECÍFICAS
C1187	Identificação e Classificação do Risco Estimado	Identificar e classificar o risco estimado de estabelecimento para determinar as frequências das ações fiscais considerando os critérios de volume de produção, categoria e risco de produto, histórico de fiscalização da empresa, atualizando anualmente ou quando necessário.	ESPECÍFICAS
C1188	Identificação e Tratamento de Ações Corretivas, Preventivas e Melhorias	Implementar correções, ações corretivas e preventivas, e melhorias dentro do SGQ (Sistema de Gestão da Qualidade), estabelecendo critérios (ações) para os mesmos, frente às não conformidades e possíveis melhorias apontadas ou identificadas.	ESPECÍFICAS
C1189	Identificação Expedida de Pragas e Doenças	Identificar as principais potenciais pragas e doenças nos processos de importação e exportação, através de	ESPECÍFICAS

		treinamento adequado e equipamentos próprios.	
C1190	Identificar a Conformidade do Estabelecimento	Identificar a conformidade do estabelecimento com a legislação vigente, por meio de visitas "in loco".	ESPECÍFICAS
C1191	Identificar Ameaças	Identificar agentes de doenças dos animais ou pragas vegetais e toxinfecções alimentares presentes em território nacional, em zonas do território nacional ou em subpopulações animais ou vegetais, por meio da análise de demandas de produção do conhecimento.	ESPECÍFICAS
C1192	Identificar as Demandas de Infraestrutura	Identificar as demandas de infraestrutura anualmente, subsidiando o planejamento da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1193	Identificar Cenários	Identificar cenários em saúde animal, levantando acontecimentos contemporâneos e projetando seus impactos no futuro subsidiando à tomada decisão.	ESPECÍFICAS
C1194	Identificar Demandas	Identificar demandas do trânsito internacional de produtos agropecuários e de defesa agropecuária com interlocução permanente com outros órgãos públicos e iniciativa privada.	ESPECÍFICAS
C1195	Identificar e estabelecer parcerias	Identificar e estabelecer parcerias com instituições e colaboradores de acordo com os interesses do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1196	Identificar Espécies e Implantar Bancos de Sementes	Articular com parceiros estaduais, municipais e instituições, a criação de banco de sementes e adubos verdes para o fomento e desenvolvimento da agroecologia e produção orgânica.	ESPECÍFICAS
C1197	Identificar Incongruências Visualmente (Área Vegetal)	Identificar as incongruências entre o objeto visualizado, pela conferência física em Terminal de Carga e os parâmetros legais nos produtos exportados da área vegetal.	ESPECÍFICAS
C1198	Identificar Incongruências Visualmente (Exportação - Área Animal)	Identificar as incongruências entre o objeto visualizado e os parâmetros legais nos produtos exportados da área animal.	ESPECÍFICAS
C1199	Identificar Incongruências Visualmente na Importação (Área Animal)	Identificar as incongruências entre a Carga Viva/Material de Multiplicação Animal, nos Terminais de Carga, dentro de estruturas físicas apropriadas, pela conferência física em Terminal de Carga e os parâmetros legais da Legislação Vigente.	ESPECÍFICAS

C1200	Identificar Incongruências Visualmente na Importação (Área Vegetal)	Identificar as incongruências entre o objeto visualizado, pela conferência física em Terminal de Carga e os parâmetros legais nos produtos importados da área vegetal, em condições adequadas para o exame "in loco" das mercadorias.	ESPECÍFICAS
C1201	Identificar Não Conformidade	Identificar não conformidade, mediante realização de auditorias em órgãos públicos e em empresas, de acordo com as normas vigentes, com periodicidade anual ou bianual.	ESPECÍFICAS
C1202	Identificar o Potencial Agropecuário	Identificar o potencial regional para o desenvolvimento da produção com adoção de boas práticas agropecuárias, produção integrada e indicação geográfica por meio das comissões estaduais, pontos focais, entidades parceiras e de produtos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1203	Identificar o Potencial Agropecuário Regional	Identificar o potencial regional para o desenvolvimento da agricultura orgânica.	ESPECÍFICAS
C1204	Identificar Parceiros	Credenciar órgãos, entidades e profissionais para serviços de ATER, em sistema próprio e critérios pré-estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C1205	Identificar Pragas e Doenças	Identificar pragas e doenças com histórico de ocorrência significativa nas operações de importação e exportação, utilizando métodos próprios, visando a agilidade no processo.	ESPECÍFICAS
C1206	Implantação de Cadeias Produtivas do Agronegócio	Estimular a organização do setor agropecuário, em especial, por meio da implantação de cadeias produtivas do agronegócio.	ESPECÍFICAS
C1207	Implantação de Cooperativas e Instituições Associativas Rurais	Estimular a organização do setor agropecuário, em especial, por meio da implantação de cooperativas e instituições associativas rurais.	ESPECÍFICAS
C1208	Implantação de Organizações e Iniciativas	Estimular a organização do setor agropecuário, em especial, por meio da implantação de empresas, organizações e iniciativas voltadas à assistência técnica, extensão rural e transferência de tecnologia, inclusive o credenciamento de profissionais, autônomos ou não.	ESPECÍFICAS

C1209	Implementação da Operacionalização do SISBI-POA	Validar o planejamento e promover a realização e o acompanhamento de auditorias tecno-fiscais e operacionais das atividades realizadas na instância intermediária e locais do SUASA.	ESPECÍFICAS
C1210	Implementar a Interação	Implementar a interação operacional com as Unidades administrativas dos órgãos quanto à orientação da execução de atividades de competência e à integração dos agentes envolvidos.	ESPECÍFICAS
C1211	Importação de Embaixadas	Realizar a fiscalização da importação de Embaixadas, corretamente.	ESPECÍFICAS
C1212	Importação de Insumos Pecuários	Avaliar e viabilizar solicitação de autorização de importação de Produtos Veterinários e Produtos destinados à Alimentação Animal, conforme legislação vigente, garantindo os direitos do consumidor e a segurança sanitária.	ESPECÍFICAS
C1213	Importação de Materiais de Pesquisa	Realizar a fiscalização de importação de materiais de pesquisa, corretamente.	ESPECÍFICAS
C1214	Importação de Produtos	Estabelecer os procedimentos de análise dos produtos oriundos de processo de importação.	ESPECÍFICAS
C1215	Importação de Produtos de Origem Animal	Analisar e autorizar as solicitações de importação de produtos de origem animal, em conformidade com a legislação vigente, no sistema SICOMEX.	ESPECÍFICAS
C1216	Importação de Produtos de Origem Animal - Emitir Parecer	Apoiar as atividades de inspeção sanitária de produtos de origem animal desempenhadas pelo VIGIAGRO, através de análise dos requerimentos de importação, emitindo parecer através de sistema eletrônico e realizando a reinspeção de produtos importados.	ESPECÍFICAS
C1217	Importação de Vinhos e Bebidas	Realizar a fiscalização, coleta e envio de amostras de vinhos e bebidas (em processo de importação), corretamente.	ESPECÍFICAS
C1218	Importação e Exportação de produtos vegetais	Analisar requerimentos de importação e de exportação de produtos vegetais destinados a propagação para emitir Pareceres Técnicos referentes aos requisitos fitossanitários.	ESPECÍFICAS
C1219	Importações e Exportações	Avaliar cumprimento de pré-requisitos, estabelecidos pela legislação específica e por acordos internacionais, em certificados de exportação de produtos para alimentação animal e material genético de acordo com a legislação específica para importação de insumos pecuários.	ESPECÍFICAS

C1220	Imprensa Nacional	Receber as informações das demais Unidades administrativas e adequá-las para a publicação no Diário Oficial da União de acordo com as normas e procedimentos estabelecidos pela imprensa Nacional.	ESPECÍFICAS
C1221	Imunodifusão	Realizar ensaios de Imunodifusão, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1222	Incentivo à Participação Social	Incentivar a participação nas pesquisas de satisfação, por meio de e-mails e publicações no portal da ouvidoria.	ESPECÍFICAS
C1223	Incentivo à Produção Agropecuária	Formalizar parcerias com entidades e instituições, com base na legislação específica e recomendações nacionais e internacionais de boas práticas agropecuárias, objetivando a implementação da produção integrada, as boas práticas agropecuárias, indicação geográfica e signos distintivos.	ESPECÍFICAS
C1224	Incentivo à Produção em IG/MC	Orientar as instituições parceiras acerca da legislação específica, objetivando a agregação de valor aos produtos regionais (Indicação Geográfica - IG / Marca Coletiva - MC).	ESPECÍFICAS
C1225	Incentivo à Produção Orgânica	Fomentar e orientar os produtores e suas associações e cooperativas sobre os beneficiários da produção orgânica, bem como sobre as normas vigentes sobre esta produção.	ESPECÍFICAS
C1226	Incentivo à Regularização da Cadeia produtiva de Orgânicos	Orientar e fiscalizar os diversos tipos de sistema de certificação da produção orgânica.	ESPECÍFICAS
C1227	Incentivo ao Uso de Signos Distintivos	Orientar atores das cadeias produtivas sobre o uso dos signos distintivos (IG, Marca Coletiva) como ferramenta para agregação de valor (conceitos e legislação).	ESPECÍFICAS
C1228	Inclusão de Dados em Sistema	Controlar os afastamentos de servidores, inserindo os dados no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE).	ESPECÍFICAS
C1229	Incorporar ou Destinar	Incorporar ou destinar os bens adquiridos com recursos financeiros dos convênios ou instrumentos congêneres.	ESPECÍFICAS
C1230	Indicação para Eventos	Indicar participantes da área técnica para participação em eventos,	ESPECÍFICAS

		colegiados, forúms e comissões relacionados à defesa agropecuária.	
C1231	Indicadores de Desempenho	Orientar, formular e acompanhar indicadores de desempenho de processos de serviços, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C1232	Indicadores de Desempenho - Programa de Subvenção	Elaborar indicadores de desempenho do Programa de Subvenção, com base em metodologia específica e consolidada.	ESPECÍFICAS
C1233	Indicadores de Desempenho da SDA	Desenvolver, monitorar e avaliar indicadores de desempenho da Secretaria de Defesa Agropecuária (SDA).	ESPECÍFICAS
C1234	Informação ao Usuário	Fornecer informações corretas e atualizadas aos usuários (despachantes, viajantes, demais órgãos públicos) acerca das regras procedimentais do MAPA, no atendimento das demandas distintas.	ESPECÍFICAS
C1235	Informação Técnica	Prestar informação técnica ao Ministério do Planejamento quanto aos instrumentos do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização (GESPUBLICA) e ao desenvolvimento de estratégias de implantação.	ESPECÍFICAS
C1236	Informações	Alimentar os sistemas de informação, avaliação e gestão estratégica do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1237	Informações à Coordenação Geral do Vigiagro	Informar os dados relacionados ao trânsito internacional (importações, exportações, volume de passageiros, apreensões) à Coordenação Geral do Vigiagro, quando solicitado.	ESPECÍFICAS
C1238	Informações aos Usuários do Serviço de Fiscalização	Atendimento aos usuários de serviço de fiscalização, prestando informações sobre o cumprimento das legislações federais específicas.	ESPECÍFICAS
C1239	Informações do Crédito Rural	Interpretar os dados periodicamente disponibilizados sobre a performance da política agrícola vinculada ao crédito rural, produzindo informações sobre a performance do crédito rural, por meio de planilhas eletrônicas e editor de textos.	ESPECÍFICAS
C1240	Informações Sanitárias e Epidemiológicas	Coletar, compilar e manter os dados do sistema de informações zoonosológicas e epidemiológicas.	ESPECÍFICAS
C1241	Informar os Licitantes	Informar às empresas licitantes sobre andamento de processos licitatórios.	ESPECÍFICAS

C1242	Informe	Coletar, processar e alimentar mensalmente o sistema de informações zoossanitário, de acordo com a prioridade específica de cada informe.	ESPECÍFICAS
C1243	Informe Sanitário e Epidemiológico	Coletar, processar e manter os dados do sistema de informações sanitárias e epidemiológicas, de acordo com a prioridade específica de cada informe, utilizando planilhas eletrônicas e/ou informatizadas.	ESPECÍFICAS
C1244	Informe Zoossanitário	Coletar, processar e alimentar mensalmente o sistema de informações zoossanitário, de acordo com a prioridade específica de cada informe.	ESPECÍFICAS
C1245	Infraestrutura - Execução dos Serviços da Unidade	Garantir infraestrutura necessária para a execução dos serviços da divisão.	ESPECÍFICAS
C1246	Infraestrutura - Operacionalizar Logística	Operacionalizar a logística com a finalidade de garantir infraestrutura necessária para execução dos serviços da divisão.	ESPECÍFICAS
C1247	Infraestrutura Física	Disponibilizar infraestrutura física (equipamentos, móveis e outros) necessárias a execução das atividades desempenhadas nesta divisão.	ESPECÍFICAS
C1248	Infraestrutura Técnica Necessária	Prover a infraestrutura técnica necessária para o funcionamento do negócio, de acordo com as normas e políticas internas.	ESPECÍFICAS
C1249	Inscrição e Registro de Fiscais Federais Agropecuários	Inscriver e autorizar o registro dos Fiscais Federais Agropecuários no Comitê de Sanidade Vegetal do Cone Sul (COSAVE), de acordo com os critérios estabelecidos no standard do COSAVE.	ESPECÍFICAS
C1250	Inspeção Correccional	Inspecionar o funcionamento das atividades disciplinares nas Unidades Descentralizadas, de acordo com o manual de inspeção da Controladoria-Geral da União.	ESPECÍFICAS
C1251	Inspeção de Animais de Açougue	Inspecionar ante mortem e post mortem os animais de açougue, de acordo com os critérios de destinação estabelecidos na legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1252	Inspeção de Animais e Carcaças	Executar inspeção ante e post-mortem de animais de açougue, por meio de técnicas de visualização, palpação e corte, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C1253	Inspeção de Bagagens de Passageiros em Trânsito Internacional	Inspecionar, em articulação com as autoridades aduaneiras, bagagens de passageiros, acompanhadas ou não, com vistas a detectar produtos de origem animal ou vegetal e produtos	ESPECÍFICAS

		biológicos, que possam veicular agentes de doenças animais ou pragas vegetais, que constituem ameaça à agropecuária nacional.	
C1254	Inspeção de Embalagens de Madeira	Inspeccionar forragens, boxes, caixas e materiais de acondicionamento e embalagens de madeira na importação.	ESPECÍFICAS
C1255	Inspeção de Produtos da Área Animal	Inspeccionar produtos de origem animal, de sêmen animal, de embriões de animais, de produtos para alimentação animal e de produtos de uso veterinário na importação e na exportação.	ESPECÍFICAS
C1256	Inspeção de Produtos da Área Vegetal	Inspeccionar produtos de origem vegetal, de agrotóxicos, seus componentes e afins, de fertilizantes, de corretivos, de inoculantes, de sementes e mudas e de vinhos e bebidas em geral, na importação e na exportação.	ESPECÍFICAS
C1257	Inspeção e Fiscalização de Estabelecimentos Embaladores	Inspeccionar e fiscalizar estabelecimentos embaladores e manipuladores de produtos de origem vegetal, seus subprodutos e resíduos de valor econômico, para cadastramento de estabelecimentos no Sistema de Cadastro dos Agentes da Cadeia Produtiva de Vegetais (SICASQ).	ESPECÍFICAS
C1258	Inspeção e Fiscalização de Estabelecimentos Registrados	Inspeccionar e fiscalizar estabelecimentos produtores, envasilhadores, armazenadores, atacadistas, importadores e exportadores de vinhos e bebidas.	ESPECÍFICAS
C1259	Inspeção Higienico-Sanitária	Executar inspeção higiênico-sanitária e tecnológica dos estabelecimentos e verificação dos procedimentos, por meio de visualização e conferência documental, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C1260	Inspeccionar Estabelecimentos	Inspeccionar os estabelecimentos de alimentos/bebidas de forma a verificar se os mesmos atendem ao Manual de Boas Práticas de Fabricação estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C1261	Inspeccionar Processos de Produção de Bebidas	Inspeccionar a produção de bebidas em geral, conforme as boas práticas de fabricação estabelecidos em atos normativos.	ESPECÍFICAS
C1262	Inspeccionar Produção de Bebidas	Inspeccionar a produção de bebidas em geral conforme as boas práticas de fabricação estabelecidos em atos normativos.	ESPECÍFICAS

C1263	Inspeções Fitossanitárias	Realizar inspeções de campo/lavouras/pomares/depósito/casas de embalagem/veículos de transporte visando detecção de pragas regulamentadas para identificar sinais e sintomas de ocorrência de pragas em produtos vegetais, aplicando técnicas de armadilhamento, amostragem, coleta, preservação e envio de material biológico para identificação.	ESPECÍFICAS
C1264	Instalar Comissões de Assessoramento	Articular, identificar, analisar necessidade, e aprovar portarias para instalação das comissões técnicas de assessoramento, visando participar e fomentar colegiados, fóruns, grupos de trabalhos e demais instâncias consultivas e deliberativas de assuntos relacionado.	ESPECÍFICAS
C1265	Instauração de Processo Administrativo Fiscal	Compor processo com documentos oriundos de ação fiscal respeitando as normas de protocolo e de SEI (Serviço Eletrônico de Informação), dando seguimento e finalização aos processos gerados observando os preceitos da Lei do Processo Administrativo, leis específicas e demais relacionados.	ESPECÍFICAS
C1266	Instrução de Processo Administrativo Fiscal da Área de Bebidas em Geral (Vinagres, Vinhos e Derivados da Uva e do Vinho)	Elaborar relatório de instrução de julgamento de 1ª e de 2ª instância, considerando as infrações e correspondentes penalidades previstas nas Leis nº 8.918/2000 e nº 7.678/1988 e legislações complementares, obedecendo ao rito processual do Direito Administrativo, nos prazos legais.	ESPECÍFICAS
C1267	Instrução de Processo Administrativo Fiscal da Classificação Vegetal	Elaborar relatório de instrução de julgamento de 1ª e de 2ª instância, considerando as infrações e correspondentes penalidades previstas na Lei nº 9.972/2000 e legislações complementares, obedecendo ao rito processual do Direito Administrativo, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C1268	Instrução de Processos	Analisar e subsidiar processos de remoção, cessão, concessão de insalubridade, entre outros, em conformidade com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1269	Instrução de Processos Administrativos	Instruir processos administrativos competentes à Unidade, com as peças necessárias, atendendo aos prazos estipulados na legislação.	ESPECÍFICAS

C1270	Instrução de Processos Licitatórios	Preparar processos licitatórios, em suas diferentes modalidades, conforme a legislação e as orientações da Advocacia-Geral da União, com clareza e agilidade.	ESPECÍFICAS
C1271	Instrução e Encaminhamento de Processos Administrativos (SIGED)	Instruir, proferir decisão e encaminhar processos administrativos decorrentes das ações de competência da DDA, utilizando o SIGED (Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos).	ESPECÍFICAS
C1272	Instrução Processual	Substanciar, com documentos, os processos administrativos de acordo com a documentação gerada na anuidade e conforme o previsto nas normas específicas.	ESPECÍFICAS
C1273	Instrução Processual	Instruir processos, de acordo com as legislações específicas.	ESPECÍFICAS
C1274	Instrução Processual - Autos de Infração	Instruir processos relacionados a autos de infração de acordo com a legislação específica, obedecendo os prazos legais.	ESPECÍFICAS
C1275	Instrução Processual - Processos Administrativos Fiscais	Instruir processos administrativo fiscal de acordo com as legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1276	Instrução Processual - SEI	Instruir processos de acordo com a orientação prevista no SEI.	ESPECÍFICAS
C1277	Instrução Processual Administrativa	Instruir processos administrativos, de acordo com os critérios estabelecidos em regulamentos específicos, a fim de subsidiar processos decisórios.	ESPECÍFICAS
C1278	Instrução Processual Referente a Saúde Animal	Instruir processos administrativos, com base na Lei nº 9.784/1999 e demais normas referentes à saúde animal.	ESPECÍFICAS
C1279	Instruções Técnicas de TI	Fornecer instrumentos e instruções técnicas que facilitem a rotina operacional do negócio.	ESPECÍFICAS
C1280	Instruir Processo Administrativo Fiscal	Instruir processo administrativo fiscal decorrente de infração aos dispositivos legais, com base na legislação específica, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C1281	Instruir Processo Administrativo Fiscal para Ato Decisório	Instruir processo administrativo fiscal, conforme a legislação específica da atividade, com precisão para o ato decisório.	ESPECÍFICAS
C1282	Instruir Processo de Acordo com a Legislação	Instruir processos de acordo com a orientação prevista na legislação.	ESPECÍFICAS

C1283	Instruir Processo de Fluxo da Unidade	Instruir processos, de acordo com a legislação pertinente e o fluxo estabelecido pelo serviço.	ESPECÍFICAS
C1284	Instruir Processo em Acordo com a Unidade	Instruir processos de acordo com a orientação prevista na divisão.	ESPECÍFICAS
C1285	Instruir Processos (Cessões)	Instruir processos relacionados aos desfazimentos, cessões de bens móveis.	ESPECÍFICAS
C1286	Instruir Processos de Contratação	Elaborar editais e documentos referentes às contratações e aquisições de bens e serviços, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1287	Instruir Processos de Contratos	Elaborar Termo de Referência e Termo de Contratos, quando da aquisição de bens e serviços, conforme modelos CIM.	ESPECÍFICAS
C1288	Instruir Processos de Repactuações	Receber, analisar e instruir processos para repactuações, reequilíbrios econômicos financeiros e reajustes de preços de serviços e demais alterações contratuais, por meio de análise das planilhas apresentadas pela contratante, se estão de acordo com a convenção coletiva de trabalho, índices e cláusulas contratuais.	ESPECÍFICAS
C1289	Instruir T.C.E.	Instruir tomada de contas especial, conforme Instrução Normativa nº 71/2012 do TCU, a partir da autorização.	ESPECÍFICAS
C1290	Instrumentos de Gestão de Risco Rural	Monitorar as políticas e os instrumentos voltados à gestão de risco rural, propondo constantes ajustes no Programa de Subvenção.	ESPECÍFICAS
C1291	Integração	Fazer integração com outros órgãos (Receita Federal, Polícia Federal, PRF, Anvisa, Força Nacional, Exército) para a realização de ações conjuntas nas fiscalizações de fronteiras.	ESPECÍFICAS
C1292	Integração com o BI	Integrar informações sistêmicas utilizando o BI, conforme a necessidade do negócio.	ESPECÍFICAS
C1293	Integração de Laboratórios e Serviços	Aprimorar procedimentos de Amostragem e integração com clientes para redução de rejeição, e aumento da eficiência da defesa agropecuária.	ESPECÍFICAS
C1294	Integração de Serviços	Integrar os serviços nas discussões e soluções em assuntos comuns observando as interfaces existentes.	ESPECÍFICAS
C1295	Integração dos Setores do MAPA	Realizar a comunicação interna, integração de setores e fluxos de informações internos do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1296	Integrar Grupos	Integrar comitês, conselhos e grupos para discussão da legislação pertinente a defesa sanitária animal.	ESPECÍFICAS

C1297	Inteligência e Estratégia	Realizar a análise de dados de fiscalização da Unidade, de forma a melhorar a gestão dos riscos agropecuários inerentes às importações regulares (cargas) e irregulares (passageiros) sob fiscalização da Unidade, objetivando o gerenciamento de risco mediante ações estratégicas (planejamento).	ESPECÍFICAS
C1298	Interação com Organismos Externos	Representar o órgão em organismos externos nos assuntos técnicos e nos relativos ao Sistema de Gestão da Qualidade.	ESPECÍFICAS
C1299	Interação com os Clientes	Estabelecer interrelacionamento técnico com os clientes, para melhoria e harmonização dos procedimentos, por meio de reuniões presenciais, videoconferências, e troca de mensagens eletrônicas.	ESPECÍFICAS
C1300	Intercâmbio com os Documentos Técnicos	Realizar intercâmbio com os documentos técnicos compartilhando atividades de apoio administrativo.	ESPECÍFICAS
C1301	Intercâmbio de Informações	Alimentar o Sistema Internacional AGRIS/FAO com as informações bibliográficas do Brasil.	ESPECÍFICAS
C1302	Interceptação de Pragas	Organizar e manter banco de dados, referentes a interceptação de pragas quarentenárias, e de importância econômica no trânsito interestadual.	ESPECÍFICAS
C1303	Interface com as Instâncias Superiores	Argumentar junto às instâncias superiores quanto as decisões da coordenação, visando à sensibilização das autoridades para que estas patrocinem a consecução das medidas propostas.	ESPECÍFICAS
C1304	Integrar Grupos de Trabalho	Coordenar (Convocar, debater e encaminhar medidas) comissões técnicas e grupos de trabalho em temas agropecuários de interesse do MAPA no estado do Pará.	ESPECÍFICAS
C1305	Interpretação de Certificados de Calibração	Interpretar certificados de calibração, segundo normas metrológicas vigentes, a fim de desenvolver capacidade crítica de análise.	ESPECÍFICAS
C1306	Instrução de Processo	Instruir processos administrativo fiscal de acordo com a legislação específica.	ESPECÍFICAS

C1307	Inventário	Realizar a identificação, classificação e contagem dos materiais de estoque do laboratório, utilizando planilhas de Excel e demais sistemas pertinentes, para controlar a compra de materiais, entrada e saída dos mesmos, e sua organização.	ESPECÍFICAS
C1308	Investigação de Não Conformidades: PNCRC/Vegetal e Notificação RASFF	Analisar, avaliar e emitir parecer técnico relativo à documentação apresentada sobre os lotes de produtos de origem vegetal em não conformidade, identificados nas ações do PNCRC/Vegetal e pelas autoridades sanitárias da União Européia (RASFF), em no máximo noventa dias.	ESPECÍFICAS
C1309	Investigação de Violação em Insumos Pecuários	Colher informações sobre as violações demandadas pelo PNCRN, investigando os estabelecimentos violadores e elaborando parecer final conforme Manual de investigações, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1310	Investigação De Violações	Proceder à investigação em estabelecimentos rurais que cometem violações do uso de drogas e substâncias controladas e monitoradas, em produtos de origem animal, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C1311	Investigação e Inteligência	Promover a formação de agentes capazes de produzir conhecimento a ser utilizado nas decisões voltadas para o controle das atividades ilícitas ou irregulares no trânsito internacional.	ESPECÍFICAS
C1312	Julgamento de Processo	Elaborar relatórios com vistas a subsidiar julgamentos em segunda e terceira instâncias.	ESPECÍFICAS
C1313	Julgamento e Notificação	Julgar e notificar os envolvidos nas atividades, quando do cometimento de infrações.	ESPECÍFICAS
C1314	Julgar a eficiência dos OAC	Julgar a eficiência das inspeções por parte dos organismos credenciados na verificação da conformidade da qualidade orgânica, por meio da observação do comportamento do inspetor e da análise de documentos pertinentes, observando a legislação aplicada à produção orgânica.	ESPECÍFICAS
C1315	Julgar Processos Administrativos	Julgar os processos administrativos fiscais decorrentes de infrações aos dispositivos legais, em consonância com legislação específica de cada área de defesa Agropecuária.	ESPECÍFICAS

C1316	Laudo de Vistoria	Lavrar um Laudo de Vistoria, com base nos critérios da Instrução Normativa nº 05/2000.	ESPECÍFICAS
C1317	Laudos e Ações Fiscais	Interpretar laudos quanto a sua conformidade, aplicando sanções fiscais em caso de descumprimento da legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1318	Lavrar Documentos de Fiscalização	Lavrar os documentos da fiscalização da área de fertilizantes de acordo com a Legislação vigente e o manual de fiscalização.	ESPECÍFICAS
C1319	Lavrar Termos e Autos de Fiscalização da Produção Orgânica	Lavrar termos e autos de fiscalização da produção orgânica, observando as normas específicas.	ESPECÍFICAS
C1320	Lavratura de Autos de Infração	Lavrar autos de infração relativos a não conformidades nos estabelecimentos fiscalizados, nos produtos, descumprimento de intimações, e as pessoas físicas envolvidas nas atividades.	ESPECÍFICAS
C1321	Lavratura de Documentos Fiscais	Elaborar documentos de fiscalização, conforme modelos definidos em atos normativos, contendo as informações necessárias à continuidade da ação fiscal.	ESPECÍFICAS
C1322	Legalizar	Legalizar bens imóveis por meio do devido registro contábil.	ESPECÍFICAS
C1323	Legislação	Elaborar regulamentos e normativas em saúde animal, com base na ciência aplicada.	ESPECÍFICAS
C1324	Legislação Aplicada a Licitações e Contratos e Convenios	Aplicar legislação de licitações, contratos e convênios (Lei nº 8.666/1990, Lei nº 10.520/2002, Instrução Normativa nº 01/1997, Portaria nº 507/2011, Instrução Normativa nº 71/2012 do TCU) para tomada de decisões pertinentes.	ESPECÍFICAS
C1325	Legislação DFIA	Interpretar e aplicar as normativas da fiscalização de insumos agrícolas.	ESPECÍFICAS
C1326	Legislações	Acompanhar as publicações de legislações referentes ao café, para inserção no Ementário do Café, ininterruptamente.	ESPECÍFICAS
C1327	Lei de Acesso à Informação.	Atender às solicitações dos cidadãos obedecendo à Lei nº 12.527/2011 e a sua regulamentação pelo Decreto nº 7.724/2012.	ESPECÍFICAS
C1328	Leis Orçamentárias	Elaborar as propostas para LDO, LOA e PPA, referentes ao fundo de defesa da economia cafeeira (Funcafé), obedecendo os prazos determinados pelo Ministério do Planejamento.	ESPECÍFICAS

C1329	Levantamento de Cargos	Fazer levantamento de ocupantes de cargos em comissão e funções gratificadas, de acordo com a Estrutura Regimental e levantamento do FCT's (Funções Comissionadas Técnicas), GSISTE's (Gratificações Temporárias das Unidades dos Sistemas Estruturadores) e RGM (Gratificação Representação de Gabinete), com objetivo de subsidiar decisões do Chefe de Gabinete.	ESPECÍFICAS
C1330	Levantamento de Demanda de Classificadores	Elaborar levantamento das necessidades de programações de treinamento e formação de classificadores de produtos vegetais, subprodutos e resíduos de valor econômico, com base nos recursos disponíveis, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1331	Levantamento de Execução Orçamentária e Financeira	Realizar o levantamento da execução orçamentária e financeira da Unidade, incluindo restos a pagar (Tesouro Gerencial).	ESPECÍFICAS
C1332	Levantamento de Necessidade de Capacitação Técnica	Fazer o levantamento de Necessidade de Capacitação Técnica para desenvolver as competências necessárias ao alcance das metas.	ESPECÍFICAS
C1333	Levantamento de Necessidade de Recursos	Levantar os recursos necessários para atender contratações de manutenção para a Superintendência Federal de Agricultura no Estado.	ESPECÍFICAS
C1334	Levantamento de Necessidades de Capacitação	Identificar as necessidades de capacitação a partir dos resultados obtidos na avaliação de desempenho individual, anualmente.	ESPECÍFICAS
C1335	Levantamento de Safra	Estimular o volume de produtos agropecuários no estado, dentro do ano agrícola.	ESPECÍFICAS
C1336	Levantamento de Valores	Levantar valores verificando se estão de acordo com o contrato.	ESPECÍFICAS
C1337	Levantamento Estratégico de Recursos/Estrutura	Planejar ações e meios para avaliar a necessidade de equipamentos e estrutura física para exercício das atividades fins.	ESPECÍFICAS
C1338	Levantamento Fitossanitário	Executar levantamento fitossanitário de pragas quarentenárias e de importância econômica de acordo com a legislação ou ocorrência de emergência fitossanitária.	ESPECÍFICAS

C1339	Levantamento Orçamentário	Fazer o levantamento orçamentário do conserto de peças, comparando a consonância entre os preços cobrados pela oficina e os preços encontrados no mercado, respeitando os limites estabelecidos em contrato.	ESPECÍFICAS
C1340	Levantamentos de Dados e Informações	Efetuar levantamentos sistemáticos sobre a evolução das áreas irrigadas no país, além de informações gerais para subsidiar tomadas de decisão e propostas para aprimoramento de planos e programas voltados para o setor.	ESPECÍFICAS
C1341	Levantamentos Fitossanitários	Supervisionar e orientar a execução de levantamento fitossanitários, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1342	Levantamentos Fitossanitários (Prevenção)	Programar, orientar, controlar e executar as atividades de levantamento fitossanitários para a prevenção, controle e erradicação de pragas dos vegetais evitando a disseminação de pragas.	ESPECÍFICAS
C1343	Licença para Funcionamento de Estabelecimentos Comerciais	Emitir licenças de funcionamento para estabelecimentos que comercializam produtos de uso veterinário, de acordo com as exigências do Decreto nº 5053/2004.	ESPECÍFICAS
C1344	Licença para Funcionamento de Estabelecimentos Comerciais	Emitir licenças de funcionamento para estabelecimentos que comercializam produtos de uso veterinário de acordo com as exigências do Decreto nº 5.053/2004.	ESPECÍFICAS
C1345	Licenças de Importação	Autorizar embarque de produtos de origem animal e deferir a Licença de Importação, utilizando sistema eletrônico específico (Sistema Integrado de Comércio Exterior - SISCOMEX), com base na legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1346	Licitação e Contratos	Acompanhar e contratar agência de publicidade e de comunicação, além de elaborar licitação para essas empresas, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1347	Licitações	Elaborar instrumento convocatório, termo de referência e edital para as modalidades diversas de licitação.	ESPECÍFICAS
C1348	Licitações de Compra	Realizar licitações, utilizando sistema próprio, de acordo com o termo de referência.	ESPECÍFICAS
C1349	Limite de Movimentação e Empenho	Preparar propostas de distribuição dos limites de movimentação e empenho às Unidades gestoras responsáveis, para apreciação e deliberação da	ESPECÍFICAS

		administração superior do MAPA, por demanda.	
C1350	Liquidação do Evento	Liquidar o evento, encaminhando processo para pagamento, com os documentos do evento, elaborado pela área competente.	ESPECÍFICAS
C1351	Lista de Pragas Quarentenárias	Atualizar a lista de pragas quarentenárias ausentes e presentes conforme legislação e resultados de levantamentos fitossanitários.	ESPECÍFICAS
C1352	Logística	Ter o domínio da ciência aplicada na elaboração de regulamentos e normativas em saúde animal.	ESPECÍFICAS
C1353	Logística	Propiciar meios logísticos para viabilizar o atendimento das demandas técnicas.	ESPECÍFICAS
C1354	Logística	Propiciar meios logísticos para viabilizar o atendimento das demandas técnicas.	ESPECÍFICAS
C1355	Logística	Propiciar meios logísticos para o atendimento das demandas técnicas.	ESPECÍFICAS
C1356	Maços de Apoio	Sistematizar informações dos departamentos e demais informações sobre relações internacionais do agronegócio, para subsidiar autoridades em viagem ao exterior ou em recepções no Brasil.	ESPECÍFICAS
C1357	Manejo de Produtos Químicos e Biológicos	Elaborar procedimentos para receber, manusear, armazenar e descartar produtos químicos e biológicos, atendendo às diversas normas (Bombeiros, Exército, Polícia Federal).	ESPECÍFICAS
C1358	Manter Cadastro dos Bens Imóveis	Manter bens imóveis listados, classificados e guardados em depósitos, observando os estados de conservação do acervo.	ESPECÍFICAS
C1359	Manter Cadastros dos Bens Móveis	Manter os cadastros dos bens móveis no sistema de controle de material e patrimônio, bem como os controles contábeis no SIAFI dos bens móveis adquiridos, transferidos, cedidos ou alienados.	ESPECÍFICAS
C1360	Manter Catálogo dos Materiais e Serviços	Manter os catálogos e as especificações técnicas dos materiais e dos serviços prestados, sempre atualizado.	ESPECÍFICAS
C1361	Manter Registros - Materiais de Consumo	Manter registros para controle dos estoques dos materiais de consumo	ESPECÍFICAS
C1362	Manter Registros dos Contratos	Manter registros dos contratos firmados de forma eletrônica e documental na Divisão de Contratos	ESPECÍFICAS

C1363	Manuais de Procedimentos	Elaborar manuais de procedimentos específicos de cada Unidade administrativa da Divisão/Serviço de Apoio Administrativo, de acordo com os instrumentos legais pertinentes, semestralmente.	ESPECÍFICAS
C1364	Manual	Organizar as resoluções do comitê gestor em formato de manual, de forma objetiva.	ESPECÍFICAS
C1365	Manual de Coleta de Amostras	Subsidiar a Coordenação-Geral de Apoio Laboratorial com informações técnicas para construção do Manual de Coleta de Amostra da Rede de Laboratórios do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1366	Manutenção de Acervo Bibliográfico	Organizar a documentação memória da agricultura, de acordo com as metodologias definidas pela instituição.	ESPECÍFICAS
C1367	Manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade	Implementar a manutenção e melhoria do sistema de gestão de qualidade, por meio da elaboração de documentos e procedimentos operacionais, em conformidade com a norma ABNT ISO/IEC 17025.	ESPECÍFICAS
C1368	Manutenção Predial	Executar os serviços de manutenção, limpeza, conservação, portaria e vigilância, do Edifício SEDE, e de outros bens sob a carga da SFA.	ESPECÍFICAS
C1369	Manutenção Preventiva	Realizar manutenções preventivas em computadores, tanto na parte lógica como a física, utilizando softwares para limpeza de registro e produtos adequados para a limpeza interna das estações de trabalho.	ESPECÍFICAS
C1370	Mapa de Risco	Elaborar mapas de risco, respeitando a análise prévia e precisão dos espaços analisados.	ESPECÍFICAS
C1371	Mapeamento de Processos	Mapear processos e fluxos de trabalho junto às diversas áreas de negócio, usando a notação BPMN e aplicativos dedicados.	ESPECÍFICAS
C1372	Mapeamento de Processos - CGAL	Mapear os processos prioritários da CGAL, de forma a otimizar recursos, sistematizar as atividades e harmonizar processos.	ESPECÍFICAS
C1373	Mapeamento de Processos de Negócio	Mostrar o mapeamento de processos de negócio, em consonância com a metodologia utilizada pela unidade, e condizente com o prazo estabelecido e especificidade do processo a ser mapeado.	ESPECÍFICAS

C1374	Mapeamento de Riscos Operacionais	Mapear e avaliar riscos operacionais e oportunidades de melhoria, nos processos de gestão e fluxos de trabalho, à luz das melhores metodologias existentes, pela análise criteriosa da cadeia de valor institucional, dos macroprocessos e processos.	ESPECÍFICAS
C1375	Mapear Gastos	Mapear os gastos de materiais de consumo	ESPECÍFICAS
C1376	Marcas e Patentes	Prospectar atividades voltadas ao uso de Signos Distintos.	ESPECÍFICAS
C1377	Materiais de Referência	Produzir materiais de referência, de acordo com as demandas dos laboratórios, seguindo as normas ISO Guia 30.	ESPECÍFICAS
C1378	Material de Referência	Empregar as orientações estabelecidas na normativa ISO Série 30, para produzir materiais de referência certificados.	ESPECÍFICAS
C1379	Material e Patrimônio	Proceder ao controle dos bens imóveis sob a carga da SFA, e ao registro, distribuição, e controle, entre as Unidades da SFA, do material de consumo e dos bens móveis, com a utilização do Sistema ASI.	ESPECÍFICAS
C1380	Material Informativo	Elaborar material informativo acerca dos deveres e proibições impostos pela Lei nº 8.112/1990, e outras normativas internas aos servidores.	ESPECÍFICAS
C1381	Mecanismos de Defesa Comercial	Propor medidas de defesa comercial relacionadas ao agronegócio, conforme a legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1382	Mediação de Conflitos	Mediar conflitos gerados de diferentes interpretações da legislação específica na área de atuação da Unidade indicando as alternativas para a solução do problema.	ESPECÍFICAS
C1383	Mediação de Conflitos (Fitossanidade)	Mediar conflitos gerados de diferentes interpretações da legislação específica na área de fitossanidade e conforme demanda.	ESPECÍFICAS
C1384	Método de Ensaio	Verificar e validar desempenho de métodos, de acordo com os guias orientativos e demais normas nacionais e internacionais pertinentes, usando ferramentas estatísticas.	ESPECÍFICAS
C1385	Método Marco Lógico	Prestar orientações sobre o método Marco Lógico para a SDA	ESPECÍFICAS

C1386	Método PMBOK de Gestão de Projetos	Prestar orientações sobre o método PMBOK para as unidades organizacionais da SDA	ESPECÍFICAS
C1387	Metodologia Técnica de Auditoria	Estabelecer os procedimentos e metodologia técnica de auditoria visando a harmonização das ações de fiscalizações do trânsito internacional de produtos agropecuários, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1388	Microbiologia Qualitativa	Realizar ensaios de Microbiologia Qualitativa, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1389	Microbiologia Quantitativa	Realizar ensaios de Microbiologia Quantitativa, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1390	Microbiologia Semi-Qualitativa	Realizar ensaios de Microbiologia Semi-Qualitativa, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1391	Microscopia	Realizar ensaios de Microscopia, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1392	Ministrar Capacitação	Ministrar capacitações sobre o funcionamento dos programas gerenciados pela Secretaria de Mobilidade Social, do Produtor Rural e do Cooperativismo (SMC), para diferentes públicos (gestores municipais, empresários e agricultores), manejando recursos informacionais (laptop, projetor, Power Point, vídeos, internet), com carga horária superior a 12 horas/aula.	ESPECÍFICAS
C1393	Ministrar Cursos e Palestras em Eventos	Ministrar cursos e palestras em eventos técnicos, colegiados, relações internacionais, fóruns e comissões relacionadas à defesa agropecuária.	ESPECÍFICAS
C1394	Minutas de Documentos e Pareceres	Fornecer informações ao Superintendente, visando a elaboração de documentos e pareceres, de acordo com as legislações vigentes de cada serviço.	ESPECÍFICAS
C1395	Missão Estrangeira no Brasil	Acompanhar missão estrangeira nos estabelecimentos fabricantes de produtos destinados à Alimentação Animal, que se proponham à exportar,	ESPECÍFICAS

		atendendo às demandas apresentadas pelos países importadores.	
C1396	Missões Pré-embarque versus Tratamentos Fitossanitários	Acompanhar, periodicamente, missões de pré-embarque, relacionadas a tratamentos fitossanitários com fins quarentenários, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1397	Modelagem com a Notação Gráfica	Modelar processo de negócio, conforme a Notação de Gerenciamento de Processos de Negócio (BPMN-Business Process Model and Notation), e com habilidade para o tempo da execução.	ESPECÍFICAS
C1398	Modelagem de Processos	Divulgar e aprimorar a metodologia de modelagem de Processos de Serviços, de acordo com as necessidades da instituição.	ESPECÍFICAS
C1399	Modelo de Avaliação	Avaliar e selecionar modelo de avaliação do clima organizacional.	ESPECÍFICAS
C1400	Monitoração do Sistema	Monitorar o correto funcionamento do sistema de ouvidoria, junto às áreas, evitando erros nos trâmites internos.	ESPECÍFICAS
C1401	Monitoramento	Monitorar o desempenho da rede de dados corporativa e o uso dos recursos, conforme o padrão de funcionamento.	ESPECÍFICAS
C1402	Monitoramento da Compatibilidade da Política Agrícola	Monitorar a compatibilidade da política agrícola brasileira, de acordo com as normas da Organização Mundial de Comércio (OMC), Mercosul e Acordos Bilaterais e Regionais de Comércio.	ESPECÍFICAS
C1403	Monitoramento da Conformidade dos Produtos Importados	Estabelecer as metodologias e procedimentos para aplicação pela fiscalização de controle dos produtos importados, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1404	Monitoramento da Quarentena Animal	Monitorar as quarentenas de animais a serem importados/exportados, de modo a garantir o atendimento aos requisitos sanitários, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1405	Monitoramento das Atividades das Consultorias	Monitorar a execução de consultorias, incluindo cronogramas, entrega de produtos e articulação com áreas internas da SDA	ESPECÍFICAS
C1406	Monitoramento das Condições de Financiamento	Analisar as condições de financiamento e/ou programa de crédito rural, propondo alterações, de acordo com a conjuntura econômica e as prioridades da política agrícola.	ESPECÍFICAS

C1407	Monitoramento das Políticas Agrícolas Internacionais de Comércio	Monitorar a política agrícola dos principais atores do comércio agrícola mundial, conforme a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1408	Monitoramento de Atividades	Monitorar as atividades dos servidores do setor, para melhoria de desempenho dos mesmos.	ESPECÍFICAS
C1409	Monitoramento de Atividades Técnicas	Avaliar a participação das Unidades técnicas em ensaios de proficiência, testes intra e interlaboratoriais, e avaliar os relatórios emitidos, para a garantia dos ensaios realizados.	ESPECÍFICAS
C1410	Monitoramento de Normas	Analisar a execução das mediadas vinculadas ao crédito rural, de acordo com as normas vigentes, avaliando a efetividade e os desvios, e propondo correções normativas.	ESPECÍFICAS
C1411	Monitoramento de Oportunidades de Investimento	Identificar oportunidades para atração de investimentos estrangeiros em agricultura e cooperação.	ESPECÍFICAS
C1412	Monitoramento de Processos	Controlar e monitorar processos e resultados, objetivando análises críticas e tomadas de decisão.	ESPECÍFICAS
C1413	Monitoramento de Resíduos e Contaminantes	Executar as atividades de coleta de amostras de monitoramento e investigação de violações referentes ao controle de resíduos e contaminantes, com base na legislação específica e de acordo com a programação da Divisão de Inspeção de Produtos de Origem Vegetal (DIPOV).	ESPECÍFICAS
C1414	Monitoramento de Resultados	Monitorar as atividades de fiscalização e inspeção animal e vegetal, em estabelecimentos registrados pelo SIF - Sistema de Inspeção Federal, para fins de verificação de cumprimento de metas do POA.	ESPECÍFICAS
C1415	Monitoramento de Riscos e Controles	Monitorar indicadores de riscos operacionais e a eficácia de controles internos aplicados aos processos de gestão.	ESPECÍFICAS
C1416	Monitoramento do Ambiente Interno	Desenvolver e aplicar instrumentos de avaliação, de acordo com modelo selecionado anualmente.	ESPECÍFICAS
C1417	Monitoramento do Trânsito de Vegetais	Elaborar e avaliar os programas de monitoramento do trânsito de vegetais, visando o atendimento das exigências fitossanitárias para certificação fitossanitária internacional.	ESPECÍFICAS

C1418	Monitoramento dos Objetivos, Indicadores e Projetos da Gestão Estratégica	Monitorar o processo de Gestão Estratégica, conforme dados que são enviados pelas áreas técnicas, para confecção do relatório de Gestão Estratégica que são subsídios para as reuniões de análise estratégica.	ESPECÍFICAS
C1419	Monitoramento e Avaliação de Projetos	Identificar objetivos, e acompanhá-los, de acordo com os padrões internacionais da Análise de Risco	ESPECÍFICAS
C1420	Monitoramento e Avaliação do PPA	Acompanhar o monitoramento e avaliação do PPA, via Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP) e Sistema de Informações Gerenciais (SIG), quanto aos objetivos, metas e indicadores, semestralmente.	ESPECÍFICAS
C1421	Monitoramento Sistemático	Planejar e executar ações quanto à conservação preventiva, restauração e reformatação de acervo, utilizando-se de métodos convencionais, digitalização e/ou microfilmagem, nos termos da legislação vigente, de modo a facilitar consultas e acessos, quando necessário.	ESPECÍFICAS
C1422	Monitorar as ações de ATER	Monitorar os resultados de ATER, por meio dos índices de desempenho estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C1423	Monitorar Implementação de Processos e Projetos	Monitorar a implementação de processos e projetos laboratoriais, de acordo com o previsto na legislação, no âmbito da CGAL e Lanagros.	ESPECÍFICAS
C1424	Monitorar Medidas	Monitorar o estabelecimento de medidas de racionalização e padronização de procedimentos, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C1425	Monitorar o Serviço Veterinário	Monitorar o serviço veterinário do Brasil a partir de indicadores de qualidade.	ESPECÍFICAS
C1426	Monitorar os Componentes da Gestão Estratégica	Coordenar e monitorar os componentes da estratégia do Mapa, por meio da análise técnica das informações enviadas pela Unidades do Ministério, para composição de documento para subsidiar as Reuniões de Análise Estratégica (RAE).	ESPECÍFICAS
C1427	Monitorar Processos e Projetos	Monitorar a implementação de processos e projetos agropecuários, de acordo com o previsto na legislação e recomendações internacionais, buscando a sustentabilidade das cadeias produtivas.	ESPECÍFICAS
C1428	Monitorar Processos e Projetos Agropecuários	Monitorar a implementação de processos e projetos agropecuários, de acordo com o previsto na legislação.	ESPECÍFICAS

C1429	Monitoria e Avaliação	Acompanhar, avaliar e elaborar relatórios sobre planos e programas voltados para agricultura irrigada, tanto em nível federal como no estadual.	ESPECÍFICAS
C1430	Montagem do Processo de Evento	Elaborar processo, via Sistema Eletrônico de Informações (SEI), com os documentos relacionados à criação do evento, tais com projeto básico, programação do Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras (SIOR), empenho e programa do evento.	ESPECÍFICAS
C1431	Motivação da Equipe	Utilizar técnicas de motivação de equipe e de liderança, para alcançar melhores resultados institucionais.	ESPECÍFICAS
C1432	Movimentação de Pessoal	Analisar os processos de acordo com a situação e legislação, encaminhar para autorização e posterior publicação e registro no sistema SIAPE.	ESPECÍFICAS
C1433	MPADOC	Operacionalizar o sistema MPADOC, pertinente a rotinas administrativas, mediante capacitação e sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1434	Mudanças Operacionais	Propor mudanças na operacionalização do programa de subvenção, observando a análise dos dados e estudos estatísticos, tendo em vista as diretrizes do programa.	ESPECÍFICAS
C1435	Negociação de Requisitos Internacionais	Negociar requisitos e condições de acesso a mercados internacionais de produtos agropecuários brasileiros.	ESPECÍFICAS
C1436	Negociação e Representação	Representar o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA junto ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG nos problemas relativos ao SCDP, que não puderam ser solucionados no âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1437	Negociação em Língua Estrangeira	Participar de negociação com diferentes atores (organizações internacionais, agências de fomento, governos estrangeiros), em língua estrangeira (inglês), de forma fluente e correta.	ESPECÍFICAS
C1438	Negociação em Tratados Nacionais e Internacionais	Elaborar subsídios concernentes aos temas de sua competência e participar das negociações representando o Ministério da Agricultura/Brasil.	ESPECÍFICAS
C1439	Negociações	Participar de negociações, acordos, tratados e convênios que tenham a logística como objeto, mediante orientação para indicar o crescimento de	ESPECÍFICAS

		demanda e as oportunidades de investimentos.	
C1440	Nivelamento de Ações de Fiscalização	Promover o entendimento comum sobre aspectos da ação de fiscalização de fertilizantes, por meio de reuniões, seminários e congressos.	ESPECÍFICAS
C1441	Nivelamento de Procedimentos	Realizar reuniões, seminários e congressos, a fim de promover o entendimento comum sobre aspectos da ação de fiscalização de agrotóxicos.	ESPECÍFICAS
C1442	Nivelamento de Procedimentos e Processos	Promover o entendimento comum sobre os processos e procedimentos de fiscalização de Sementes e Mudanças, por meio de reuniões, congressos e seminários.	ESPECÍFICAS
C1443	Normas Técnicas	Revisar e discutir normas técnicas relacionadas com as análises laboratoriais, biossegurança e boas práticas adotadas pela instituição, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1444	Normas Técnicas Aplicáveis aos Laboratórios	Revisar e discutir normas técnicas aplicáveis aos Laboratórios	ESPECÍFICAS
C1445	Normativas do MAPA	Discutir a elaboração e revisão das normas emitidas pelo MAPA, com os serviços de fiscalização e inspeção.	ESPECÍFICAS
C1446	Normatização Bibliográfica	Normatizar as publicações editadas pelo Mapa, utilizando normas bibliográficas.	ESPECÍFICAS
C1447	Normatização de Cunho Disciplinar	Normatizar as atividades de cunho disciplinar, no âmbito de todo Ministério, levando em conta as especificidades da área demandante.	ESPECÍFICAS
C1448	Normatização de Registros Genealógicos Pecuários	Normatizar a ação das associações de registro genealógico pecuário.	ESPECÍFICAS
C1449	Normatização e Regulamentação para Produtos de Origem Animal	Elaborar as normas técnicas e demais regulamentações, com participação social (setor produtivo e consumidores).	ESPECÍFICAS
C1450	Nota Técnica (Pecuária)	Emitir nota técnica e parecer sobre assuntos afetos dos produtos da pecuária relacionados aos projetos de Lei, às demandas do SIC e às demandas do SAC, de acordo com os prazos oficiais estabelecidos.	ESPECÍFICAS
C1451	Nota Técnica ou Parecer	Emitir nota ou parecer sobre assuntos afetos aos produtos fruta, floresta e café, relacionados aos projetos de lei, às demandas do SIC e às demandas do SAC, de acordo com os prazos oficiais estabelecidos.	ESPECÍFICAS

C1452	Notificação às Organizações Nacionais de Proteção Fitossanitária - ONPF's	Elaborar documento às ONPF's, comunicando as notificações de não conformidades na certificação fitossanitária, de acordo com as normas internacionais de medidas fitossanitárias - NIMF's.	ESPECÍFICAS
C1453	Notificar Decisão de Julgamento	Notificar os administrados sobre as decisões de julgamento no âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1454	Oferecer Devolutiva (Feedback) - Emissão de Parecer	Emitir parecer sobre os relatórios da pesquisa de satisfação dos clientes, de forma diretiva, impessoal e objetiva.	ESPECÍFICAS
C1455	Operação de Scanner de Bagagens	Operar Scanner de bagagens de passageiros, interpretando imagens de interesse agropecuário, para a segregação de bagagens à fiscalização invasiva.	ESPECÍFICAS
C1456	Operação de Sistemas (COMPRASNET)	Operar os COMPRASNET nos prazos estabelecidos pela Lei nº 10.520/2002 e subsidiado pela Lei nº 8.666/1993.	ESPECÍFICAS
C1457	Operação de Sistemas - SCDP	Operar o sistema SCDP, alimentando-o para viabilizar diárias e passagens aos servidores nas atividades externas da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1458	Operação de Sistemas - SCVA	Operar sistema SCVA para manutenção e controle da frota e disponibilidade para serviços.	ESPECÍFICAS
C1459	Operação de Sistemas - SIASG	Operar sistemas SIASG, para lançar demandas dos contratos da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1460	Operação de Sistemas - SIGED	Operar sistema SIGED para tramitar e controlar os processos administrativos (físicos) na Unidade.	ESPECÍFICAS
C1461	Operação de Sistemas de Controle	Operar sistema de controle e movimentação dos bens sob registro patrimonial.	ESPECÍFICAS
C1462	Operação de Sistemas de Telecomunicação	Operar os sistemas de telecomunicações, mantendo o pleno funcionamento, por meio de atividades técnicas de conservação e/ou reparo, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1463	Operação de Sistemas Relativos à Coordenação de Processos	Operar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e Sistema de Gestão Eletrônica de Documentos (SIGED), no tocante à tramitação, recebimento, movimentação e conclusão de autos, respeitando prazos legais, com vistas ao bom andamento dos processos de administração de pessoal, no âmbito das administrações direta e indireta do MAPA.	ESPECÍFICAS

C1464	Operacionalização de Aplicativo do Office	Operacionalizar os aplicativos Word e Excel, de forma eficiente e eficaz, para elaboração de textos e relatórios.	ESPECÍFICAS
C1465	Operacionalização de Sistemas (SEI)	Operacionalizar o Sistema SEI, para manutenção e atualização dos dados funcionais e financeiros dos servidores.	ESPECÍFICAS
C1466	Operacionalização de Sistemas (SIAPE)	Operacionalizar o Sistema SIAPE, para manutenção e atualização dos dados funcionais e financeiros dos servidores.	ESPECÍFICAS
C1467	Operacionalização de Sistemas (SIAPENET)	Operacionalizar o Sistema SIAPENET, para manutenção e atualização dos dados funcionais e financeiros dos servidores.	ESPECÍFICAS
C1468	Operacionalização de Sistemas (SISAC)	Operacionalizar o Sistema SISAC, para manutenção e atualização dos dados funcionais e financeiros dos servidores.	ESPECÍFICAS
C1469	Operacionalização do Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária - SUASA	Promover e executar ações para o desenvolvimento do SUASA, em oficinas e reuniões, articulando com as Instâncias Intermediárias e Locais envolvidas com atividades de Defesa Agropecuária.	ESPECÍFICAS
C1470	Operacionalizar ASI	Operar o Automation System Inventory (ASI), de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C1471	Operacionalizar Sistemas Estruturantes	Operacionalizar sistemas governamentais estruturantes, dedicados aos processos de planejamento e acompanhamento orçamentário, financeiro, compras e contratações, custos e gestão de pessoal.	ESPECÍFICAS
C1472	Operar ASI	Operar o Automation System Inventory (ASI), para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS
C1473	Operar DocNix	Operar DocNix, para controle de ocorrências e auditorias.	ESPECÍFICAS
C1474	Operar Equipamentos	Operar equipamentos utilizados no SLAV, de acordo com as suas instruções de trabalho, buscando maior confiabilidade dos resultados.	ESPECÍFICAS
C1475	Operar GESTCOM	Operar Sistema GESTCOM (Gestão de Competência).	ESPECÍFICAS

C1476	Operar Micro-Computador	Operar equipamentos de informática, para a realização de tarefas básicas rotineiras.	ESPECÍFICAS
C1477	Operar o SEI	Acessar o SEI com o objetivo de verificar processos de pagamento para programar, quando houver orçamento disponível no SIOR.	ESPECÍFICAS
C1478	Operar o SIGVIG	Operar o SIGVIG para rastreamento e certificação de cargas que entrem ou que saiam do país, atendendo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1479	Operar o SISCOMEX	Operar o SISCOMEX - para anuência e autorização de embarque de produtos para o país, conforme as diretrizes de legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1480	Operar o SISPROCER	Operar o sistema de processos da CER/PROAGRO (SISPROCER).	ESPECÍFICAS
C1481	Operar o Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI)	Operar o Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), analisando a regularidade dos documentos inseridos, sob a ótica da legislação orçamentária e financeira, diariamente.	ESPECÍFICAS
C1482	Operar o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP) e o Sistema de Gestão Interna (SGI)	Operar o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP) e o Sistema de Gestão Interna (SGI), analisando as informações inseridas, sob a ótica da legislação orçamentária, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1483	Operar o Sistema Integrado de Registro de Preços	Operar o Sistema Integrado de Registro de Preços, no que se refere ao processamento dos registros referentes às compras e contratações.	ESPECÍFICAS
C1484	Operar o Sistema Portal Único	Operar o sistema Portal Único para operacionalizar o trânsito internacional de produtos agropecuários, subprodutos e insumos, analisando a documentação pertinente ao processo.	ESPECÍFICAS
C1485	Operar o Sistema SEI	Operar o sistema SEI para encaminhar proposição, solicitar nota técnica, emitir documentos (memorandos, ofícios e despachos), no prazo definido pelo rito do processo legislativo.	ESPECÍFICAS
C1486	Operar o SISZARC	Operar o sistema de zoneamento agrícola de risco climático (SISZARC).	ESPECÍFICAS
C1487	Operar o Tesouro Gerencial	Retirar do Sistema "Tesouro Gerencial" relatórios contendo despesas empenhadas e pagas periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1488	Operar PAEC	Operar sistema PAEC (Plano Anual de Educação Continuada).	ESPECÍFICAS
C1489	Operar SCDP	Operar SCDP para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS

C1490	Operar SCDP	Operar Sistema de Emissão de Diárias e passagens – SCDP.	ESPECÍFICAS
C1491	Operar SCDP	Operar o sistema SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens) para execução dos pagamentos de diárias e passagens e demais atividades pertinentes.	ESPECÍFICAS
C1492	Operar SCI	Operar sistema SCI para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS
C1493	Operar SCVA	Operar sistema SCVA para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS
C1494	Operar SDCP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens)	Operar SDCP no que diz respeito à concessão, registro, acompanhamento, gestão e controle das diárias e passagens, decorrentes de viagens realizadas no interesse da administração, em território nacional ou estrangeiro.	ESPECÍFICAS
C1495	Operar SEI	Operar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) de acordo com o fluxo de trabalho definido pelo MAPA.	ESPECÍFICAS
C1496	Operar SEI	Operar sistema eletrônico de informações - SEI	ESPECÍFICAS
C1497	Operar SEI	Operar SEI (Sistema Eletrônico de Informações), a fim de subsidiar a solicitação de materiais, emissão da Nota Fiscal, dentre outros procedimentos pertinentes.	ESPECÍFICAS
C1498	Operar SEI (Sistema Eletrônico de Informações)	Gerenciar processos e documentos eletrônicos.	ESPECÍFICAS
C1499	Operar SGI (Sistema de Gestão Integrada)	Programar o plano operativo anual.	ESPECÍFICAS
C1500	Operar SIAD	Operar sistema SIAD (Sistema de Autorização de Deslocamento).	ESPECÍFICAS
C1501	Operar SIAD (Sistema de Autorização de Deslocamento)	Manter as autorizações de deslocamento, de acordo com o Decreto nº 7.689/2012.	ESPECÍFICAS
C1502	Operar SIAFI	Operar sistema de execução financeira – SIAFI	ESPECÍFICAS
C1503	Operar SIAFI	Registrar, Acompanhar e controlar a execução orçamentária, financeira e patrimonial do Governo Federal.	ESPECÍFICAS
C1504	Operar SIAFI GERENCIAL	Elaborar relatórios baseados em dados do SIAFI, analisando, associando, combinando, filtrando e apresentando dados, antes do exercício de 2015.	ESPECÍFICAS
C1505	Operar SIAFI Operacional	Operar o sistema SIAFI Operacional para os lançamentos financeiros.	ESPECÍFICAS

C1506	Operar SIAPECAD	Operar o sistema SIAPECAD para gerir atividades de gestão de pessoas de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1507	Operar SIASG	Elaborar cronograma dos contratos no SIASG - Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais.	ESPECÍFICAS
C1508	Operar SIASG (Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais)	Registrar e consultar dados referentes a licitações, contratações, transportes, comunicações administrativas, documentação e administração de edifícios públicos e de imóveis.	ESPECÍFICAS
C1509	Operar SICAF	Operar sistema SICAF para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS
C1510	Operar SICAF	Operar SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores) para realizar o cadastramento de fornecedores.	ESPECÍFICAS
C1511	Operar SICONV	Operar o SICONV (Sistema de Convênios), para contribuir com as atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1512	Operar SICONV (Sistema de Convênios)	Consultar e registrar dados de todos os convênios firmados pelo poder executivo da Administração Pública Federal, tais como os Dados do proponente, Dados das propostas, Dados dos convênios, órgãos concedentes, Programas, Emendas, Empenhos, Ordens Bancárias.	ESPECÍFICAS
C1513	Operar SIG	Operar sistema SIG para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS
C1514	Operar SIGED	Operar sistema SIGED para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS
C1515	Operar SIGORG	Operar sistema de informações da produção orgânica – SIGORG, de acordo com os manuais	ESPECÍFICAS
C1516	Operar SIOP	Operar SIOP, registrando informações do processo de planejamento e orçamento do Governo Federal, realizando acompanhamento e alterações Orçamentárias/Créditos e alimentando informações para subsidiar a elaboração e revisão dos Projetos de Lei do Plano Plurianual, Diretrizes Orçamentárias e de Lei Orçamentária Anual.	ESPECÍFICAS
C1517	Operar SIOP (Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento)	Operar o sistema SIOP, registrando informações do processo de planejamento e orçamento do Governo Federal.	ESPECÍFICAS

C1518	Operar SIOR	Operar o SIOR (Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras), diariamente, para o atendimento das ações pertinentes ao laboratório, conforme fluxo de demanda orçamentária.	ESPECÍFICAS
C1519	Operar SIOR (Sistema de Execução Orçamentária)	Operar sistema de execução orçamentária – SIOR	ESPECÍFICAS
C1520	Operar SIOR e SIOP	Operar Sistema de Planejamento e Orçamento - SIOR e Sistema de Informações Orçamentárias/SIOP.	ESPECÍFICAS
C1521	Operar SIPEAGRO	Operar o SIPEAGRO (Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários), de acordo com a demanda, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1522	Operar SISAD	Operar sistema SISAD (Sistema de Avaliação de Desempenho).	ESPECÍFICAS
C1523	Operar SISAD (Sistema Avaliação de Desempenho)	Realizar a avaliação de desempenho institucional e individual dos servidores, conforme descreve o Decreto nº 7.133/2010 e a Portaria nº 1.031/2010.	ESPECÍFICAS
C1524	Operar Sistema - Folha de Pagamento e Cadastro	Inserir dados no sistema de folha de pagamento e cadastro com presteza e sem erros.	ESPECÍFICAS
C1525	Operar Sistema - SRH ORACLE	Utilizar do sistema SRH ORACLE, (REDE MAPA), objetivando concessões de aposentadorias, pensões, licenças e emissão de relatórios de servidores da SFA.	ESPECÍFICAS
C1526	Operar Sistema - Tesouro Gerencial	Operar com eficiência e eficácia o sistema Tesouro Gerencial.	ESPECÍFICAS
C1527	Operar Sistema AASP	Dominar o funcionamento do sistema AASP (Autoatendimento Setor Público) do Banco do Brasil, para tratar de suprimento de fundos, alimentando corretamente os dados.	ESPECÍFICAS
C1528	Operar Sistema AGROSTAT	Operar o sistema AGROSTAT para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1529	Operar Sistema CATIR	Operar o sistema CATIR para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1530	Operar Sistema Eletrônico (SIGSIF)	Operar o Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal (SIGSIF), observando-se as áreas específicas de atuação de cada servidor.	ESPECÍFICAS
C1531	Operar Sistema Eletrônico (SISRES)	Operar o Sistema de Controle de Resíduos (SISRES), observando-se as	ESPECÍFICAS

		áreas específicas de atuação de cada servidor.	
C1532	Operar Sistema Informatizado	Verificar o adequado funcionamento e registro de informações no Sistema de Acompanhamento da Produção Canavieira (SAPCANA).	ESPECÍFICAS
C1533	Operar Sistema Informatizado	Operar o Sistema Integrado de Serviços Gerais - SIASG, quanto ao processamento dos registros referentes às compras e contratações realizadas.	ESPECÍFICAS
C1534	Operar Sistema Informatizado Específicos (SIPEORA)	Operar sistemas de informática específicos das atividades de fiscalização e registro (SIPEORA).	ESPECÍFICAS
C1535	Operar Sistema Informatizado Específicos (SIPEWEB)	Operar sistemas de informática específicos das atividades de fiscalização e registro (SIPEWEB).	ESPECÍFICAS
C1536	Operar Sistema OUVIDORIA	Operar o sistema OUVIDORIA para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1537	Operar Sistema SEI	Operar o sistema SEI (Sistema Eletrônico de Informações), diariamente, para proceder corretamente à tramitação dos processos de pagamentos.	ESPECÍFICAS
C1538	Operar Sistema SEI	Operar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1539	Operar Sistema SGI	Operar o sistema SGI para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1540	Operar Sistema SIAFI	Utilizar adequadamente o sistema SIAFI para realização das atividades da Unidade, conforme legislação aplicável.	ESPECÍFICAS
C1541	Operar Sistema SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira)	Elaborar relatórios baseados em dados do SIAFI, a partir do exercício de 2015, analisando, associando, filtrando e apresentando-os.	ESPECÍFICAS
C1542	Operar Sistema SIAFI-WEB	Operar o SIAFI-WEB (PCASP) para execução orçamentária e financeira.	ESPECÍFICAS
C1543	Operar Sistema SIAPE	Operar o Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE) para atingir os objetivos da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1544	Operar Sistema SIASG	Utilizar adequadamente o sistema SIASG, para realização das atividades da Unidade, conforme legislação aplicável.	ESPECÍFICAS
C1545	Operar Sistema SIASG	Operar o sistema SIASG (Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais) para lançamento de despesas com contratos.	ESPECÍFICAS

C1546	Operar Sistema SIC	Operar o sistema SIC para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1547	Operar Sistema SICAR	Operar o sistema SICAR para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1548	Operar Sistema SICONV	Utilizar adequadamente o sistema SICONV para realização das atividades específicas da Unidade, de acordo com a legislação aplicável.	ESPECÍFICAS
C1549	Operar Sistema SIGVIG	Operar o sistema SIGVIG para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1550	Operar Sistema SIOP	Operar o sistema SIOP para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1551	Operar Sistema SIPE 2000	Operar o sistema SIPE 2000, para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1552	Operar Sistema SIPEAGRO	Operar o sistema SIPEAGRO, para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1553	Operar Sistema SIPEORACLE	Operar o sistema SIPEORACLE, para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1554	Operar Sistema SISCOMEX	Operar o sistema SISCOMEX - Sistema Integrado de Comércio Exterior para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1555	Operar Sistema SISLEGIS	Operar o sistema SISLEGIS para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1556	Operar Sistema SISREC	Operar o sistema SISREC para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1557	Operar Sistema SISRES	Operar o sistema SISRES para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1558	Operar Sistemas	Operar sistemas para acompanhamento de projetos de implementação de produção integrada agrícola e boas práticas agropecuárias.	ESPECÍFICAS
C1559	Operar Sistemas	Operar sistemas de planejamento e monitoramento do POA, PPA, gestão estratégica e gerenciamento da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários (SISLAB, SEI, SIAF).	ESPECÍFICAS
C1560	Operar Sistemas (SCDP)	Operar o SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens), de acordo com a demanda, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1561	Operar Sistemas (SCDP)	Operar sistemas de planejamento e monitoramento do POA, PPA, gestão estratégica e gerenciamento da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários (SCDP)	ESPECÍFICAS
C1562	Operar Sistemas (SCVA)	Operar os sistemas SCVA para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS

C1563	Operar Sistemas (SEI)	Operar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) de registro e controle, de acordo com a atividade técnico-administrativa, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1564	Operar Sistemas (SEI)	Operar sistemas de planejamento e monitoramento do POA, PPA, gestão estratégica e gerenciamento da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários (SEI)	ESPECÍFICAS
C1565	Operar Sistemas (SIAF)	Operar sistemas de planejamento e monitoramento do POA, PPA, gestão estratégica e gerenciamento da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários (SIAF)	ESPECÍFICAS
C1566	Operar Sistemas (SICONV)	Operar o Sistema de Convênios (SICONV) de registro e controle, de acordo com a atividade técnico-administrativa, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1567	Operar Sistemas (SICONV)	Operar o SICONV (Sistema de Convênios), de acordo com a demanda, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1568	Operar Sistemas (SIPE)	Operar sistema de informação SIPE para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C1569	Operar Sistemas (SIPE200)	Operar os Sistemas SIPE200 para registro de empresas e produtos e cadastro de médicos veterinários.	ESPECÍFICAS
C1570	Operar Sistemas (SIPEAGRO)	Operar o Sistema Integrado de Produtos e Estabelecimentos Agropecuários (SIPEAGRO) de registro e controle, de acordo com a atividade técnico-administrativa, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1571	Operar Sistemas (SISLAB)	Operar sistemas de planejamento e monitoramento do POA, PPA, gestão estratégica e gerenciamento da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários (SISLAB)	ESPECÍFICAS
C1572	Operar Sistemas (Sistema Eletrônico de Informações)	Operar o SEI (Sistema Eletrônico de Informações), de acordo com a demanda, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1573	Operar Sistemas - Convênios Interinstitucionais	Operar sistemas para o cadastro e registro das entidades partícipes de convênios interinstitucionais.	ESPECÍFICAS
C1574	Operar Sistemas - PREPS	Operar o sistema PREPS, para cadastro e registro de embarcações pesqueiras.	ESPECÍFICAS

C1575	Operar Sistemas - SCDP	Operar os sistemas SCDP para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C1576	Operar Sistemas - SEI	Operar os sistemas SEI para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C1577	Operar Sistemas - SIPE	Operar o sistema SIPE, para cadastro e registro dos operadores aeroagrícolas.	ESPECÍFICAS
C1578	Operar Sistemas - SIPEAGRO	Operar sistemas de informações SIPEAGRO para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C1579	Operar Sistemas Computacionais	Operar sistemas computacionais de informação, visando subsidiar as tomadas de decisão sobre projetos.	ESPECÍFICAS
C1580	Operar Sistemas de Gestão de Pessoas	Operar sistemas de Gerenciamento de Pessoas (SIAPE - Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos e SRH - Sistema de Recursos Humanos).	ESPECÍFICAS
C1581	Operar Sistemas de Registro (SCDP)	Operar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) de registro e controle, de acordo com a atividade técnico- administrativa, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1582	Operar Sistemas de Registro (SEI)	Operar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) de registro e controle, de acordo com a atividade técnico- administrativa, de forma precisa e rotineira.	ESPECÍFICAS
C1583	Operar Sistemas Informatizados	Operar com segurança e agilidade os sistemas informatizados específicos da saúde animal.	ESPECÍFICAS
C1584	Operar Sistemas Informatizados	Utilizar na rotina de trabalho, softwares que otimizem atividades ("LIMS" - Laboratory Information Management Systems).	ESPECÍFICAS
C1585	Operar Sistemas Informatizados	Utilizar adequadamente os sistemas referentes às atividades específicas das Unidades administrativas, de acordo com a legislação aplicável.	ESPECÍFICAS
C1586	Operar Sistemas Informatizados (SUASA)	Operar o Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária (SUASA) do MAPA, para consultar ou emitir multas de acordo com a lei.	ESPECÍFICAS
C1587	Operar SPIUnet	Operar o sistema SPIUnet (Sistema de Gestão dos Imóveis de Uso Especial da União), atualizando-o anualmente.	ESPECÍFICAS

C1588	Operar SRH	Operar Sistema SRH (Sistema de Recursos Humanos).	ESPECÍFICAS
C1589	Operar Tesouro Gerencial	Operar Sistema de Tesouro Gerencial.	ESPECÍFICAS
C1590	Operar TESOIRO GERENCIAL	Elaborar relatórios com dados extraídos do SIAFI, a partir do exercício de 2015, para analisar, associar, filtrar e apresentar os dados do Tesouro Gerencial.	ESPECÍFICAS
C1591	Operar Tesouro Gerencial	Operar Tesouro Gerencial para atendimento das ações pertinentes ao laboratório, conforme fluxo de demanda gerencial.	ESPECÍFICAS
C1592	Operar TESOIRO GERENCIAL	Elaborar relatórios baseados em dados do TESOIRO GERENCIAL, a partir do exercício de 2015.	ESPECÍFICAS
C1593	Orçamento	Aprovar o orçamento do evento, por meio da planilha com os valores dos serviços.	ESPECÍFICAS
C1594	Orçamento de Materiais	Orçar a produção de material publicitário junto à empresa contratada para este fim, por meio de documentação registrada, buscando a opção menos onerosa ao setor solicitante, sem prejudicar a qualidade do material a ser produzido.	ESPECÍFICAS
C1595	Orçamento para Eventos	Elaborar orçamento para realização do evento, em tempo hábil para sua realização, atendendo suas necessidades.	ESPECÍFICAS
C1596	Ordenação de Despesa	Gerenciar despesas, conforme disposição da Lei de Responsabilidade Fiscal e princípios administrativos.	ESPECÍFICAS
C1597	Orgânicos	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e por via documental, as atividades de empresas certificadoras da produção orgânica, conforme a legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1598	Organização	Organizar a rotina de atividades, de acordo com as demandas prioritárias existentes na área, objetivando o melhor aproveitamento do tempo.	ESPECÍFICAS
C1599	Organização Cerimonial	Verificar a lista de autoridades, composição de mesa, script da cerimônia, receptivo e convites, com base no perfil dos convidados/participantes, criando um mailing específico para o evento.	ESPECÍFICAS
C1600	Organização de Eventos	Planejar, propor, coordenar e executar a realização de eventos de desenvolvimento de pessoas conforme	ESPECÍFICAS

		características específicas dos mesmos, articulando parcerias quando necessárias.	
C1601	Organização de Eventos Técnicos	Organizar eventos técnicos para fomento das tecnologias sustentáveis de produção.	ESPECÍFICAS
C1602	Organização de Informações	Tabular e analisar os resultados da fiscalização de fertilizantes para a elaboração de relatório de ação.	ESPECÍFICAS
C1603	Organização de Oficina de Trabalho	Organizar oficina de trabalho, de acordo com o Termo de Abertura do Projeto (TAP) homologado, e em tempo hábil à exigência da demanda.	ESPECÍFICAS
C1604	Organização de Reuniões	Analisar a demanda recebida e construir a posição da coordenação para, em seguida, preparar, agendar com os atores e acompanhar as reuniões, elaborando as pautas, redigindo atas com decisões.	ESPECÍFICAS
C1605	Organização do Setor Agropecuário	Divulgar a Prática do Cooperativismo e Associativismo Rural aos produtores, em eventos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1606	Organização do Tempo	Organizar as atividades, de forma a priorizar o atendimento de tarefas consideradas prioritárias pela instituição.	ESPECÍFICAS
C1607	Organizar a Logística no Estado para Recebimento de Missões Internacionais	Organizar a logística no Estado para recebimento de missões internacionais, para promover a abertura e manutenção de mercado.	ESPECÍFICAS
C1608	Organizar Agenda	Montar agenda da Unidade selecionando compromissos de acordo com a escala de prioridades do dirigente.	ESPECÍFICAS
C1609	Organizar Banco de Dados Históricos	Organizar os dados históricos do Programa, com vistas a compor um banco de dados estatístico consolidado e preciso, que subsidie as decisões do departamento.	ESPECÍFICAS
C1610	Organizar Ensaio Intralaboratoriais	Organizar ensaios interlaboratoriais, atendendo aos requisitos da Norma ISO/IEC 17.043/2011, para a Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1611	Organizar Informações	Desenvolver bancos de dados para armazenar e disponibilizar informações.	ESPECÍFICAS
C1612	Organizar Informações	Coletar, preparar e organizar dados agropecuários, utilizando banco de dados de instituições, parceiros e universidades.	ESPECÍFICAS

C1613	Organizar Missões Externas	Organizar missões realizadas fora do país com a finalidade de inspecionar, com vistas à aprovação de importação de produtos agrícolas.	ESPECÍFICAS
C1614	Organizar Missões Internacionais	Planejar e acompanhar missões que vem ao Brasil, com vistas à abertura e/ou expansão dos mercados internacionais.	ESPECÍFICAS
C1615	Organizar Reuniões Ordinárias e Extraordinárias	Organizar reuniões ordinárias e extraordinárias de comissões técnicas e grupos de trabalho de pragas quarentenárias.	ESPECÍFICAS
C1616	Organolépticos	Realizar ensaios organolépticos (sensoriais), conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C1617	Orientação ao Cliente Interno e Externo	Orientar servidores do MAPA e público em geral sobre as questões legais e técnicas relacionadas ao SEFIP, por meio de ações educativas ou perante as demandas.	ESPECÍFICAS
C1618	Orientação aos SVAs	Acompanhar e orientar, quando necessário, as atividades desempenhadas pelos Serviços de Vigilância Agropecuária (SVA), Unidades de Vigilância Agropecuária (UVAGRO) e pelas Unidades Técnicas Regionais de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (UTRA), no que diz respeito às suas atividades.	ESPECÍFICAS
C1619	Orientação de Indicadores de Desempenho de Processos	Orientar na elaboração de indicadores de desempenho de processos, de acordo com a metodologia utilizada pelo MAPA, e respeitando o prazo estabelecido para a ação.	ESPECÍFICAS
C1620	Orientação em Relação à Emissão de Certificados Sanitários pelas Unidades Locais do Serviço de Inspeção Federal (SIF) Junto às Empresas	Orientar os servidores do MAPA em relação à emissão de certificados sanitários visando dirimir dúvidas e/ou resolver problemas técnicos com bases em legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1621	Orientação em Relação à Emissão de Certificados Sanitários pelas unidades locais do Serviço de Inspeção Federal - SIF	Orientar os servidores do MAPA em relação à emissão de certificados sanitários visando dirimir dúvidas e/ou resolver problemas técnicos com bases em legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1622	Orientação em Saúde Suplementar	Orientar os servidores do MAPA na contratação de plano de saúde suplementar, de acordo com suas necessidades individuais ou familiares.	ESPECÍFICAS

C1623	Orientação para Parcerias	Orientar produtores e parceiros, por meio de exposições técnicas, a participarem de processos seletivos de projetos de cooperativismo e associativismo rural.	ESPECÍFICAS
C1624	Orientação Sobre Ouvidoria	Orientar o usuário/cidadão acerca das atividades de ouvidoria, bem como o cumprimento dos valores éticos, objetivando incentivar a utilização do canal da ouvidoria do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1625	Orientação sobre Vigilância Fitossanitária no Trânsito Internacional e Interestadual	Informar ao público interno e externo do MAPA as legislações aplicáveis ao trânsito internacional e interestadual de vegetais, partes de vegetais, produtos e subprodutos de origem vegetal de acordo com as legislações vigentes (telefone, e-mail e presencial).	ESPECÍFICAS
C1626	Orientação Técnica	Executar análises laboratoriais de acordo com a metodologia validada e em conformidade com a instrução de trabalho do laboratório - SLAV, e com base em procedimentos oficiais e não oficiais.	ESPECÍFICAS
C1627	Orientação Técnica	Prestar orientações e ministrar treinamentos a respeito do objeto de trabalho, de acordo com a demanda dos interessados.	ESPECÍFICAS
C1628	Orientação Técnica	Capacitar interlocutores para utilizar o sistema da ouvidoria, por meio de videoconferência e palestras.	ESPECÍFICAS
C1629	Orientação Técnica Administrativa	Elaborar orientações técnicas ao público alvo, com clareza e objetividade, relacionada a Saúde Animal e prevenção de doenças.	ESPECÍFICAS
C1630	Orientação Técnica às Comissões e às Autoridades	Orientar as comissões disciplinares e as autoridades em matéria disciplinar e responsabilização de empresas, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C1631	Orientação Técnica e Gerencial	Orientar os analistas de processos e projetos, de forma sistemática, sobre os enquadramentos das propostas encaminhadas, os objetivos, as metas e as ações de novos planos e programas estratégicos do MAPA	ESPECÍFICAS
C1632	Orientação Técnico Administrativa	Prestar orientações a respeito da legislação agropecuária específica, de acordo com as demandas dos atores interessados.	ESPECÍFICAS

C1633	Orientação Técnico-Administrativa	Prestar orientações, a respeito da legislação agropecuária específica, em grupos de trabalhos e fóruns consultivos de acordo com as demandas pelos atores interessados.	ESPECÍFICAS
C1634	Orientação Técnico-Administrativa	Prestar orientação a respeito da legislação agropecuária específica, em grupos de trabalho e fóruns consultivos, de ofício ou quando demandado pelos atores interessados.	ESPECÍFICAS
C1635	Orientação Técnico-Administrativa	Orientar entidades públicas e privadas referente a programas, projetos e legislação do setor agropecuário.	ESPECÍFICAS
C1636	Orientação Técnico-Administrativa Agropecuária	Prestar orientações a respeito da legislação agropecuária específica e recomendações em boas práticas agropecuárias, em grupos de trabalhos, comissões e fóruns consultivos, de acordo com as demandas dos atores interessados.	ESPECÍFICAS
C1637	Orientação Técnico-científica	Prestar orientações sobre legislação e normas aplicáveis à Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários, em grupos de trabalho, fóruns consultivos e representação em eventos nacionais ou internacionais.	ESPECÍFICAS
C1638	Orientações Específicas	Orientar os órgãos e Unidades administrativas, conforme demanda, sobre a aplicação dos códigos de classificação e tabelas de temporalidade no âmbito da Arquivologia e da legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C1639	Orientações Técnicas para Serviços de Inspeção de Produtos de Origem Animal de Estados, Distrito Federal e Municípios	Prestar orientações técnicas para aperfeiçoamento dos Serviços de Inspeção dos estados, distrito federal e municípios visado o aperfeiçoamento da legislação e dos serviços executados por meio de reuniões técnicas e auditorias de orientação.	ESPECÍFICAS
C1640	Orientar Ações	Pesquisar, estudar e definir critérios e orientações para ações de arquitetura organizacional.	ESPECÍFICAS
C1641	Orientar as Atividades de Fiscalização	Acompanhar e orientar, quando necessário, as atividades de fiscalização de insumos pecuários desempenhadas pelos serviços de vigilância agropecuária, pelas Unidades de vigilância agropecuária e pelas Unidades técnicas regionais de agricultura, pecuária e abastecimento no	ESPECÍFICAS

		que diz respeito às atividades de competência.	
C1642	Orientar Credenciadas	Orientar as entidades certificadoras de produtos de origem vegetal credenciadas pelo Ministério de Agricultura, Pecuária e Abastecimento, com base na legislação específica, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C1643	Orientar os Clientes	Atender e orientar os clientes, as pessoas físicas e jurídicas, via e-mail, telefone e presencialmente, em relação aos serviços prestados, horários de atendimento, e esclarecimento de dúvidas quanto aos procedimentos do SVA.	ESPECÍFICAS
C1644	Orientar Usuários do SIF	Orientar os usuários do Serviço de Inspeção Federal de produtos de origem animal, prestando informações sobre o cumprimento da legislação federal vigente.	ESPECÍFICAS
C1645	Orientar usuários do SIGORG	Orientar e capacitar usuários do SIGORG, anualmente, de acordo com os manuais	ESPECÍFICAS
C1646	Ouvidoria e SIC	Acessar os sistemas da ouvidoria e do SIC - Sistema de Informação ao Cidadão, para recebimento das demandas e tratamento final.	ESPECÍFICAS
C1647	Ouvidoria e Terceiros	Investigar e dar devolutiva das demandas recebidas da Ouvidoria e terceiros.	ESPECÍFICAS
C1648	Padrões	Elaborar padrões e modelos de materiais visuais, utilizando softwares de edição especializados, mantendo a identidade visual e regras de aplicação do órgão, evento, página web específicos.	ESPECÍFICAS
C1649	Palestras	Ministrar palestras para divulgação das políticas públicas de fomento e desenvolvimento agropecuário, com excelência.	ESPECÍFICAS
C1650	Palestras (Agrotóxicos)	Ministrar palestras técnicas relacionadas aos insumos de que trata a legislação de agrotóxicos.	ESPECÍFICAS
C1651	Palestras (Fertilizantes)	Ministrar palestras técnicas relacionadas aos insumos de que trata a legislação de fertilizantes.	ESPECÍFICAS

C1652	Palestras Preventivas	Ministrar palestras preventivas em matéria disciplinar, de acordo com o cronograma estabelecido no projeto gráfico.	ESPECÍFICAS
C1653	Palestras Técnicas	Ministrar palestras técnicas relacionadas à legislação de Sementes e Mudas.	ESPECÍFICAS
C1654	Parâmetro de Gestão	Criar critérios e parâmetros de gestão dos processos decisórios, no âmbito da administração direta do MAPA, observando as interveniências de comitês e comissões.	ESPECÍFICAS
C1655	Parcerias Institucionais para Valorização dos Servidores	Estabelecer diálogo com as entidades representativas dos diferentes segmentos funcionais da casa por meio da realização de fóruns, mesas de debate e/ou encontros periódicos.	ESPECÍFICAS
C1656	Parcerias para Estudos de Riscos	Propor parcerias, convênios, contratos ou outros termos contratuais, para execução dos estudos de riscos, com terceiros.	ESPECÍFICAS
C1657	Parcerias Técnicas	Articular com entidades nacionais e internacionais para estabelecer parcerias técnicas no cumprimento da missão institucional.	ESPECÍFICAS
C1658	Parcerias/ Cooperação Técnica	Estabelecer termos de parcerias e de cooperação técnica com entidades públicas e privadas, viabilizando a troca de conhecimentos e tecnologia.	ESPECÍFICAS
C1659	Parecer Técnico - Programa de Subvenção	Emitir pareceres técnicos a respeito do Programa de Subvenção, de acordo com resoluções do comitê gestor.	ESPECÍFICAS
C1660	Parecer Técnico em Importação e Exportação de Sementes	Emitir parecer técnico fitossanitário nos processos de importação e exportação de sementes mediante demanda do SEFIA.	ESPECÍFICAS
C1661	Pareceres Técnicos - Funcafé	Emitir pareceres técnicos sobre assuntos relacionados ao Funcafé, a partir de demanda.	ESPECÍFICAS
C1662	Participação em Ações	Participar de ações conjuntas com outros órgãos públicos (IBAMA, PF, RF, ANVISA), por meio de apoio técnico em geral, discussões, repasse de informações, em cumprimento a diversas legislações federais.	ESPECÍFICAS
C1663	Participação em Auditorias Externas	Realizar auditorias externas de monitoramento ou para fins de credenciamento de laboratórios, por demandas da CGAL - Coordenação-Geral de Apoio Laboratorial.	ESPECÍFICAS

C1664	Participação em Auditorias Internas	Realizar auditorias internas nas Unidades do LANAGRO para avaliação da implementação do Sistema de Gestão da Qualidade.	ESPECÍFICAS
C1665	Participação em Comitê de Acesso à Informação	Compor o Comitê Permanente de Acesso às Informações - CPAI, Portaria nº 744/2012 DOU de 14/08/2012.	ESPECÍFICAS
C1666	Participação em Eventos Técnicos Externos	Identificar a necessidade de capacitação dos servidores das áreas específicas do SEFIP, por meio de reuniões com as Unidades.	ESPECÍFICAS
C1667	Participação em Fiscalização	Participar de ações de fiscalização realizadas nas Unidades da Federação.	ESPECÍFICAS
C1668	Participação em Reuniões Negociadoras	Debater no âmbito das reuniões sobre negociações comerciais, em inglês ou espanhol, quando necessário, utilizando técnicas de negociação e conhecimentos sobre legislação internacional de comércio exterior.	ESPECÍFICAS
C1669	Participar de cursos de Certificação Fitossanitária de Origem	Ministrar cursos de Certificação Fitossanitária de Origem, apresentando informações sobre legislação fitossanitária.	ESPECÍFICAS
C1670	Participar de Eventos Externos Representando a SFA	Participar de eventos externos (reuniões, eventos, missões internacionais), representando a Superintendência Federal de Agricultura do Estado, na área de abrangência da UTRA, em atendimento às demandas.	ESPECÍFICAS
C1671	Participar de Grupos Técnicos	Reconhecer e descrever características de pragas, incluindo aspectos da taxonomia, biologia, ecologia e aspectos de manejo e controle ; bem como as características de culturas e produtos vegetais hospedeiros dessas pragas, incluindo aspectos da produção, colheita, armazenamento, embalagem e transporte ; para elencar e avaliar medidas fitossanitárias para prevenção, contenção, supressão e erradicação de pragas; visando estabelecer medidas fitossanitárias para pragas regulamentadas.	ESPECÍFICAS
C1672	Participar de Reuniões para Definição de Prioridades e Planejamento	Participar de reuniões para definição de prioridades, programação de atividades e eventos, convênios, monitoramentos e inquéritos visando apoiar as ações das instâncias intermediárias e locais do SUASA.	ESPECÍFICAS
C1673	Passaporte de Cães e Gatos	Realizar a emissão de passaporte brasileiro para cães e gatos,	ESPECÍFICAS

		corretamente, em atenção às exigências normativas brasileiras.	
C1674	Pecuária Leiteira	Orientar e analisar a elaboração de projetos de desenvolvimento da pecuária leiteira, em consonância com o Programa Mais Leite Saudável.	ESPECÍFICAS
C1675	Pendências Administrativas	Resolução das pendências administrativas para evitar penalidades ações dos órgãos de fiscalização	ESPECÍFICAS
C1676	Pereceres Técnicos	Elaborar pareceres técnicos e administrativos de modo a subsidiar decisões internas e externas utilizando a legislação específica e conhecimentos técnicos da área fiscalizada.	ESPECÍFICAS
C1677	Performance do Crédito	Avaliar a performance de aplicação de recursos do crédito rural, junto aos agentes financeiros, por meio de acesso a sistemas de informação e reuniões.	ESPECÍFICAS
C1678	Pesquisa Científica	Utilizar ferramentas de pesquisa em bases de dados de artigos científicos.	ESPECÍFICAS
C1679	Pesquisa de Preço	Elaborar pesquisa de preço de mapa.	ESPECÍFICAS
C1680	Pesquisa de Preços	Elaborar pesquisa de preços, conforme estabelecido na legislação, com objetividade e imparcialidade.	ESPECÍFICAS
C1681	Pesquisa de Satisfação	Elaborar pesquisa de satisfação a cada demanda finalizada na Unidade, conforme os padrões descritos pela Unidade.	ESPECÍFICAS
C1682	Pesquisa de Satisfação	Aplicar Pesquisa de Satisfação dos serviços e produtos do Ministério, por meio do Sistema de Pesquisa de Satisfação (SISPES), em tempo real e rotineiramente, no site do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1683	Pesquisa e Estudos	Desenvolver pesquisas e estudos, a fim de definir critérios orientadores para ações de tecnologia de gestão, modernização e inovação.	ESPECÍFICAS
C1684	Pesquisar e Manter Atos Normativos	Orientar e elaborar a produção de minuta de atos normativos e instrumentos legais referentes aos aspectos de desenvolvimento organizacional.	ESPECÍFICAS
C1685	Pesquisar Grau de Satisfação	Elaborar, aplicar e emitir relatórios de pesquisa de satisfação das atividades de desenvolvimento de pessoas.	ESPECÍFICAS
C1686	Pesquisar Legislação	Pesquisar legislações e normativos reguladores da estrutura de funcionamento da Administração Pública.	ESPECÍFICAS

C1687	Planejamento Anual	Elaborar plano operativo anual das ações de sanidade vegetal e gerenciar a sua execução, tanto orçamentária quanto física.	ESPECÍFICAS
C1688	Planejamento com Foco em Resultados	Propor políticas, objetivos, procedimentos, metas e estratégias para o Sistema de Gestão da Qualidade de acordo com o ISSO 17.025.	ESPECÍFICAS
C1689	Planejamento com Foco em Resultados do SGQ	Propor políticas, objetivos, procedimentos, metas e estratégias para o Sistema de Gestão da Qualidade, de acordo com a ISO 17025:2005.	ESPECÍFICAS
C1690	Planejamento da Ação Fiscal	Definir critérios objetivos e eficazes para a escolha dos estabelecimentos e produtos a serem fiscalizados.	ESPECÍFICAS
C1691	Planejamento da Ação Fiscal (Agrotóxicos)	Planejar as ações da fiscalização de agrotóxicos com base na avaliação dos resultados disponibilizados no relatório de ação.	ESPECÍFICAS
C1692	Planejamento da Ação Fiscal (Fertilizantes)	Planejar as ações da fiscalização de fertilizantes com base na avaliação dos resultados disponibilizados no relatório de ação.	ESPECÍFICAS
C1693	Planejamento de Ações	Planejar ações para atração de investimentos estrangeiros e cooperação.	ESPECÍFICAS
C1694	Planejamento de Ações (POA)	Elaborar plano operativo anual das ações de sanidade vegetal, conforme orientação técnica do Departamento de Sanidade Vegetal - DSV/DAS/MAPA.	ESPECÍFICAS
C1695	Planejamento de Aquisições de Materiais e Serviços	Planejar, por meio de levantamentos e estudos, as aquisições de materiais e contratações de serviços conforme a demanda da SFA.	ESPECÍFICAS
C1696	Planejamento de Armazenagem	Elaborar um Plano Nacional de Armazenagem.	ESPECÍFICAS
C1697	Planejamento de Atividade	Organizar, periodicamente, eventos de divulgação da Política de Qualidade do LANAGRO - PA.	ESPECÍFICAS
C1698	Planejamento de Atividades	Planejar as atividades laboratoriais, seguindo as metas estabelecidas no PPA e no Planejamento Estratégico do Órgão.	ESPECÍFICAS
C1699	Planejamento de Auditorias	Planejar auditorias dirigidas à avaliação do serviço veterinário ao Brasil.	ESPECÍFICAS
C1700	Planejamento de Capacitação	Realizar capacitação em documentos do Sistema de Gestão da Qualidade, conforme demandas identificadas.	ESPECÍFICAS

C1701	Planejamento de Eventos de Divulgação	Organizar eventos de divulgação da Política de Qualidade do LANAGRO, periodicamente.	ESPECÍFICAS
C1702	Planejamento de Fiscalizações	Efetivar ações de fiscalização de 30% dos estabelecimentos registrados no comércio de acordo com a lei.	ESPECÍFICAS
C1703	Planejamento de Negociações	Planejar estratégias de negociação internacional, de forma clara, concisa e aplicável, comunicando às instâncias superiores.	ESPECÍFICAS
C1704	Planejamento de Sistemas	Definir a implantação, execução, desenvolvimento, manutenção e aquisição de sistemas, de acordo com o negócio.	ESPECÍFICAS
C1705	Planejamento do Evento	Planejar toda a estrutura do evento, especificando as necessidades, adequando ao tipo de evento (Seminário, congresso, palestra) e ao local, quantidade de participantes, recursos humanos, alimentação, equipamento e outros.	ESPECÍFICAS
C1706	Planejamento do Universo de Fiscalizações	Planejar o universo de fiscalizações, utilizando programas informatizados de coordenadas geográficas e mapas, com precisão de localização e garantia de abrangência do universo a ser fiscalizado.	ESPECÍFICAS
C1707	Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Promover, anualmente, o processo de gestão estratégica, alinhado à estratégia corporativa do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1708	Planejamento e Execução Orçamentária e Financeira	Organizar as atividades de planejamento e fazer a execução financeira e orçamentária da Secretaria, inclusive das despesas dos funcionários no exterior, de acordo com as normas do direito financeiro e administrativo aplicáveis e viabilizando as atividades da Secretaria.	ESPECÍFICAS
C1709	Planejamento e Formulação	Estabelecer planos e programas voltados para a expansão e o Desenvolvimento da agricultura irrigada no Brasil.	ESPECÍFICAS
C1710	Planejamento Estratégico	Planejar, coordenar e orientar a elaboração do planejamento estratégico da SDA, incluindo PPA, POA e Projetos Especiais.	ESPECÍFICAS
C1711	Planejamento Financeiro	Planejar custos de atividades (diárias/combustíveis/ veículos), com antecedência adequada ao caso.	ESPECÍFICAS

C1712	Planejamento Operacional	Aprovar as programações técnicas e orçamentárias dos Serviços ligados à Defesa Agropecuária em consonância com o Planejamento estratégico da DAS/MAPA.	ESPECÍFICAS
C1713	Planejamento Operacional na Área de Insumos Pecuários	Planejar as atividades de fiscalização de insumos pecuários no território nacional.	ESPECÍFICAS
C1714	Planejamento Operacional/ Físico	Planejar as atividades a serem executadas (mensal e anual) conforme disponibilidade de recursos (humanos, financeiros e insumos).	ESPECÍFICAS
C1715	Planejamento Operacional/Físico	Planejar as atividades a serem executadas (mensal e anual) conforme disponibilidade de recursos (humanos, financeiros e insumos).	ESPECÍFICAS
C1716	Planejamento Orçamentário	Planejar, acompanhar e executar os recursos alocados atendendo aos princípios da administração pública e necessidade das áreas técnicas.	ESPECÍFICAS
C1717	Planejamento Pedagógico	Promover o planejamento pedagógico dos cursos e ações de desenvolvimento de pessoas junto às áreas demandante.	ESPECÍFICAS
C1718	Planejamento, Revisão, Alinhamento e Desdobramento dos Componentes da Gestão Estratégica	Coordenar os processos de planejamento e gestão estratégicas no âmbito do Mapa, por meio de oficinas, reuniões e análise documental, no que se refere aos subprocessos de elaboração, revisão, alinhamento e desdobramento da estratégia, conforme orientações do Departamento de Administração (DA) do Mapa.	ESPECÍFICAS
C1719	Planejar Atividades	Planejar e controlar as atividades inerentes ao Sistema de Organização e Inovação Institucional (SIORG), de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C1720	Planejar Atividades de Fiscalização	Planejar atividades de fiscalização, em consonância com o Plano Operativo Anual.	ESPECÍFICAS
C1721	Planejar Atividades de Inspeção de Produtos de Origem Animal	Planejar atividades de Inspeção de produtos de origem animal, elaborar cronograma de atividades de inspeção de produtos de origem animal, utilizando sistema eletrônico específico (CG), em consonância com o Plano Operativo Anual (POA).	ESPECÍFICAS
C1722	Planejar e executar encontros de capacitação	Planejar e executar encontros de capacitação de acordo com a demanda e os objetivos estratégicos da Unidade	ESPECÍFICAS
C1723	Planilha de Acompanhamento da Descentralização Financeira	Elaborar planilha de acompanhamento dos recursos dos Planos Internos, da SFA, com base nas informações extraídas do SIAFI (diário).	ESPECÍFICAS

C1724	Planilha de Custos	Analisar, calcular, interpretar e classificar os módulos das planilhas de custos, por normas coletivas de trabalho, para subsidiar o pregoeiro e ordenador de deveres.	ESPECÍFICAS
C1725	Plano ABC	Promover a divulgação de ações do plano, ao nível organizacional, tanto para produtores, como os estados, relacionados a oportunidade de apoio financeiro e técnico, por meio de mídia digital/impressa e atividades de campo	ESPECÍFICAS
C1726	Plano de Ação com Indicadores e Metas	Elaborar Plano de Ação realinhado e metas anualmente de acordo com o PPA.	ESPECÍFICAS
C1727	Plano de Capacitação	Elaborar, anualmente o plano de capacitação, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1728	Plano de Trabalho	Analisar, acompanhar e proceder à fiscalização da execução do plano de trabalho de convênios, contratos e demais instrumentos de parceria, por órgãos e entidades públicas e privadas voltados ao desenvolvimento agropecuário e ao cooperativismo e associativismo rural, inclusive de repasses financeiros.	ESPECÍFICAS
C1729	Plano de Trabalho da DDA	Elaborar e atualizar anualmente Plano de Trabalho da DDA de acordo com demanda da SDA, conforme Manual CGU.	ESPECÍFICAS
C1730	Plano Operativo Anual	Programar e viabilizar as atividades relacionadas à Auditoria e Fiscalização de estabelecimentos fabricantes de produtos destinados à Alimentação Animal, assim como os recursos necessários a suas execuções.	ESPECÍFICAS
C1731	Plano Operativo de Inspeção de Produtos de Origem Animal	Elaborar plano operativo das ações de inspeção de produtos de Origem Animal, anualmente, conforme orientação técnica do Departamento de Inspeção de Produtos de Origem Animal (DIPOA).	ESPECÍFICAS
C1732	Plano Plurianual PPA	Participar da elaboração do Plano Plurianual, definindo os critérios (receita, objetivo, iniciativas), de forma clara e objetiva, alinhados aos objetivos estratégicos do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1733	Planos de Ação	Acompanhar a execução dos planos de ação com objetivo de melhorar o desempenho do serviço veterinário do Brasil.	ESPECÍFICAS

C1734	Planos de Ações	Analisar as ações corretivas frente as não conformidades apontadas e emitir parecer nos planos de ações de estabelecimentos de produtos de origem animal, frente às supervisões, auditorias e missões.	ESPECÍFICAS
C1735	Planos de Contingência de Pragas	Elaborar e coordenar a execução dos planos de contingência de pragas segundo legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1736	Planos, Acordos e Convênios	Elaborar planos, acordos e/ou convênios para a fiscalização das operações subvencionadas, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C1737	Política de Acesso ao Banco de Dados	Definir a política de acesso e gerenciamento do ambiente de banco de dados para a segurança da informação.	ESPECÍFICAS
C1738	Políticas e Normas	Elaborar políticas, normas, pareceres quanto à especificação de rede de dados corporativo, a software, à segurança da informação e a equipamentos computacionais, conforme recomendações da SLTI.	ESPECÍFICAS
C1739	Políticas públicas de conservação e uso do solo e da água	Produzir ações coordenadas com os planos de ação, entregando ao público de produtores e técnicos, as oportunidades propiciadas pela política pública, por meio de mídia digital impressa e atividades de campo.	ESPECÍFICAS
C1740	Pontos de Ingresso e Regressão de Mercadorias	Habilitar pontos de ingresso e egresso de mercadorias no território nacional, conforme o risco associado ao produto.	ESPECÍFICAS
C1741	Portal do MAPA	Atualizar no portal do MAPA os documentos e informações disponibilizados na parte do café, mensalmente.	ESPECÍFICAS
C1742	Portfólios	Gerir portfólio de diferentes projetos de modelagem, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C1743	Praticar Ordenamento de Despesas	Praticar como ordenador de despesas, os atos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial dos créditos orçamentários e recursos financeiros disponibilizados à Superintendência Federal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento e dos recursos do Fundo de Defesa da Economia Cafeeira - FUNCAFÉ, observando as programações específicas e autorizando as contratações, empenhos, liquidações de despesas, pagamentos e demais atos afins.	ESPECÍFICAS
C1744	Preço Mínimos da PGPM	Propor o estabelecimento dos preços mínimos no âmbito da política de	ESPECÍFICAS

		garantia de preços mínimos - PGPM, anualmente.	
C1745	Preços Mínimos da PGPM	Propor o estabelecimento dos preços mínimos no âmbito da Política de Preços Mínimos, anualmente.	ESPECÍFICAS
C1746	Preenchimento do Relatório de Gestão	Orientar a gestão da Unidade no preenchimento do relatório de gestão.	ESPECÍFICAS
C1747	Preenchimento dos Termos de Fiscalização	Preencher os termos de fiscalização, de forma correta e adequada a cada situação constatada durante a fiscalização, obedecendo às normas e regulamentos vigentes.	ESPECÍFICAS
C1748	Preparar Documentos	Elaborar notas técnicas, ofícios e memorandos, utilizando fontes internas e externas de informações, editor de texto Word e planilhas de Excel.	ESPECÍFICAS
C1749	Preparar os Atos	Preparar os atos de indicações, designações e substituições de servidores para o exercício da incumbência de Fiscal de Contrato, prestando informações pertinentes aos mesmos	ESPECÍFICAS
C1750	Preparo de Amostras	Identificar as características específicas de cada amostra, para realizar o preparo adequado à análise.	ESPECÍFICAS
C1751	Preparo de Materiais de Apoio à Análise	Manipular materiais de apoio à análise, de forma a garantir a qualidade dos ensaios, deixando-os para uso.	ESPECÍFICAS
C1752	Prescrição de Quarentena	Realizar a emissão de prescrição de quarentena para material de pesquisa vegetal em processo de importação, corretamente.	ESPECÍFICAS
C1753	Prestação de Contas	Elaborar relatório de contas para apresentar aos órgãos competentes, conforme legislação específica, atendendo a todos os parâmetros demandados.	ESPECÍFICAS
C1754	Prestar Apoio Operacional	Prestar apoio operacional à Comissão Permanente de Licitação - CPL, com informações e documentos referentes ao processo licitatório.	ESPECÍFICAS
C1755	Prestar Assistência Técnica e Operacional	Prestar assistência técnica e operacional, às diversas áreas, na utilização de ferramentas utilizadas no MAPA, inclusive, inovações.	ESPECÍFICAS
C1756	Prestar Atendimento Técnico ao Usuário Externo	Atender às demandas do usuário externo quanto ao cumprimento das normas técnicas específicas de cada atividade, e em consonância com o	ESPECÍFICAS

		estabelecido pelas coordenações de cada serviço.	
C1757	Prestar Informações	Prestar informações solicitadas por fornecedores, licitantes, empresas prestadoras de serviços e demais usuários, referente aos processos licitatórios.	ESPECÍFICAS
C1758	Prestar Orientação a Usuários de Veículos	Orientar os usuários dos veículos quanto aos cuidados e aos aspectos da utilização da direção defensiva, de acordo com o estabelecido no regimento interno.	ESPECÍFICAS
C1759	Prestar Orientação ao Usuário Externo	Informar o usuário externo sobre a utilização dos sistemas gerenciais oferecidos pelo MAPA, para obtenção de registros e quando necessários ao exercício de sua atividade.	ESPECÍFICAS
C1760	Prevenção, Controle e Erradicação de Pragas	Orientar e controlar a execução das atividades de vigilância fitossanitária e de prevenção, controle e erradicação de pragas dos vegetais.	ESPECÍFICAS
C1761	Princípios de Auditoria	Dominar princípios de auditoria em convênios, contratos de repasse e outras políticas de fomento agropecuário.	ESPECÍFICAS
C1762	Proatividade	Propor inovações técnicas, procedimentos e/ou tecnologias, em acordo com normas e legislação pertinentes, para melhoria dos serviços prestados.	ESPECÍFICAS
C1763	Proceder às Apreensões	Proceder às apreensões de rótulos, embalagens, produto, matéria-prima, ou de qualquer substância encontrados no estabelecimento em inobservância aos regulamentos e normas, principalmente nos casos de indício de falsificação ou adulteração, alteração, deterioração ou de perigo à saúde humana, lavrando o respectivo termo.	ESPECÍFICAS
C1764	Proceder Atualização	Proceder à atualização do arquivo cadastral dos bens imóveis jurisdicionados	ESPECÍFICAS
C1765	Proceder Inutilizações	Proceder à inutilização, mediante o processo legal, de bebidas e demais produtos disciplinados nos regulamentos.	ESPECÍFICAS
C1766	Proceder Registros	Analisar a documentação necessária para o registro, de acordo com as normas legais vigentes.	ESPECÍFICAS

C1767	Procedimentos de Cancelamento por Falta de Recolhimento	Realizar os procedimentos para o cancelamento da proteção em caso de inadimplemento, na forma da Lei de Proteção de Cultivares (LPC)	ESPECÍFICAS
C1768	Procedimentos Operacionais VIGIAGRO	Aplicar os procedimentos previstos no manual do VIGIAGRO no trânsito internacional de mercadorias.	ESPECÍFICAS
C1769	Procedimentos Técnicos (Agrotóxico)	Estabelecer procedimentos técnicos e administrativos harmonizados, com base no que estabelece a legislação de agrotóxicos.	ESPECÍFICAS
C1770	Procedimentos Técnicos (Fertilizantes)	Estabelecer procedimentos técnicos e administrativos harmonizados com base no que estabelece a legislação de fertilizantes.	ESPECÍFICAS
C1771	Processamento de Dados	Processar dados quantitativos e qualitativos, alimentando o sistema de informação mensalmente, para campos mapas estatísticos.	ESPECÍFICAS
C1772	Processar Registros	Processar registros referentes ao desfazimentos de bens móveis.	ESPECÍFICAS
C1773	Processo Administrativo	Autuar, dar seguimento, analisar e se manifestar em processo administrativo.	ESPECÍFICAS
C1774	Processo de Auditoria/Fiscalização	Instruir o processo auditoria ou fiscalização de laboratórios da Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários, de forma organizada e inteligível.	ESPECÍFICAS
C1775	Processo de Gestão Estratégicos	Orientar em oficinas e reuniões no processo de gestão estratégica, quanto ao planejamento, atuação conectiva e realinhamento estratégico.	ESPECÍFICAS
C1776	Processo Licitatório	Executar as atividades necessárias ao adequado procedimento licitatório conforme planejado e demandado no âmbito da SFA, de acordo com a legislação em vigor.	ESPECÍFICAS
C1777	Processos Administrativos	Instruir processos administrativos e gerenciais de acordo com orientações da Coordenação-Geral e do previsto na legislação.	ESPECÍFICAS
C1778	Processos Administrativos de Ação Fiscal	Realizar a relatoria de processos de infração de entidades sujeitas à fiscalização, para procedimentos administrativos de ação fiscal, de forma a caracterizar objetivamente a infração cometida, à base legal infringida, a fim de permitir o correto julgamento e aplicação da penalidade.	ESPECÍFICAS
C1779	Processos Administrativos Relativos às Infrações	Instruir processos administrativos relativos às infrações de dispositivos legais relativos à fiscalização de	ESPECÍFICAS

		tratamento fitossanitários com fins quarentenários.	
C1780	Processos de Sindicância	Propor a instauração de Processos de sindicância quando do desaparecimento de bens ou acidente com veículos, quando da ocorrência dos eventos.	ESPECÍFICAS
C1781	Processos Informatizados	Analisar, de acordo com a demanda, processos eletrônicos de acordo com o Sistema Eletrônico de Informações.	ESPECÍFICAS
C1782	Processos Organizacionais	Avaliar desempenho dos processos organizacionais do MAPA, de acordo com os objetivos da instituição.	ESPECÍFICAS
C1783	Produção Agrosustentável	Divulgar a tecnologia e as boas práticas de produção, voltadas à agricultura sustentável, em eventos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1784	Produção de Conteúdo	Produzir conteúdo em mídias diversas, a ser utilizado em ações de atração de investimentos estrangeiros e cooperação.	ESPECÍFICAS
C1785	Produção de Dossiês	Produzir dossiês consolidados sobre negociação, para abertura e manutenção de mercados internacionais, a fim de oferecer suporte aos tomadores de decisão e negociadores.	ESPECÍFICAS
C1786	Produção de Material de Referência	Produzir materiais de referência e certificados, empregando a normativa ISO Guia 34/94 e ISO Série 30.	ESPECÍFICAS
C1787	Produção de Material de Referência	Produzir materiais de referência e certificados, empregando a normativa ISO Guia 34.	ESPECÍFICAS
C1788	Produção de Material Publicitário	Produzir material publicitário, por meio do sistema informatizado de comunicação oficial, conforme a demanda das áreas encaminhadas de ações, desenvolvendo a comunicação interna da superintendência.	ESPECÍFICAS
C1789	Produção de Relatórios Gerenciais	Extrair relatórios dos diversos sistemas informatizados, utilizando ferramentas de Business Intelligence, de forma tempestiva.	ESPECÍFICAS
C1790	Produção do Conhecimento	Identificar demandas de produção do conhecimento, por meio de revisões bibliográficas, estudos experimentais e parcerias.	ESPECÍFICAS

C1791	Produção Publicitária	Interagir com empresas contratadas, por meio de documentos e reuniões, visando adequar produtos e serviços requisitados, ao estilo e identidade visual do Ministério ou evento/programa específico.	ESPECÍFICAS
C1792	Produção Visual	Editar, diagramar e criar peças de comunicação, sobre temas específicos.	ESPECÍFICAS
C1793	Produzir Dados e Informações	Produzir dados e informações úteis à defesa agropecuária, combinando dados de diferentes fontes, para embasar processos decisórios.	ESPECÍFICAS
C1794	Produzir Materiais de Referência para Laboratório	Produzir materiais de referência, para atender a Rede Nacional de Laboratórios Agropecuários, de acordo com ISO Guia 94.	ESPECÍFICAS
C1795	Proficiência	Organizar insumos de proficiência, conforme diretrizes da ISSO 17.043, para avaliar o desempenho analítico da rede.	ESPECÍFICAS
C1796	Programa de Controle de Fiscalização/Supervisões	Demandar das Unidades subordinadas, programa de controle de fiscalizações/supervisões, conforme Portaria nº 428/2010.	ESPECÍFICAS
C1797	Programação e Controle de Execução de Supervisões Estaduais	Programar e controlar a realização de supervisões estaduais, nos estabelecimentos, com base na categoria e histórico conforme determinações do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1798	Programação Financeira	Elaborar programação financeira, de acordo com as despesas liquidadas no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), utilizando os sistemas Tesouro Gerencial, Qlikview e Excel, semanalmente.	ESPECÍFICAS
C1799	Programação Física e Orçamentária	Planejar a programação física e orçamentária do programa de subvenção, utilizando critérios técnicos e objetivos, para atender as diretrizes da Lei nº 10.823/2003.	ESPECÍFICAS
C1800	Programação Operacionais, Orçamentárias e Financeiras	Formular e executar programações orçamentárias, financeiras e operacionais, necessárias e consecução das metas e objetivos da Unidade.	ESPECÍFICAS

C1801	Programação Orçamentária	Analisar as programações orçamentárias inseridas no Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras (SIOR), pelas Unidades gestoras responsáveis (UGR's), observando as normas orçamentárias da Lei Orçamentária Anual (LOA) vigente, objetivando a descentralização dos créditos orçamentários no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), diariamente.	ESPECÍFICAS
C1802	Programação Orçamentária Anual	Programar a necessidade de recursos orçamentários, conforme a finalidade de cada plano interno e o universo de ações, para o período de 1 ano.	ESPECÍFICAS
C1803	Programação Orçamentária e Financeira	Elaborar a programação orçamentária e financeira dos recursos alocados à administração da SFA, de acordo com o valor liberado para o exercício.	ESPECÍFICAS
C1804	Programação Orçamentária e Financeira	Elaborar Programação Orçamentária e Financeira anual, semestral ou trimestral, conforme orientação da SDA (SIOR).	ESPECÍFICAS
C1805	Programação Orçamentária e Física das Atividades	Elaborar plano operativo de fiscalização de insumos pecuários, anualmente, gerenciando as programações orçamentárias e execuções físicas, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1806	Programação Orçamentária e Planejamento de Atividades	Planejar ações de inspeção de produtos de origem animal, por meio de sistema eletrônico, com programação anual e ajustes mensais das atividades, conforme legislação e necessidade do serviço.	ESPECÍFICAS
C1807	Programação Orçamentária Utilizando o SIPOA	Gerenciar as programações orçamentárias e as execuções das programações físicas das ações específicas realizadas pelo Serviço de Inspeção de Produtos de Origem Animal (SIPOA).	ESPECÍFICAS
C1808	Programações Orçamentárias	Gerenciar as programações orçamentárias, e as execuções físicas das ações específicas da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1809	Programações Orçamentárias - POA	Gerenciar a utilização dos recursos necessários para atendimento das metas planejadas, conforme POA.	ESPECÍFICAS

C1810	Programar Capacitação e Qualificação de Classificadores	Desenvolver programações de treinamento e formação de classificadores de produtos vegetais, subprodutos e resíduos de valor econômico, com base nos recursos disponíveis, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C1811	Programar Despesas (SIOR)	Programar despesas no SIOR, com o objetivo de receber recursos orçamentários, para atender demandas de toda a instituição.	ESPECÍFICAS
C1812	Programar Fiscalizações	Programar a execução das atividades de fiscalização e supervisão técnica, anualmente, em conformidade com a legislação específica e recursos disponíveis, inspeção e fiscalização higiênico-sanitária e tecnológica de estabelecimentos.	ESPECÍFICAS
C1813	Programar Orçamento Anual	Elaborar o Programa Orçamentário Anual (POA), e alimentar o Sistema de Gestão Integrado (SGI), com objetivo de fornecer subsídios para elaboração do POA do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1814	Programas de Auto Controle	Verificar as condições higiênicas sanitárias dos estabelecimentos que procedem ao abate de animais de açougue, seus produtos, subprodutos e derivados de origem animal, diariamente, em atendimento aos programas de autocontrole e legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1815	Projetos e Ações	Apoiar, elaborar e executar ações que visem o desenvolvimento da Agricultura e Pecuária de Precisão, por meio de parcerias institucionais e cooperação técnica.	ESPECÍFICAS
C1816	Projetos para Continuidade do Agronegócio	Elaborar projetos que contemplem a infraestrutura logística para a continuidade do agronegócio, de acordo com o crescimento da produção/exportação.	ESPECÍFICAS
C1817	Promoção Agropecuária	Promover a agregação de valores aos produtos agropecuários, assim como sua divulgação em eventos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1818	Promoção da Capacitação Técnica e da Qualificação da Mão-de-Obra do Setor Primário	Promover estratégias de qualificação e de capacitação, das pessoas envolvidas na produção agropecuária.	ESPECÍFICAS

C1819	Promoção da Comunicação Interna	Promover a comunicação interna entre diversos órgãos do Ministério (CGP, CGTI, SFA's, Serviço Médico, restaurante, SEI, entre outros) e os servidores do MAPA em todo território nacional e suas vinculadas, por meio de comunicados via endereço eletrônico, site (Agronet) e cartazes.	ESPECÍFICAS
C1820	Promoção de Estudos de Estruturação	Promover estudos de estruturação dos corredores de exportação, com a máxima competitividade, de acordo com a infraestrutura existente.	ESPECÍFICAS
C1821	Promoção de Eventos	Organizar e promover (eventos, capacitações, programas, projetos e ações) às boas práticas agropecuárias, produção integrada, indicação geográfica e outros signos distintivos coletivos de produtos agropecuários, assim como para produtos agropecuários diferenciados em função da tradição, do modo de fazer ou da qualidade vinculada à origem.	ESPECÍFICAS
C1822	Promoção e Abertura de Novos Mercados	Gerir e acompanhar missões internacionais sanitárias.	ESPECÍFICAS
C1823	Promoção Institucional	Divulgar e promover as atividades da SFA, em exposições agropecuárias e eventos externos, em parceria com a Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE do Gabinete do Ministro.	ESPECÍFICAS
C1824	Promover Ações de Integração das Unidades Organizacionais da SDA	Promover ações de articulação interna, para o nivelamento de conceitos e a integração entre diversas Unidades operacionais da SDA	ESPECÍFICAS
C1825	Promover Ações de Valorização do Servidor	Realizar atividades relacionadas à saúde e à qualidade de vida dos colaboradores da instituição e seus dependentes.	ESPECÍFICAS
C1826	Promover Ações Visando o Desenvolvimento Sustentável da Produção Agropecuária	Orientar atores sobre tecnologias agropecuárias sustentáveis, visando a diminuição do impacto ambiental gerado pela agropecuária, por meio de oficinas e seminários.	ESPECÍFICAS
C1827	Promover Articulação das Cadeias Produtivas	Identificar e convidar parceiros, por meio de ofícios, para discutir assuntos de relevância da Unidade, por similaridade de interesses, com a finalidade de elaborar propostas de normas técnicas.	ESPECÍFICAS
C1828	Promover Articulações	Promover articulações com entidades públicas, privadas e organizações da sociedade civil, para formalização de parceria na execução das ações de interesse da SFA/MAPA.	ESPECÍFICAS

C1829	Promover as Aquisições de Materiais e Bens	Promover as aquisições diretas de materiais e bens, e as contratações de prestações de serviços que não exigem licitações.	ESPECÍFICAS
C1830	Promover as Atividades de Apoio ao Controle de Resíduos e Contaminantes	Executar as atividades de apoio para o controle de resíduos químicos e biológicos e de contaminantes, com base na legislação específica, e de acordo com a programação da Divisão de Inspeção de Produtos de Origem Vegetal (DIPOV).	ESPECÍFICAS
C1831	Promover Eventos	Planejar, organizar e promover solenidades e eventos, comemorativos e institucionais, utilizando recursos disponíveis na própria instituição.	ESPECÍFICAS
C1832	Promover Eventos de Capacitação	Planejar, executar e recepcionar eventos de capacitação, em processo disciplinar.	ESPECÍFICAS
C1833	Promover Fechamento de Estabelecimento	Promover o fechamento de estabelecimento ou seção, quando este encontrar-se em desacordo com as normas vigentes, utilizando-se do termo de fechamento.	ESPECÍFICAS
C1834	Promover o Uso de Boas Práticas e Sistemas Agropecuários	Fomentar a adoção de BPA, por meio de parcerias institucionais e capacitação, via PRONATEC.	ESPECÍFICAS
C1835	PRONATEC	Articular junto aos entes ofertantes e demandantes, pessoalmente ou por outros meios de comunicação, a prestação efetiva do curso.	ESPECÍFICAS
C1836	PRONATEC (Demanda)	Elaborar planilhas de demandas de cursos referentes ao PRONATEC Pesca e Aquicultura, dentro do prazo estabelecido pelo órgão responsável	ESPECÍFICAS
C1837	PRONATEC (Inclusão de Dados)	Incluir e atualizar, quando necessário, dados no sistema oficial do MEC.	ESPECÍFICAS
C1838	PRONATEC (Orientação)	Orientar os interessados, sobre os procedimentos e legislações pertinentes ao PRONATEC pesca e aquicultura	ESPECÍFICAS
C1839	Propor a Execução de Estudos de Riscos	Identificar prioridades, e propor estudos de riscos a serem executados por terceiros, a fim de garantir a aplicabilidade na política agrícola.	ESPECÍFICAS
C1840	Propor Melhorias	Propor melhoria de equipamentos de infraestrutura no ambiente de trabalho, para dar melhores condições ao servidor de realizar suas atividades na Unidade.	ESPECÍFICAS

C1841	Propor Melhorias em Processos	Propor melhorias na execução, e controle, de processos internos da Unidade.	ESPECÍFICAS
C1842	Propor Normas e Atos Normativos	Propor normas e atos normativos, para regulamentar o processo de elaboração dos estudos de riscos.	ESPECÍFICAS
C1843	Propor Sanções	Propor aplicação de multas, sanções e outras penalidades, aos fornecedores inadimplentes.	ESPECÍFICAS
C1844	Propor Texto de Norma Legal	Elaborar e propor texto de norma legal, atendendo aos preceitos das Boas Práticas Regulatórias.	ESPECÍFICAS
C1845	Proposição de Ações	Propor ações objetivas, para o fomento do desenvolvimento da Agricultura e Pecuária de Precisão, por meio de participação em reuniões e eventos.	ESPECÍFICAS
C1846	Proposição de Ações e Decisões - Defesa Agropecuária	Propor e subsidiar ações e decisões, aos níveis hierárquicos superiores, nas questões associadas a defesa agropecuária.	ESPECÍFICAS
C1847	Proposição de Ações e Decisões - Inspeção de Produtos Animais	Propor e subsidiar ações e decisões, aos níveis hierárquicos superiores, nas questões associadas à inspeção de produtos animais.	ESPECÍFICAS
C1848	Proposição de Normas e Padrões	Elaborar e propor, texto de normas e padrões de produção, e comercialização, de sementes e mudas, atendendo aos preceitos das boas práticas regulatórias.	ESPECÍFICAS
C1849	Proposição de Novos Projetos	Elaborar propostas ou projetos, de acordo com a estratégia da SDA.	ESPECÍFICAS
C1850	Proposição de Novos Tratamentos Fitossanitários	Avaliar e propor novos tratamentos fitossanitários, com fins quarentenários, de acordo com justificativa de demanda e fundamentação em pesquisa científica.	ESPECÍFICAS
C1851	Proposição de Quarentena	Propor quarentena agropecuária, nas formas definidas da legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1852	Proposição Normativa da Área de Insumos Pecuários	Elaborar proposta de atos normativos, na área de insumos pecuários, observadas as boas práticas regulatórias.	ESPECÍFICAS
C1853	Proposta Orçamentária	Elaborar proposta orçamentária do MAPA, de acordo com os limites estabelecidos pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, órgão central do Sistema de Planejamento e Orçamento, utilizando o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP), anualmente.	ESPECÍFICAS
C1854	Proposta Programação de Recursos	Construir proposta orçamentária, para a programação de recursos a serem aplicados no crédito rural, a cada ano agrícola.	ESPECÍFICAS

C1855	Propostas de Políticas Públicas Agropecuárias	Propor políticas que garantam o abastecimento de produtos agropecuários relacionados às áreas de sua competência, frente à conjuntura de mercado.	ESPECÍFICAS
C1856	Propostas de Políticas Públicas Pecuárias	Propor políticas que garantam o abastecimento de produtos da pecuária, frente à conjuntura de mercado.	ESPECÍFICAS
C1857	Propostas para Alterações de Padrões	Promover, em articulação com as cadeias produtivas, propostas de alterações de padrões e especificações de produtos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C1858	Propostas para Normas e Regulamentos	Propor, captar, organizar e enviar sugestões para as normas e regulamentos, para as ações de saúde animal.	ESPECÍFICAS
C1859	Prospectar Produtos Agropecuários	Identificar produtos agropecuários com potencial para agregação de valor no Estado, por meio de levantamento de dados e informações de produtos que necessitam de proteção e agregação de valor.	ESPECÍFICAS
C1860	Proteção Individual	Aplicar os métodos de proteção individual, nas diversas ações técnicas do serviço, com conhecimento das normas de segurança do trabalho vigente.	ESPECÍFICAS
C1861	Proteger Novas Cultivares	Analisar os pedidos de proteção de cultivares, de acordo com as normas legais e infralegais, nacionais e internacionais, empregando conhecimentos técnicos específicos, dentro do prazo legalmente estabelecido.	ESPECÍFICAS
C1862	Protocolo	Administrar o recebimento, distribuição e expedição de toda a documentação pertinente às atividades da SFA-SP, com a utilização dos Sistemas SIGED e SEI.	ESPECÍFICAS
C1863	Protocolo e Registro	Protocolar todo documento fiscal e demais documentos recebidos no SEOF, registrando na planilha de controle específico.	ESPECÍFICAS
C1864	Protocolos e Acordos Bilaterais Regionais e Multilaterais	Analisar e acompanhar os protocolos e acordos bilaterais, regionais ou multilaterais, com outros países, de acordo com as diretrizes internacionais.	ESPECÍFICAS
C1865	Protocolos, Acordos Bilaterais Regionais e Multilaterais (Subsídios)	Apresentar subsídios, analisar e acompanhar os protocolos, acordos internacionais relacionados à proteção	ESPECÍFICAS

		de plantas, de acordo com normas nacionais e internacionais vigentes.	
C1866	Providenciar (Bens Imóveis)	Providenciar legalizações de bens imóveis e registros contábeis relacionados com os bens imóveis localizados em Brasília-DF e de posse do MAPA SEDE	ESPECÍFICAS
C1867	Providenciar (Bens Móveis)	Providenciar o remanejamento, recolhimento, redistribuição, mudança de bens móveis.	ESPECÍFICAS
C1868	Providenciar Assinatura dos Termos	Providenciar assinatura dos termos contratuais, junto ao ordenador de despesas e contratada.	ESPECÍFICAS
C1869	Providenciar Inclusões e Exclusões	Providenciar as inclusões e exclusões dos bens móveis em sistema de controle.	ESPECÍFICAS
C1870	Providenciar Medidas	Providenciar medidas para saneamento dos estoques e reposição de estoque.	ESPECÍFICAS
C1871	Providenciar Publicações	Providenciar publicação de avisos de licitações e de outros eventos previstos em lei no COMPRASNET e Diário Oficial.	ESPECÍFICAS
C1872	Provimento da Mão-de-Obra	Garantir a mão-de-obra necessária para a execução das atividades de apoio operacional e administrativo no âmbito do órgão.	ESPECÍFICAS
C1873	Pubicar as Diretrizes de DHE	Editar as diretrizes de DHE no editor de textos word, de acordo com a formatação exigida pela Imprensa Nacional	ESPECÍFICAS
C1874	Publicação das Informações de Riscos	Publicar as informações de riscos por meio da imprensa oficial.	ESPECÍFICAS
C1875	Publicação de Informações	Identificar e publicar informações, ações e resultados do cooperativismo e do associativismo rural de interesse da sociedade em geral nos diferentes meios de comunicação.	ESPECÍFICAS
C1876	Publicação de Resultados da Progressão Funcional	Publicar os resultados das avaliações de desempenho funcional, de acordo com as metas publicadas pela CGPLAN.	ESPECÍFICAS
C1877	Publicações	Elaborar publicação sobre o intercâmbio comercial do agronegócio brasileiro com seus 30 principais mercados de destino, anualmente, mediante utilização de ferramentas como Excel avançado, computação gráfica e conhecimentos de economia e estatística.	ESPECÍFICAS
C1878	Publicações da CER/PROAGRO	Publicar resoluções, atas de reuniões e demais documentos de interesse da CER/PROAGRO, na imprensa oficial.	ESPECÍFICAS

C1879	Publicações de Atos Administrativos e Normativos	Publicar Atos administrativos e normativos em meios específicos (Boletim de Pessoal e Diário Oficial da União) conforme legislação e periodicidade definida por cada meio.	ESPECÍFICAS
C1880	Publicar Atos Exigidos por Lei	Analisar e preparar as informações necessárias para publicação no Diário Oficial da União, na formatação requerida pela Imprensa Nacional.	ESPECÍFICAS
C1881	Publicar Documentos	Publicar os diferentes tipos de documentos em diferentes meios de comunicação de acordo com a legislação vigente sem erros gramaticais, utilizando os sistemas informatizados.	ESPECÍFICAS
C1882	Publicidade Externa	Disponibilizar as informações de riscos ao público em geral, de forma prática e transparente, em sistemas, planilhas, documentos ou ferramentas de "business intelligence".	ESPECÍFICAS
C1883	Qualificação de Custos	Controlar e apresentar resultados de forma objetiva e sistemática no Relatório Anual de Gestão, dando clareza da importância e qualificando os custos diante do impacto dos resultados.	ESPECÍFICAS
C1884	Quarentena Animal	Programa, planejar e realizar quarentena de animais em ambiente oficialmente controlado, realizando exames clínicos e post-mortem e coleta de amostras para exames laboratoriais e emitindo os documentos pertinentes.	ESPECÍFICAS
C1885	Quarentena Vegetal	Elaborar subsídios à política de quarentena vegetal, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1886	Rastreabilidade Animal	Promover, programar, orientar e controlar a execução das atividades de rastreabilidade animal.	ESPECÍFICAS
C1887	Readequação de Lotação/Localização de Servidores	Avaliar e propor a alteração da lotação/localização de servidores, visando a melhoria da utilização dos recursos humanos disponíveis, considerando as demandas da defesa agropecuária e as habilidades pessoais.	ESPECÍFICAS
C1888	Realização de Execução Orçamentária e Financeira	Emitir empenhos para pagamentos, por meio do sistema SIAFI/SEI, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C1889	Realização de Licitação Presencial	Realizar licitação presencial, conforme a legislação, com transparência e imparcialidade.	ESPECÍFICAS

C1890	Realização de Oficinas de Trabalho	Planejar e executar oficinas de trabalho para o desenvolvimento de produtos e de propostas da equipe da SDA.	ESPECÍFICAS
C1891	Realização de Pagamentos	Conferir aptidão dos fornecedores, por meio de certidões negativas, e efetuar pagamentos e retenções tributárias das notas fiscais de materiais e serviços, das diárias e passagens de servidores e dos processos de suprimento de fundo.	ESPECÍFICAS
C1892	Realização de Pregão Eletrônico	Realizar pregão eletrônico no Portal de Compras Governamentais, conforme a legislação, com transparência e imparcialidade.	ESPECÍFICAS
C1893	Realização de Registros	Fazer registros, cumprindo as determinações estabelecidas na SGQ-LANAGRO, e em conformidade com a Norma/ISO/IEC 17025-2005.	ESPECÍFICAS
C1894	Realização de Sindicância	Realizar sindicância e processo administrativo disciplinar, para apuração de irregularidade, aplicando as penalidades previstas na legislação pertinente, com imparcialidade.	ESPECÍFICAS
C1895	Realização do Evento	Monitorar todas as atividades e serviços contratados que compõem o evento, flexibilizando as alterações/solicitações no decorrer dele.	ESPECÍFICAS
C1896	Realizar Ações de Auditoria	Realizar ações de auditoria às pessoas físicas e jurídicas sujeitas à este procedimento, em atendimento às demandas emanadas dos serviços técnicos competentes, verificando o atendimento das normas pertinentes ao assunto.	ESPECÍFICAS
C1897	Realizar Análise da Documentação	Realizar a análise da documentação em consonância com as normas técnicas aplicadas ao caso.	ESPECÍFICAS
C1898	Realizar Atividades de Inspeção, Fiscalização e Supervisão dos Produtos de Origem Vegetal	Executar as atividades de inspeção, fiscalização e supervisão técnica dos produtos de origem vegetal e dos estabelecimentos a eles relacionados, em conformidade com a programação do SIPOV e com a legislação específica.	ESPECÍFICAS
C1899	Realizar Estudos	Produzir dados e informações úteis, utilizando o método científico.	ESPECÍFICAS
C1900	Realizar Execução Orçamentária e Financeira	Executar empenhos, liquidações de despesas, pagamentos e demais atos afins, de acordo com a legislação	ESPECÍFICAS

		aplicável, utilizando os sistemas SIAFI, SIASG e SCDP.	
C1901	Realizar Fiscalização de Acordo com o Código de Conduta.	Praticar/desempenhar a fiscalização ou auditoria de acordo com o Código de Conduta estabelecido.	ESPECÍFICAS
C1902	Realizar Levantamento Fitossanitário	Realizar levantamento fitossanitário de detecção na propriedade, no trânsito e no porto agropecuário e delimitação de pragas quarentenárias no calendário agrícola, baseado na NIMP/nº6 (Norma Internacional de Medidas Fitossanitárias).	ESPECÍFICAS
C1903	Realizar Levantamentos	Realizar levantamentos periódicos e identificar necessidades de mobiliário, máquinas e equipamentos.	ESPECÍFICAS
C1904	Realizar Pesquisas de Preços	Realizar pesquisas de preços, elaborando mapas comparativos, para auxiliar o processo de licitação.	ESPECÍFICAS
C1905	Realizar Relatoria de Processos	Realizar a relatoria de processos administrativos em atendimento à demanda emanada pelas coordenações dos serviços técnicos, obedecendo a legislação relacionada.	ESPECÍFICAS
C1906	Realizar Reuniões com os Colaboradores Internos	Realizar reuniões de parametrização de serviço e treinamentos em procedimentos específicos.	ESPECÍFICAS
C1907	Realizar Vigilância Ativa e Passiva de Doenças	Realizar vigilância ativa e passiva de doenças dos animais, em conjunto ou separadamente com as instâncias intermediárias e locais do SUASA, visando a precursão, controle, erradicação de doenças dos animais e preservação da saúde pública.	ESPECÍFICAS
C1908	Receber a Garantia Contratual	Receber e guardar os documentos de garantia, fornecidos pelos contratados em cofre na Divisão de Contratos.	ESPECÍFICAS
C1909	Receber os Pedidos e Aquisições de Materiais e Bens	Receber, conferir, classificar e registrar os pedidos de aquisições de materiais e bens e prestações de serviços.	ESPECÍFICAS
C1910	Receber os Processos no Setor	Receber processos, observando a correta anotação no protocolo da numeração e assunto do processo.	ESPECÍFICAS
C1911	Recebimento de Amostras	Receber, identificar, avaliar, registrar e encaminhar amostras oriundas de diferentes serviços de fiscalização, seguindo o SGQ.	ESPECÍFICAS

C1912	Recebimento de Amostras (Condições)	Avaliar as condições da amostra no ato do recebimento, por meio de consulta ao Manual de Coleta de Amostras.	ESPECÍFICAS
C1913	Recebimento dos Materiais	Analisar a Nota Fiscal referente ao recebimento dos materiais, verificando as conformidades e inconformidades da compra solicitada (pregão, cotação) e da entrega do material, utilizando planilhas de Excel e SEI (Sistema Eletrônico de Informações), a fim de subsidiar as atividades do laboratório.	ESPECÍFICAS
C1914	Recomendar Transferência de Recursos	Recomendar a suspensão da transferência de recursos financeiros para órgãos e entidades conveniados, bem assim aos executores de parcerias, tendo em vista os resultados das auditorias técnico-fiscais, administrativas e financeiras realizadas.	ESPECÍFICAS
C1915	Reconhecimento de Novas Pragas	Distinguir pragas recém introduzidas daquelas que já estão estabelecidas, de acordo com as legislações fitossanitárias.	ESPECÍFICAS
C1916	Recurso PI OPERASFAS	Programar e distribuir o recurso orçamentário do PI OPERASFAS mensalmente.	ESPECÍFICAS
C1917	Recurso PI VIGIAGRO	Administrar recurso PI VIGIAGRO mensalmente.	ESPECÍFICAS
C1918	Recursos Financeiros	Descentralizar os recursos financeiros necessários às atividades de fiscalização realizadas pelas SFA's, até o dia 10 de cada mês.	ESPECÍFICAS
C1919	Redação de Documentos	Redigir ofícios, memorandos, despachos com base nos padrões estabelecidos (modelos) pela CGGAB, conforme urgência da demanda.	ESPECÍFICAS
C1920	Redação de Expediente	Elaborar/formatar documentos, conforme cada caso, de acordo com as normas de redação oficial.	ESPECÍFICAS
C1921	Redação Oficial - Pareceres e Notas Técnicas	Redigir Pareceres e Notas Técnicas observando as normas vigentes.	ESPECÍFICAS
C1922	Rede de Computadores	Gerenciar rede de computadores e os servidores de arquivos e impressão.	ESPECÍFICAS
C1923	Rede de Interlocução	Compilar e fornecer informações, tempestivamente, relativas ao andamento dos procedimentos disciplinares, colhidas junto à rede de interlocução da Corregedoria das diversas Unidades do MAPA, para subsidiar a tomada de decisões.	ESPECÍFICAS

C1924	Redes Sociais	Responder e acompanhar comentários, publicações, mensagens e contatos em redes sociais, por meio de perfil específico do órgão, buscando em tempo hábil a satisfação e esclarecimento do público atendido.	ESPECÍFICAS
C1925	Redigir Artigos Científicos	Pesquisar literatura científica pertinente, redigir e discutir artigos científicos referentes aos métodos desenvolvidos no laboratório.	ESPECÍFICAS
C1926	Redigir Minutas de Normas	Preparar atos regulamentares, vinculados à política de crédito rural, seguindo o padrão de deliberação do Conselho Monetário Nacional.	ESPECÍFICAS
C1927	Redigir, Controlar e Analisar Documentos	Redigir, controlar e analisar os diferentes tipos de documentos do Sistema de Gestão da Qualidade, atendendo aos critérios da ISSO 17.025 com clareza e objetividade.	ESPECÍFICAS
C1928	Registrar e Manter o Cadastro dos Operadores Aeroagrícolas	Manter registro de operadores aeroagrícolas e de empresas que, sob qualquer forma, incluam a exploração de Aviação Agrícola entre seus objetivos, ou a realize em consonância com os interesses da sua exploração agropecuária, conforme a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C1929	Registrar Estabelecimento e Produtos	Verificar conformidade documental para o registro de estabelecimento e produtos e técnica nas áreas técnicas (agrotóxicos, fertilizantes e sementes).	ESPECÍFICAS
C1930	Registrar Estabelecimentos e Produtos	Realizar registro de estabelecimentos e produtos em conformidade com a legislação específica e sistemas do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1931	Registrar Estabelecimentos e Produtos (Requisitos Legais)	Proceder ao registro de estabelecimento ou de produto após o cumprimento dos requisitos legais previstos nas normas e regulamentos pertinentes.	ESPECÍFICAS
C1932	Registrar Estabelecimentos e Produtos (Vistoria e Análise Documental)	Registrar estabelecimentos e produtos, realizando vistorias e análise documental necessária, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1933	Registrar Produtos de Origem Vegetal e Estabelecimentos no MAPA	Registrar produtos de origem vegetal e os estabelecimentos a eles relacionados no MAPA, com base na legislação específica e de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS

C1934	Registro de Acidentes	Registrar e comunicar aos órgãos competentes, de acordo com procedimentos operacionais padrão, estabelecidos pelas normas internas.	ESPECÍFICAS
C1935	Registro de Cultivar	Inserir, excluir e/ou atualizar dados e informações sobre cultivares no sistema Próton.	ESPECÍFICAS
C1936	Registro de Empresas ou Produtores que se Utilizam de Aviação Agrícola	Analisar as solicitações de registro no MAPA de empresa ou produtores que utilizarão a aviação agrícola nas suas atividades no estado, seguindo os critérios legais e da forma mais célere possível, emitindo ou não o registro.	ESPECÍFICAS
C1937	Registro de Estabelecimento	Analisar, avaliar e conceder o registro de estabelecimentos produtores e manipuladores de produtos de origem vegetal, com base nos atos normativos vigentes.	ESPECÍFICAS
C1938	Registro de Estabelecimento e Produtos	Registrar no SIPEAGRO os estabelecimentos manipuladores de vinhos, derivados da uva e do vinho e bebidas em geral, bem como de seus produtos, e empresas credenciadas no MAPA para prestação de serviços.	ESPECÍFICAS
C1939	Registro de Estabelecimento Junto ao Serviço de Inspeção Federal (SIF)	Analisar processos de solicitação de registro de estabelecimentos de produtos de origem animal junto ao SIF.	ESPECÍFICAS
C1940	Registro de Estabelecimento na Área Alimentação Animal	Emitir parecer para Renovação e Registro de Estabelecimentos fabricantes de Alimentos para Animais, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1941	Registro de Estabelecimento na Área Produtos Veterinários	Emitir parecer para Renovação e Registro de Estabelecimentos fabricantes, importadores, manipuladores, armazenadores e predadores de serviço de Produtos Veterinários, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1942	Registro de Estabelecimentos e Produtos	Estabelecer diretrizes para análise e concessão de registros de estabelecimentos e produtos de origem vegetal.	ESPECÍFICAS
C1943	Registro de Estabelecimentos e Produtos	Realizar registro de estabelecimentos e produtos, em conformidade com a legislação específica e sistemas do MAPA.	ESPECÍFICAS
C1944	Registro de Estabelecimentos e Produtos na Área de Insumos Pecuários	Realizar e orientar o registro de estabelecimentos e produtos na área de insumos pecuários, por meio do	ESPECÍFICAS

		SIPSAGRO, no prazo regulamentar e a legislação vigente.	
C1945	Registro de Estabelecimentos Industriais na Área de Material Genético	Realizar vistoria e emitir parecer para registros de estabelecimentos na área de Material Genético, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1946	Registro de Insumos Pecuários - Estabelecimentos e Produtos	Registrar estabelecimentos e produtos, conforme legislação em vigor de acordo com a demanda dentro do prazo mínimo estipulado para cada área.	ESPECÍFICAS
C1947	Registro de Leiloeiras de Animais	Analisar as solicitações de registro, conforme os procedimentos estabelecidos, seguindo os critérios legais e da forma mais célere possível, fornecendo ou não o registro.	ESPECÍFICAS
C1948	Registro de Materiais	Classificar, catalogar e codificar os materiais	ESPECÍFICAS
C1949	Registro de preços	Identificar no sistema de compras, produtos e cotações de interesse da instituição	ESPECÍFICAS
C1950	Registro de Produto na Área Alimentação Animal	Emissão de parecer para Renovação e Registro de produtos destinados à Alimentação Animal, de acordo com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1951	Registro de Produtos de Origem Animal	Analisar processos de solicitação de registro de produtos de origem animal	ESPECÍFICAS
C1952	Registro Estatístico das Atividades Aeroagrícolas	Manter e disponibilizar registros estatísticos das informações relativas à utilização da Aviação Agrícola, conforme a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C1953	Registro Fotográfico	Realizar o registro visual de eventos, reuniões, coletivas à imprensa, audiências no gabinete do Ministro, com o uso de equipamentos especializados a este fim, visando a obtenção de material para divulgação.	ESPECÍFICAS
C1954	Registro Genealógico	Orientar, fiscalizar e auditar, "in loco" e via documental, as atividades relacionadas ao registro genealógico, incluindo provas zootécnicas e avaliações genéticas.	ESPECÍFICAS
C1955	Registro Genealógico - Associações de Criadores de Animais Domésticos	Orientar e auditar as atividades dos Serviços de Registro Genealógico das Associações de Criadores de Animais Domésticos de acordo com as normas técnicas e legais vigentes.	ESPECÍFICAS

C1956	Registro Geral da Pesca - Aquicultor	Emitir o Registro e a Licença de Aquicultor via SisRGP	ESPECÍFICAS
C1957	Registro Geral da Pesca - Aquicultor (Análise de Documentação)	Analisar a documentação apresentada de acordo com a legislação vigente referente à regulamentação do Registro Geral da Pesca categoria Aquicultor.	ESPECÍFICAS
C1958	Registro Geral da Pesca - Aquicultor (Orientação)	Orientar os interessados sobre procedimentos e legislações pertinentes à regularização da atividade de aquicultura.	ESPECÍFICAS
C1959	Registro Geral da Pesca - Aquicultor (Parecer Técnico)	Emitir Parecer Técnico para emissão da Licença de Aquicultor conforme modelo oficial	ESPECÍFICAS
C1960	Registro Geral da Pesca - Aquicultor (Sistema SisRGP)	Operar e inserir dados no sistema SisRGP referente ao registro e licença de aquicultor.	ESPECÍFICAS
C1961	Registro Geral da Pesca - Armador de Pesca (Análise de Documentos)	Analisar a documentação apresentada, de acordo com a legislação vigente referente à regulamentação do Registro Geral da Pesca categoria Armador de Pesca.	ESPECÍFICAS
C1962	Registro Geral da Pesca - Armador de Pesca (Emissão de Certificado)	Emitir Certificado de Armador de Pesca Via SisRGP	ESPECÍFICAS
C1963	Registro Geral da Pesca - Armador de Pesca (Orientação)	Orientar os interessados sobre procedimentos e legislações pertinentes à regularização de armadores de pesca	ESPECÍFICAS
C1964	Registro Geral da Pesca - Armador de Pesca (Sistema SisRGP)	Operar e inserir dados no sistema SisRGP referente ao registro de armador de Pesca	ESPECÍFICAS
C1965	Registro Geral da Pesca - Embarcação (Análise de Documentos)	Analisar a documentação apresentada, de acordo com a legislação vigente referente à regulamentação do Registro Geral da Pesca categoria Embarcação	ESPECÍFICAS
C1966	Registro Geral da Pesca - Embarcação (Emissão de Certificado)	Emitir Certificado de Embarcação via SisRGP e quando for o caso, via modelo oficial pelo Word	ESPECÍFICAS
C1967	Registro Geral da Pesca - Embarcação (Orientação)	Orientar os interessados sobre procedimentos e legislações pertinentes à regularização de embarcações	ESPECÍFICAS

C1968	Registro Geral da Pesca - Embarcação (Sistema SisRGP)	Operar e inserir dados no sistema SisRGP referente ao registro de embarcação	ESPECÍFICAS
C1969	Registro Geral da Pesca - Empresa que Comercializa Animais Aquáticos Vivos (Análise de Documentos)	Analisar a documentação apresentada, de acordo com a legislação vigente referente à regulamentação do Registro Geral da Pesca categoria Empresa que Comercializa Animais Aquáticos Vivos.	ESPECÍFICAS
C1970	Registro Geral da Pesca - Empresa que Comercializa Animais Aquáticos Vivos (Emissão de Certificado)	Emitir Certificado de Empresa que Comercializa Animais Aquáticos Vivos via modelo oficial do Word	ESPECÍFICAS
C1971	Registro Geral da Pesca - Empresa que Comercializa Animais Aquáticos Vivos (Orientação)	Orientar os interessados sobre os procedimentos e legislações pertinentes à regularização de empresas que comercializam animais aquáticos vivos	ESPECÍFICAS
C1972	Registro Geral da Pesca - Indústria Pesqueira (Análise de Documentos)	Analisar a documentação apresentada, de acordo com a legislação vigente referente à regulamentação do Registro Geral da Pesca categoria Indústria Pesqueira	ESPECÍFICAS
C1973	Registro Geral da Pesca - Indústria Pesqueira (Emissão de Certificado)	Emitir certificado de Indústria Pesqueira via SisRGP	ESPECÍFICAS
C1974	Registro Geral da Pesca - Indústria Pesqueira (Orientação)	Orientar os interessados sobre procedimentos e legislações pertinentes à regularização de indústria pesqueira	ESPECÍFICAS
C1975	Registro Geral da Pesca - Indústria Pesqueira (Sistema SisRGP)	Operar e inserir dados no sistema SisRGP referente ao registro de indústria pesqueira	ESPECÍFICAS
C1976	Registro Geral da Pesca - Organizador e Torneio de Pesca Amadora	Organizar, montar e despachar processos referentes à cadastro de organizador e autorização de torneio de pesca para análise no departamento responsável em Brasília	ESPECÍFICAS
C1977	Registro Geral da Pesca - Organizador e Torneio de Pesca Amadora (Orientação)	Orientar os interessados sobre procedimentos e legislações pertinentes à regularização de organizador de competição de pesca amadora e competição de pesca amadora	ESPECÍFICAS
C1978	Registro Geral da Pesca - Pescador Amador	Orientar os interessados sobre os procedimentos e legislações pertinentes à regularização da atividade de pesca amadora	ESPECÍFICAS

C1979	Registro Geral da Pesca - Pescador Profissional	Inserir e/ou atualizar dados no sistema referente à manutenção do processo de pescador de pesca.	ESPECÍFICAS
C1980	Registro Geral da Pesca - Pescador Profissional (Análise de Documentos)	Analisar a documentação apresentada, de acordo com a legislação vigente referente à regulamentação do Registro Geral da Pesca categoria Pescador Profissional	ESPECÍFICAS
C1981	Registro Geral da Pesca - Pescador Profissional (Orientação)	Orientar os interessados sobre os procedimentos e legislações pertinentes à regularização da atividade de pesca profissional	ESPECÍFICAS
C1982	Registro Geral da Pesca - Pescador Profissional (Sistema SisRPG)	Operar e inserir dados no sistema SisRGP referente ao registro de pescador profissional	ESPECÍFICAS
C1983	Registros Funcionais	Manter atualizados os dados e informações pessoais e funcionais dos servidores no sistema SIAPE.	ESPECÍFICAS
C1984	Regras do Programa	Definir as regras do Programa de Subvenção, com clareza e objetividade, baseando-se em estudos técnicos.	ESPECÍFICAS
C1985	Regulamentação da Fiscalização de Estabelecimentos e Produtos de Origem Vegetal	Identificar, ordenar, propor e coordenar a elaboração e a publicação de atos normativos regulamentares dos procedimentos de fiscalização de estabelecimentos e de produtores de origem vegetal.	ESPECÍFICAS
C1986	Regulamentação da Pesca e Aquicultura	Participar de reuniões em câmaras setoriais, grupos de trabalhos e comitês de gestão a fim de discutir a cerca da regulamentação da pesca e aquicultura.	ESPECÍFICAS
C1987	Regulamentar a Fiscalização de Embarcações, Mecanização e Aviação Agrícola	Propor normas e regulamentos para a fiscalização de embarcações, mecanização agrícola e das atividades aeroagrícolas.	ESPECÍFICAS
C1988	Relacionamento	Analisar em conjunto com outras instituições afins, tanto municipal como estadual, e dos Órgãos dos países nos quais o VIGIAGRO fazem fronteira.	ESPECÍFICAS
C1989	Relacionamento com a Imprensa	Divulgar e informar ações realizadas na área finalística e apoio administrativo para imprensa local, em conformidade com as orientações da Assessoria de Comunicação e Eventos - ACE do Gabinete da Ministra.	ESPECÍFICAS

C1990	Relacionamento com os Usuários	Estabelecer canais de comunicação rápidos e eficientes com os usuários do sistema.	ESPECÍFICAS
C1991	Relacionamento Institucional	Construir e estabelecer canais de comunicação com os demais órgãos anuentes, de acordo com a demanda, de forma rápida e objetiva.	ESPECÍFICAS
C1992	Relacionamento Interinstitucional	Estabelecer canais de comunicação com todos os entes públicos ou privados envolvidos em comércio exterior.	ESPECÍFICAS
C1993	Relacionar os Bens	Relacionar os bens patrimoniais móveis e efetuar classificação	ESPECÍFICAS
C1994	Relatar Processos de Autuação Fiscal	Relatar processos de autuação fiscal com imparcialidade e observando a Lei do direito administrativo. (Lei nº 9.784/1999)	ESPECÍFICAS
C1995	Relato de Reunião	Relatar os resultados e posicionamentos das reuniões para inserção nos dossiês de informação, em documento formal, de forma breve e objetiva.	ESPECÍFICAS
C1996	Relatoria de Instrução de Processo	Elaborar relatório de instrução de processo de fiscalização obedecendo a legislação de Sementes e Mudanças e as normas do regular processo administrativo para subsidiar o julgamento da autoridade competente.	ESPECÍFICAS
C1997	Relatoria de Processo Administrativo na Área de Insumos Pecuários	Elaborar parecer relatando os processos administrativos na área de insumos pecuários, para o julgamento em Primeira ou Segunda instância, observada a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C1998	Relatoria de Processo de Auto de Infração	Relatar processo de auto de infração, conforme diretrizes circulares não oficiais.	ESPECÍFICAS
C1999	Relatoria de Processo de Fiscalização	Elaborar relatório de instrução de processo de fiscalização obedecendo a Legislação de Fertilizantes e as Normas do Regular Processo Administrativo para subsidiar o julgamento da autoridade competente.	ESPECÍFICAS
C2000	Relatoria de Processos	Elaborar relatório de instrução de processo de fiscalização, obedecendo a Legislação de Agrotóxicos e as Normas do Regular Processo Administrativo para subsidiar o julgamento da autoridade competente.	ESPECÍFICAS
C2001	Relatoria de Processos (Instrução)	Elaborar relatórios de instrução como subsídios para julgamentos de autos de infração em 1ª e 2ª instâncias.	ESPECÍFICAS
C2002	Relatoria de Processos Administrativos	Instaurar e julgar processos administrativos fiscais referentes a apuração de infrações aos dispositivos legais.	ESPECÍFICAS

C2003	Relatório Anual da DAD/SAD	Elaborar e apresentar anualmente Relatório de Gestão da DAD/SAD.	ESPECÍFICAS
C2004	Relatório Anual da DDA	Elaborar e apresentar anualmente relatório anual da DDA de acordo com a demanda da SDA.	ESPECÍFICAS
C2005	Relatório Anual de Atividades	Elaborar relatório anual das atividades exercidas com vistas a subsidiar a elaboração do relatório de gestão anual da Superintendência Federal.	ESPECÍFICAS
C2006	Relatório de Acompanhamento da Descentralização Financeira	Elaborar relatório para acompanhamento da descentralização financeira, diariamente, utilizando planilhas em Excel.	ESPECÍFICAS
C2007	Relatório de Anual de Gestão	Auxiliar a Divisão de Apoio Administrativo da Superintendência Federal de Agricultura no Estado na elaboração do relatório anual de gestão, com dados extraídos do sistema Tesouro Gerencial.	ESPECÍFICAS
C2008	Relatório de Atividades Fiscais	Elaborar relatórios de atividades fiscais de acordo com modelo próprio da instituição, no prazo estabelecido.	ESPECÍFICAS
C2009	Relatório de Auditoria	Elaborar relatório de auditoria baseado na legislação pertinente com parecer conclusivo a respeito do sistema auditado.	ESPECÍFICAS
C2010	Relatório de Auditoria de Adesão de Municípios ou Consórcio de Municípios ao SISBI/SUASA	Realizar Auditoria de adesão de municípios ou consórcio de municípios ao SISBI/SUASA sempre que demandado, conforme Instrução Normativa nº 36/2011.	ESPECÍFICAS
C2011	Relatório de Auditoria e Fiscalização	Elaborar relatório de auditoria e fiscalização, de acordo com o modelo-próprio da instituição.	ESPECÍFICAS
C2012	Relatório de Auto de Infração	Produzir relatório em primeira instância, a partir da avaliação de Auto de Infração aplicado ao estabelecimento detentor de SIF, observando-se a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2013	Relatório de Fiscalização	Elaborar relatório de fiscalização de acordo com o modelo-próprio da instituição, atendendo o regulamento.	ESPECÍFICAS
C2014	Relatório de Gestão	Elaborar relatório de gestão, de acordo com as orientações da CGU e TCU.	ESPECÍFICAS
C2015	Relatório de Gestão - SFA	Elaborar relatório de atividades desempenhadas e subsidiar a preparação do relatório de gestão da SFA (Superintendência Federal da Agricultura).	ESPECÍFICAS
C2016	Relatório de Gestão Anual	Elaborar modelo de relatório de gestão anual, de acordo com as instruções do TCU e CGU.	ESPECÍFICAS

C2017	Relatório de Gestão do Funcafé	Elaborar relatório de gestão do Funcafé para prestação de contas dos valores executados no exercício, anualmente.	ESPECÍFICAS
C2018	Relatório de Recursos Genéticos	Elaborar relatórios sobre a situação nacional dos recursos genéticos para agropecuária e da biodiversidade, de acordo com modelos específicos dos organismos demandantes.	ESPECÍFICAS
C2019	Relatório do Diagnóstico	Elaborar relatório a partir do diagnóstico dos ciclos de avaliação de desempenho institucional e individual, anualmente.	ESPECÍFICAS
C2020	Relatório Estatístico	Elaborar relatório estatístico contendo descrições e análises dos dados gerados, além de análise sobre a implementação e os desdobramentos das políticas públicas da Secretaria utilizando o software Word com qualidade e de forma concisa e objetiva, em português correto e bem diagramado.	ESPECÍFICAS
C2021	Relatório Gerencial da Ouvidoria	Preparar mensal e anualmente relatório de atividades da Ouvidoria.	ESPECÍFICAS
C2022	Relatório Gerencial por Área Técnica	Elaborar relatório gerencial, de acordo com a necessidade das áreas em relação a quantitativo de atendimento das demandas, utilizando o sistema (SDM).	ESPECÍFICAS
C2023	Relatório Técnico	Elaborar Relatório Técnico conforme procedimentos internos do Órgão.	ESPECÍFICAS
C2024	Relatórios	Gerar relatórios de acompanhamento de despesas e receitas, utilizando o Sistema Tesouro Gerencial e Excel, diariamente.	ESPECÍFICAS
C2025	Relatórios de Análises Laboratoriais	Emitir laudos referentes aos resultados analíticos, oriundos das amostras oficiais para interessados - fiscais do MAPA e/ou fiscais do OEDSV (Órgão Estadual de Defesa Sanitária Vegetal).	ESPECÍFICAS
C2026	Relatórios de Atividades	Alimentar planilhas eletrônicas ou sistemas informatizados mensalmente, a partir das atividades realizadas pelo SSA/UTRA, objetivando atender demanda interna do MAPA ou do público em geral.	ESPECÍFICAS
C2027	Relatórios de Auditoria	Realizar Auditoria nos Serviços Técnicos conforme manual técnico de auditoria (CGU/Serviços Técnicos), bi-anualmente.	ESPECÍFICAS
C2028	Relatórios de Controle	Elaborar e alimentar planilhas e relatórios financeiros, diariamente, para controle administrativo.	ESPECÍFICAS

C2029	Relatórios de Custos	Elaborar relatórios de custos de produção por meio de planilhas e gráficos, com periodicidade mensal.	ESPECÍFICAS
C2030	Relatórios de Instrução de Processos Administrativos	Elaborar o relatório conforme os dispositivos legais do MAPA e da administração pública, utilizando-se de modelos próprios e da redação oficial de forma a instruir o processo administrativo.	ESPECÍFICAS
C2031	Relatórios Estatísticos	Produzir relatórios estatísticos do Programa de Subvenção, periodicamente, usando o software estatístico R e a ferramenta Qlickview.	ESPECÍFICAS
C2032	Relatórios Gerenciais	Disponibilizar relatórios gerenciais para subsidiar decisões estratégicas.	ESPECÍFICAS
C2033	Reposição e Balanceamento	Propor constantemente a realização de concursos públicos e de remoção com o objetivo de fortalecer a base da pirâmide etária da instituição, evitando assim a descontinuidade dos macroprocessos em andamento e/ou em implantação, bem como o rebalanceamento periódico da força de trabalho.	ESPECÍFICAS
C2034	Representação	Participar como interlocutor presencial do MAPA em outras instituições nacionais e organismos internacionais na área de saúde animal, cumprindo protocolos adequados de comportamento, ética e posicionamento técnico.	ESPECÍFICAS
C2035	Representação do LANAGRO	Representar o LANAGRO, institucionalmente, em eventos afins, de acordo com a expertise da instituição e de acordo com o código de conduta apropriada para cada evento.	ESPECÍFICAS
C2036	Representação em Comissão Técnica e Grupos de Trabalho	Representar o MAPA em comissões técnicas e grupos de trabalho sobre temas agropecuários de interesse da Unidade, a fim de responder demandas (imediatas e encaminhamentos posteriores) sobre sanidade vegetal.	ESPECÍFICAS
C2037	Representação em Comissões Técnicas	Representar a SFA em comissões técnicas para responder demandas (imediate ou encaminhamentos posteriores) da área técnica de sanidade vegetal.	ESPECÍFICAS
C2038	Representação em Eventos	Representar o MAPA em eventos, palestras e congressos, cujo tema esteja relacionado à gestão e redução de riscos na atividade agropecuária.	ESPECÍFICAS
C2039	Representação Institucional	Propor assuntos de interesse do SNPC e do MAPA, em reuniões nacionais e	ESPECÍFICAS

		internacionais sobre Proteção de Cultivares.	
C2040	Representar o Órgão em Comissão Técnica e Grupos de Trabalho	Representar o MAPA em comissões técnicas e grupos de trabalho sobre temas agropecuários de interesse do estado.	ESPECÍFICAS
C2041	Representatividade do Setor	Indicar, dentro da competência da área fim, representantes nas Audiências Públicas, Encontros e Seminários, nas solicitações de comitês e convocação.	ESPECÍFICAS
C2042	Requerimentos de Importação e Exportação de Vegetais	Analisar requerimentos de importação e exportação de vegetais, relativos à tratamento e certificação fitossanitária consoante os requisitos fitossanitários estabelecidos em Análise de Risco de Pragas.	ESPECÍFICAS
C2043	Requisição de Material	Identificar a necessidade de materiais de consumo e equipamentos na instituição, considerando a relevância das solicitações na Unidade	ESPECÍFICAS
C2044	Requisito para Registro de Estabelecimento e Produtos	Elaborar requisitos para registro de estabelecimentos e produtos na rios, observada a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2045	Requisitos para Importação de Insumos Pecuários	Elaborar requisitos a serem observados na importação de insumos pecuários, observada a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2046	Resolução CMN	Preparar a documentação a ser submetida ao Conselho Monetário Nacional, a fim de propor nota para publicação de resolução determinando os montantes a serem disponibilizados para cada linha de financiamento.	ESPECÍFICAS
C2047	Resolução de Emergência Zoossanitária	Planejar o restabelecimento da área afetada, aplicando regulamentos e normas revisadas e adequadas.	ESPECÍFICAS
C2048	Resposta ao Público	Responder à denúncias / reclamações recebidas por meio dos canais de comunicação disponíveis, esclarecendo o público e/ou o denunciante quanto as atividades do Ministério em solucionar estas questões.	ESPECÍFICAS
C2049	Resposta aos órgãos	Formular, por meio de ofício, resposta aos diversos órgãos que solicitam esclarecimentos acerca de processos e regulamentação referente à pesca e aquicultura.	ESPECÍFICAS
C2050	Resultado da Pesquisa de Satisfação	Apresentar os resultados da Pesquisa de Satisfação, anualmente, no site do MAPA.	ESPECÍFICAS
C2051	Reunião com o Setor Privado	Identificar demandas do setor privado, a partir da realização de reuniões	ESPECÍFICAS

		sistemáticas com os setores de sua competência.	
C2052	Reuniões com o Setor Privado	Identificar demandas do setor privado, a partir da realização de reuniões sistemáticas com o setor da pecuária.	ESPECÍFICAS
C2053	Reuniões Técnicas	Participar de reuniões técnicas relativas à gestão de riscos agropecuários, garantindo o alcance dos objetivos do Programa.	ESPECÍFICAS
C2054	Revisão de Correspondências Oficiais	Revisar os trabalhos inerentes à Unidade, tais como correspondências oficiais, a fim de evitar erros.	ESPECÍFICAS
C2055	Revisão de Matérias	Revisar as matérias a serem enviadas ao Diário Oficial e Boletim de Pessoal, conforme legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2056	Revisão/ Elaboração de Normas	Participar de grupos de trabalho para revisão/elaboração de normas, legislação e harmonização de procedimentos.	ESPECÍFICAS
C2057	Revisar e Emitir Parecer Acerca de Elaboração de Normas	Revisar e emitir parecer acerca da elaboração de normas técnicas e propostas de leis e decretos de acordo com as boas práticas para a elaboração de legislação.	ESPECÍFICAS
C2058	Rotas de Trânsito de Vegetais	Elaborar, atualizar e fiscalizar a aplicação dos regulamentos que tratam de rotas de trânsito de vegetais, por produto, estabelecidas segundo a classificação de risco.	ESPECÍFICAS
C2059	Rotulagem de Produtos Destinados à Alimentação Animal	Avaliar Rotulagem de produtos destinados à Alimentação Animal, de acordo com a legislação vigente, no mínimo durante as colheitas de amostras.	ESPECÍFICAS
C2060	Sanções Administrativas aos Fornecedores	Apontar as irregularidades no fornecimento de materiais, conforme critérios estabelecidos no Termo de Referência, com agilidade e objetividade.	ESPECÍFICAS
C2061	Sanidade Pesqueira (Importação)	Receber e encaminhar documentos referentes às solicitações de importação de peixes e derivados que necessitem de análise de risco de importação.	ESPECÍFICAS
C2062	Sanidade Pesqueira (Quarentenário)	Receber, analisar preliminarmente de acordo com check list oficial e encaminhar documentos referentes à solicitação de quarentenário.	ESPECÍFICAS
C2063	Satisfação dos Clientes	Coordenar e orientar as pesquisas de satisfação dos clientes, realizando	ESPECÍFICAS

		cálculos da pesquisa em planilhas de Excel.	
C2064	Saúde do Servidor	Receber e encaminhar os atestados médicos dentro do prazo para o Ministério da Saúde para agendamento de perícia oficial e homologação dos mesmos conforme manual do SIASS.	ESPECÍFICAS
C2065	Saúde e Segurança Ocupacional	Planejar e organizar eventos de saúde e qualidade de vida para o servidor, de acordo com a legislação vigente e necessidade da Unidade.	ESPECÍFICAS
C2066	SCDP - Subsídio à Emissão de Passagens	Operar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP), a fim de subsidiar a emissão de passagens.	ESPECÍFICAS
C2067	SCVA - Sistema de Controle de Veículos Automotores	Operar o Sistema de Controle de Veículos (SCVA), corretamente, alimentando dados de consumo de combustível, oficinas (gastos), guias de saídas e quilometragens percorridas, objetivando o devido controle de veículos.	ESPECÍFICAS
C2068	Secretaria Executiva da CER - PROAGRO	Prestar apoio administrativo e prover os serviços de secretaria executiva à Comissão Especial de Recursos (CER) do Programa de Garantia da Atividade Agropecuária (PROAGRO).	ESPECÍFICAS
C2069	Secretariar e CPOrg	Organizar e apoiar a CPOrg no planejamento e execução de suas ações com elaboração de documentos para comunicação com os membros governamentais e/ou externos, calculando custos para realização das reuniões, bem como formulação dos planos de trabalho das ações, sendo que há no mínimo reuniões trimestrais.	ESPECÍFICAS
C2070	Segurança Alimentar	Analisar os padrões de segurança alimentar, segundo os fundamentos da Análise de Perigo e Pontos Críticos de Controle (APPCC).	ESPECÍFICAS
C2071	Segurança da Informação	Organizar fluxo de informações, garantindo confidencialidade.	ESPECÍFICAS
C2072	Segurança e Biossegurança	Descrever critérios de segurança e biossegurança específicos para áreas biológica e química.	ESPECÍFICAS
C2073	Segurança Laboratorial	Aplicar normas de segurança laboratorial pertinentes às atividades realizadas.	ESPECÍFICAS

C2074	SEI - Consulta, Instrução e Encaminhamento	Operar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) em suas ferramentas de consulta, instrução e encaminhamento de processos, com eficiência e objetividade.	ESPECÍFICAS
C2075	SEI - Rotinas Administrativas	Operacionalizar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI), pertinente às rotinas administrativas, mediante capacitação e sempre que necessário	ESPECÍFICAS
C2076	Seleção	Selecionar servidores para compor comissões disciplinares ou de processo de responsabilização de empresas, de acordo com o perfil demandado.	ESPECÍFICAS
C2077	Seleção de Representantes do MAPA	Selecionar, de acordo com o perfil técnico exigido, representantes do MAPA para participar de reuniões nacionais e internacionais sobre Proteção de Cultivares	ESPECÍFICAS
C2078	Seleção e Avaliação de Estagiários	Controlar a seleção e avaliação dos estagiários contratados pelo programa de estágio supervisionado, mediante contato com CIEE, observando os critérios necessários de admissão e o total de vagas disponíveis.	ESPECÍFICAS
C2079	Sementes	Realizar ensaios de Sementes, conforme método da Unidade, para gerar dados experimentais exatos e precisos.	ESPECÍFICAS
C2080	Serviços de Manutenção Predial e Bens Móveis	Manter adequadas as instalações prediais, os bens móveis e os equipamentos logísticos, efetuando os registros pertinentes (planilhas e gráficos) acerca de consumos (suprimentos, água, energia elétrica) e por meio da fiscalização diária e permanente dos contratos.	ESPECÍFICAS
C2081	Serviços de Obras e Infraestruturas	Elaborar estudos e projetos/layouts para construções, reformas, ampliações ou adaptações dos imóveis mediante utilização de softwares e equipamentos específicos, executando obras e reparos, com monitoramento constante da integridade da infraestrutura, sempre que se fizer necessário.	ESPECÍFICAS
C2082	Serviços de Transporte	Orientar atividades de guarda, utilização e conservação da frota mediante formulação de planilhas para registro de controle e fiscalização diária e permanente dos contratos.	ESPECÍFICAS

C2083	SGI	Operar o Sistema de Gestão Integrada (SGI), de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2084	SIAFI - Acompanhamento e Execução Orçamentária	Operar o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) para acompanhamento e execução orçamentária.	ESPECÍFICAS
C2085	SIAFI - Demandas do Setor	Operar o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2086	SIAFI - Execução Orçamentária e Financeira.	Operar o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), a fim de subsidiar a execução orçamentária e financeira.	ESPECÍFICAS
C2087	SIAFI para Funcafé	Operacionalizar Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), para liberação dos recursos referentes ao Funcafé, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C2088	SIASG	Operacionalizar o sistema SIASG, pertinente à fiscalização de contratos, mediante capacitação e sempre que necessário	ESPECÍFICAS
C2089	SIC	Atender as demandas solicitadas via Serviço de Informação ao Cidadão - SIC através do sistema web SIC, disponível na intranet, de acordo com a Lei nº 12.527/2011.	ESPECÍFICAS
C2090	SIC e Ouvidoria (Fertilizantes)	Atender às demandas do SIC e da Ouvidoria MAPA relativas à área de fertilizantes no prazo demandado.	ESPECÍFICAS
C2091	SIC e Ouvidoria (Sementes e Mudanças)	Atender às demandas do SIC e da Ouvidoria do MAPA relativas à área de Sementes e Mudanças no prazo demandado.	ESPECÍFICAS
C2092	SICAF	Operacionalizar o sistema SICAF pertinente à fiscalização de contratos, mediante capacitação e sempre que necessário	ESPECÍFICAS
C2093	SICAF - Cadastramento	Operar o sistema SICAF realizando o cadastramento das empresas e atualizações de dados	ESPECÍFICAS
C2094	SICAR	Operar SICAR, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2095	SICONV	Operar o sistema SICONV realizando cadastramento de entidades e atualização de dados.	ESPECÍFICAS
C2096	SIGED	Operacionalizar o sistema SIGED, pertinente às rotinas administrativas,	ESPECÍFICAS

		mediante capacitação e sempre que necessário	
C2097	SIGORWEB	Operar SIGORWEB, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2098	SIGVIG	Operar o SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários) em suas ferramentas de validação de procurações, validação de requerimentos, emissão de termos e pesquisa de requerimentos, com eficiência e objetividade.	ESPECÍFICAS
C2099	SIOP	Operar o Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP) para inserção de dados orçamentários.	ESPECÍFICAS
C2100	SIOR	Operar SIOR, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2101	SIOR (Sistema de Informações Orçamentárias e Financeiras)	Operar o SIOR corretamente, no que tange à programação de recursos descentralizados.	ESPECÍFICAS
C2102	SIPEAGRO	Operar SIPEAGRO, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2103	SIPEAGRO - Sistema Informatizado de Produtos e Estabelecimentos	Operar o Sistema Informatizado de Produtos e Estabelecimentos.	ESPECÍFICAS
C2104	SIPEORACLE	Operar SIPEORACLE, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2105	SIPEWEB	Operar SIPEWEB, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2106	SISAGRO (Sistema de Alerta Rápido Agropecuário)	Operar o sistema SISAGRO corretamente, no que tange às notificações de ocorrências sanitárias de importações.	ESPECÍFICAS
C2107	Sistema ASI-WEB	Operar o Sistema ASI-WEB, realizando as movimentações de carga solicitadas, com exatidão e cumprimento de prazos.	ESPECÍFICAS
C2108	Sistema CGU - PAD	Operar o sistema de gestão de processos da Controladoria-Geral da União (CGU-PAD), de acordo com a Portaria nº 1043/2007 e demais regulamentos.	ESPECÍFICAS

C2109	Sistema COMPRASNET	Operar o sistema COMPRASNET utilizando o programa do Compras Governamentais e a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C2110	Sistema de Assuntos Parlamentares	Inserir o posicionamento e governança no sistema de assuntos parlamentares da presidência da república, quando solicitado.	ESPECÍFICAS
C2111	Sistema de Gestão da Qualidade	Aplicar os requisitos da Norma ISO 17025:2005 nas atividades laboratoriais.	ESPECÍFICAS
C2112	Sistema de Informação Geográfica	Elaborar mapas epidemiológicos utilizando sistemas de informação geográfica (SIG).	ESPECÍFICAS
C2113	Sistema de Notificação Internacional de Doenças	Notificar instituições internacionais e países estrangeiros, cumprindo acordos, metodologia e padrões pré-estabelecidos internacionalmente.	ESPECÍFICAS
C2114	Sistema de Produção Integrada Pecuária	Operacionalizar processos que conduzam à transformação da produção convencional em tecnológica e sustentável.	ESPECÍFICAS
C2115	Sistema de Registro de Preços	Operar o sistema de registro de preços, utilizando o Portal de Compras Governamentais, com precisão e celeridade.	ESPECÍFICAS
C2116	Sistema E-Car	Operar o sistema E-Car para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C2117	Sistema Informatizado SCDP	Utilizar o sistema informatizado (SCDP) que norteia a concessão de diárias e passagens para cumprimento das atividades fins.	ESPECÍFICAS
C2118	Sistema Informatizado SCVA	Utilizar o sistema informatizado (SCVA) que norteia a utilização de veículos oficiais.	ESPECÍFICAS
C2119	Sistema Informatizado SEI	Utilizar o sistema informatizado (SEI) que norteia a tramitação de documentos e processos no âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C2120	Sistema Informatizado SIPEAGRO	Utilizar o sistema informatizado (SIPEAGRO) que norteia a análise técnica de processos de registro de produtos e estabelecimentos no âmbito do MAPA.	ESPECÍFICAS
C2121	Sistema Nacional de Certificação de Unidades Armazenadoras	Coordenar a implantação do sistema nacional de certificação de Unidades armazenadoras para qualificar a atividade no país.	ESPECÍFICAS
C2122	Sistema Próton	Operar o sistema Próton, para realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS

C2123	Sistema SINCOV	Operar o sistema SINCOV em conformidade a demanda parlamentar e com referência ao orçamento impositivo, no calendário do mesmo.	ESPECÍFICAS
C2124	Sistema SISSER	Operar o sistema de subvenção SISSER, de acordo com as suas funcionalidades para a realização das atividades da Unidade.	ESPECÍFICAS
C2125	Sistema SUPAR	Compartilhar o posicionamento ministerial de acordo com a liderança de governo quando e no tempo das proposições em voga.	ESPECÍFICAS
C2126	Sistemas (SCDP)	Operar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) para realização das atividades do setor.	ESPECÍFICAS
C2127	Sistemas (SEI)	Operar o sistema SEI para realização das atividades do setor.	ESPECÍFICAS
C2128	Sistemas (SIAFI)	Operar o sistema SIAFI para realização das atividades do setor.	ESPECÍFICAS
C2129	Sistemas (SIASG)	Operar o sistema SIASG para realização das atividades do setor.	ESPECÍFICAS
C2130	Sistemas (SICONV)	Operar o sistema SICONV para realização das atividades do setor.	ESPECÍFICAS
C2131	Sistemas (SIOR)	Operar o sistema SIOR para realização das atividades do setor.	ESPECÍFICAS
C2132	Sistemas de Informação Gerenciais (SCDP)	Operar sistema de informação gerencial SCDP para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2133	Sistemas de Informação Gerenciais (SCVA)	Operar sistema de informação gerencial SCVA para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2134	Sistemas de Informação Gerenciais (SEI)	Operar sistema de informação gerencial (SEI) para o atendimento e desenvolvimento das ações, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2135	Sistemas de Informação Gerenciais (SICAR)	Operar sistema de informação gerencial SICAR para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2136	Sistemas de Informação Gerenciais (SIGEF)	Operar sistema de informação gerencial SIGEF para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2137	Sistemas de Informação Gerenciais (SISCOMEX)	Operar sistema de informação gerencial SISCOMEX para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS

C2138	Sistemas de Informações Gerenciais	Operar sistemas de informações gerenciais (SEI - Sistema Eletrônico de Informação, SCDP - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens; SCVA - Sistema de Controle de Veículos) para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2139	Sistemas de Informações Gerenciais (SCDP)	Operar sistema de informação gerencial SCDP, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2140	Sistemas de Informações Gerenciais (SCDP)	Operar sistemas de informações gerenciais (SCDP) para o atendimento e desenvolvimento das ações, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2141	Sistemas de Informações Gerenciais (SCDP)	Operar sistemas de informações gerenciais (SCDP) de acordo com manuais específicos e legislação relacionada para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2142	Sistemas de Informações Gerenciais (SCVA)	Operar sistemas de informações gerenciais (SCVA - Sistema de Controle de Veículos) para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2143	Sistemas de Informações Gerenciais (SEI)	Operar sistemas de informações gerenciais (SEI - Sistema Eletrônico de Informação) para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2144	Sistemas de Informações Gerenciais (SGI)	Operar sistemas de informações gerenciais (SGI - Sistema de Gestão Integrada) para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2145	Sistemas de Informações Gerenciais (SIAFI)	Operar sistemas de informações gerenciais (SIAFI - Sistema Integrado de Administração Orçamentária e Financeira) para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2146	Sistemas de Informações Gerenciais (SIASG)	Operar sistemas de informações gerenciais (SIASG - Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais) para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2147	Sistemas de Informações Gerenciais (SICONV)	Operar sistema de informação gerencial SICONV, de acordo com a legislação, atendendo as demandas do setor.	ESPECÍFICAS
C2148	Sistemas de Informações Gerenciais (SICONV)	Operar sistemas de informações gerenciais (SICONV) para o	ESPECÍFICAS

		atendimento e desenvolvimento das ações, em tempo hábil.	
C2149	Sistemas de Informações Gerenciais (SICONV)	Operar sistemas de informações gerenciais (SICONV) de acordo com manuais específicos e legislação relacionada para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2150	Sistemas de Informações Gerenciais (SIG)	Operar sistema de informações gerenciais SIG (Sistema de Informação Geográfica) para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2151	Sistemas de Informações Gerenciais (SIG)	Operar sistemas de informações gerenciais (SIG) para o atendimento e desenvolvimento das ações, em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2152	Sistemas de Informações Gerenciais (SIOR)	Operar sistemas de informações gerenciais (SIOR - Sistema de Controle Orçamentário) para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2153	Sistemas de Informações Gerenciais - SCDP	Operar sistemas de informações gerenciais (SCDP - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens) para o atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2154	Sistemas de Informações Gerenciais - SCVA	Operar sistemas de informações gerenciais (SCVA) de acordo com manuais específicos e legislação relacionada para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2155	Sistemas de Informações Gerenciais - SEI	Operar sistemas de informações gerenciais (SEI) de acordo com manuais específicos e legislação relacionada para atendimento e desenvolvimento das ações em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2156	Sistemas e Relatórios de Governo	Monitorar os sistemas e relatórios periódicos de governo, dentro dos prazos estabelecidos com precisão, agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2157	Sistemas e Softwares	Manusear sistemas e softwares para a realização das atividades que competem ao setor.	ESPECÍFICAS

C2158	Sistemas Eletrônicos do Processo Administrativo de Fiscalização (SEI)	Utilizar o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) para a realização de todos os procedimentos inerentes ao processo administrativo de fiscalização, de acordo com a sua natureza e legislação pertinente, garantindo ao fiscalizado os direitos e deveres previstos na Lei nº 9.784/1999, realizando as tramitações processuais em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2159	Sistemas Eletrônicos do Processo Administrativo de Fiscalização (SICAR)	Utilizar o Sistema Integrado de Controle de Arrecadação (SICAR) para a realização de todos os procedimentos inerentes ao processo administrativo de fiscalização, de acordo com a sua natureza e legislação pertinente, garantindo ao fiscalizado os direitos e deveres previstos na Lei nº 9.784/1999, realizando as tramitações processuais em tempo hábil.	ESPECÍFICAS
C2160	Sistemas Informatizados	Operar sistemas informatizados de gerenciamento laboratorial, garantindo a rastreabilidade das análises realizadas.	ESPECÍFICAS
C2161	Sistemas Informatizados - PSP	Operar o PSP (Porto sem Papel), de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2162	Sistemas Informatizados - SIGSIF	Operar o SIGSIF (Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal), de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2163	Sistemas Informatizados - SIGVIG	Operar o SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários), de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2164	Sistemas Informatizados - SISAGRO	Operar o SISAGRO (Sistema de Alerta Rápido Agropecuário), de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2165	Sistemas Informatizados - SISCOMEX	Operar o SISCOMEX (Sistema Integrado de Comércio Exterior), de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2166	Sistemas Informatizados - VICOMEX	Operar o VICOMEX (Visão Integrada do Comércio Exterior), de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2167	Sistemas Informatizados Administrativos (Correio Eletrônico)	Operar o sistema informatizado Correio Eletrônico relacionado à área administrativa, de acordo com as	ESPECÍFICAS

		respectivas especificações, com agilidade e eficiência.	
C2168	Sistemas Informatizados Administrativos (Ouidoria)	Operar o sistema informatizado Ouvidoria relacionado à área administrativa, de acordo com as respectivas especificações, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2169	Sistemas Informatizados Administrativos (SISCOLE)	Operar o sistema informatizado SISCOLE (Sistema de Cadastro de Organismos e Laboratórios Estrangeiros) relacionado à área administrativa, de acordo com as respectivas especificações, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2170	Sistemas Informatizados Administrativos - SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens)	Operar o SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens) da área administrativa, de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2171	Sistemas Informatizados Administrativos - SCVA (Sistema de Controle de Veículos Automotores)	Operar o SCVA (Sistema de Controle de Veículos Automotores) da área administrativa, de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência .	ESPECÍFICAS
C2172	Sistemas Informatizados Administrativos - SEI (Sistema Eletrônico de Informações)	Operar o SEI (Sistema Eletrônico de Informações) da área administrativa, de acordo com os manuais pertinentes a cada sistema, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2173	Sistemas Informatizados de Comércio Exterior (Porto sem Papel)	Operar o sistema informatizado Porto sem papel, da área técnica, de acordo com as respectivas especificações, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2174	Sistemas Informatizados de Comércio Exterior (SIGVIG - Módulo Carga)	Operar o SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários), módulo "carga" da área técnica, de acordo com as respectivas especificações, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2175	Sistemas Informatizados de Comércio Exterior (SIGVIG - Módulo Madeira)	Operar o SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários), módulo "madeira" da área técnica, de acordo com as respectivas especificações, com agilidade e eficiência.	ESPECÍFICAS
C2176	Sistemas Informatizados de Comércio Exterior (SIGVIG 3.0)	Operar o SIGVIG 3.0 (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários) da área técnica, de acordo com as respectivas	ESPECÍFICAS

		especificações, com agilidade e eficiência.	
C2177	Sistemas Produtivos Sustentáveis	Dominar as legislações aplicáveis aos sistemas produtivos sustentáveis, como orgânicos, reservas extrativistas, licenciamento ambiental.	ESPECÍFICAS
C2178	Sistemas SIAFI-WEB e SIAFI-Operacional	Operar os Sistemas SIAFI-WEB e SIAFI-Operacional, para lançamentos de notas de pagamento e RMB, com exatidão e cumprimento dos prazos.	ESPECÍFICAS
C2179	Sistemática de Avaliação de Desempenho	Descrever as implicações do Decreto nº 7.133/2010, bem como seus instrumentos de implementação e monitoramentos, ciclos de avaliação de desempenho institucional e individual.	ESPECÍFICAS
C2180	Sistematização de Negociações	Organizar e registrar informações sobre negociações internacionais, de forma que sejam facilmente recuperáveis por país/produto e organização internacionais.	ESPECÍFICAS
C2181	Sistematizar Instrumentos	Sistematizar e divulgar instrumentos da organização institucional, de acordo com suas especificações.	ESPECÍFICAS
C2182	Site na Internet	Atualizar a página do Programa de Subvenção no portal do Mapa a partir da publicação de novas regras do programa.	ESPECÍFICAS
C2183	Solicitações Gerais	Atender as demandas de comunicação visual e reprografia conforme os requisitos técnicos dos trabalhos, sempre que necessário.	ESPECÍFICAS
C2184	Solicitar as Documentações	Solicitar as documentações indicadas para efetivação das contratações.	ESPECÍFICAS
C2185	Solução de Conflitos	Solucionar conflitos gerados por diferentes interpretações das legislações específicas, ou por problemas de relações interpessoais na mesma.	ESPECÍFICAS
C2186	Solução de problemas	Discutir com áreas técnicas procedimentos, modelos e normas buscando a solução de problemas, por meio de reuniões e comunicação periodicamente.	ESPECÍFICAS
C2187	Solução Técnica de TI	Solucionar problemas técnicos nos computadores e sistemas dos usuários, na maior agilidade possível, de acordo com a natureza.	ESPECÍFICAS

C2188	Sorteio de Fiscalização	Executar o sorteio da fiscalização das apólices de seguro rural subvencionadas, com agilidade, utilizando o software estatístico R.	ESPECÍFICAS
C2189	Subsidiar	Subsidiar a CPL com informações sobre as situações cadastrais dos licitantes registrados no SICAF.	ESPECÍFICAS
C2190	Subsidiar a CPL	Subsidiar a Divisão e a Comissão Permanente de Licitação - CPL, com informações referentes ao Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG.	ESPECÍFICAS
C2191	Subsidiar a elaboração do PDA e do plano de ação da SDA	Elaborar documentos, relatórios e minutas de propostas para subsidiar o PDA e o Plano de Ação de SDA	ESPECÍFICAS
C2192	Subsidiar Decisões	Analisar documentos, processos e informações, identificando soluções dentro dos limites estabelecidos pela legislação para subsidiar decisões dos superiores.	ESPECÍFICAS
C2193	Subsidiar Relatório de Gestão	Elaborar relatório de atividades para subsidiar o relatório de gestão da Unidade dentro de um prazo pré-determinado pela Unidade.	ESPECÍFICAS
C2194	Subsídio à Garantia da Conformidade	Criar mecanismos de avaliação da conformidade em processos de trabalho que envolvam a aplicação direta de valores pelas Unidades.	ESPECÍFICAS
C2195	Subsídio de Demandas	Emitir relatórios no sistema SIAPE/SIAPECAD, notas técnicas, despachos, instrução de demanda administrativa e judiciais.	ESPECÍFICAS
C2196	Subsídio de informações	Subsidiar os superiores hierárquicos na tomada de decisões no que diz respeito ao Programa de Subvenção.	ESPECÍFICAS
C2197	Subsídios à Política de Proteção dos Vegetais	Elaborar normas técnicas para garantir a sanidade dos vegetais.	ESPECÍFICAS
C2198	Subsídios Agrícolas	Monitorar os subsídios agrícolas brasileiros, conforme as normas da Organização Mundial do Comércio (OMC).	ESPECÍFICAS
C2199	Subvenção - Oléo Diesel	Receber e montar processos referentes à solicitação de subvenção econômica do óleo diesel de acordo com a legislação vigente	ESPECÍFICAS
C2200	Subvenção - Oléo Diesel (Orientação)	Orientar os interessados sobre os procedimentos e legislações pertinentes à subvenção econômica do óleo diesel.	ESPECÍFICAS

C2201	Supervisão	Realizar supervisão das atividades de vigilância agropecuária internacional, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2202	Supervisão de Áreas com Pragas	Determinar áreas e locais livres de pragas, áreas de baixa prevalência de pragas e sistemas de medidas integradas de manejo de risco de pragas no estado.	ESPECÍFICAS
C2203	Supervisão de Convênios	Supervisionar as atividades e os recursos disponibilizados, via convênio, à Instância Intermediária, verificando se as atividades desenvolvidas por esta está prevista no Plano de Trabalho do Convênio e se os recursos disponibilizados pelo MAPA estão sendo corretamente empregados.	ESPECÍFICAS
C2204	Supervisão de Estabelecimentos de Produtos de Origem Animal Comestíveis e Não Comestíveis	Emitir auto de infrações e relatórios de supervisão, semestralmente, avaliando a inspeção local e a empresa, em conformidade com a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2205	Supervisão de Médico Veterinário Habilitado	Avaliar periodicamente os documentos e "in loco" as atividades do médico veterinário, conforme a legislação sanitária específica emitindo relatórios padronizados.	ESPECÍFICAS
C2206	Supervisão de nos Estabelecimentos de Produtos de Origem Animal Comestíveis e Não Comestíveis	Emitir auto de infrações e relatórios de supervisão, semestralmente, avaliando a inspeção local e a empresa em observação a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2207	Supervisão de Programas de Autocontrole	Constatar, "in loco", o cumprimento dos Programas de Autocontrole por parte dos estabelecimentos detentores de SIF, por meio da aplicação/preenchimento de Relatório de Supervisão específico, bem como de verificação documental, de acordo com cronograma e competências estabelecidos no norma oficial.	ESPECÍFICAS
C2208	Supervisão de Programas de Autocontrole de Detentores do SIF Fora do Estado	Constatar, "in loco", o cumprimento dos Programas de Autocontrole por parte dos estabelecimentos detentores de SIF fora do Estado, através da aplicação/preenchimento de Relatório de Auditoria específico, bem como de verificação documental, de acordo com cronograma e competências estabelecidos no norma oficial.	ESPECÍFICAS
C2209	Supervisão e Auditoria	Realizar supervisões e auditorias técnico-fiscais e operacionais das atividades de inspeção de produtos de origem vegetal desempenhadas junto aos estabelecimentos que produzem,	ESPECÍFICAS

		fabricam, padronizam, acondicionam, engarrafam, importam e exportam vinhos, derivados da uva e do vinho, bebidas e vinagres.	
C2210	Supervisão e Auditorias	Desempenhar supervisões e auditorias técnico-fiscais e operacionais, das atividades de inspeção junto a estabelecimentos, por meio de visitas técnicas, verificando instalações, procedimentos e documentação, conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C2211	Supervisão técnica	Analisar a efetividade dos processos e ações da área técnica da DDA em relação ao alinhamento com as normas e diretrizes da SDA e com as necessidades do agronegócio estadual.	ESPECÍFICAS
C2212	Supervisionar a Classificação Vegetal	Fiscalizar a empresa de classificação, através de check list de conformidade, a cada semestre.	ESPECÍFICAS
C2213	Supervisionar a Instância Intermediária do SUASA	Supervisionar "in loco" a execução das atividades de defesa sanitário animal (IMA), verificando atendimento a legislação vigente.	ESPECÍFICAS
C2214	Supervisionar ações de Certificação Fitossanitária de Origem	Supervisionar as ações de fiscalização do trânsito interestadual de produtos vegetais, incluindo a verificação via online ou "in loco" da emissão de Certificados Fitossanitários de Origem e Permissões de Trânsito de Vegetais.	ESPECÍFICAS
C2215	Supervisionar Ações de Certificação Fitossanitária de Origem	Supervisionar as ações de fiscalização do trânsito interestadual de produtos vegetais, incluindo a verificação via online ou "in loco" da emissão de Certificados Fitossanitários de Origem e Permissões de Trânsito de Vegetais.	ESPECÍFICAS
C2216	Supervisionar e Auditar o Serviço de Inspeção (Supervisão Técnica)	Supervisionar e auditar os serviços de inspeção federal junto a estabelecimentos sob regime de inspeção permanente ou periódico de acordo com as diretrizes da DIPOA.	ESPECÍFICAS
C2217	Supervisionar e Fazer Seguimento dos Planos de Ação	Supervisionar e fazer seguimento dos planos de ação, em nível da Unidade Federativa, que foram elaborados pelas instâncias intermediárias e locais do SUASA, em resposta as auditorias realizadas pelo Departamento de Saúde Animal da DAS/MAPA.	ESPECÍFICAS
C2218	Supervisionar Órgão	Verificar as ações de fiscalização desenvolvidas pelo órgão competente, conforme legislação e metas estabelecidas no POA.	ESPECÍFICAS

C2219	Supervisões e Auditorias	Realizar supervisões e auditorias, de acordo com o cronograma proposto.	ESPECÍFICAS
C2220	Supervisões e Auditorias	Supervisionar e auditar, periodicamente, as atividades de sua competência, conforme os critérios estabelecidos em normativas e seguindo procedimentos operacionais padrão.	ESPECÍFICAS
C2221	Supervisões Técnicas	Supervisionar técnica e operacionalmente as atividades desempenhadas pelas UTRAS, UVAGROS e serviços hierarquicamente subordinados.	ESPECÍFICAS
C2222	Suporte aos Usuários do SSA	Dar informações e fornecer suporte aos usuários do Serviço de Saúde Animal, prestando informações sobre o cumprimento das legislações federais específicas.	ESPECÍFICAS
C2223	Suporte as Ações de ATER	Articular com órgãos voltados para extensão rural e a organização dos produtores, para acelerar o processo de transferência.	ESPECÍFICAS
C2224	Suporte de TI	Auxiliar funcionários na utilização do SEI e atividades administrativas relacionadas à TI.	ESPECÍFICAS
C2225	Suporte Técnico	Oferecer suporte técnico aos sistemas de audiovisual e som nos diversos eventos pré-agendados.	ESPECÍFICAS
C2226	Suporte Técnico - Apoiar Participação em Comissões Regionais	Apoiar a participação da SFA em comissões regionais estaduais e municipais por meio de reuniões e palestras conforme demanda, participação em Câmaras setoriais.	ESPECÍFICAS
C2227	Suporte Técnico ao PROAGRO	Dar suporte técnico, analisar e propor medidas para aperfeiçoamento da execução do PROAGRO.	ESPECÍFICAS
C2228	Suprimento de Fundos	Analisar solicitação da demanda e pesquisa de preço no mercado e o pagamento, por meio do cartão corporativo.	ESPECÍFICAS
C2229	Técnicas de Negociação	Negociar, de forma eficaz, emplacando posições brasileiras, por meio de uso técnico de habilidades de negociação.	ESPECÍFICAS
C2230	Técnicas de Sensibilização	Aplicar técnicas de sensibilização junto aos pequenos e médios produtores rurais para a prática do cooperativismo e associativismo, por meio de parcerias institucionais, oficinas, reuniões, palestras e outros instrumentos de capacitação e informação.	ESPECÍFICAS
C2231	Terminal Pesqueiro Público	Controlar as atividades dos terminais pesqueiros (Venda de gelo,	ESPECÍFICAS

		desembarque de pescados) de forma direta e indireta.	
C2232	Terminal Pesqueiro Público (Pagamentos)	Prestar apoio na realização de pagamentos dos contratos referentes aos terminais pesqueiros públicos.	ESPECÍFICAS
C2233	Terminal Pesqueiro Público (Verificação)	Verificar o procedimento de obtenção de licença ambiental dos terminais pesqueiros públicos de Santos e Cananéia.	ESPECÍFICAS
C2234	Termo de Ocorrência	Emitir Termos de Ocorrência, de acordo com as especificações legais da instituição.	ESPECÍFICAS
C2235	Termo de Referência para Compras	Elaborar termo de referência para compras.	ESPECÍFICAS
C2236	Termos de Execução	Analisar propostas para Termos de Execução Descentralizada às Unidades vinculadas para execução de projetos, de acordo com a demanda.	ESPECÍFICAS
C2237	Tesouro Gerencial	Operar o sistema Tesouro Gerencial para tabulação de dados orçamentários.	ESPECÍFICAS
C2238	Tipificação de Carcaças	Classificar carcaças bovinas por visualização conforme legislação.	ESPECÍFICAS
C2239	Tomada de Decisão de TI	Fornecer subsídios técnicos na tomada de decisão ao negócio reativa e proativamente com fundamento.	ESPECÍFICAS
C2240	Tomada de Decisões	Analisar dados e informações e utilizar indicadores nas tomadas de decisão.	ESPECÍFICAS
C2241	Tradução	Supervisionar a execução dos contratos de tradução do Ministério, distribuindo a responsabilidade para conferência dos produtos entregues e com conhecimento da legislação de direito administrativo sobre contratos.	ESPECÍFICAS
C2242	Tradução (espanhol)	Traduzir relatórios, cartilhas e slides para idioma estrangeiro (espanhol) utilizando softwares Power Point e Word, mantendo o conteúdo e a diagramação originais e respeitando a forma culta de escrita da língua estrangeira.	ESPECÍFICAS
C2243	Tradução (francês)	Traduzir relatórios, cartilhas e slides para idioma estrangeiro (francês) utilizando softwares Power Point e Word, mantendo o conteúdo e a diagramação originais e respeitando a forma culta de escrita da língua estrangeira.	ESPECÍFICAS

C2244	Tradução (inglês)	Traduzir relatórios, cartilhas e slides para idioma estrangeiro (inglês) utilizando softwares Power Point e Word, mantendo o conteúdo e a diagramação originais e respeitando a forma culta de escrita da língua estrangeira.	ESPECÍFICAS
C2245	Tradução (italiano)	Traduzir relatórios, cartilhas e slides para idioma estrangeiro (italiano) utilizando softwares Power Point e Word, mantendo o conteúdo e a diagramação originais e respeitando a forma culta de escrita da língua estrangeira.	ESPECÍFICAS
C2246	Tramitação de Documentos	Tramitar documentos, utilizando Sistema Eletrônico de Informações (SEI), dentro do prazo estabelecido.	ESPECÍFICAS
C2247	Tramitação de Materiais	Receber os materiais, registrar a sua chegada e saída (via requisição), utilizando planilhas de Excel, formulários padrões da UGQ (Unidade de Gestão da Qualidade) e sistema ASI, a fim de subsidiar a tramitação dos materiais do laboratório.	ESPECÍFICAS
C2248	Transferência de Tecnologia Agropecuária	Divulgar as tecnologias agropecuárias existentes e validadas pelo MAPA aos produtores rurais, em eventos agropecuários.	ESPECÍFICAS
C2249	Trânsito Interestadual e Internacional	Orientar, acompanhar a aplicação das normas sanitárias que disciplinam o trânsito interestadual e internacional de animais, e a realização de eventos de aglomeração de animais.	ESPECÍFICAS
C2250	Trânsito Internacional	Analisar os documentos recebidos do interessado conforme padrão estabelecido pelo MAPA, avaliando documentalmente e "in loco" o cumprimento dos requisitos sanitários exigidos, dentro do prazo por eles estabelecido, conforme os protocolos acordados para fins de emissão da autorização do trânsito.	ESPECÍFICAS
C2251	Trânsito Internacional de Passageiro	Promover o nivelamento do conhecimento voltado para o comportamento dos agentes de fiscalização na atividade de controle do trânsito internacional de pessoas, segundo a legislação vigente.	ESPECÍFICAS

C2252	Transito Internacional de Produtos Vegetais Destinados a Pesquisa Científica	Analisar requerimentos de importação de produtos vegetais destinados a pesquisa científica para direcionar adequadamente requerimentos para análise visando emissão da permissão de importação; e comunicar aos interessados os resultados das análises dos requerimentos.	ESPECÍFICAS
C2253	Trânsito Internacional de Produtos Vegetais Destinados à Pesquisa Científica	Analisar requerimentos de importação de produtos vegetais destinados à pesquisa científica para direcionar adequadamente requerimentos para análise visando emissão da permissão de importação; e comunicar aos interessados os resultados das análises dos requerimentos.	ESPECÍFICAS
C2254	Transmissão de Conhecimento	Transmitir conhecimentos, de forma clara e objetiva, utilizando métodos de ensino e aprendizagem para treinar profissionais recém ingressos nas Unidades laboratoriais, conforme ISO 17025:2005.	ESPECÍFICAS
C2255	Transporte	Manter Sistema de controle da utilização, manutenção, recuperação, revisão e documentação dos veículos da SFA-SP, com a utilização do Sistema SCVA.	ESPECÍFICAS
C2256	Tratamento da Informação	Catalogar, classificar e indexar as informações agrícolas nacionais e internacionais conforme a metodologias adotadas pela Instituição.	ESPECÍFICAS
C2257	Tratamento de Dados	Aplicar análise estatística em dados gerados no âmbito laboratorial, para avaliar resultados e qualidade analítica.	ESPECÍFICAS
C2258	Tratamento de Dados e Informações Econômicas	Preparar e/ou organizar tabelas e gráficos para ilustrar estudos técnicos, a partir de informações obtidas na internet ou publicações especializadas, de acordo com orientações superiores.	ESPECÍFICAS
C2259	Tratamentos Fitossanitários com Fins Quarentenários	Elaborar as normas e acompanhar a aplicação dos tratamentos fitossanitários, conforme procedimentos operacionais padrão - POP's.	ESPECÍFICAS
C2260	Treinamento	Executar treinamentos das atividades finalísticas, atendendo ao programa de melhoria contínua do Órgão.	ESPECÍFICAS
C2261	Treinamento de Auditorias	Treinar auditores para execução de auditorias.	ESPECÍFICAS

C2262	Treinamento e Cursos de Reciclagem	Organizar e ministrar treinamentos aos funcionários, utilizando recursos como PowerPoint.	ESPECÍFICAS
C2263	Treinamento e Difusão do Conhecimento para Terceiros	Ministrar palestras sobre a fiscalização de insumos pecuários, sempre que demandados.	ESPECÍFICAS
C2264	Trilhas de Auditoria (Sistema)	Corrigir concessões de benefícios aos servidores para atender as determinações do Tribunal de Contas da União.	ESPECÍFICAS
C2265	Uso de Cães de Faro na Fiscalização	Promover a formação do binômio homem+cão para atuação nas atividades de fiscalização do trânsito internacional.	ESPECÍFICAS
C2266	Uso de Cartas de Controle	Auxiliar a área técnica na tabulação e aplicação de análises estatísticas aos dados de cartas de controle como ferramenta de controle intralaboratorial.	ESPECÍFICAS
C2267	Uso de Marcas	Zelar e regulamentar o uso da marca e identidade visual do Ministério, eventos e programas, vetando ou autorizando o uso de seus elementos em materiais solicitados, apoiando-se em normativas e manuais oficiais.	ESPECÍFICAS
C2268	Uso de Planilhas Eletrônicas	Alimentar as planilhas informatizadas de Excel, fornecendo subsídios para elaboração do programa orçamentário e financeiro do ano seguinte.	ESPECÍFICAS
C2269	Uso de Planilhas Eletrônicas - Acompanhamento Orçamentário e Financeiro	Alimentar planilhas de acompanhamento orçamentário e financeiro, em Excel, dando subsídios para elaboração do orçamento para o próximo ano.	ESPECÍFICAS
C2270	Utilização de Indicadores	Estabelecer fluxo de dados e informações para a alimentação dos indicadores.	ESPECÍFICAS
C2271	Utilização de Software Específico	Operar os sistemas Winlisis e Web/AGRIS para tratamento e disseminação da informação da instituição.	ESPECÍFICAS
C2272	Utilização do SCDP	Alimentar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP, dentro do prazo estabelecido pela legislação.	ESPECÍFICAS
C2273	Utilização do SICONV	Acessar, inserir e atualizar conteúdo no Sistema de Convênios (SICONV).	ESPECÍFICAS
C2274	Utilização dos Sistemas Técnicos Específicos	Habilitar e treinar os servidores na utilização dos sistemas específicos do MAPA (SIGVIG, SISREC, SIGSIF) e sistemas aduaneiros (Siscomex) para anuência das importações e exportações.	ESPECÍFICAS

C2275	Utilização dos Sistemas Técnicos Específicos (SIGSIF)	Habilitar e treinar os servidores na utilização do SIGSIF (Sistema de Informações Gerenciais do Serviço de Inspeção Federal), para anuência das importações e exportações.	ESPECÍFICAS
C2276	Utilização dos Sistemas Técnicos Específicos (SIGVIG)	Habilitar e treinar os servidores na utilização do SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários), para anuência das importações e exportações.	ESPECÍFICAS
C2277	Utilização dos Sistemas Técnicos Específicos (SISCOMEX)	Habilitar e treinar os servidores na utilização do SISCOMEX (Sistema Integrado de Comércio Exterior), para anuência das importações e exportações.	ESPECÍFICAS
C2278	Utilização dos Sistemas Técnicos Específicos (SISREC)	Habilitar e treinar os servidores na utilização do SISREC (Sistema de Informação de Requisitos e Certificados da Área Animal), para anuência das importações e exportações.	ESPECÍFICAS
C2279	Utilizar Documentos Normativos da Área Laboratorial	Identificar e aplicar os documentos normativos da área laboratorial.	ESPECÍFICAS
C2280	Utilizar Sistemas de Informação Gerencial	Operar sistemas de informação gerencial relacionados à área técnica para atender em tempo hábil as demandas.	ESPECÍFICAS
C2281	Validação de Métodos	Planejar experimentos de validação, tratar estatisticamente os dados resultantes e elaborar os respectivos relatórios dos métodos analíticos validados pelo laboratório.	ESPECÍFICAS
C2282	Validação de Métodos	Verificar desempenho e validar métodos, segundo regulamentos internacionais, usando ferramentas estatísticas até 2023.	ESPECÍFICAS
C2283	Validação de Métodos Analíticos	Delinear roteiro para execução do processo de validação dos métodos analíticos e aplicar análise estatística aos dados gerados nos ensaios.	ESPECÍFICAS
C2284	Validar Métodos de Ensaio	Validar métodos de ensaio, atendendo a critérios estabelecidos pela Coordenação-Geral de Laboratórios, entidades nacionais e internacionais.	ESPECÍFICAS
C2285	Verificação da Composição dos Produtos	Verificar se a composição dos produtos apresentados atendem aos PIQs determinados pela legislação vigente.	ESPECÍFICAS

C2286	Verificação de Equipamentos	Realizar verificações intermediárias de equipamentos calibráveis, de acordo com os procedimentos e instruções de trabalho do LANAGRO/SLAV, para garantia dos resultados.	ESPECÍFICAS
C2287	Verificação de Informações no SIAFI	Verificar e analisar a situação do convênio, bem como movimentações bancárias realizadas pelos convenientes, a partir do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI).	ESPECÍFICAS
C2288	Verificar Ações Investigativas	Verificar as ações investigativas tomadas pelos estabelecimentos em casos de violações referentes ao PNCRC, notificações de violações internacionais, conforme a demanda.	ESPECÍFICAS
C2289	Verificar Conformidade	Verificar a conformidade dos estabelecimentos e insumos pecuários, conforme legislação em vigor, de acordo com capacidade operacional, emitindo documentos relativos às fiscalizações e adotando medidas fiscais quando necessário.	ESPECÍFICAS
C2290	Vídeo e Imagem	Capturar vídeos e imagens para a elaboração de vídeos institucionais.	ESPECÍFICAS
C2291	Videoconferência	Gerenciar videoconferências para que tenha uma maior qualidade, de modo a não comprometer a transmissão de áudio e vídeo.	ESPECÍFICAS
C2292	Vigilância Agropecuária	Realizar inspeções/fiscalizações em produtos de origem animal e vegetal nas Unidades aduaneiras e correios. Elaborar relatórios específicos das atividades desempenhadas, de acordo com a legislação pertinente.	ESPECÍFICAS
C2293	Vigilância, Prevenção, Controle e Erradicação de Pragas	Planejar e coordenar as atividades de vigilância, prevenção, controle e erradicação de pragas consoante normativas vigentes.	ESPECÍFICAS
C2294	Vigilâncias Agropecuárias	Realizar inspeções/fiscalizações em produtos de origem animal e vegetal, nas Unidades aduaneiras e correios.	ESPECÍFICAS
C2295	Visão Sistêmica	Identificar o resultado final a ser alcançado e as interdependências das diferentes etapas do processo de trabalho.	ESPECÍFICAS
C2296	Vistoria de Estabelecimento Industrial (Bebidas, Vinhos e Vinagres)	Avaliar a conformidade de requisitos previstos no Laudo de Vistoria e demais dispositivos legais pertinentes, de forma harmonizada com os critérios da Coordenação Nacional.	ESPECÍFICAS

C2297	Vistoria para Avaliação de Conformidade	Realizar vistoria para avaliação da conformidade do credenciamento de estabelecimento agropecuário para fins quarentenário.	ESPECÍFICAS
C2298	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Animal em Exportação (SEI)	Analisar a conformidade documental do processo de exportação da área animal no SEI (Sistema Eletrônico de Informações).	ESPECÍFICAS
C2299	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Animal em Exportação (SIGVIG)	Analisar a conformidade documental do processo de exportação da área animal no SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários).	ESPECÍFICAS
C2300	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Animal em Exportação (VICOMEX)	Analisar a conformidade documental do processo de exportação da área animal no VICOMEX (Visão Integrada do Comércio Exterior).	ESPECÍFICAS
C2301	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Animal em Importação (SEI)	Analisar a conformidade documental do processo de importação de cargas da área animal, animais vivos ou material de multiplicação animal no SEI (Sistema Eletrônico de Informações).	ESPECÍFICAS
C2302	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Animal em Importação (SIGVIG)	Analisar a conformidade documental do processo de importação de cargas da área animal, animais vivos ou material de multiplicação animal no SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários).	ESPECÍFICAS
C2303	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Animal em Importação (VICOMEX)	Analisar a conformidade documental do processo de importação de cargas da área animal, animais vivos ou material de multiplicação animal no VICOMEX (Visão Integrada do Comércio Exterior).	ESPECÍFICAS
C2304	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Vegetal em Importação (SEI)	Analisar a conformidade documental do processo de importação de produtos da área vegetal no SEI (Sistema Eletrônico de Informações).	ESPECÍFICAS
C2305	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Vegetal em Importação (SIGVIG)	Analisar a conformidade documental do processo de importação de produtos da área vegetal no SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários).	ESPECÍFICAS
C2306	Vistoriar Análise Documental de Cargas da Área Vegetal em Importação (VICOMEX)	Analisar a conformidade documental do processo de importação de produtos da área vegetal no VICOMEX (Visão Integrada do Comércio Exterior).	ESPECÍFICAS
C2307	Vistoriar Análise Documental de Cargas de Origem Vegetal em Exportação (SEI)	Analisar a conformidade documental do processo de exportação de produtos da área vegetal no SEI (Sistema Eletrônico de Informações).	ESPECÍFICAS

C2308	Vistoriar Análise Documental de Cargas de Origem Vegetal em Exportação (SIGVIG)	Analisar a conformidade documental do processo de exportação de produtos da área vegetal no SIGVIG (Sistema de Informações Gerenciais do Trânsito Internacional de Produtos e Insumos Agropecuários).	ESPECÍFICAS
C2309	Vistoriar Análise Documental de Cargas de Origem Vegetal em Exportação (VICOMEX)	Analisar a conformidade documental do processo de exportação de produtos da área vegetal no VICOMEX (Visão Integrada do Comércio Exterior).	ESPECÍFICAS
C2310	Vistoriar Bagagens de Passageiros	Vistoriar bagagens de passageiros selecionados em vôos de interesse quanto à presença de produtos de origem animal e vegetal de importação proibida, orientando os passageiros quanto aos riscos potenciais para a saúde animal e vegetal do Brasil, quanto à introdução de doenças e pragas, uma vez que o agronegócio é ainda o pilar da economia brasileira.	ESPECÍFICAS
C2311	Vistoriar Bagagens Desacompanhadas	Vistoriar as bagagens desacompanhadas apresentadas pelas companhias aéreas quanto à presença de produtos de origem animal e vegetal de importação proibida.	ESPECÍFICAS
C2312	Vistoriar Estabelecimentos	Realizar vistoria nos estabelecimentos para efeito de registro, utilizando-se como instrumento de verificação o Laudo de Vistoria.	ESPECÍFICAS
C2313	Webdesign	Realizar serviços de webdesign no boletim interno da SFA, para elaboração e publicação eletrônica.	ESPECÍFICAS
C2314	X Apresentar Informações sobre Legislação Fitossanitária para o Público Interno/Externo	Apresentar informações sobre a legislação fitossanitária para atendimento de demandas (via fone, email ou presencial) de usuários.	ESPECÍFICAS
C2315	Zeladoria	Organizar e identificar as condições físicas/estruturais, para o perfeito funcionamento da Unidade.	ESPECÍFICAS